

GMINA DYWITY
ul. Olsztyńska 32
11-001 Dywity
tel. 89 524 76 57, fax 89 512 01 24
NIP 739-38-51-950, REGON 510742971

Załącznik nr 2 do
Regulaminu udzielania zamówień publicznych w
Urzędzie Gminy Dywity,
których wartość jest mniejsza od kwoty 130.000 zł netto

Znak sprawy RPR.042.7.2022 (11)

pieczęć komórki organizacyjnej

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie prowadzone w oparciu o wewnętrzną procedurę zamawiającego
o wartości mniejszej od kwoty 130 000,00 zł netto

I. Zamawiający: Gmina Dywity

Adres do korespondencji:

ul. Olsztyńska 32, 11-001 Dywity

tel. 89 524 76 57, faks 89 512 01 24

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na

usługi w zakresie utworzenia, pozycjonowania, aktualizacji strony internetowej projektu w 2 językach (polskim i angielskim) zgodnie z opisem założeń technicznych strony informacyjnej w ramach realizacji zadania pn. **Kompleksowa termomodernizacja budynków Szkoły Podstawowej w Bukwałdzie oraz Szkoły Podstawowej w Spręcowie** na podstawie Umowy o dofinansowanie nr MFEOG.07.04.11-14-0121/21-00 z dnia 26.07.2022 r.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Specyfikacja głównych wymagań

a) Rodzaj zamówienia- usługa

b) Opis przedmiotu zamówienia według nazw i kodów określonych we wspólnym słowniku zamówienia (cpv):

72413000-8 - Usługi w zakresie projektowania stron WWW

c) cel zamówienia:

Gmina Dywity podpisała Umowę o dofinansowanie projektu pn. „Kompleksowa termomodernizacja budynków Szkoły Podstawowej w Bukwałdzie oraz Szkoły Podstawowej w Spręcowie” ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego w ramach programu: „Środowisko, Energia i Zmiany klimatu”. Celem zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy usługi polegającej na utworzeniu, pozycjonowaniu, aktualizacji strony internetowej projektu w 2 językach (polskim i angielskim) zgodnie z opisem założeń technicznych strony informacyjnej (Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego) w celu prawidłowej realizacji działań informacyjno- promocyjnych projektu przez Gminę wynikających z Umowy o dofinansowanie

oraz innych dokumentów, procedur i wymagań wynikających z Programu. Powstała strona będzie stanowiła źródło informacji o projekcie.

d) opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie utworzenia, pozycjonowania oraz aktualizacji strony internetowej projektu w 2 językach (polskim i angielskim) zgodnie z opisem założeń technicznych strony informacyjnej stanowiącej Z+załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego przez okres trwania projektu (tj. do 30.04.2024 r.). Strona internetowa po zakończeniu jego realizacji zostanie zlokalizowana jako podstrona na portalu Gminy Dywity zamieszczonego pod adresem <https://gminadywity.pl/> i będzie tam dostępna przez okres przynajmniej 3 lat. Strona przez okres realizacji projektu powinna być zlinkowana ze stroną internetową Gminy Dywity oraz spozycjonowana w przeglądarce Google. Strona będzie zawierać informacje dotyczące projektu wraz z dokumentacją zdjęciową i będzie regularnie aktualizowana o bieżące wiadomości związane z realizacją projektu dostarczone przez Zamawiającego.

2. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty (jeżeli dotyczy danego postępowania):

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego (załącznik nr 1)
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest **Pani Katarzyna Sontowska - pracownik Referatu Projektów Rozwojowych tel. 89 524 76 57, e- mail: rpr@ugdywity.pl** .
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.: pn. 8.00-16.00, wt.-pt. 7.30-15.30

VI. Miejsce składania ofert

Ofertę cenową należy:

- przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail rpr@ugdywity.pl.

w terminie do dnia 16.02.2024 r. , godz.15.00

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Cena – 100%.
2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny przedstawionej przez wykonawców.
3. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów.
4. Ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{wartość punktowa oferty} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

IX. Badanie i ocena ofert.

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, jeżeli:
 - 1) jej treść nie będzie odpowiadała treści zapytania ofertowego,
 - 2) zostanie złożona po terminie składania ofert,
 - 3) zostanie złożona w innej formie niż pisemna,
 - 4) zostanie złożona przez wykonawcę wykluczonego z postępowania

X. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy,

Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

4. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

XI. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest **Gmina Dywity, reprezentowana przez Wójta z siedzibą w Urzędzie Gminy Dywity (adres: 11-001 Dywity, ul. Olsztyńska 32, adres e-mail: ug@ugdywity.pl, numer telefonu: 89 512 01 24).**
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pan/Pani kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielenia zamówienia publicznego, którego wartość jest mniejsza od kwoty 130.000 zł netto, tj. gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) W przypadku dobrowolnego udostępniania przez Panią/Pana danych osobowych innych niż wynikające z obowiązku prawnego, podstawę legalizującą ich przetwarzanie stanowi wyrażona zgoda na przetwarzanie swoich danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Udostępnione dobrowolnie dane będą przetwarzane w celu udzielenia zamówienia publicznego, którego wartość jest mniejsza od kwoty 130.000 zł netto.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych oraz rzeczowym wykazie akt. Natomiast z przypadku danych podanych dobrowolnie – co do zasady do czasu wycofania przez Pani/Pana zgody na ich przetwarzanie.
- 5) Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 6) Pani/Pana dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;

- e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Nieprzekazanie danych udostępnianych dobrowolnie pozostaje bez wpływu na rozpoznanie sprawy.
- 9) Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
- 10) W przypadku, gdy będziemy planowali dalej przetwarzać Pana/Pani dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane, przed takim dalszym przetwarzaniem zostanie Pan/Pani poinformowany/a, o tym innym celu oraz udzielimy Panu/Pani wszelkich innych stosownych informacji.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy
2. Wzór Umowy
3. Opis założeń technicznych strony informacyjnej

ZATWIERDZIŁ:

WÓJT
Daniel Zadworny

.....
(data, podpis i pieczęć
osoby zatwierdzającej postępowanie)

