



**Fundusze
Europejskie**
Program Regionalny

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Studium wykonalności Projektu

Cyfrowe usługi
w zakresie udostępniania informacji publicznej
Gminy Dywity

GMINA DYWITY
ul. Olsztyńska 32
11-001 Dywity
tel. 89 524 76 40, fax 89 512 01 24
NIP 739-38-51-950, REGON 510742971

Dywity, lipiec 2017r

WÓJT GMIN
Jacek Sztydi

Spis treści

Spis treści.....	2
1. Definicja celów projektu	3
1.1. Potrzeby środowiska społeczno-gospodarczego	3
1.2. Analiza celów projektu.....	9
Komplementarność projektu	11
2. Identyfikacja projektu.....	12
2.1. Analiza wariantów realizacji projektu.....	12
2.1.1. Analiza wariantów strategicznych	12
2.1.2. Analiza wariantów technologicznych	31
2.2. Stan po realizacji projektu	33
2.3. Potencjał do realizacji wybranego wariantu	38
2.3.1. Potencjał instytucjonalny do realizacji wybranego wariantu.....	39
2.3.2. Potencjał kadrowy do realizacji wybranego wariantu	40
2.3.3. Potencjał finansowy do realizacji wybranego wariantu.....	43
2.3.4. Potencjał techniczny do realizacji wybranego wariantu	43
2.3.5. Potencjał środowiskowy do realizacji wybranego wariantu	44
2.4. Analiza warunków brzegowych wybranego wariantu	46
2.4.1. Analiza warunków brzegowych zapisanych w RPO WiM i SzOOP	46
2.4.2. Analiza pozostałych warunków określonych w kryteriach wyboru.....	50
Poniżej przedstawiono analizę warunków określonych w kryteriach wyboru projektów dla działania 3.1	
Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e-usług publicznych.....	50
2.5. Zgodność wybranego wariantu z zasadami horyzontalnymi wynikającymi z RPO WiM 2014–2020.....	55
2.5.1. Wpływ wybranego wariantu na wzrost zatrudnienia (jeżeli dotyczy).....	55
2.5.2. Wpływ wybranego wariantu na rozwój inteligentnych specjalizacji Warmii i Mazur (jeżeli dotyczy).....	55
2.5.3. Wykorzystanie nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych (TIK) w wybranym wariantcie (jeżeli dotyczy)	56
2.5.4. Odprowadzanie podatków na terenie województwa warmińsko-mazurskiego (jeżeli dotyczy) w ramach wybranego wariantu	56
2.5.5. Komunikacja z interesariuszami	58
2.6. Zgodność wybranego wariantu z zasadami horyzontalnymi UE.....	58
2.6.1. Zgodność projektu z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn	58
2.6.2. Zgodność projektu z zasadą równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami ..	59
3. Analiza finansowa projektu.....	61
3.1. Założenia analizy finansowej	61
3.1.1. Określenie okresu odniesienia.....	61
3.1.2. Określenie maksymalnej stopy współfinansowania	61
3.1.3. Określenie kwalifikowalności VAT	62
3.1.4. Określenie zapotrzebowania na kapitał obrotowy	62
3.1.5. Analiza dostępności cenowej (dotyczy usług wodno-kanalizacyjnych i gospodarowania odpadami) i ubóstwa energetycznego (dotyczy usług energetycznych)	62
3.2. Kalkulacja nakładów inwestycyjnych	62
3.3. Kalkulacja kosztów operacyjnych dla wariantu bez i z projektem	62
3.4. Kalkulacja przychodów dla wariantu bez i z projektem	63
3.4.1. Kalkulacja popytu na produkty / usługi / towary	63
3.4.2. Kalkulacja тариф / cen na produkty / usługi / towary.....	63
3.4.3. Wyniki analizy finansowej	63
4. Analiza ekonomiczna projektu	64



1. Definicja celów projektu

Mając na względzie prawidłowe przygotowanie przedsięwzięcia prace analityczne rozpoczęto od zdefiniowania celów projektu. Etap ten poprzedziła analiza potrzeb środowiska społeczno-gospodarczego Gminy Dywity. Projekt będzie realizowany na terenie Gminy Dywity. Gmina Dywity o powierzchni 161 km² położona jest w bezpośrednim sąsiedztwie Olsztyna stolicy Warmii i Mazur. Graniczy z następującymi gminami: Jonkowo od zachodu, Olsztyn od południa, Dobre Miasto od północy, Świątki od północnego zachodu, Barczewo od wschodu oraz Jeziorany od północnego wschodu. W granicach administracyjnych gminy znajduje się 27 sołectw. Gmina plasuje się na 1 pozycji pod względem gęstości zaludnienia w powiecie olsztyńskim, a 21 spośród wszystkich gmin województwa warmińsko-mazurskiego.

Gmina Dywity to jeden z najpiękniejszych zakątków Warmii. Czyste powietrze, zachwycający krajobraz, cisza i spokój, a przy tym dobre skomunikowanie z administracyjnym centrum województwa warmińsko-mazurskiego to główne zalety tego miejsca. Walory turystyczne i krajoznawcze oraz położenie na ważnych szlakach komunikacyjnych, podnoszą atrakcyjność tych ziem i stwarzają możliwości do inwestowania i rozwoju gospodarczego, ze szczególnym uwzględnieniem bazy turystycznej. Jednak w wyniku przeprowadzonych badań stwierdzono że, na atrakcyjność regionów składają się nie tylko walory lokalizacyjne i przyrodnicze ale i realny sposób ich wykorzystania, efektywność kapitału ludzkiego, rzeczowego, jak i napływu inwestycji a także zagospodarowanie infrastrukturalne oraz poziom i zaawansowanie procesów urbanizacyjnych. Atrakcyjność w dużym stopniu, kreują lokalne władze i interesariusze rozwoju lokalnego. Dla współczesnych zjawisk społecznych i ekonomicznych coraz większe znaczenie mają technologie informacyjno-komunikacyjne, co więcej, w następnych latach, w związku z budową na terenie województwa Sieci Szerokopasmowej Polski Wschodniej, znaczenie ich będzie coraz większe. Upowszechnienie się nowego standardu wymiany informacji, przełamującego wszelkiego rodzaju bariery międzynarodowe i kulturowe, jakim jest Internet, spowodowało gwałtowny rozwój w dziedzinie komunikacji. Elektroniczna administracja staje się narzędziem do budowy społeczeństwa informacyjnego, a dzięki pełnemu wdrożeniu e-Administracji sektor publiczny stanie się przejrzysty, efektywny oraz przyjazny obywatelowi. Elektroniczna administracja publiczna ma coraz większy wpływ na jakość życia społeczeństwa i rozwój organizacji gospodarczych tak w skali regionalnej jak i globalnej. Elektroniczna administracja oznacza głęboką przebudowę procesów biznesowych administracji, realizowaną na bazie technik informacyjno-komunikacyjnych, dążącą do stanu, gdzie sektor publiczny będzie cechował się przejrzystością i otwartością, był produktywny i efektywny oraz przede wszystkim przyjazny obywatelowi. Wymusza to automatycznie konieczność dążenia do większej „wydajności” ze strony urzędników. Istotą elektronicznej administracji jest orientacja na przedsiębiorstwa, organizacje i obywateli, którzy w dzisiejszej dobie mają prawo oczekiwać takiego samego poziomu usług świadczonych przez administrację publiczną, jak tych oferowanych przez sektor prywatny.

1.1. Potrzeby środowiska społeczno-gospodarczego

Otoczenie społeczno-gospodarcze w kontekście realizacji projektu

Na potrzeby niniejszego Studium Wykonalności zostały określone grupy odbiorców, zwanych również interesariuszami. Do tych grup głównie zaliczają się:

- Społeczeństwo Gminy Dywity – grupa najistotniejsza z punktu widzenia realizacji projektu
- Gmina Dywity w tym jego pracownicy

Obszarem objętym oddziaływaniem projektu jest Gmina Dywity położona w województwie warmińsko-mazurskim. Całkowita powierzchnia gminy wynosi 16 100 ha, tj. 161 km², co stanowi 0,44% obszaru województwa warmińsko-mazurskiego. Cechą charakterystyczną gminy jest wysokie zaludnienie. Wskaźnik zaludnienia w 2015 roku wyniósł 70 osób/km², przy średniej dla powiatu 40 osób na km² i należy do jednych z najwyższych w powiecie. Pod względem liczby ludności gmina Dywity należy do gmin dużych. Według danych GUS, na koniec 2015 roku gminę Dywity zamieszkiwało 11 253 osób z czego 50,1% stanowią kobiety, a 49,9% mężczyźni. Gmina Dywity ma dodatni przyrost naturalny wynoszący 29. Odpowiada to przyrostowi naturalnemu 2,6 na 1000 mieszkańców gminy Dywity. 65,6% mieszkańców gminy Dywity jest w wieku produkcyjnym, 20,5% jest w wieku przedprodukcyjnym, a 13,9% jest w wieku poprodukcyjnym. Poziom i warunki życia mieszkańców gminy kształtują się powyżej średniej województwa. Przeciętne, miesięczne wynagrodzenie na jednego mieszkańca w gminie jest o około 2% wyższe od średniej wojewódzkiej i kształtuje się na poziomie 3 560 zł.

Dochód ogółem na jednego mieszkańca gminy Dywity w 2015 roku wyniósł 4011 zł, natomiast wydatki 3652 zł. Dochód własny gminy wyniósł w roku 2015 - 27,8 mln zł. Gmina Dywity należy do grupy gmin o niskiej stopie bezrobocia. Bezrobotnych zarejestrowanych ogółem w gminie Dywity na koniec roku 2015 było 388 osób w tym najwięcej kobiet - 50. Na koniec 2015 roku, wynosiło ono 11,9% i wykazuje tendencję spadkową w stosunku do lat poprzednich. Jest to znacznie mniej od stopy bezrobocia dla województwa warmińsko-mazurskiego (16,3%) oraz nieco więcej od stopy bezrobocia dla całej Polski (9,8%).

Ze względu na niedostateczną informację dotyczącą e-administracji na poziomie gminy Dywity poniższe dane zostały zaprezentowane na poziomie województwa

Wykorzystanie technologii informacyjno-komunikacyjnych w administracji publicznej stanowi nadal wyzwanie, pomimo że poziom rozwoju e-administracji publicznej sukcesywnie wzrasta. Nadal niestety preferowanym sposobem załatwiania spraw administracyjnych mieszkańców województwa warmińsko-mazurskiego jest osobista wizyta w odpowiednim urzędzie. Taki sposób kontaktu z urzędem wskazuje 53% mieszkańców województwa. Kolejne miejsce zajmuje załatwianie spraw przez Internet, preferowany przez 38% badanych przy czym największy odsetek badanych preferujących Internet zamieszkuje województwo pomorskie i dolnośląskie (odpowiednio 45% i 44%). 55% respondentów załatwianą ostatnią sprawę urzędową za pomocą Internetu ocenia pozytywnie. Natomiast 30% przyznało, iż jest częściowo zadowolonych z załatwionej sprawy. Najczęstszym powodem niezadowolonych z usług online świadczonych przez urzędy jest niemożność załatwienia całej sprawy przez internet, na co wskazuje 56% badanych. Oprócz tego użytkownicy internetu często spotkali się ze zbyt dużą zawartością procedur (33%) lub dokumentów (24%) oraz zbyt długim czasem załatwienia sprawy (24%). Podobnie jak w latach 2012 oraz 2013 w 2014 roku powodem niezadowolonych z usług online świadczonych przez administrację publiczną jest nie możliwość załatwienia całej sprawy przez internet. W porównaniu do lat poprzednich coraz większy odsetek badanych zwraca uwagę na ostatni z tych czynników – czas. Zwiększa też się z każdym rokiem liczba respondentów wskazująca na zbyt skomplikowany lub niezrozumiały formularz (z 17% w 2012 r. do 24% obecnie). Systematycznie zmniejsza się za to liczba respondentów wskazujących problemy techniczne (z 26% w 2012 roku do 21% w 2014 r.). Aż 69% respondentów w warmińsko mazurskim, zadeklarowało że na pewno skorzysta w przyszłości z usług instytucji publicznych świadczonych przez Internet. Najczęściej usługi elektroniczne urzędów udostępniane są na platformie ePUAP. Według badania MAiC znajomość ePUAP oraz profilu zaufanego z każdym rokiem systematycznie rośnie. W województwie warmińsko-mazurskim 43% osób ankietowanych deklaruje znajomość platformy ePUAP.

Z przedstawionych danych statystycznych dotyczących korzystania z usług administracji świadczonych drogą elektroniczną przez mieszkańców województwa warmińsko-mazurskiego w tym też mieszkańców gminy Dywity wynika iż dostęp do e-usług w tym e-administracji nie jest wystarczający, by zabezpieczyć podstawowe potrzeby mieszkańców.

W celu zidentyfikowania potrzeb, określenia nakładów i kosztów inwestycyjnych planowanego do realizacji projektu, konieczne było przeprowadzenie ankiety inwentaryzacji zasobów, która określa stan zastany w jednostce. Wynik inwentaryzacji przedstawia poniższa tabela.

Komputery				
Lp.	Data zakupu	Nazwa przedmiotu	Data produkcji	System Operacyjny
1	06.02.2007	Zestaw komputerowy (składak)	2007	Microsoft Windows 7
2	2007	Komputer MaxData	2007	Microsoft Windows 7
3	06.02.2007	Zestaw komputerowy (składak)	2007	Microsoft Windows 10
4	2007	Komputer MaxData	2007	Microsoft Windows 7
5	2007	Komputer MaxData	2007	Microsoft Windows 7
6	2007	Komputer MaxData	2007	Microsoft Windows 7
7	30.07.2007	Zestaw komputerowy (składak)	2007	Microsoft Windows 10
8	17.12.2007	Zestaw komputerowy (składak)	2007	Microsoft Windows 10
9	2007	Komputer MaxData	2007	Microsoft Windows 7
10	13.02.2008	Zestaw komputerowy (składak)	2008	Microsoft Windows 10
11	01.04.2008	Laptop Acer Aspire 7720Z	2008	Microsoft Windows 10
12	08.09.2008	Zestaw komputerowy (składak)	2008	Microsoft Windows 10
13	13.02.2008	Zestaw komputerowy (składak)	2008	Microsoft Windows 10
14	13.02.2008	Zestaw komputerowy (składak)	2008	Microsoft Windows 10
15	13.02.2008	Zestaw komputerowy (składak)	2008	Microsoft Windows 10
16	13.02.2008	Zestaw komputerowy (składak)	2008	Microsoft Windows 10
17	26.09.2008	Zestaw komputerowy (składak)	2008	Microsoft Windows 7
18	27.03.2008	Zestaw komputerowy (składak)	2008	Microsoft Windows 10
19	13.02.2008	Zestaw komputerowy (składak)	2008	Microsoft Windows 10
20	13.02.2008	Zestaw komputerowy (składak)	2008	Microsoft Windows 10
21	13.02.2008	Zestaw komputerowy (składak)	2008	Microsoft Windows 10
22	13.02.2008	Zestaw komputerowy (składak)	2008	Microsoft Windows 10
23	13.02.2008	Zestaw komputerowy (składak)	2008	Microsoft Windows 10
24	09.04.2008	Zestaw komputerowy (składak)	2008	Microsoft Windows 10
25	26.09.2008	Zestaw komputerowy (składak)	2008	Microsoft Windows 10
26	2009	Zestaw komputerowy (składak)	2009	Microsoft Windows 10
27	30.11.2009	Zestaw komputerowy (składak)	2009	Microsoft Windows 10
28	01.07.2009	Laptop Lenovo V530	2009	Microsoft Windows 7
29	30.11.2009	Laptop Lenovo SL510	2009	Microsoft Windows 7
30	30.11.2009	Zestaw komputerowy (składak)	2009	Microsoft Windows 10
31	08.04.2010	Komputer DELL Optiplex 380	2010	Microsoft Windows 10
32	23.04.2010	Notebook DELL Inspiron 1564	2010	Microsoft Windows 10
33	31.08.2012	Notebook Compaq	2010	Microsoft Windows 7
34	08.04.2010	Komputer DELL Optiplex 380	2010	Microsoft Windows 7
35	08.04.2010	Komputer DELL Optiplex 380	2010	Microsoft Windows 10
36	08.04.2010	Komputer DELL Optiplex 380	2010	Microsoft Windows 10
37	08.04.2010	Komputer DELL Optiplex 380	2010	Microsoft Windows 10
38	08.04.2010	Komputer DELL Optiplex 380	2010	Microsoft Windows 10
39	07.09.2010	Komputer HP6005	2010	Microsoft Windows 10
40	08.04.2010	Komputer DELL Optiplex 380	2010	Microsoft Windows 10
41	08.04.2010	Komputer DELL Optiplex 380	2010	Microsoft Windows 10
42	08.04.2010	Komputer DELL Optiplex 380	2010	Microsoft Windows 10
43	15.09.2011	Komputer HP8000E	2011	Microsoft Windows 7
44	15.09.2011	Komputer HP8000E	2011	Microsoft Windows 10
45	28.05.2012	Laptop DELL Latitude	2012	Microsoft Windows 10
46	11.09.2013	Komputer Fujitsu Esprimo	2013	Microsoft Windows 10

47	21.03.2014	Laptop DELL Latitude E6400		Microsoft Windows 7
48	05.05.2014	Komputer HP6000	2014	Microsoft Windows 10
49	05.05.2014	Komputer HP6000	2014	Microsoft Windows 10
50	18.06.2014	Komputer HP800T	2014	Microsoft Windows 10
51	24.11.2014	Laptop HP Pavilion 11,6"	2014	Microsoft Windows 10
52	21.03.2014	Laptop DELL Latitude E6400		Microsoft Windows 7
53	05.05.2014	Komputer HP6000	2014	Microsoft Windows 10
54	21.03.2014	Laptop DELL Latitude E6400		Microsoft Windows 7
55	2014	Laptop DELL Latitude E6410		Microsoft Windows 7
56	05.05.2014	Komputer HP6000	2014	Microsoft Windows 10
57	05.05.2014	Komputer HP6000	2014	Microsoft Windows 10
58	05.05.2014	Komputer HP2400	2014	Microsoft Windows 10
59	05.05.2014	Komputer HP6000	2014	Microsoft Windows 10
60	09.09.2014	Komputer DELL Prec T3500	2014	Microsoft Windows 10
61	29.01.2015	Komputer DELL Optiplex 780	2015	Microsoft Windows 10
62	06.02.2015	Komputer Lenovo	2015	Microsoft Windows 10
63	17.09.2015	Laptop Lenovo T420	2015	Microsoft Windows 7
64	16.10.2015	Komputer DELL Optiplex	2015	Microsoft Windows 10
65	10.04.2015	Komputer DELL T3500	2015	Microsoft Windows 10
66	29.01.2015	Komputer DELL Optiplex 780	2015	Microsoft Windows 10
67	25.02.2015	Komputer DELL Prec T5500	2015	Microsoft Windows 10
68	16.06.2015	Laptop DELL Latitude E5420	2015	Microsoft Windows 10
69	20.01.2016	Komputer DELL Optiplex 7010	2016	Microsoft Windows 10
70	18.07.2016	Komputer DELL Optiplex 7010	2016	Microsoft Windows 10
71	22.04.2016	Komputer DELL Optiplex 7010	2016	Microsoft Windows 10
72	12.07.2010	Laptop HP Compaq 615	2010	Microsoft Windows 7
73	12.07.2010	Laptop HP Compaq 615	2010	Microsoft Windows 7

Serwery i sprzęt sieciowy			
Lp.	Data zakupu	Nazwa przedmiotu	Ilość
1	2007	Serwer MAXDATA Platinum 3200	1
2	2007	Switch Cisco Catalyst 2960G	1
3	2014	Switch Netgear GS752TXS	1
4	2016	Switch D-LINK DGS-1510-52X	2
5	2016	FortiGate 61E	1
6	2015	Serwer HP DL380 Gen9	1

Drukarki			
Lp.	Data zakupu	Nazwa przedmiotu	Ilość
1		Lexmark	1
2	23.03.2015 29.06.2015 29.06.2015	Kyocera FS-3900	3
3	29.06.2015	Kyocera FS-4000	1
4	25.11.2015	Kyocera FS-1061	3
5	23.11.2015	Kyocera FS-2100	2

6	31.10.2014	Xerox Phaser 3250	3
7	14.08.2015	Ricoh MP161	1
8	05.10.2004	HP LJ 1010	1
9	24.02.2005	HP LJ 1015	1
10	18.02.2003	HP DJ 1220C	1
11	13.02.2008	HP LJ 2015DN	1
12	03.09.2014	Konica Minolta C20	1
13	09.05.2011	Canon IR2520	1
14	11.02.2013	Kyocera FS-1370	3
15	25.11.2015	Kyocera FS-1028	1
16	02.02.2011	Canon IR4570	1
17	18.12.2013	Kyocera FS-6525MFP	1
18	27.01.2011	HP LJ 2055DN	1
19	10.10.2013	Brother DCP-14110DW	1
20	21.01.2015	Ricoh MP4000	1
21	02.06.2014	Kyocera 2035DN	1

Po przeanalizowaniu uzyskanych danych, stanowczo należy stwierdzić że stan infrastruktury jest niedostateczny i generuje szereg problemów wśród pracowników urzędu.

Wśród najczęstszych problemów z jakimi boryka się beneficjent to niedostatki w infrastrukturze teleinformatycznej, która w znacznej mierze jest przestarzała. Znacząca większość sprzętu komputerowego nie odpowiada obecnym standardom co uniemożliwia wykorzystywanie nowoczesnych rozwiązań aplikacyjnych, jest sprzętem anachronicznym, który w niedługim czasie przestanie spełniać swoje wymagania wydajnościowe. W jednostce funkcjonuje wiele różnych platform sprzętowych kontrolowanych przez różne systemy operacyjne. Znaczna część jednostki posiada problemy związane z niedostateczną integracją funkcjonujących systemów min: ograniczenia w metodzie komunikacji, utrudniony serwis, niespójność danych. Wykorzystywane technologie nie odpowiadają obecnym standardom, co uniemożliwia dalszy jego rozwoju w tym między innymi integrację z platformą ePUAP. Dużym problemem są potrzeby w zakresie sieci LAN: zbyt mała liczba punktów logicznych, zły stan techniczny urządzeń aktywnych oraz potrzeby w zakresie sieci elektrycznej. Ogólna ocena infrastruktury jest zła. Urząd nie posiada wdrożonego elektronicznego obiegu dokumentów, nie posiada elektronicznego archiwum, co uniemożliwia optymalizację procesów w urzędzie, wpływa na wydłużenie czasu pracy, wydłużenie realizacji spraw.

Na podstawie wyników analizy zasobów w odniesieniu do możliwości jakie dają w chwili obecnej technologie informacyjne i komunikacyjne można stwierdzić, że obecnie funkcjonujące rozwiązania aplikacyjne nie zabezpieczają potrzeb użytkowników na dzień dzisiejszy oraz nie dają możliwości dalszego rozwoju, w tym w szczególności nie pozwalają na wdrożenie nowych –usług o wysokim stopniu dojrzałości.

Identyfikacja problemów beneficjentów projektu

Poniżej zidentyfikowane problemy, wynikające zarówno z oceny sytuacji społeczno-gospodarczej, w tym dostępu mieszkańców gminy Dywity do administracji oraz oceny uwarunkowań technologicznych funkcjonujących w Gminie Dywity, są problemami typowymi dla peryferyjnych jednostek samorządowych.

Z punktu widzenia mieszkańców powiatu oraz przedsiębiorców prowadzących działalność na terenie powiatu, głównym problemem jest niska dostępność gminy a co za tym idzie, trudność w załatwianiu spraw. Pamiętać należy, że interesantami gminy są osoby mieszkające w dużej mierze poza gminą, niejednokrotnie w znacznym od niego oddaleniu, dla których konieczność załatwienia sprawy w gminie, ze względu na uwarunkowania komunikacyjne, niejednokrotnie łączy się z utratą większej części dnia.

Niską dostępność Gminy należy rozumieć jako:

- Nie możliwość załatwienia sprawy z dowolnego miejsca i o dowolnej porze,
- Nie możliwości załatwienia sprawy od początku do końca drogą elektroniczną,
- Nie posiadanie indywidualnego konta powiązanego z należnościami podatkowymi i niepodatkowymi,
- Nie posiadanie intuicyjnych narzędzi (formularzy) ułatwiających załatwienie sprawy (zdalna pomoc) dostępnych przez 24h na dobę i 365 dni w roku

Z punktu widzenia Wnioskodawcy, problemem jest niska efektywność realizowanych przez niego procesów spowodowana złym stanem infrastruktury teleinformatycznej jak i niedostosowaniem do potrzeb i oczekiwań użytkowników wewnętrznych i zewnętrznych, obecnie funkcjonujących w Gminie rozwiązań aplikacyjnych.

Problemy Wnioskodawcy, spowodowane niskim poziomem nakładów na 'informatykę' można ująć w następujących punktach:

- Nie posiadanie zintegrowanych narzędzi do obsługi urzędu stanowiących środowisko elektronicznej wymiany danych, które wiążą się z realizacją zadań na rzecz obywateli i przedsiębiorców;
- Nie posiadanie odpowiednich systemów teleinformatycznych zapewniających pełne bezpieczeństwo wymiany danych w formie elektronicznej;
- Nie możliwość zrealizowania bezpiecznego dostępu do danych z zewnątrz;
- Nie możliwość uruchomienia w pełni elektronicznych formularzy dla poszczególnych usług publicznych, które będą wspierały pracę pracowników urzędu oraz jego jednostek;
- Nie możliwość właściwego zoptymalizowania procesów wewnętrznych

Projekt ma na celu rozwiązać w/w problemy Wnioskodawcy będące barierą hamującą sprawny rozwój e-administracji. Niedostateczny poziom udogodnień dotyczących zaspokajania potrzeb w obszarze e-usług przekłada się na niedostateczną jakość życia obywateli i przedsiębiorców.

Niski poziom informatyzacji wpływający na niską efektywnością realizacji procesów administracyjnych, powoduje szereg negatywnych skutków dla mieszkańców i przedsiębiorców takich jak na przykład długi czas załatwiania sprawy lub niemożność załatwienia ich drogą elektroniczną oraz dla pracowników gminy i jego jednostek jak chociażby wielokrotne wprowadzanie tych samych danych czy nie możliwość dostępu do danych z zewnątrz. Dodatkowo mieszkańcy i przedsiębiorcy poświęcając dużą ilość czasu na komunikację ze Gminą, tracą potencjalny zarobek co zmniejsza ich zasobność oraz zyskowność prowadzonej działalności gospodarczej. Sytuacja taka często wpływa negatywnie na decyzje obywateli, którzy rozważają możliwość podjęcia działalności gospodarczej. Również koszty działalności Gminy, bez wsparcia technologiami ICT są wysokie, a efektywność kosztowa (stosunek uzyskanych efektów do ponoszonych kosztów) jest niska. W tym miejscu wskazać należy, że oczekiwaniem mieszkańców są te usługi, z których realnie i często korzystają.

1.2. Analiza celów projektu

Na podstawie przeprowadzonej analizy otoczenia społeczno-gospodarczego projektu, a także zidentyfikowanych problemów z którymi pobrykają się beneficjenci, uwzględniając uwarunkowania wynikające z dokumentów strategicznych, zgodnie z logiką interwencji zostały sformułowane następujące cele projektu.

Celem głównym projektu jest:

Poprawa dostępności, jakości i efektywności świadczonych usług publicznych oraz usprawnienie procesów wewnętrznych związanych ze świadczeniem usług publicznych poprzez wdrożenie rozwiązań cyfrowego urzędu, wykorzystujących zaawansowane technologie informacyjno-komunikacyjne.

Cel główny projektu osiągnięty zostanie do marca 2019 roku, w wyniku realizacji rzeczowej niżej wymienionych działań:

- 1) wdrożenie Cyfrowego Urzędu wraz z portalem płatności
- 2) wdrożenie portalu komunikacji społecznej, oraz portali e-Rada i e-Sołtys
- 3) wdrożenie Zintegrowanego Systemu Informatycznego do obsługi Urzędu
- 4) wdrożenie Systemu Elektronicznego Obiegu Dokumentów
- 5) modernizacja infrastruktury sieci LAN
- 6) dostawa urządzeń bezpieczeństwa sieci,
- 7) modernizacja i dostawa wyposażenia serwerowni,
- 8) dostawa rozwiązań telekomunikacyjnych,
- 9) dostawa wyposażenia komputerowego,
- 10) dostawa systemu podtrzymania napięcia (UPS)
- 11) dostawa systemu do głosowania przez radnych

W wyniku realizacji projektu nastąpi:

Na poziomie produktu:

- Liczba baz danych udostępnionych on-line poprzez API: 1
- Liczba podmiotów, które udostępniły on-line informacje sektora publicznego: 1
- Liczba osób objętych szkoleniami/doradztwem w zakresie kompetencji cyfrowych, O/K/M: 45
- Liczba podmiotów udostępniających usługi wewnątrzadministracyjne (A2A): 1
- Liczba udostępnionych on-line dokumentów zawierających informacje sektora publicznego: 3
- Liczba udostępnionych usług wewnątrzadministracyjnych (A2A): 1
- Liczba uruchomionych systemów teleinformatycznych w podmiotach wykonujących zadania publiczne: 5
- Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 3 – dwustronna interakcja: 29
- Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 4 – transakcja: 29
- Liczba utworzonych API: 1

Na poziomie rezultatu:

W celu określenia wpływu realizacji projektu oraz zapewnienia możliwości pomiaru rezultatów Wnioskodawca wybrał następujący wskaźnik:

- Liczba osób korzystających z usług publicznych on-line: 150

- Liczba pobrań/odtworzeń dokumentów zawierających informacje sektora publicznego: 100

Na poziomie oddziaływania realizacja projektu umożliwi osiągnięcie następujących długofalowych korzyści wynikających ze zrealizowanych produktów:

- poprawa funkcjonowania urzędu oraz jego jednostek organizacyjnych i optymalizacja kosztów utrzymania poprzez automatyzację części zachodzących procesów zarządzania oraz wytwarzania i archiwizacji dokumentów;
- wdrożenie jednolitych mechanizmów wymiany informacji, opartych na technologii teleinformatycznej;
- usprawnienie obsługi obywateli i przedsiębiorców w tym osób niepełnosprawnych;

Projekt przyczyni się do upowszechnienia wykorzystania Internetu oraz narzędzi komunikacji elektronicznej w życiu codziennym mieszkańców i przedsiębiorców oraz turystów z terenu objętego jego realizacją, co spowoduje:

- podniesienie jakości życia mieszkańców powiatu;
- ułatwienie w prowadzeniu działalności gospodarczej;
- zwiększenie atrakcyjności inwestycyjnej powiatu;
- podniesienie atrakcyjności turystycznej.

Beneficjent szacuje, że liczba osób korzystających z usług oferowanych w sieci pod koniec pierwszego roku funkcjonowania systemu wyniesie 150 i będzie wzrastać w latach kolejnych w miarę jak mieszkańcy Gminy Dywity będą przyzwyczajali się do możliwości załatwiania spraw w urzędzie przez Internet.

Planowane rezultaty są spójne ze „Strategią rozwoju społeczno-gospodarczego województwa warmińsko-mazurskiego do roku 2020”. Projekt poprzez zastosowanie zaawansowanych rozwiązań teleinformatycznych, przyczyni się do zwiększenia wykorzystywania narzędzi teleinformatycznych w jednostkach samorządowych, przez mieszkańców oraz turystów. Realizacja niniejszego projektu sprzyja rozwojowi publicznych usług elektronicznych, rozwija infrastrukturę informatyczną pozwalającą usprawnić zarządzanie danymi w administracji samorządowej, służy cyfryzacji szkół, podniesieniu jakości kształcenia.

Projekt wprost wpisuje się w działania, które powinny być podejmowane w ramach realizacji Strategii, realizując jej następujące cele strategiczne:

2. Wzrost aktywności społecznej - w zakresie wzrostu dostępu i jakości usług publicznych. Cel operacyjny - Wzrost dostępności i jakości usług publicznych.

Projekt przyczyni się również do realizacji celów operacyjnych wyznaczonych przez Strategię, polegających na:

- rozwoju infrastruktury technicznej umożliwiającej powszechny, szybki dostęp do Internetu wszystkim mieszkańcom, która ma coraz większe znaczenie dla kształcenia, oraz życia codziennego mieszkańców;
- promocji i umiejętności wykorzystywania urządzeń teleinformatycznych i Internetu w edukacji, pracy i życiu codziennym.
- wspieraniu poszerzania możliwości korzystania poprzez Internet z usług informacyjnych, edukacyjnych, oraz administracyjnych

W/w rezultaty długofalowe zostały zidentyfikowane na podstawie uwarunkowań otoczenia projektu oraz analizy dokumentów programowych.

Zgodność projektu z dokumentami o charakterze strategicznym

Zgodność z celami RPO

Projekt jest zgodny z celami Regionalnego Programu Operacyjnego Warmii i Mazur 2014-2020 dla osi priorytetowej 3 - Cyfrowy Region. Priorytet inwestycyjny 2c „Wzmocnienie zastosowań TIK dla e-administracji, e-uczenia się, e-włączenia społecznego, e-kultury i e-zdrowia” w tym w szczególności Cel szczegółowy priorytetu inwestycyjnego „Zwiększenie wykorzystania nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych w podmiotach świadczących usługi publiczne”.

Projekt poprzez zastosowanie zaawansowanych rozwiązań teleinformatycznych, przyczyni się do zwiększenia wykorzystywania narzędzi teleinformatycznych w jednostkach samorządowych, przez mieszkańców oraz turystów. Realizacja niniejszego projektu sprzyja rozwojowi publicznych usług elektronicznych, rozwija infrastrukturę informatyczną pozwalającą usprawnić zarządzanie danymi w administracji samorządowej, służy cyfryzacji szkół oraz podniesieniu jakości kształcenia.

Projekt wprost wpisuje się w działania, które powinny być podejmowane w ramach realizacji Strategii rozwoju społeczno-gospodarczego województwa warmińsko-mazurskiego do roku 2025, realizując jej następujące cele strategiczne:

- Wzrost aktywności społecznej - w zakresie wzrostu dostępu i jakości usług publicznych. Cel operacyjny - Wzrost dostępności i jakości usług publicznych.

Projekt przyczyni się również do realizacji celów operacyjnych wyznaczonych przez Strategię, polegających na:

- rozwoju infrastruktury technicznej umożliwiającej powszechny, szybki dostęp do Internetu wszystkim mieszkańcom, która ma coraz większe znaczenie dla kształcenia, oraz życia codziennego mieszkańców;
- promocji i umiejętności wykorzystywania urządzeń teleinformatycznych i Internetu w edukacji, pracy i życiu codziennym.
- wspieraniu poszerzania możliwości korzystania poprzez Internet z usług informacyjnych, edukacyjnych, oraz administracyjnych

Projekt, ze względu na zasięg realizacji, wpisuje się również w obszar strategicznej interwencji – obszar o słabym dostępie do usług publicznych.

Komplementarność projektu

Projekt komplementarny jest z następującymi projektami:

1. Budowa systemu informatycznego ePUAP - Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej", który został zrealizowany przez MSWiA oraz dofinansowany ze środków SPO WKP. Projekt został zrealizowany w 2008 roku (pierwszy etap). Wartość projektu wyniosła 13,77 mln złotych brutto. Głównym produktem tego projektu była Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej (ePUAP) zapewniająca możliwość definiowania i wdrażania elektronicznych usług publicznych. "Rozwój elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (e-PUAP2)" Głównym celem projektu jest wzrost liczby usług publicznych dostępnych za pośrednictwem portalu ePUAP. Kwota przyznanego dofinansowania na realizację projektu ze środków 7. osi priorytetowej PO IG wynosi 140 mln zł. Działania i rezultaty Projektu zapewnią utrwalenie rezultatów projektu ePUAP2 poprzez zwiększenie możliwości wykorzystania infrastruktury aplikacyjnej oraz systemowej platformy ePUAP2, zwłaszcza przez wykorzystanie profilu zaufanego jako podstawowego mechanizmu uwierzytelnienia użytkowników e-usług Projektu „Cyfrowe usługi w zakresie udostępniania informacji publicznej Gminy Dywity”.
2. Niniejszy projekt komplementarny jest również z projektem „Sieć Szerokopasmowa Polski Wschodniej – województwo warmińsko-mazurskie” realizowanym ze środków w ramach Działania II.1 Sieć Szerokopasmowa Polski Wschodniej Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013, w zakresie dostarczenia treści, które będą dostępne poprzez sieć Internet. Całkowita wartość projektu w

województwie warmińsko-mazurskim wyniosła nieco ponad 327 mln, w tym wielkość dofinansowania z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego to około 226 mln zł (85 proc. kosztów kwalifikowanych), wkład własny województwa wyniósł 13,3 mln zł, a środki z budżetu państwa 26,7 mln zł. Celem projektu jest Poprawa jakości i efektywności świadczonych usług publicznych oraz poprawa procesów administracyjnych związanych ze świadczeniem usług publicznych poprzez wdrożenie rozwiązań cyfrowego urzędu wykorzystujących zaawansowane technologie informacyjno-komunikacyjne. Poprzez „Sieć Polski Wschodniej” również mieszkańcy Gminy Dywity będą mieli ułatwiony dostęp do elektronicznych usług administracji publicznej, a co za tym idzie do elektronicznych usług osiągniętych w ramach niniejszego projektu.

3. Projekt komplementarny jest także z projektem „Rozbudowa infrastruktury szerokopasmowego dostępu do Internetu i sieci PIAP-ów w Województwie Warmińsko-Mazurskim” realizowany jest w ramach VII Osi priorytetowej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2007-2013 – Społeczeństwo Informacyjne, działanie 7.1 Tworzenie infrastruktury Społeczeństwa Informacyjnego. Projekt współfinansowany był ze środków Unii Europejskiej. Budżet projektu wynosi 20 821 625,00 PLN. Projekt swoim zasięgiem obejmuje obszar całego województwa warmińsko-mazurskiego. Produkty projektu dostarczone zostały do 292 miejscowości i zainstalowane łącznie w 535 lokalizacjach. Rozbudowa infrastruktury szerokopasmowego dostępu do Internetu i sieci PIAP-ów odbywa się w sposób skoordynowany, jako wspólne działania podejmowane przez Samorząd Województwa oraz samorządy gminne i powiatowe. Mieszkańcy oraz przedsiębiorcy gminy Dywity mają również dostęp do zasobów w/w projektu co niewątpliwie ułatwi dostęp do nowych e-usług kreowanych w ramach niniejszego projektu, a w szczególności dla osób mających ograniczony dostęp do zasobów komputerowych.

2. Identyfikacja projektu

2.1. Analiza wariantów realizacji projektu

2.1.1. Analiza wariantów strategicznych

2.1.1.1. Identyfikacja wariantów strategicznych

Wariant 1

Wdrożenie wariantu 1 będzie realizowało wszystkie cele projektu. Będzie polegało na budowie portalu e-usług wraz z obsługą płatności elektronicznych w oparciu o zasoby własne Wnioskodawcy. Realizacja wariantu polegała będzie na rozbudowie i modernizacji infrastruktury aplikacyjno-sprzętowej którą posiada Wnioskodawca. Od strony interesanta, uruchomiony zostanie portal, który w jednym miejscu, bez konieczności przeszukiwania, zapewni możliwość załatwienia najbardziej oczekiwanych spraw od początku do końca, łącznie z dokonaniem płatności, drogą elektroniczną. Interesant, będzie miał zapewniony: autoryzowany dostęp do sprawy, przejrzysty intuicyjny formularz do danej sprawy, który częściowo będzie mógł zostać wypełniony danymi (personalizacja), system podpowiedzi i walidacji wypełnianych pól oraz, jeśli zajdzie taka potrzeba, możliwość wniesienia opłaty. Po stronie wewnętrznej, poza unowocześnieniem warstwy sprzętowej, niezbędnej do uruchomienia e-usług, zostaną wdrożone mechanizmy pracy elektronicznej ułatwiające i automatyzujące wykonywane czynności. Dodatkowo, zapewniona zostanie dostępność urzędu z wykorzystaniem różnych kanałów komunikacji oraz zdalny dostęp do ustrukturyzowanych danych stanowiących informację sektora publicznego.

Wariant 2

Wdrożenie usług w serwisie ePUAP2. Realizacja wariantu 2 osiągnie wszystkie cele projektu. Będzie to realizowane na bazie narzędzi ePUAP2, które posłużą do zbudowania e-portalu wzbogaconego o możliwość dokonywania płatności tak aby osiągnąć 4 i 5 poziom usług. Integracja z aplikacjami Wnioskodawcy przewidzianymi do wdrożenia w ramach celów tego projektu, nastąpi poprzez narzędzia API. Po stronie wewnętrznej, poza unowocześnieniem warstwy sprzętowej, niezbędnej do uruchomienia e-usług, zostaną wdrożone mechanizmy pracy elektronicznej ułatwiające i automatyzujące wykonywane czynności. Dodatkowo, zapewniona zostanie dostępność urzędu z wykorzystaniem różnych kanałów komunikacji oraz zdalny dostęp do ustrukturyzowanych danych stanowiących informację sektora publicznego.

Strategiczny wybór wariantu przeprowadzono za pomocą analizy wielokryteriowej, zwracając szczególną uwagę, jak faktycznie dany wariant przyczyni się do realizacji celów projektu oraz w jaki sposób przyczyni się do rozwiązania zdiagnozowanych problemów. Będzie możliwość załatwienia wszystkich spraw od początku do końca przy użyciu autoryzowanego dostępu.

Analiza strategiczna				
	Wariant 1		Wariant 2	
	odpowieź	uzasadnienie	odpowieź	uzasadnienie
możliwość załatwienia sprawy z dowolnego miejsca i o dowolnej porze,	TAK	Formularze dostępne będą poprzez sieć internet. Wnioskodawca będzie monitorował dostępność usług oraz poprawność ich działania	TAK -	Formularze dostępne będą poprzez sieć internet. Wnioskodawca nie ma jednak możliwości monitorowania dostępności usług oraz poprawności ich działania
możliwość załatwienia sprawy od początku do końca drogą elektroniczną,	TAK	Wybrane do uruchomienia usługi pozwolą na realizację sprawy od początku do końca.	TAK	Wybrane do uruchomienia usługi pozwolą na realizację sprawy od początku do końca
intuicyjne narzędzie (formularze) ułatwiające załatwienie sprawy (zdalna pomoc) dostępne przez 24h na dobę i 365 dni w roku	TAK	Projekt udostępni przejrzyste formularze oraz system zdalnego wsparcia przy wypełnianiu.	NIE	Mimo możliwości udostępnienia takich samych formularzy jak w wariantie I, nie będzie możliwości skorzystania ze zdalnego wsparcia.
Konto interesanta powiązane z należnościami podatkowymi i niepodatkowymi	TAK	Uruchomienie indywidualnego konta, pozwoli na podgląd należności, wnoszenie	TAK	Brak możliwości uruchomienia indywidualnego konta interesanta

		opłat oraz zapewni dostęp do statusu sprawy		powiązanego z należnościami
możliwość wdrożenia aplikacji stanowiących środowisko elektronicznej pracy pracowników Wnioskodawcy oraz wsparcie procesów, które wiążą się z realizacją zadań na rzecz obywateli i przedsiębiorców;	TAK	Funkcjonalność warstwy sprzętowej, niezależna od portalu e-usług	TAK	Funkcjonalność warstwy sprzętowej, niezależna od portalu e-usług
systemy teleinformatyczne zapewniające pełne bezpieczeństwo wymiany danych w formie elektronicznej;	TAK	Funkcjonalność warstwy sprzętowej, niezależna od portalu e-usług	TAK	Funkcjonalność warstwy sprzętowej, niezależna od portalu e-usług
możliwość zrealizowania bezpiecznego dostępu do danych z zewnątrz;	TAK	Funkcjonalność warstwy sprzętowej, niezależna od portalu e-usług	TAK	Funkcjonalność warstwy sprzętowej, niezależna od portalu e-usług
możliwość uruchomienia w pełni elektronicznych formularzy dla poszczególnych usług publicznych, które będą wspierały pracę pracowników urzędu oraz jego jednostek;	TAK	Brak ograniczeń	NIE	Ograniczenia dotyczą możliwości załatwiania spraw, które powiązane są z funkcjonalnościami udostępnionymi przez konto indywidualne
możliwość właściwego zoptymalizowania procesów wewnętrznych	TAK	Funkcjonalność warstwy aplikacyjnej urzędu, niezależna od portalu e-usług	TAK	Funkcjonalność warstwy aplikacyjnej urzędu, niezależna od portalu e-usług

W stosunku do zidentyfikowanych problemów, wynik analizy strategicznej wyraźnie wskazał na wybór wariantu 1 jako wskazanego do realizacji w kontekście określonego celu głównego projektu.

2.1.1.2. Wybór wariantu strategicznego

kryteria merytoryczne ogólne				
	Wariant 1		Wariant 2	
	pkt	uzasadnienie	pkt	uzasadnienie
Możliwość uzyskania dofinansowania przez projekt.	TAK	Wnioskodawca nie jest wykluczony z ubiegania się o dofinansowanie i jest podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie. Planowany zakres projektu jest zgodny z regulaminem konkursu. Projekt wykazuje się dużą efektywnością ekonomiczną i wysokim poziomem korzyści społecznych. Zakończenie realizacji projektu nastąpi w terminie wskazanym w regulaminie konkursu.	TAK	Uzasadnienie jak w przypadku wariantu 1

		Wartość wydatków kwalifikowalnych wynosząca 2 645 275.00 PLN jest mniejsza od maksymalnej wartości wydatków kwalifikowalnych wynikającej z Regulaminu, która wynosi 12 977 827,07 PLN		
Zgodność projektu z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn	TAK	Pozytywny. Projekt nie przewiduje podczas jego realizacji jakiegokolwiek różnicowania, wyłączenia lub ograniczenia ze względu na płeć, które powodowałoby uniemożliwienie jednej z płci przyznania bądź korzystania na równi z drugą płcią z produktu Projektu. Projekt wpłynie pozytywnie na politykę równych szans poprzez zwiększenie dostępu mieszkańców regionu objętego projektem do usług administracji świadczonych drogą elektroniczną bez względu na płeć, jak również bez względu na miejsce zamieszkania, status społeczny czy wiek, jak również wpłynie pozytywnie na promocję polityki równości szans m.in. poprzez umożliwienie równego dostępu społeczeństwa do e-usług poprzez wykorzystywanie technologii informacyjnych i komunikacyjnych, powodujących poprawę warunków życia, usprawniających komunikację społeczną. Angażowane do działań związanych z inwestycją będą osoby ze względu na ich kwalifikacje zawodowe i doświadczenie, bez względu na płeć. Na żadnym etapie realizacji i wdrażania projektu nie będzie dochodzić do łamania zasad polityki równych szans zgodnie z dokumentami programowymi UE.	TAK	Uzasadnienie jak w przypadku wariantu 1
Zgodność projektu z zasadą równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami	TAK	Pozytywny. Angażowane do działań związanych z inwestycją będą osoby ze względu na ich kwalifikacje zawodowe i doświadczenie, bez względu na ich przynależność, rasę, przekonania religijne czy też niepełnosprawność. Na żadnym etapie realizacji i wdrażania projektu nie będzie dochodzić do łamania zasad polityki równych szans zgodnie z dokumentami programowymi UE z art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz z Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020. W zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych, Wnioskodawca zagwarantuje dostępność serwisów, które odzwierciedlą główne zalecenia wytycznych WCAG 2.0: 1 Postrzegalność 1.1 Alternatywa w postaci tekstu: Dla każdej treści nietekstowej zostanie dostarczona alternatywna treść w formie tekstu, która będzie mogła być zamieniona przez użytkownika w inne formy (np. powiększony druk, brajl, mowa syntetyczna, symbole lub język uproszczony). 1.2 Media zmienne w czasie: zostanie dostarczona alternatywa dla mediów zmiennych w czasie. 1.3 Możliwość adaptacji: tworzone treści będą mogły być prezentowane na różne	TAK	Uzasadnienie jak w przypadku wariantu 1

		<p>sposoby (np. uproszczony układ wizualny), bez utraty informacji czy struktury.</p> <p>1.4 Możliwość rozróżnienia: Użytkownik będzie mógł dobrze widzieć bądź słyszeć treści — będzie miał możliwość oddzielenia informacji od tła.</p> <p>2 Funkcjonalność</p> <p>2.1 Dostępność z klawiatury: zapewniona zostanie dostępność wszystkich funkcjonalności za pomocą klawiatury.</p> <p>2.2 Wystarczająca ilość czasu: zapewniona zostanie wystarczająco dużo ilość czasu na przeczytanie i skorzystanie z treści.</p> <p>2.3 Ataki padaczki: treść zostanie zaprojektowana w sposób minimalizujący możliwość wywołania ataku padaczki.</p> <p>2.4 Możliwość nawigacji: dostarczone narzędzia ułatwią użytkownikowi nawigowanie, znajdowanie treści i ustalanie, gdzie się w danym momencie znajduje.</p> <p>3 Zrozumiałość</p> <p>3.1 Możliwość odczytania: Treść będzie zrozumiała i możliwa do odczytania.</p> <p>3.2 Przewidywalność: Strony internetowe będą otwierać się i działać w przewidywalny sposób.</p> <p>3.3 Pomoc przy wprowadzaniu informacji: wnioskodawca zapewni mechanizmy wsparcie dla użytkownika, by mógł uniknąć błędów lub je skorygować.</p> <p>4 Solidność</p> <p>4.1 Kompatybilność: Wnioskodawca zadba o zmaksymalizowanie kompatybilności z obecnymi oraz przyszłymi programami użytkowników, w tym z technologiami wspomagającymi.</p>		
Zamówienia publiczne i konkurencyjność	TAK	<p>Założenia projektu są zgodne z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz zasadą konkurencyjności.</p> <p>Zgodnie z Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, MR/H 2014-2020/12(02)/09/2016, zamówienia o wartości od 20 do 50 tys zł. netto włącznie, nie podlegają zasadzie konkurencyjności.</p> <p>Wnioskodawca, przed uruchomieniem postępowania, dokona rozeznania rynku.</p> <p>Wykonawca głównego zamówienia - Realizacja projektu "Cyfrowe usługi w zakresie udostępnienia informacji publicznej Gminy Dywity" – wybrany zostanie w otwartej procedurze przetargowej (przetarg nieograniczony).</p> <p>Wybór wykonawcy Studium Wykonalności nastąpił zgodnie z obowiązującymi do 19.10.2016 r Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 MIIR/H 2014-2020/12(01)/04/2015.</p>	TAK	Uzasadnienie jak w przypadku wariantu 1
Pomoc publiczna i pomoc de minimis	TAK	Projekt nie podlega zasadom pomocy publicznej i pomocy de minimis	TAK	Uzasadnienie jak w wariantie 1
Wykonalność techniczna	TAK	Realizacja projektu wynika ze zdefiniowanych potrzeb otoczenia	TAK	Uzasadnienie jak w wariantie 1

		<p>społeczno-gospodarczego oraz potrzeb wewnętrznych Wnioskodawcy, których zaspokojenie jest warunkiem koniecznym aby sprostać zapotrzebowaniu społecznemu. Projekt jest wykonalny pod względem prawnym i technicznym. Wnioskodawca dysponuje prawem do nieruchomości w której projekt będzie realizowany. Zaplanowane działania nie wymagają posiadania żadnych zgód, pozwoleń ani zgłoszeń.</p> <p>Wybrany wariant technologiczny, polegający na uzupełnieniu istniejących zasobów teleinformatycznych w części, która jest przestarzała technicznie, jest optymalny zarówno z punktu widzenia kosztów wykonania jak i dalszej eksploatacji. Wnioskodawca nie stosuje rozwiązań nie adekwatnych do zakładanego celu projektu.</p>		
Trwałość projektu	TAK	<p>W okresie realizacji projektu, Wnioskodawca zapewni zespół projektowy, który odpowiedzialny będzie za realizację zadań inwestycyjnych. Zasoby kadrowe Wnioskodawcy uzupełni podmiot zewnętrzny, który będzie wspierał Wnioskodawcę w zakresie nadzoru merytorycznego nad wdrażanymi rozwiązaniami aplikacyjnymi.</p> <p>Utrzymanie rezultatów projektu oraz trwałość finansowa będzie zapewniona przez Beneficjanta - Gminę Dywity. Zgodnie z art. 71 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r., trwałość projektów współfinansowanych ze środków funduszy strukturalnych musi być zachowana przez okres pięciu lat od finansowego zakończenia projektu.</p> <p>Beneficjent – Gmina Dywity – posiada środki finansowe niezbędne do realizacji inwestycji. Po realizacji inwestycji powstały majątek stanie się własnością gminy. Utrzymanie rezultatów projektu będzie zadaniem Beneficjenta, który posiada odpowiedni potencjał instytucjonalny (kadre) oraz finansowy. Trwałość finansowa projektu, w okresie 5 lat od daty płatności końcowej, będzie zapewniona przez Beneficjenta.</p> <p>Utrzymanie i eksploatacja inwestycji: Koszty eksploatacyjne po uruchomieniu infrastruktury będą generowane w następujących obszarach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Komputery i urządzenia serwerowe – energia elektryczna, konserwacja • Utrzymanie rozwiązań aplikacyjnych • inne materiały eksploatacyjne <p>Naprawy będą wiązały się z usunięciem usterek powstałych na skutek starzenia się sprzętu oraz uszkodzeń z powodu czynników zewnętrznych. Koszty napraw, od momentu dostawy sprzętu, do końca okresu trwałości projektu, będą ponoszone przez Wykonawcę w ramach udzielonej gwarancji. Utrzymanie i eksploatacja powstałej infrastruktury w całości obciążać będzie budżet Beneficjenta.</p> <p>Zarządzanie i eksploatacja wdrożonych w ramach projektu rozwiązań teleinformatycznych, należeć będzie do</p>	TAK	Uzasadnienie jak w wariantcie 1

		zadań własnych Wnioskodawcy.		
Wskaźniki	TAK	Wybrane przez Wnioskodawcę wskaźniki w pełni odzwierciedlają charakter planowanego przedsięwzięcia. Wnioskodawca uwzględnił wskaźniki charakterystyczne zarówno dla projektu z zakresu e-usług jak i udostępniania informacji sektora publicznego. Wartość poszczególnych wskaźników została oszacowana na rozsądnym poziomie i jest możliwa do osiągnięcia.	TAK	Wybrane przez Wnioskodawcę wskaźniki w pełni odzwierciedlają charakter planowanego przedsięwzięcia. Wnioskodawca uwzględnił wskaźniki charakterystyczne zarówno dla projektu z zakresu e-usług jak i udostępniania informacji sektora publicznego. Wartość poszczególnych wskaźników została oszacowana na rozsądnym poziomie i jest możliwa do osiągnięcia.
Podsumowanie	TAK	Wariant spełnia kryteria merytoryczne specyficzne	TAK	Wariant spełnia kryteria merytoryczne specyficzne

kryteria merytoryczne punktowe				
	Wariant 1		Wariant 2	
	pkt	uzasadnienie	Pkt	uzasadnienie
Dostępność rezultatów projektu	3	W ramach projektu powstaną usługi A2A, A2B oraz A2C wymienione w punkcie 2.2 dokumentu Poza stroną wnioskodawcy, usługi dostępne będą poprzez ePUAP oraz CU Warmii i Mazur. Dane publiczne dołączone zostaną do zasobu danepubliczne.gov.pl	3	W ramach projektu powstaną usługi A2A, A2B oraz A2C wymienione w punkcie 2.2 dokumentu Poza stroną wnioskodawcy, usługi dostępne będą poprzez ePUAP. Dane publiczne dołączone zostaną do zasobu danepubliczne.gov.pl
Udostępnianie usług o wysokim poziomie e-dojrzałości	3	W wyniku realizacji projektu udostępnionych zostanie 29 e-usług na 4 i 5 poziomie dojrzałości (A2B, A2C) oraz jedna usługa A2A	3	W wyniku realizacji projektu udostępnionych zostanie 29 e-usług na 4 i 5 poziomie dojrzałości (A2B, A2C) oraz jedna usługa A2A
Wpływ na rozwiązanie wszystkich zdiagnozowanych problemów kluczowych interesariuszy.	1	Jak wykazano w analizie strategicznej, projekt rozwiązuje wszystkie kluczowe problemy interesariuszy	0	Jak wykazano w analizie strategicznej, projekt rozwiązuje wybrane problemy interesariuszy. Projekt nie udostępnia konta indywidualnego oraz narzędzi pomocy i walidacji wypełnianego formularza
Realizacja kilku komplementarnych celów	1	Projekt realizuje kilka uzupełniających się celów takich jak: poprawa dostępności urzędu dla interesantów (formularze), poprawa jakości pracy (sprzęt i EOD), dostęp do informacji sektora publicznego (strukturyzowane dane)	1	Projekt realizuje kilka uzupełniających się celów takich jak: poprawa dostępności urzędu dla interesantów (formularze), poprawa jakości pracy (sprzęt i EOD)

Poziom zastosowania metod projektowania zorientowanego na użytkownika w projekcie	3	<p>Rozwiązanie będzie rozwiązaniem skalowalnym (możliwym do dalszej rozbudowy) i wysokowydajnym (musi działać szybko) oraz o wysokiej dostępności (bezwaryjne).</p> <p>Rozwiązanie będzie spełniać określone polskim i europejskim prawem normy i przepisy w zakresie bezpieczeństwa informacji.</p> <p>Rozwiązanie będzie otwarte na zmiany organizacyjne.</p> <p>System będzie otwarty i dostosowany do wymiany danych z innymi systemami w przedmiotowym zakresie i będzie posiadał odpowiednie API do tego celu.</p> <p>Rozwiązanie będzie opierać się na jednokrotnym logowaniu opartym o jednolity rejestr użytkowników.</p> <p>Komunikacja poszczególnych komponentów systemu będzie realizowana za pomocą usług sieciowych lub mechanizmów bazodanowych.</p> <p>Użyte narzędzia będą wspierać architekturę zorientowaną na usługi SOA (Service-Oriented Architecture).</p> <p>Wszystkie istotne dane systemu będą zapisywane w bazie danych systemu.</p> <p>Prezentacja danych oraz usług systemu zostanie zrealizowana za pomocą jednego systemu zarządzania zawartością (CMS).</p> <p>Rozwiązanie będzie zgodne ze standardem WCAG 2.0</p> <p>Konkretnie należy stwierdzić zgodnie z kryterium, iż ;</p> <p>1.Korzystanie z usługi będzie możliwe niezależnie od miejsca przebywania i wykorzystania technologii (sprzętu, w tym urządzenia mobilne oraz oprogramowania) ponieważ udostępnienie zasobów nastąpi poprzez sieć internet.</p> <p>2.Zaplanowano działania monitorujące; dostępności i użyteczność graficznych interfejsów, ciągłość działania (rzeczywisty poziom dostępności usług) i powszechność</p>	1	<p>Rozwiązanie będzie dostępne za pomocą różnych kanałów dostępu. Wnioskodawca, korzystając z portalu ePUAP do udostępniania usług, nie będzie miał wpływu na dostępność oraz usług.</p>
---	---	--	---	--

		<p>wykorzystania.</p> <p>Beneficjent będzie monitorował ciągłość działania systemu poprzez rejestrowanie i kontrolę:</p> <ul style="list-style-type: none"> • czy użytkownik może się zalogować do systemu, • czy może wykonać podstawowe (zdefiniowane) akcje, • czy wyniki wykonanych działań są poprawne. <p>W przypadku błędnego działania systemu, administrator będzie informowany o fakcie w celu podjęcia reakcji serwisowej.</p>		
Użyteczność efektów realizowanego projektu	7	<p>Wnioskodawca udostępni przez utworzony w ramach projektu portal dane z 3 obszarów: dane środowiskowe; dane transportowe; oraz statystykę publiczną w zakresie wskaźników demograficznych</p> <p>Zakres udostępnianych danych będzie obejmował:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dane środowiskowe (rejstry z zakresu ochrony środowiska); • dane transportowe (rejstry dot. sieci drogowej, pojazdów); • statystykę publiczną w zakresie wskaźników demograficznych (zestawienia danych statystycznych demografii lokalnej) <p>– 2 pkt</p> <p>Informowanie o świadczonych e-usługach, nastąpi za pośrednictwem mediów lokalnych oraz będzie rozsyłana wraz z decyzjami podatkowymi. Ponadto każdy interesant urzędu będzie informowany i zachęcany do korzystania z e-usług za pośrednictwem plakatów oraz strony internetowej Wnioskodawcy – 1 pkt</p> <p>e-usługi:</p> <p>Projekt nie prowadzi do uproszczeń administracyjnych innych niż zwiększenie dostępności i dojrzałości – 0 pkt,</p> <p>Projekt zakłada integrację systemów (finansowo-księgowy z e-urzędem i portalem płatności) oraz zapewnienia</p>	2	<p>Informowanie o świadczonych e-usługach, nastąpi za pośrednictwem mediów lokalnych oraz będzie rozsyłana wraz z decyzjami podatkowymi. Ponadto każdy interesant urzędu będzie informowany i zachęcany do korzystania z e-usług za pośrednictwem plakatów oraz strony internetowej Wnioskodawcy – 1 pkt</p> <p>e-usługi:</p> <p>Projekt nie prowadzi do uproszczeń administracyjnych innych niż zwiększenie dostępności i dojrzałości – 0 pkt,</p> <p>W ramach projektu przewidziano optymalizacji wykorzystania infrastruktury (wnioskodawca wykorzysta w ograniczonym stopniu zasoby sprzętowe obsługujące platformę ePUAP oraz uzupełni jedynie te zasoby sprzętowe, które są niezbędne do uruchomienia e-usług – 1 pkt.</p>

		<p>ich interoperacyjności – 1 pkt,</p> <p>W ramach projektu przewidziano optymalizacji wykorzystania infrastruktury. Wnioskodawca uzupełni jedynie te zasoby sprzętowe, które są niezbędne do uruchomienia e-usług – 1 pkt.</p> <p>ISP</p> <p>Projekt wykracza ponad minimalne standardy cyfrowego udostępniania ISP, poprzez: otwartość przeważającej procentowo części udostępnianych zasobów ISP na poziomie: dla zasobów administracyjnych - wyższym niż trzy gwiazdki na skali "5 Star Open Data".</p> <p>Zbiory danych będą dostępne w Internecie, bezpłatnie, na otwartej licencji, w postaci ustrukturyzowane plików w edytowalnym formacie (*.xls, *.csv) z linkowaniem do źródła danych co umożliwi automatyczne importowanie danych do innych serwisów (4 gwiazdki) – 2 pkt.</p>		
Efektywność kosztowa	2,5	<p>Wartość umownego kosztu jednostkowego dla wskaźnika „Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 4 – transakcja” wynosi:</p> $2\,440\,750,50\text{zł}/29 = 84\,163,81\text{zł}$ <p>(4 pkt)</p> <p>Efektywność kosztowa wsparcia 1 podmiotu, który udostępnił on-line informacje sektora publicznego wynosi: 2 440 750,50zł. (1 pkt)</p> <p>Średnia z punktów: $5/2=2,5$</p>	2,5	<p>Wartość umownego kosztu jednostkowego dla wskaźnika „Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 4 – transakcja” wynosi:</p> $2\,440\,750,50\text{zł}/29=84\,163,81\text{zł}$ <p>(4 pkt)</p> <p>Efektywność kosztowa wsparcia 1 podmiotu, który udostępnił on-line informacje sektora publicznego wynosi: 2 440 750,50zł (1 pkt)</p> <p>Średnia z punktów: $5/2=2,5$</p>
Razem	20,5 pkt		12,5 pkt	

kryteria merytoryczne premiujące				
	Wariant 1		Wariant 2	
	pkt	uzasadnienie	Pkt	uzasadnienie

Zgodność projektu z zasadami horyzontalnymi wynikającymi z RPO WiM 2014-2020.	3	<p>efektywne i racjonalne wykorzystywanie zasobów naturalnych oraz stosowanie rozwiązań przyjaznych środowisku zrealizowane zostanie poprzez wymianę przestarzałego sprzętu komputerowego na sprzęt energooszczędny oraz umożliwienie załatwiania w sposób zdalny, w formie e-usług, tych spraw, które generują dużą ilość papieru (1 pkt)</p> <p>kryterium komunikacji z interesariuszami – przed wyłonieniem Wykonawcy projektu, Wnioskodawca przeprowadzi dialog z wykonawcami oraz konsultacje ze społeczeństwem w zakresie wyglądu portalu e-urząd oraz sposobu udostępniania informacji i udzielania wsparcia użytkownikom (1 pkt)</p> <p>Wnioskodawca będzie stosował klauzulę zatrudnieniową w zamówieniach publicznych jako kryterium premiujące Wykonawców (1 pkt)</p>	2	<p>efektywne i racjonalne wykorzystywanie zasobów naturalnych oraz stosowanie rozwiązań przyjaznych środowisku zrealizowane zostanie poprzez wymianę przestarzałego sprzętu komputerowego na sprzęt energooszczędny oraz umożliwienie załatwiania w sposób zdalny, w formie e-usług, tych spraw, które generują dużą ilość papieru (1 pkt)</p> <p>Wnioskodawca będzie stosował klauzulę zatrudnieniową w zamówieniach publicznych jako kryterium premiujące Wykonawców (1 pkt)</p>
Doświadczenie w realizacji podobnych projektów.	1	Wnioskodawca zrealizowali (zakończył i rozliczył) w przypadającym na niego zakresie projekt współfinansowany ze środków europejskich od roku 2007 pod nazwą „Rozbudowa infrastruktury szerokopasmowego dostępu do Internetu i sieci PIAP-ów w województwie warmińsko-mazurskim”, realizowany w partnerstwie z Samorządem Województwa oraz innymi gminami i powiatami	1	Wnioskodawca zrealizowali (zakończył i rozliczył) w przypadającym na niego zakresie projekt współfinansowany ze środków europejskich od roku 2007 pod nazwą „Rozbudowa infrastruktury szerokopasmowego dostępu do Internetu i sieci PIAP-ów w województwie warmińsko-mazurskim”, realizowany w partnerstwie z Samorządem Województwa oraz innymi gminami i powiatami
Komplementarność projektu.	5	projekt jest końcowym elementem wypełniającym ostatnią lukę w istniejącej infrastrukturze na danym obszarze. Przez lukę infrastrukturalną Wnioskodawca rozumie braki w infrastrukturze teleinformatycznej, które ograniczają lub uniemożliwiają wdrażanie nowych rozwiązań,	3	projekt bezpośrednio wykorzystuje produkty bądź rezultaty innego projektu – dostęp do e-usług realizowany może być wieloma kanałami komunikacji. Podstawą jednak jest: posiadanie dostępu do sieci internet oraz posiadanie komputera. We

	<p>umożliwiających świadczenie e-usług. Założenia projektu, koncentrujące się na uzupełnieniu i modernizacji posiadanej infrastruktury w taki sposób aby mogła ona zapewnić zarówno bieżące świadczenie usług oraz była przygotowana na przyszły rozwój usług. Planowane zakupy spełniają powyższy warunek. Wnioskodawca, w bliskiej przyszłości nie będzie musiał dokonywać innych inwestycji w infrastrukturę sprzętową. (2 pkt.)</p> <p>projekt bezpośrednio wykorzystuje produkty bądź rezultaty innego projekt – dostęp do e-usług realizowany może być wieloma kanałami komunikacji. Podstawą jednak jest: posiadanie dostępu do sieci internet oraz posiadanie komputera. We wskazanym zakresie, projekt bezpośrednio wykorzystuje rezultaty projektu Sieć szerokopasmowa Polski Wschodniej w zakresie zapewnienia medium transmisyjnego (dostępność internetu na terenie defaworyzowanym) oraz projektu „Rozbudowa infrastruktury szerokopasmowego dostępu do Internetu i sieci PIAP-ów w województwie warmińsko-mazurskim” w zakresie udostępniania bez dodatkowych opłat, sprzętu komputerowego oraz łączy do internetu w celu umożliwienia skorzystania z uruchomionych e-usług. Ponad to, potwierdzenie tożsamości użytkownika odbywało się będzie przy wykorzystaniu profilu zaufanego, który został wdrożony w ramach projektu ePUAP 2. (1 pkt.).</p> <p>Projekt pełni, łącznie z innymi projektami, tę samą funkcję, dzięki czemu w pełni wykorzystywane są możliwości istniejącej infrastruktury – planowane działania uzupełnią wcześniej realizowane projekty na poziomie centralnym oraz regionalnym</p>	<p>wskazanym zakresie, projekt bezpośrednio wykorzystuje rezultaty projektu Sieć szerokopasmowa Polski Wschodniej w zakresie zapewnienia medium transmisyjnego (dostępność internetu na terenie defaworyzowanym) oraz projektu „Rozbudowa infrastruktury szerokopasmowego dostępu do Internetu i sieci PIAP-ów w województwie warmińsko-mazurskim” w zakresie udostępniania bez dodatkowych opłat, sprzętu komputerowego oraz łączy do internetu w celu umożliwienia skorzystania z uruchomionych e-usług. Ponad to, potwierdzenie tożsamości użytkownika odbywało się będzie przy wykorzystaniu profilu zaufanego, który został wdrożony w ramach projektu ePUAP 2. (1 pkt.).</p> <p>Projekt pełni, łącznie z innymi projektami, tę samą funkcję, dzięki czemu w pełni wykorzystywane są możliwości istniejącej infrastruktury – planowane działania uzupełnią wcześniej realizowane projekty na poziomie centralnym oraz regionalnym projekty usługowe, poprzez wykorzystanie infrastruktury dostępu do internetu. Planowane w ramach projektu działania są interfejsem pomiędzy obywatelem a administracją samorządową. (1 pkt)</p> <p>projekt łącznie z innymi projektami jest wykorzystywany przez tych samych użytkowników – obywatele (osoby fizyczne i przedsiębiorcy) będą mogli</p>
--	---	---

		<p>projekty usługowe, poprzez wykorzystanie infrastruktury dostępu do internetu. Planowane w ramach projektu działania są interfejsem pomiędzy obywatelem a administracją samorządową. (1 pkt)</p> <p>projekt łącznie z innymi projektami jest wykorzystywany przez tych samych użytkowników – obywatele (osoby fizyczne i przedsiębiorcy) będą mogli korzystać z usług oferowanych przez Wnioskodawcę za pośrednictwem infrastruktury stworzonej w ramach innych projektów. (1 pkt.)</p>		korzystać z usług oferowanych przez Wnioskodawcę za pośrednictwem infrastruktury stworzonej w ramach innych projektów. (1 pkt.)
Obszary Strategicznej Interwencji	0	obszar realizacji projektu nie znajduje się na terenie OSI „Obszary o słabym dostępie do usług publicznych”	0	obszar realizacji projektu nie znajduje się na terenie OSI „Obszary o słabym dostępie do usług publicznych”
Strategia Wielkie Jeziora Mazurskie	0	projekt nie wynika z dokumentu „Wielkie Jeziora Mazurskie – Strategia”	0	projekt nie wynika z dokumentu „Wielkie Jeziora Mazurskie – Strategia”
Wykorzystanie dostępnej infrastruktury teleinformatycznej na potrzeby realizacji projektu	0	w projekcie tworzona jest nowa infrastruktura	0	w projekcie tworzona jest nowa infrastruktura
W ramach projektu zostaną udostępnione usługi o wysokim poziomie e-dojrzałości	3	w projekcie wdrażane są 29 e-usług na poziomie 4 oraz 5	3	w projekcie wdrażane są 29 e-usług na poziomie 4 oraz 5
Zapewnienie bezpłatności udostępniania zasobów ISP	1	Projekt jest projektem z zakresu ISP, będzie udostępniał zasoby publiczne w sposób darmowy.	0	Projekt nie będzie udostępniał zasobów publicznych
Razem		13 pkt.		9 pkt.

kryteria merytoryczne specyficzne					
		Wariant 1		Wariant 2	
		pkt	uzasadnienie	Pkt	uzasadnienie
Zgodność z wymaganiami w zakresie interoperacyjności i kompatybilności zastosowanych rozwiązań		TAK	<p>Przedmiotowy projekt w zakresie systemów teleinformatycznych zakłada wdrożenie następujących nowych rozwiązań dedykowanych użytkownikom publicznym: portal e-Urząd oraz portal komunikacji społecznej. Istniejące już systemy informatyczne zostaną wzbogacone o nowe moduły funkcjonalne (aplikacje dziedzinowe) podnoszące ich funkcjonalność oraz wzajemną integrację. Zakłada się, że wszystkie w/w rozwiązania zbudowane zostaną w oparciu o technologie tworzenia serwisów WWW zgodne z aktualnymi standardami i normami (np.: DHTML, CSS, ISO, W3C, WCAG 2.0, zastosowanie intuicyjnych rozwiązań, projektowanie zorientowane na użytkownika) oraz wsparte systemem klasy CMS, co umożliwi spełnienie wymagań dotyczących interoperacyjności wynikających z Krajowych Ram Interoperacyjności. Portale zostaną wyposażone w usługi sieciowe (tzw. Web Services) umożliwiające wymianę danych i zapewniające współpracę z innymi rejestrami publicznymi. Do opisu protokołów i struktur wymiany danych usługi sieciowej wykorzystany zostanie Web Services Description Language (WSDL). Zakłada się przede wszystkim integrację wewnętrzną systemów w ramach urzędu oraz kompatybilność z systemami zewnętrznymi (CU Warmii i Mazur, ePUAP, obywatel.gov.pl). W celu zapewnienia poprawnej współpracy systemów teleinformatycznych Wnioskodawca przekaże opis usługi sieciowej do repozytorium interoperacyjności. Formularze, przesyłane będą za pomocą interfejsu dostępnego na stronie, której adres podany będzie na stronie Biuletynu Informacji</p>	TAK	Wnioskodawca wykorzysta zasoby oferowane przez ePUAP takie jak centralne repozytorium dokumentów (CRD), profil zaufany, portal interoperacyjności, krajowa szyna usług.

		Publicznej, poprzez zastosowanie protokołu wywoływania zdalnego dostępu do obiektów (SOAP), opisanego językiem opisu usług sieciowych (WSDL), dostępnego przez protokół komunikacyjny sieci WWW (HTTP), szyfrowanego przy użyciu protokołu szyfrującego dla sieci WWW (SSL). Do podpisywania dokumentu wykorzystany zostanie profil zaufany oraz podpis elektroniczny a także profil indywidualny nadany przez Urząd. Projekt nie będzie powielać celów i funkcji platform i systemów realizowanych na poziomie krajowym i regionalnym, gdyż świadczone przez niego usługi oparte będą przede wszystkim na zbiorach danych pochodzących z własnych rejestrów i ewidencji urzędu.		
Bezpieczeństwo przetwarzania danych przez systemy teleinformatyczne wdrożone i/lub wykorzystywane w ramach projektu	TAK	Gromadzenie i przetwarzanie danych we wdrażanych systemach realizowane będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami (w szczególności ustawą o ochronie danych osobowych) i polityką bezpieczeństwa informacji Wnioskodawcy. Przyjęte zasady bezpieczeństwa przetwarzania danych zastosowane będą adekwatnie do zawartości baz danych przetwarzanych przez każdy z systemów oraz jego lokalizacji w ramach infrastruktury teleinformatycznej Wnioskodawcy (inaczej systemy wewnętrzne i zewnętrzne). W systemach wewnętrznych zastosowane zostaną standardowe procedury autoryzacji (login, hasło) oraz szczegółowa matryca uprawnień użytkowników (np.: dostęp do danych opisowych bez danych osobowych; dostęp do danych osobowych bez ograniczeń; dostęp do danych osobowych z ograniczeniami, np. tylko w zakresie określonych zbiorów danych). W systemach zewnętrznych - publicznych, co do zasady nie będą przetwarzane dane	TAK	Zasady zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych będą analogiczne jak w Wariancie 1 z wyjątkiem braku możliwości logowania na indywidualne konto założone przez administratora systemu.

		osobowe. Wyjątek stanowi: portal e-Urząd, gdzie poza standardowym logowaniem na założone przez administratora w systemie konto będzie można dokonać bezpiecznego logowania poprzez konto na platformie ePUAP. Same usługi będą świadczone z wykorzystaniem protokołu SSL.		
Zakup sprzętu i wyposażenia	TAK	Odnosząc się do spełnienia przedmiotowego kryterium podkreślić należy, że Wnioskodawca nie jest podmiotem publicznym mającym wielusettyśieczny budżet na 'informatyzację'. Mając na uwadze przeznaczenie środków EFRR, które mają wspierać wyrównywanie szans, niwelowanie różnic rozwojowych oraz dążenie do zapewnienia spójności oraz uwzględniając wyniki inwentaryzacji posiadanych zasobów jednoznacznie wskazujące na zacofanie technologiczne powodujące brak możliwości wdrażania nowych rozwiązań dla obywateli zakres przewidzianych zakupów uznać należy za minimalny, pozwalający na uruchomienie planowanych usług oraz zapewniający margines zasobów na przyszły rozwój. Chcąc uniknąć pozornej cyfryzacji, która kończy się na wydrukowaniu w urzędzie dokumentu, który wpłynął drogą elektroniczną, Wnioskodawca zdecydował o rozbudowie zasobów serwerowych, które zapewnią możliwość uruchomienia rozwiązań aplikacyjnych (e-urząd, portal komunikacji społecznej, SEOD) niezbędnych do przejścia na cyfrową formę załatwiania spraw oraz rozwiązań technicznych (bezpieczeństwo, podtrzymanie napięcia) które zapewnią bezawaryjną ciągłość działania usług. Od strony wewnętrznej urzędu, Wnioskodawca zapewni pracownikom minimum, jakie jest im potrzebne do pracy w systemie elektronicznym czyli stanowiska	TAK	We wskazanym wariantcie, zasoby sprzętowe jakie powinien posiadać Wnioskodawca, w praktyce nie różnią się od Wariantu 1. Nie da się przejść do fazy elektronicznej załatwiania spraw dysponując przestarzały i awaryjnym sprzętem, siecią nie gwarantującą ciągłości i bezpieczeństwa przesyłanych danych czy nie dysponując systemem pozwalającym na elektroniczne przesyłanie dokumentów pomiędzy uczestnikami procesu załatwiania sprawy.

		komputerowe zdolne w sposób płynny obsłużyć wdrażane aplikacje oraz systemy wsparcia pracy elektronicznej (SEOD) bez których nie ma możliwości przyspieszenia i uproszczenia procesów biznesowych Wnioskodawcy.		
Udostępnianie usług o wysokim poziomie e-dojrzałości oraz ich powszechne wykorzystywanie	TAK	<p>Zgodnie z opisem usług zawartym w punkcie 2.2, wszystkie nowouruchomione w ramach przedmiotowego projektu usługi, będą posiadały 4 lub 5 poziom dojrzałości.</p> <p>Celem Wnioskodawcy jest uruchomienie tych usług, które będą powszechnie wykorzystywane przez interesantów. W oparciu o diagnozę stanu istniejącego uznać można, że powszechność wykorzystania będzie dotyczyła co najmniej następujących usług:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wydanie wypisu i wrysu z operatu EGiB - wniosek o wydanie aktu własności ziemi - wniosek o posiadaniu gospodarstwa rolnego - zgłaszanie prac geodezyjnych 	TAK	Uzasadnienie jak w przypadku wariantu 1
Wdrażanie systemów usprawniających organizację wewnętrzną jednostki	TAK	realizacja back-office (SEOD, potral płatności i powiązana z nim integracja systemów wewnętrznych) w ramach projektu jest elementem niezbędnym warunkującym wdrożenie i udostępnienie usług publicznych online dedykowanych na zewnątrz. Brak możliwości prowadzenia spraw i przesyłania dokumentów pomiędzy uczestnikami procesu w sposób elektroniczny, będzie jedynie rozwiązaniem fasadowym, które nie spowoduje poprawy jakościowej w realizacji zadań. Brak integracji systemów wewnętrznych spowoduje konieczność ręcznego udostępniania informacji, co przy znacznej liczbie interesantów, doprowadzi do efektu odwrotnego od zamierzonego. Te	TAK	Uzasadnienie jak w wariantcie 1

		same zasoby ludzkie będą musiały wykonać ręcznie dodatkowe czynności pod pozorem elektronizacji procesu.		
Analiza procesów biznesowych związanych ze świadczeniem usług	TAK	Analiza procesów biznesowych opisana została w załączniku do studium wykonalności	TAK	Analiza procesów biznesowych opisana została w załączniku do studium wykonalności
Zapewnienie otwartego dostępu do informacji publicznej	TAK	<p>Zakres projektu nie obejmuje digitalizacji zasobów. Celem przedmiotowego projektu jest zapewnienie dostępu do informacji będących w posiadaniu sektora publicznego. Zapotrzebowanie społeczne oraz wdrożone rozwiązania pozwolą na udostępnienie posiadanych informacji w formie pozwalającej na ponowne ich użycie. Cyfrowe udostępnienie zasobów zrealizowane zostanie poprzez udostępnienie API do danych takich jak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dane środowiskowe; • dane transportowe; • statystykę publiczną w zakresie wskaźników demograficznych <p>Użytkownik zewnętrzny będzie miał możliwość wywołania po stronie systemu wyszukiwania oraz segregowania zbiorów opisanych metadanymi a wynik operacji zostanie zwrócony w formacie xml.</p> <p>Dane będą ustrukturyzowane, udostępnione w edytowalnym formacie (np. *.xls, *.csv) oraz dodatkowo będą zlinkowane ze źródłem danych, co umożliwi ich automatyczne importowanie do innych serwisów.</p> <p>Udostępnione cyfrowo, w ramach planowanego projektu, dane, wpisują się w trzy z 5 kluczowych obszarów ISP, dla których Komisja Europejska wymaga priorytetowego udostępnienia do ponownego wykorzystania tj.: dane środowiskowe, dane transportowe; oraz statystykę</p>	NIE	W tym wariantcie nie przewidziano możliwości zapewnienia otwartego dostępu do informacji publicznej.

		<p>publiczną w zakresie wskaźników demograficznych.</p> <p>Udostępniane cyfrowo zasoby będą dostępne bez ograniczeń oraz bezpłatnie dla wszystkich zainteresowanych odbiorców.</p> <p>Portal udostępniający cyfrowe informacje sektora publicznego zostanie zrealizowany w oparciu o metody projektowania zorientowanego na użytkownika, w szczególności w zakresie interakcji interesariuszy z systemem teleinformatycznym.</p> <p>W związku z udostępnieniem zasobów poprzez sieć internet, korzystanie z nich będzie możliwe niezależnie od miejsca przebywania i wykorzystywanej technologii. Jedynym warunkiem dostępu do danych jest dostęp do sieci Internet</p>		
Adekwatność metody uwierzytelniania do celów i zakresu projektu	TAK	W ramach świadczonych usług, w portalu e-Urząd zastosowane zostaną trzy metody uwierzytelniania: własna / natywna usługa uwierzytelniania oraz uwierzytelnianie poprzez profil zaufany ePUAP oraz CU Warmii i Mazur	TAK	W ramach świadczonych usług, w portalu e-Urząd zastosowana zostanie metoda uwierzytelniania poprzez profil zaufany ePUAP
Podsumowanie	TAK	Wariant spełnia kryteria merytoryczne specyficzne	NIE	Wariant spełnia kryteria merytoryczne specyficzne

Podsumowanie analizy wielokryteriowej prezentuje tabela poniżej.

	Wariant 1	Wariant 2
	Liczba punktów	Liczba punktów
kryteria merytoryczne punktowe	20,5	12,5
kryteria merytoryczne premiujące	13	9
kryteria merytoryczne ogólne	TAK	TAK
kryteria	TAK	TAK

merytoryczne specyficzne		
Podsumowanie	33,5 / TAK	21,5 /TAK

W wariantcie 1, spełnione zostały wszystkie kryteria merytoryczne specyficzne, warunkujące możliwość dopuszczenia projektu do oceny punktowej. W ramach oceny punktowej, według założeń Wnioskodawcy i zgodnie z jego najlepszą wiedzą, projekt uzyskał łączną punktację dla kryterium merytorycznego ogólnego i kryterium merytorycznego premiującego, równą 33,5 pkt.

W wariantcie 2, nie zostały spełnione wszystkie kryteria merytoryczne specyficzne, co nie eliminuje wariantu z dalszej oceny punktowej. Niemniej jednak, niezależnie od tego wyniku, w ramach oceny punktowej, według założeń Wnioskodawcy i zgodnie z jego najlepszą wiedzą, projekt uzyskał łączną punktację dla kryterium merytorycznego ogólnego i kryterium merytorycznego premiującego, równą 21,5 pkt.

Mając powyższe na uwadze, Wnioskodawca do realizacji wybrał Wariant 1 projektu.

2.1.2. Analiza wariantów technologicznych

2.1.2.1. Identyfikacja wariantów technologicznych

W każdym wariantcie realizacyjnym przewiduje się poniesienie kosztów związanych z przygotowaniem projektu, promocją oraz zapewnieniem nadzoru technicznego (część funkcji inwestora zastępczego). Możliwe warianty technologiczne realizacji przedsięwzięcia dotyczą przede wszystkim podejścia do zapewnienia zasobów serwerowych niezbędnych do uruchomienia nowego oprogramowania oraz modernizacji sieci lokalnej i wyposażenia komputerowego.

Wariant I.

Wariant ten obejmuje dostawę oprogramowania e-urząd z portalem płatności realizujące następujące korzyści dla klienta:

- bezpieczne zalogowanie się do systemu poprzez przeglądarkę z wykorzystaniem:
 - SSO (Single Sign-On) platformy ePUAP (protokół SAML),
 - zewnętrznego mechanizmu autoryzacji serwisu Cyfrowy Urząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego (<http://cu.warmia.mazury.pl>),
 - wewnętrznego mechanizmu autoryzacji (system indywidualnych kont użytkownika).
- uzyskanie danych o aktualnych zobowiązaniach zalogowanego klienta w stosunku do Wnioskodawcy (w tym: odsetki i inne koszty na bieżącą datę logowania),
- wybranie dowolnych pozycji do opłacenia;
- przekierowanie do systemu płatności elektronicznych i zapłacenie jedną transakcją za wszystkie wybrane pozycje;
- pobieranie informacji o wpłatach.

Zastosowane w/w technologie pozwolą na bezpieczny kontakt i wymianę informacji z urzędem.

Zintegrowany system informatyczny do obsługi urzędu (ZSI) oraz systemu obiegu dokumentów (SEOD) wraz z wdrożeniem jest elementem projektu, który zapewni sprawny przepływ dokumentacji urzędowej oraz umożliwi zgodne z przepisami prawa zawartymi w ustawach (Ustawa o Rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku wraz z późniejszymi zmianami, Ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz.U. 1997 nr 137 poz. 926) wraz z późniejszymi zmianami, Ustawa o Finansach Publicznych (Dz. U. Z 2013 poz.885) jak również regulacjami prawnymi zawartymi w Kodeksie Cywilnym) odpowiednie zarządzanie danymi księgowymi

generowanymi na poziomie portalu płatności . W celu zapewnienia działania ZSI oraz SEOD zakłada się modernizację sieci LAN wewnątrz budynku (część aktywna i pasywna) oraz wymianę sprzętu komputerowego na wybranych stanowiskach pracy (na sprzęt spełniający wymagania producenta oprogramowania oraz minimalne standardy bezpieczeństwa w zakresie przetwarzania danych rejestrów publicznych).

Wariant II.

W wariantcie tym nie przewidziano modernizacji sieci LAN w budynku oraz wymiany sprzętu komputerowego. Zamiast modernizacji zasobów serwerowych założono zakup usług hostingu, w postaci dostawy gotowego środowiska wirtualnego w modelu IaaS w standardach opisanych w Wariantcie I dla oprogramowania. Oprogramowanie Cyfrowego Urzędu będzie pozwalało na zainicjowanie spraw drogą elektroniczną, jednak brak środowiska przetwarzania dokumentacji wewnątrz urzędu spowoduje ograniczenie ilości realizowanych spraw i w znacznej części przejście na drogę korespondencji tradycyjnej. Założono, że w tym wariantcie ilość spraw realizowanych drogą elektroniczną spadnie o 50% w stosunku do wariantu 1.

Wariant III.

Ten wariant zakłada modernizację sieci LAN i wyposażenia komputerowego jak w wariantcie 1. Zamiast modernizacji wyposażenia serwerowego zakłada się zakup usług hostingowych jak w wariantcie 2. Wdrożony zostanie również ZSI oraz SEOD w wersji działającej w chmurze obliczeniowej w standardzie opisanym w Wariantcie I dla oprogramowania. Wariant ten wymagać będzie zakupu dodatkowej przepustowości łącza do urzędu, w celu zapewnienia sprawnego działania ZSI.

Szczegółową kalkulację danych poszczególnych wariantów przedstawiono w arkuszu kalkulacyjnym, stanowiącym załącznik do niniejszego opracowania.

2.1.2.2. Wybór rozwiązania technologicznego

W celu wyboru wariantu optymalnego przeprowadzono analizę trzech zidentyfikowanych wariantów, przyjmując jako miarę rezultatu projektu liczbę spraw realizowanych drogą elektroniczną. Wynik tej analizy przedstawia poniższa tabela.

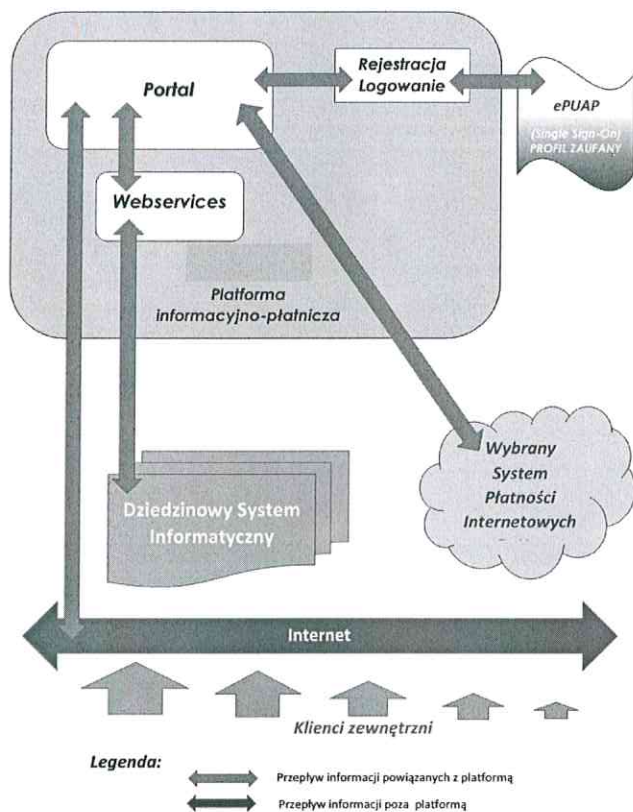
Wariant	Jm.	Wartość
DGC dla wariantu I	zł/szt./rok	1599
DGC dla wariantu II	zł/szt./rok	2350
DGC dla wariantu III	zł/szt./rok	1800

Wyniki analizy DGC wskazują wyraźnie na korzyść wariantu 1, który jest najbardziej optymalny pod względem kosztu jednostkowego.

2.2. Stan po realizacji projektu

Szczegółowy zakres funkcjonalny wdrażanych rozwiązań oraz parametry sprzętu, które Wnioskodawca zamierza zakupić w ramach realizacji przedmiotowego projektu opisane zostały w załączniku 5 do wniosku o dofinansowanie – wyciąg z dokumentacji technicznej.

Projekt realizowany będzie w Gminie Dywity. Ostatecznym celem projektu jest świadczenie przez Wnioskodawców e-usług na możliwie najwyższym poziomie dojrzałości oraz zapewnienia jak najwyższej jakości, ciągłości i dostępności usług. W dużym uproszczeniu, schemat działania planowanego rozwiązania przedstawia poniższy rysunek:



Aby zapewnić realizację wszystkich celów projektu:

- 1) wdrożenie Cyfrowego Urzędu wraz z portalem płatności
- 2) wdrożenie portalu komunikacji społecznej, oraz portali e-Rada i e-Sołtys
- 3) wdrożenie Zintegrowanego Systemu Informatycznego do obsługi Urzędu
- 4) wdrożenie Systemu Elektronicznego Obiegu Dokumentów
- 5) modernizacja infrastruktury sieci LAN
- 6) dostawa urządzeń bezpieczeństwa sieci,
- 7) modernizacja i dostawa wyposażenia serwerowni,
- 8) dostawa rozwiązań telekomunikacyjnych,
- 9) dostawa wyposażenia komputerowego,
- 10) dostawa systemu podtrzymania napięcia (UPS)
- 11) dostawa systemu do głosowania przez radnych

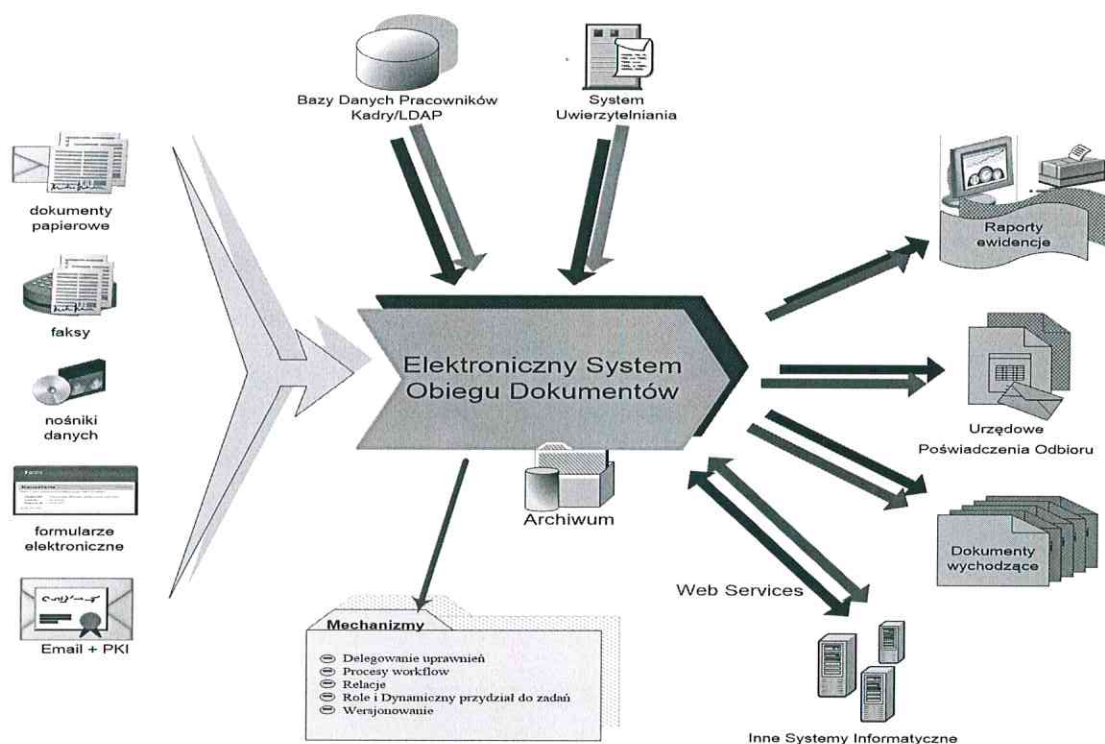
Od strony funkcjonalnej, w wyniku realizacji planowanego projektu nastąpi:

1. w warstwie aplikacyjnej:

- uruchomienie Cyfrowego Urzędu udostępniającego 29 nowych e-usług, wraz z portalem płatności i portalem komunikacji społecznej, rozumianej jako integracja i uzupełnienie dotychczasowych rozwiązań – jako odpowiedź na potrzebę zwiększenia dostępności urzędu dla interesariuszy projektu (obywatela i przedsiębiorcy) oraz umożliwienia załatwiania spraw od początku do końca przez Internet. Rozwiązania te zbudowane zostaną w oparciu o technologie tworzenia serwisów WWW zgodne z aktualnymi standardami i normami (np.: DHTML, CSS, ISO, W3C, WCAG 2.0, zastosowanie intuicyjnych rozwiązań, projektowanie zorientowane na użytkownika) oraz wsparte systemem klasy CMS, co umożliwi spełnienie wymagań dotyczących interoperacyjności wynikających z Krajowych Ram Interoperacyjności. Portale zostaną wyposażone w usługi sieciowe (tzw. Web Services) umożliwiające wymianę danych i możliwość współpracy z innymi rejestrami publicznymi. Użytkownik zewnętrzny będzie miał do wyboru jedną z trzech metod uwierzytelniania: natywną usługą uwierzytelniania poprzez login i hasło nadane przez administratora systemu, poprzez profil zaufany ePUAP oraz CU Warmii i Mazur. Dostęp do e-urzędu będzie możliwy niezależnie od miejsca przebywania i wykorzystania technologii (sprzętu, w tym urządzenia mobilne oraz oprogramowania) ponieważ udostępnienie zasobów nastąpi poprzez sieć internet.
- Uruchomienie portali e-Rada oraz e-Sołtys – jako odpowiedź na potrzebę zapewnienia dostępu do danych publicznych na rzecz interesariuszy czyli obywateli i przedsiębiorców (dostęp do dokumentacji typu uchwały, wyników głosowań itp.), oraz przeniesienia ułatwień płynących z e-rozwiązań na najniższy szczebel (sołectwo). Ponadto portale ułatwią przepływ dokumentacji pomiędzy urzędem a radnymi i sołtysami, którzy stanowią niewątpliwie środowisko interesariuszy, co poprawi jakość pracy oraz pozwoli sprawniej zarządzać posiedzeniami rady.
- uruchomienie Zintegrowanego Systemu Informatycznego do obsługi urzędu – jako odpowiedź na konieczność zapewnienia spójności i wymiany danych pomiędzy wydziałami, możliwości pracy elektronicznej po stronie urzędu będącego narzędziem wspierającym, przyspieszającym i ułatwiającym realizację procesów biznesowych urzędu oraz ułatwiającego obsługę interesanta. System umożliwi: planowanie i monitorowanie budżetu, tworzenie centralnej kartoteki kontrahentów, tworzenie centralnego rejestru umów, fakturowanie, gospodarkę mieniem komunalnym, gospodarkę odpadami, obsługę majątku oraz należności i zobowiązań, obsługę podatków a także zapewniający sprawozdawczość (budżetową, finansową, VAT7). System, poprzez integrację z systemem obiegu dokumentów, który w ramach projektu również będzie implementowany, rozwiąże problem przepływu informacji, zarówno wewnątrz urzędu jak również pomiędzy urzędem i interesariuszami (obywatel, klient, przedsiębiorca itp.).
- uruchomienie Systemem Elektronicznego Obiegu Dokumentów (SEOD) – jako odpowiedź na konieczność zapewnienia możliwości pracy elektronicznej po stronie urzędu, do którego spływać będą sprawy przesyłane drogą elektroniczną będące narzędziem wspierającym, przyspieszającym i ułatwiającym realizację procesów biznesowych urzędu. System umożliwi

zarządzanie korespondencją, dokumentami, projektami, poleceniami, terminami i czasem pracy pracowników, tworząc centralną, uporządkowaną bazę informacji oraz dokumentów. System zapewni pracownikom dostęp do umów, procedur wewnętrznych, korespondencji oraz dokumentów a także kontrolował będzie obieg dokumentów, stan realizacji procesów, usprawniając w ten sposób obsługę klientów. System posiadał będzie moduł zarządzania procesami pracy, który pozwoli na automatyzację działań zachodzących wewnątrz organizacji. System rozwiąże problem przepływu informacji, zarówno wewnątrz urzędu jak również pomiędzy urzędem i interesariuszami (obywatel, klient, przedsiębiorca itp.).

Rysunek 1: Schemat elektronicznego systemu obiegu dokumentów



System zawierał będzie rozbudowany moduł bezpieczeństwa zarządzający dostępem użytkowników zarówno do odpowiedniego typu dokumentów (grup dokumentów, teczek), jak i funkcji systemu. Dodatkowo system wykorzysta technologie PKI do podpisywania lub akceptacji dokumentów oraz do uwierzytelniania użytkowników. System zapewni zgodność formatu metadanych eksportowanych dokumentów ze standardem „e-PL” opracowanym przez Naczelną Dyрекcję Archiwów Państwowych oraz umożliwi importowanie korespondencji elektronicznej z sieci internetowej do wewnętrznej.

2. w warstwie sprzętowej

- modernizacja infrastruktury sieci LAN
- dostawa i instalacja urządzeń bezpieczeństwa sieci w postaci dedykowanego firewall'a z analizatorem ruchu sieciowego
- dostaw i instalacja wyposażenia serwerowni w postaci serwerów aplikacyjnych oraz macierzy
- dostawa i uruchomienie rozwiązań telekomunikacyjnych w postaci serwera telekomunikacyjnego wraz z rejestratorem rozmów, zapewniającego dostęp do urzędu poprzez kanał komunikacji głosowej
- dostawa wyposażenia komputerowego w postaci zestawów komputerów stacjonarnych oraz laptopów
- dostawa systemu podtrzymania napięcia (UPS) dla urządzeń serwerowych.

Są to elementy projektu niezbędne do uruchomienia rozwiązań planowanych w warstwie aplikacyjnej.

W wyniku realizacji planowanego przedsięwzięcia, Wnioskodawca udostępni 29 nowych e-usług, wskazanych w tabeli poniżej.

Lp.	Nazwa usługi	Opis usługi	Poziom dojrzałości	typ
1	Wydanie decyzji o warunkach zabudowy i lokalizacji inwestycji	Złożenie wniosku przez klienta, weryfikacja wniosku, jeśli są błędy wysyłane jest wezwanie do uzupełnienia. Decyzja	4	A2C/A2B
2	Zgłoszenie utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego	Złożenie wniosku przez klienta. Pozostaje informacją dla Urzędu	4	A2C/A2B
3	Zameldowanie na pobyt stały lub czasowy	Wypełnienie formularza wniosku. Pozostaje informacją dla Urzędu.	4	A2C
4	Wymeldowanie z pobytu stałego lub czasowego	Wypełnienie formularza wniosku. Pozostaje informacją dla Urzędu.	4	A2C/A2B
5	Zgłoszenie wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej na okres dłuższy niż 6 miesięcy i zgłoszenie powrotu z wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej	Wypełnienie formularza wniosku. Pozostaje informacją dla Urzędu.	4	A2C/A2B
6	Wydanie zaświadczenia o prawie do głosowania	Wypełnienie formularza wniosku. Wydanie zaświadczenia	4	A2B
7	Wydanie duplikatu decyzji o wykreśleniu z ewidencji działalności gospodarczej	Wypełnienie formularza wniosku. Wydanie zaświadczenia	4	A2C/A2B
8	Nadanie numeru porządkowego (geodezja)	Wypełnienie formularza wniosku wraz z załącznikami. Wydanie zawiadomienia o nadaniu numeru porządkowego	4	A2C/A2B
9	Wydanie zaświadczenia o zmianie nazwy ulicy lub numeru porządkowego	Złożenie formularza wniosku. Wydanie zaświadczenia	4	A2C/A2B
10	Zezwolenia na zajęcie pasa drogowego celem budowy urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z funkcjonowaniem dróg	Złożenie formularza wniosku wraz z załącznikami. Rozpatrzenie wniosku, ewentualne wezwanie do usunięcia braków. Wydanie decyzji.	4	A2C/A2B
	Zezwolenia na trwałe umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z funkcjonowaniem dróg	Złożenie formularza wniosku wraz z załącznikami. Rozpatrzenie wniosku, ewentualne wezwanie do usunięcia braków. Wydanie decyzji.	4	A2B
11	Zezwolenia na zajęcie gruntu stanowiącego własność Gminy Dywity celem budowy urządzeń infrastruktury technicznej w pasach komunikacyjnych niestanowiących dróg publicznych	Złożenie formularza wniosku wraz z załącznikami. Rozpatrzenie wniosku, ewentualne wezwanie do usunięcia braków. Podpisanie umowy.	4	A2C/A2B
	Zezwolenia na trwałe umieszczenie w gruncie stanowiącym własność Gminy Dywity urządzeń infrastruktury technicznej w pasach komunikacyjnych niestanowiących dróg publicznych	Złożenie formularza wniosku wraz z załącznikami. Rozpatrzenie wniosku, ewentualne wezwanie do usunięcia braków. Podpisanie umowy.	4	A2C/A2B
12	Zawieranie umów na ekspozycję reklam i ogłoszeń na terenach, budynkach oraz innych obiektach i urządzeniach komunalnych na terenie miasta/gminy oraz pobieranie z tego tytułu opłat	Złożenie formularza wniosku wraz z załącznikami. Rozpatrzenie wniosku, ewentualne wezwanie do uzupełnienia braków. Podpisanie umowy	5	A2C
13	Wydanie zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów	Złożenie formularza wniosku wraz z załącznikami. Rozpatrzenie wniosku, ewentualne wezwanie do usunięcia braków. Wydanie decyzji.	4	A2C/A2B
14	Złożenie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	Złożenie deklaracji na odpady. Wydanie decyzji.	4	A2C

	Złożenie korekty deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	Złożenie deklaracji. Informacja dla Urzędu	4	A2C
	Zgłoszenie powstania obowiązku podatku od środków transportowych	Złożenie deklaracji. Informacja dla Urzędu	5	A2B
15	Korekta deklaracji na podatek od środków transportowych (zmiana miejsca zamieszkania/siedziby, przedłużenie czasowego wycofania z ruchu, korekta błędnie wypełnionej deklaracji)	Informacja dla Urzędu	5	A2C/A2B
	Zgłoszenie wygaśnięcia obowiązku podatkowego od środków transportowych	Informacja dla Urzędu	5	A2C/A2B
16	Wniosek w sprawach ulg (umorzeń, odroczeń, rat) - osoby fizyczne / prawne	Złożenie formularza wniosku. Rozpatrzenie wniosku, ewentualne wezwanie do uzupełnienia braków. Wydanie decyzji	4	A2C
17	Zgłoszenie powstania obowiązku podatku leśnego - osoby fizyczne	Złożenie deklaracji podatkowej. Rozpatrzenie wniosku, ewentualne wezwanie do uzupełnienia braków. Wydanie decyzji.	5	A2C
	Korekta informacji o lasach - osoby fizyczne	Złożenie deklaracji podatkowej. Rozpatrzenie wniosku, ewentualnie wezwanie do uzupełnienia braków. Wydanie decyzji.	4	A2C/A2B
18	Korekta informacji o gruntach rolnych - osoby fizyczne	Złożenie deklaracji podatkowej. Rozpatrzenie wniosku, ewentualnie wezwanie do uzupełnienia braków. Wydanie decyzji.	4	A2C
19	Zgłoszenie powstania obowiązku podatku od nieruchomości - osoby fizyczne	Złożenie deklaracji podatkowej. Rozpatrzenie wniosku, ewentualnie wezwanie do uzupełnienia braków. Wydanie decyzji.	4	A2C
	Korekta informacji o nieruchomościach i obiektach budowlanych - osoby fizyczne	Złożenie formularza wniosku. Rozpatrzenie wniosku, ewentualnie wezwanie do uzupełnienia braków. Wydanie decyzji.	4	A2C
20	Złożenie deklaracji na podatek od nieruchomości – osoby prawne	Złożenie deklaracji podatkowej. Rozpatrzenie wniosku, ewentualnie wezwanie do uzupełnienia braków. Wydanie decyzji.	4	A2C
	Złożenie korekty deklaracji na podatek od nieruchomości – osoby prawne	Złożenie deklaracji podatkowej. Rozpatrzenie wniosku, ewentualnie wezwanie do uzupełnienia braków. Wydanie decyzji.	4	A2C
21	Złożenie deklaracji na podatek rolny – osoby prawne	Złożenie deklaracji podatkowej. Rozpatrzenie wniosku, ewentualnie wezwanie do uzupełnienia braków. Wydanie decyzji.	4	A2C
	Złożenie korekty deklaracji na podatek rolny – osoby prawne	Złożenie deklaracji podatkowej. Rozpatrzenie wniosku, ewentualnie wezwanie do uzupełnienia braków. Wydanie decyzji.	4	A2C
22	Złożenie deklaracji na podatek leśny – osoby prawne	Złożenie deklaracji podatkowej. Rozpatrzenie wniosku, ewentualnie wezwanie do uzupełnienia braków. Wydanie decyzji.	4	A2C
	Złożenie korekty deklaracji na podatek leśny – osoby prawne	Złożenie deklaracji podatkowej. Rozpatrzenie wniosku, ewentualnie wezwanie do uzupełnienia braków. Wydanie decyzji.	4	A2C
23	Wydanie zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości	Złożenie formularza wniosku. Rozpatrzenie wniosku, ewentualnie wezwanie do uzupełnienia braków. Wydanie zaświadczenia.	4	A2C/A2B
24	Wydanie zaświadczenia o wielkości gospodarstwa rolnego	Złożenie formularza wniosku. Rozpatrzenie wniosku, ewentualnie wezwanie do uzupełnienia braków. Wydanie zaświadczenia.	4	A2C/A2B
25	Wydanie zezwolenia na organizację imprezy masowej	Złożenie formularza wniosku. Rozpatrzenie wniosku, ewentualnie wezwanie do uzupełnienia braków. Wydanie decyzji	4	A2C/A2B
26	Złożenie podania (wniosku) w sprawie nie sklasyfikowanej w katalogu usług	Złożenie formularza wniosku. Przekazanie na odpowiednie stanowisko. Rozpatrzenie wniosku. Odpowiedź w formie pisma.	3	A2C/A2B

27	Skargi i wnioski	Złożenie formularza wniosku. Przekazanie na odpowiednie stanowisko. Rozpatrzenie wniosku. Odpowiedź w formie pisma.	4	A2C/A2B
28	Udostępnienie informacji publicznej	Złożenie formularza wniosku. Przekazanie na odpowiednie stanowisko. Rozpatrzenie wniosku. Odpowiedź w formie pisma.	4	A2C/A2B
29	Wystąpienie o doręczanie pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej	Klauzula	4	A2C/A2B
	Rezygnacja z doręczania pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej	Klauzula	4	A2C/A2B

Poza wskazanymi wyżej e-usługami, nastąpi cyfrowe udostępnienie zasobów zrealizowane zostanie poprzez udostępnienie API do danych takich jak:

- dane środowiskowe;
- dane transportowe;
- statystykę publiczną w zakresie wskaźników demograficznych

Użytkownik zewnętrzny będzie miał możliwość wywołania po stronie systemu wyszukiwania oraz segregowania zbiorów opisanych metadanymi a wynik operacji zostanie zwrócony w formacie xml.

Dane będą ustrukturyzowane, udostępnione w edytowalnym formacie (np. *.xls, *.csv) oraz dodatkowo będą zlinkowane ze źródłem danych, co umożliwi ich automatyczne importowanie do innych serwisów.

Udostępnione cyfrowo, w ramach planowanego projektu, dane, wpisują się w trzy z 5 kluczowych obszarów ISP, dla których Komisja Europejska wymaga priorytetowego udostępnienia do ponownego wykorzystania tj.: dane środowiskowe, dane transportowe oraz statystykę publiczną w zakresie wskaźników demograficznych.

Aby zapewnić niezawodność działania usług i danych, Wnioskodawca zaplanował czynności monitorujące dostępności i użyteczność graficznych interfejsów, ciągłość działania (rzeczywisty poziom dostępności usług) i powszechność wykorzystania.

Wnioskodawca będzie monitorował ciągłość działania systemu poprzez rejestrowanie i kontrolę:

- czy użytkownik może się zalogować do systemu,
- czy może wykonać podstawowe (zdefiniowane) akcje,
- czy wyniki wykonanych działań są poprawne.

W przypadku błędnego działania systemu, administrator będzie informowany o fakcie w celu podjęcia reakcji serwisowej.

Udostępnienie usług i zasobów poprzez sieć Internet, umożliwi korzystanie z nich bez ograniczeń czasowych, niezależnie od miejsca przebywania i wykorzystywanej technologii dostępowej (komputer, urządzenie mobilne). Jedynym warunkiem dostępu do usług i danych jest dostęp do sieci Internet.

Realizacja projektu w przedstawionym kształcie w pełni odpowiada na zdiagnozowane potrzeby i pozwoli rozwiązać zdefiniowane problemy.

2.3. Potencjał do realizacji wybranego wariantu

2.3.1. Potencjał instytucjonalny do realizacji wybranego wariantu

Gmina Dywity jako Wnioskodawca projektu odpowiadać będzie za:

- przedłożenie wniosku na realizację projektu do Instytucji Wdrażającej,
- zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie, przedkładanie wniosków o płatność do Instytucji Wdrażającej,
- realizację projektu przy zachowaniu zasad wspólnotowych i zaleceń z umowy o udzielenie pomocy z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
- monitorowanie wdrażania projektu, w tym przygotowywanie raportów z realizacji projektu dla Instytucji Wdrażającej (na podstawie tego raportu Wnioskodawca może ubiegać się o refinansowanie poniesionych wydatków),
- przygotowanie rocznego raportu z realizacji projektu zawierającego ocenę projektu i przedłożenie go do Instytucji Zarządzającej,
- zapewnienie informowania społeczeństwa o współfinansowaniu realizowanego projektu w zakresie powierzonych do realizacji działań przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego (znaki informacyjne i tablice pamiątkowe).

Osobą upoważnioną do podpisania umowy o dofinansowanie projektu będzie:

Imię i nazwisko	Jacek Szydło
Miejsce pracy	Urząd Gminy Dywity
Stanowisko	Wójt

Projekt realizowany będzie na terenach obiektów w stosunku do których Beneficjent posiada prawo do dysponowania nimi na cele projektu.

Wnioskodawca posiada doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze do planowanego w ramach przedmiotowego projektu. Wnioskodawca, jako partner Samorządu Województwa, realizował na swoim terenie projekt:

- „Rozbudowa infrastruktury szerokopasmowego dostępu do Internetu i sieci PIAP-ów w województwie warmińsko-mazurskim”, który współfinansowany był ze środków EFRR w ramach perspektywy finansowej 2007-2013,
- „Budowa systemu informatycznego ePUAP – Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej”, który został zrealizowany przez MSWiA oraz dofinansowany ze środków SPO WKP. Projekt został zrealizowany w 2008 roku (pierwszy etap),
- „Sieć Szerokopasmowa Polski Wschodniej – województwo warmińsko-mazurskie” realizowanym ze środków w ramach Działania II.1 Sieć Szerokopasmowa Polski Wschodniej Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013, w zakresie dostarczenia treści, które będą dostępne poprzez sieć Internet.

2.3.2. Potencjał kadrowy do realizacji wybranego wariantu

W celu zapewnienia prawidłowej realizacji przedsięwzięcia, zakłada się prowadzenia projektu zgodnie z przyjętą w Urzędzie metodyką zarządzania projektami. Realizacja projektu odbywała się będzie zgodnie z przyjętym i aktualizowanym na bieżąco harmonogramem, zawierającym wszystkie istotne zadania i definiującym punkty kontrolne.

Projekt będzie realizowany w modelu dostaw i usług. Podmiotem odpowiedzialnym za realizację Projektu (Inwestorem) jest Gmina Dywity.

Do zadań Inwestora należeć będzie:

- opracowanie i złożenie wniosku o dofinansowanie Projektu;
- zapewnienie finansowego wkładu własnego do Projektu;
- przyjęcie uchwały o dofinansowaniu Projektu;
- nadzór nad realizacją Projektu;
- przeprowadzenie postępowań o zamówienie publiczne;
- składanie wniosków o płatność wraz z niezbędnymi załącznikami do Instytucji Zarządzającej RPO;
- rozliczanie otrzymanych środków finansowych;
- monitorowanie projektu;
- umożliwienie kontroli i audytu Projektu uprawnionym podmiotom;
- udzielanie informacji o Projekcie uprawnionym do tego instytucjom;
- współpraca z Inżynierem Kontraktu oraz Wykonawcami projektu;
- promocja projektu.

Za prawidłową realizację Projektu, odpowiedzialni będą pracownicy poszczególnych wydziałów i jednostek organizacyjnych.

Stanowisko	Zakres obowiązków
Sekretarz	Kierownik Projektu,
Informatyk	Kierownik Techniczny,
Specjalista ds zamówień publicznych	Odpowiedzialny za prowadzenie postępowań publicznych
Pracownik Budżetu i Finansów	Odpowiedzialny za rozliczenie projektu

Tabela 1: Wykaz osób zaangażowanych w realizację projektu po stronie Beneficjenta.

Osoby zaangażowane w realizację projektu po stronie inwestora, są osobami wykonującymi swoje zadania w ramach zatrudnienia w Gminie.

W celu ułatwienia sprawnego przeprowadzenia realizacji projektu, w ramach istniejących w Gminie komórek organizacyjnych, powołany zostanie zespół zadaniowy. Skład zespołu wskazany został w tabeli powyżej.

Do zadań Kierownika projektu należeć będzie bieżące zarządzanie projektem w odniesieniu do przyjętej metodyki w zakresie:

- nadzór nad pracą Inżyniera Kontraktu
- organizacji i zarządzania projektem;
- uzgadnianie i realizacja przyjętego harmonogramu;
- weryfikacja i współpraca z Inżynierem Kontraktu w szczególności przy zagadnieniach przekrojowych realizowanych przez więcej niż jedną komórkę organizacyjną Beneficjenta;
- wskazywanie rozwiązań i działań niezbędnych do skutecznej realizacji wdrożenia Projektu;
- monitorowanie statusu zgłoszeń nieprawidłowości i podejmowanie działań zmierzających do skutecznego wdrożenia poszczególnych modułów systemu;
- identyfikacji obszarów problemowych i ryzykownych w implementacji projektu oraz zaplanowanie środków zaradczych;
- uczestnictwa w odbiorach częściowych i końcowych prac;

Do zadań Kierownika technicznego należało będzie:

- odbiór prac od Inżyniera kontraktu,
- nadzór nad odzwierciedleniem work-flow Beneficjenta w systemach informatycznych;
- uczestnictwa w odbiorach częściowych i końcowych prac;
- nadzór merytoryczny nad wdrażaniem rozwiązań teleinformatycznych w ramach projektu;
- sprawdzenie poprawności wykonanych prac.

Do zadań osoby odpowiedzialnej za przeprowadzenie postępowań publicznych należeć będzie

- opracowanie dokumentów wymaganych Prawem Zamówień Publicznych niezbędnych do wyłonienia Wykonawcy (-ów) Projektu:
 - ogłoszenie o zamówieniu;
 - Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
- zapewnienie wsparcia dla Inwestora w trakcie postępowania przetargowego:
 - przygotowanie projektów odpowiedzi na zapytania wykonawców biorących udział w postępowaniu;
 - pomoc dla Komisji Przetargowej na etapie oceny ofert;
 - pomoc przy rozstrzyganiu środków ochrony prawnej, w szczególności poprzez przygotowania propozycji odpowiedzi na protesty i odwołania do Krajowej Izby Odwoławczej.

Do zadań osoby odpowiedzialnej za rozliczenia należeć będzie:

- odbiór (opiniowanie) od Wykonawcy rozliczeń wykonanych prac wraz z koniecznymi do rozliczenia załącznikami;
- weryfikacja, analiza i zatwierdzenie do wypłaty faktur wystawionych przez Wykonawcę;

- kontrolowanie przepływów finansowych zgodnie z harmonogramem prac;
- przygotowywanie wniosków o płatność zgodnie z procedurą obowiązującą przy realizacji inwestycji w ramach RPO i innych zadań wynikających z umowy o realizację projektu;
- dokonanie rozliczenia końcowego inwestycji z uwzględnieniem rozliczenia i przekazania środków trwałych.

Wdrażanie rozwiązań przewidzianych w projekcie obejmie wiele obszarów merytorycznych. W związku z faktem, że Beneficjent nie posiada wystarczających zasobów kadrowych niezbędnych do nadzoru nad realizacją projektu, planuje wyłonienie w ramach otwartej procedury publicznej, podmiotu zewnętrznego – Inżyniera Kontraktu.

Podstawowym zadaniem inżyniera kontraktu będzie, nadzór techniczny nad realizacją projektu oraz całą dokumentacją sporządzaną przez wykonawców.

Inżynier Kontraktu (IK) – będzie odpowiedzialny za nadzór techniczny nad pracami, wdrożeniowymi, integracyjnymi i konfiguracyjnymi wykonywanymi w ramach projektu, sprawdzanie poprawności technicznej realizacji projektu w zakresie zgodności z dokumentacją wdrożeniową oraz zgodności fakturowanych prac zakresem wynikającym z dokumentacji technicznej.

Bezpośrednim celem działań IK jest uzupełnienie kompetencji i kwalifikacji zawodowych po stronie Inwestora, co ma umożliwić skuteczne zarządzanie całym projektem oraz zapewnić prawidłowy nadzór techniczny nad wykonywanymi pracami wdrożeniowymi. Inżynier kontraktu musi posiadać doświadczenie we wdrażaniu rozwiązań aplikacyjnych w sektorze publicznym.

Do zadań Inżyniera Kontraktu należeć będzie:

- Opracowanie planu zarządzania jakością, planu zarządzania ryzykiem oraz systemu kontroli w projekcie;
- Doradzanie Inwestorowi w odniesieniu do metodyki zarządzania projektem w zakresie:
 - realizacji prac adaptacyjnych;
 - wdrażania rozwiązań proponowanych w ramach projektu;
 - identyfikacji obszarów problemowych i ryzykownych w implementacji projektu oraz zaplanowanie środków zaradczych.
- Wykonywanie obowiązków związanych z nadzorem:
 - współpraca z Kierownikiem Projektu po stronie Inwestora;
 - weryfikacja dokumentacji projektowej;
 - uzgodnienie z Inwestorem wzorów wszystkich dokumentów mających być w użyciu w ramach realizacji projektu;
 - nadzorowanie postępów w realizacji projektu zgodnie ze zweryfikowaną dokumentacją;
 - sprawdzanie osiągnięcia kamieni milowych w pracach wdrożeniowych;

- odpowiedzialność za uzgodnienia sposobu postępowania w przypadku konieczności wykonania prac dodatkowych;
- opiniowanie i zatwierdzanie poprawek do szczegółowej dokumentacji technicznej;
- sprawdzenie jakości wykonanych prac;
- uczestnictwo w odbiorach częściowych i końcowych prac.

Aby zapewnić właściwą kontrolę i nadzór nad realizacją projektu, planuje się odbywanie cyklicznych spotkań z Wykonawcami biorącymi udział w realizacji projektu.

Inżynier kontraktu, jako usługa, która stanowi koszt kwalifikowalny w projekcie, finansowany będzie ze środków pochodzących z udzielonego wsparcia.

2.3.3. Potencjał finansowy do realizacji wybranego wariantu

W trakcie realizacji – do czasu otrzymania refinansowania poniesionych nakładów - projekt będzie finansowany ze środków własnych beneficjenta. Na etapie funkcjonowania także będzie finansowany z budżetu projektodawcy. Gmina Dywity jest jedną z lepiej rozwijających się gmin powiatu olsztyńskiego i zapewnia stałe dochody przy zrównoważonych wydatkach zarówno kosztowych jak inwestycyjnych. Ten stan rzeczy sprawia, iż Wnioskodawca jest bezpiecznym partnerem do realizacji projektów unijnych. Pokazują to poprzednie lata gdzie realizowane były zadania z programów unijnych i nie odnotowano problemów z finansowaniem projektów.

2.3.4. Potencjał techniczny do realizacji wybranego wariantu

W projekcie nie przewiduje się realizacji żadnych prac budowlanych, w związku z czym wnioskodawca nie będzie musiał uzyskiwać żadnych pozwoleń ani dokonać żadnych uzgodnień i zgłoszeń. W projekcie nie przewiduje się realizacji żadnych robót budowlanych, które zgodnie z ustawą Prawo Budowlane, wymagałyby uzyskania pozwoleń lub dokonania zgłoszeń. Planowana w ramach projektu modernizacja sieci elektryczno-logicznej, zgodnie z art. 29 ust. 19a, Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r Prawo Budowlane (Dz.U z 2016r, poz. 1250), nie wymaga uzyskania pozwolenia ani zgłoszenia pod warunkiem, że prace nie są prowadzone na obiekcie wpisanym do rejestru zabytków. Siedziba Wnioskodawcy, nie jest wpisana do rejestru zabytków i nie podlega ochronie konserwatorskiej.

Przygotowywanie dokumentacji projektowej oraz wykonywanie czynności związanych z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego odbywać się będzie w oparciu o Ustawę Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2016 r., poz. 1020) oraz procedury wewnętrzne Beneficjenta, regulujące zasady postępowania w sprawach o udzielenie zamówienia publicznego.

Wnioskodawca zakłada również wykorzystanie przy wyborze oferentów – obok jakości i ceny także kryteriów odnoszących się do kwestii społecznych (dopuszczonych przez prawo zamówień publicznych).

Wkład w realizację „Strategii rozwoju społeczno-gospodarczego województwa Warmińsko-Mazurskiego do roku 2025”

Projekt poprzez zastosowanie zaawansowanych rozwiązań teleinformatycznych, przyczyni się do zwiększenia wykorzystywania narzędzi teleinformatycznych w jednostkach samorządowych, przez mieszkańców oraz turystów. Realizacja niniejszego projektu sprzyja rozwojowi publicznych usług elektronicznych, rozwija infrastrukturę informatyczną pozwalającą usprawnić zarządzanie danymi w administracji samorządowej, służy cyfryzacji szkół, podniesieniu jakości kształcenia.

Projekt wprost wpisuje się w działania, które powinny być podejmowane w ramach realizacji Strategii, realizując jej następujące cele strategiczne:

2. Wzrost aktywności społecznej - w zakresie wzrostu dostępu i jakości usług publicznych. Cel operacyjny - Wzrost dostępności i jakości usług publicznych.
4. Nowoczesna infrastruktura rozwoju, którego kierunkiem działań jest m.in. infrastruktura teleinformatyczna.

Projekt przyczyni się również do realizacji celów operacyjnych wyznaczonych przez Strategię, polegających na:

- rozwoju infrastruktury technicznej umożliwiającej powszechny, szybki dostęp do Internetu wszystkim mieszkańcom, która ma coraz większe znaczenie dla kształcenia, oraz życia codziennego mieszkańców;
- promocji i umiejętności wykorzystywania urządzeń teleinformatycznych i Internetu w edukacji, pracy i życiu codziennym.
- wspieraniu poszerzania możliwości korzystania poprzez Internet z usług informacyjnych, edukacyjnych, oraz administracyjnych

2.3.5. Potencjał środowiskowy do realizacji wybranego wariantu

2.3.5.1. Ocena oddziaływania na środowisko wybranego wariantu

Ustawa z dnia 3 października 2008 roku „O udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko” określa między innymi zasady i tryb postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko. Ustawa, w art. 3 ust. 1 pkt. 13 tworzy definicję „przedsięwzięcia” w kontekście którego rozpatrywać należy oddziaływanie na środowisko, rozumianego jako „zamierzenie budowlane lub inną ingerencję w środowisko polegającą na przekształceniu lub zmianie sposobu wykorzystania terenu, w tym również na wydobywaniu kopalin”. Przedmiotowy projekt w myśl ustawowej definicji nie stanowi „przedsięwzięcia” a tym samym nie ma potrzeby, aby oceniać jego wpływ na środowisko naturalne. Dodatkowo, żadne prace prowadzone w ramach projektu, nie są wymienione w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko.

W związku z tym, iż projekt nie stanowi ‘przedsięwzięcia’ ocena oddziaływania na środowisko dla przedmiotowego projektu nie jest wymagana i nie została przeprowadzona.

2.3.5.2. Przystosowanie się do zmiany klimatu i łagodzenie zmiany klimatu, a także odporność na klęski żywiołowe

Strategia „Europa 2020” jest programem rozwoju społeczno-gospodarczego Unii Europejskiej (UE) na lata 2010-2020. Efektem realizacji Strategii „Europa 2020” ma być gospodarka bazująca na wiedzy, niskoemisyjna, promująca przyjazne środowisko technologie, oszczędnie gospodarująca zasobami, kreująca nowe „zielone” miejsca pracy, a zarazem zachowująca dbałość o spójność społeczną.

W celu osiągnięcia powyższych założeń zaproponowano trzy podstawowe, wzajemnie powiązane ze sobą priorytety:

- 1) Wzrost inteligentny – rozwój gospodarki opartej na wiedzy i innowacjach;
- 2) Wzrost zrównoważony – budowanie bardziej konkurencyjnej gospodarki niskooemisyjnej w oparciu o racjonalne i oszczędne korzystanie z zasobów naturalnych, ograniczenie emisji gazów cieplarnianych i ochrona bioróżnorodności. Priorytet przewiduje intensyfikację działań mających na celu opracowywanie nowych, przyjaznych dla środowiska technologii oraz poprawę warunków dla rozwoju mikro, małych i średnich przedsiębiorstw;
- 3) Rozwój sprzyjający włączeniu społecznemu – wspieranie gospodarki charakteryzującej się wysokim poziomem zatrudnienia, zapewniającej spójność gospodarczą, społeczną i terytorialną. Priorytet koncentruje się na tworzeniu nowych miejsc pracy, inwestycjach w podnoszenie kwalifikacji (kursy i szkolenia) oraz modernizacji rynków zatrudnienia i systemów opieki społecznej.

Komisja Europejska zobowiązała państwa członkowskie do przełożenia nadrzędnych celów unijnych „Strategii Europa 2020” na cele krajowe oraz do określenia metod ich realizacji. Skumulowane działania i ich efekty na poziomie wszystkich krajów członkowskich, mają w rezultacie doprowadzić do realizacji wspólnych, unijnych celów, w tym wzmocnienia pozycji UE na świecie.

Wdrożone w ramach projektu rozwiązania informatyczne wpisują się w Agendę Cyfrową, która ma się znacząco przyczynić do wzrostu gospodarki UE oraz przynieść korzyści wynikające z epoki cyfrowej wszystkim grupom społecznym.

Wykorzystywanie i stosowanie TIK jest kluczowe, aby pomóc Europie w zmierzeniu się z przyszłymi wyzwaniami takimi jak utrzymywanie starzejącego się społeczeństwa, zmniejszanie zużycia energii, poprawa efektywności transportu i mobilności, wzmocnienie pozycji interesantów oraz zapewnianie integracji osób niepełnosprawnych. W związku z powyższym przedmiotowy projekt który wdraża rozwiązania TIK w urzędzie w tym e-usługi przyczynia się do realizacji celów w zakresie zmiany klimatu zgodnie ze strategią „Europa 2020”,

Zagrożenia naturalne środowiska mogą wystąpić na skutek nieprzewidzianych awarii, katastrof, w wyniku których do środowiska w sposób nagły zostaną wprowadzone duże ilości zanieczyszczeń.

Projekt z zakresu e-administracji nie wpływa na działania z zakresu informowania o przewidywanym i aktualnym skażeniu, ustąpieniu skażeń i możliwości zdjęcia środków ochronnych. Dlatego też, wdrożenie przedmiotowego projektu będzie miało neutralny wpływ na odporność na klęski żywiołowe oraz nie ma wpływu na zmienność klimatu.

2.3.5.3. Wpływ wybranego wariantu na siedliska i gatunki zamieszkujące tereny Natura 2000 i inne o znaczeniu krajowym

Zgodnie z Dyrektywą nr 85/337/EWG z dnia 27 czerwca 1985 r. w sprawie oceny skutków wywieranych przez niektóre przedsięwzięcia publiczne i prywatne na środowisko naturalne (Dz. U. L 175 z 5 lipca 1985r., str. 40-48, z późn. zmianami; DYREKTYWA OOS) przedmiotowa inwestycja nie należy do żadnej grupy przedsięwzięć infrastrukturalnych wymienionych w załącznikach dyrektywy. W związku z zakresem technicznym projektu oraz jego lokalizacją w stosunku do najbliższych obszarów NATURA 2000 projekt nie wywiera istotnego

oddziaływania na tego typu obszary, a tym samym nie jest konieczne przeprowadzanie oceny, o której mowa w art. 6 ust. 3 dyrektywy 92/43/EWG.

2.3.5.4. Wpływ wybranego wariantu na efektywne i racjonalne wykorzystywanie zasobów naturalnych oraz stosowanie rozwiązań przyjaznych środowisku

Sprzęt teleinformatyczny wdrożony w ramach projektu będzie efektywnie energetycznie w eksploatacji, jak również będzie posiadał znaki jakości oraz certyfikaty w swojej kategorii. Urządzenia nie będą emitowały szkodliwych substancji do środowiska, nie będą posiadały żadnych elementów, które wpływają na emisję gazów cieplarnianych. Nie wdrożono w projekcie urządzeń z zastosowaniem odnawialnych źródeł energii. Projekt nie ma wpływu na koszt zewnętrzny węgla. Zakres projektu jakim jest informatyzacja Gminy Dywity wraz z wdrożeniem e-usług nie ma wpływu na zmienność klimatu.

2.4. Analiza warunków brzegowych wybranego wariantu

2.4.1. Analiza warunków brzegowych zapisanych w RPO WiM i SzOOP

Poniżej przedstawiono analizę „Warunków brzegowych wyboru operacji” wskazanych dla priorytetu inwestycyjnego 2c - Wzmocnienie zastosowania TIK dla e- administracji, e-uczenia się, e-włączenia społecznego, e-kultury i e-zdrowia RPO WiM.

Kryterium 1

Zapewnienie interoperacyjności pomiędzy istniejącymi i planowanymi e-usługami w skali całego regionu i zachowanie ich kompatybilności z systemami na poziomie krajowym, w tym projektami planowanymi w ramach PO Cyfrowa Polska.

Wdrażane rozwiązania w ramach projektu będą w pełni zintegrowane z dostępnym dla klientów zewnętrznych katalogiem e-usług. Jednocześnie systemy zapewnią interoperacyjność z wiodącymi rozwiązaniami krajowymi (ePAUP) i regionalnymi (Wrota Warmii i Mazur). Zgodnie z planem wdrażania krajowego systemu EZD RP (informacje Ministerstwa Cyfryzacji) rozwiązanie planowane w ramach projektu uzyska wsparcie w zakresie przyszłej migracji i integracji z funkcjonującymi obecnie oraz planowanymi do wdrożenia systemami informatycznymi państwa.

Kryterium 2

Projekty polegające na dostosowaniu systemów informatycznych świadczeniodawców do wymiany z Systemami Informacji Medycznej będą weryfikowane pod kątem komplementarności oraz nie dublowania funkcjonalności przewidzianych w krajowych platformach (P1 i P2).

Kryterium nie dotyczy przedmiotowego projektu. Działanie nie obejmuje dostosowania systemów informatycznych świadczeniodawców do wymiany z Systemami Informacji Medycznej.

Projekt będzie polegał na wdrożeniu rozwiązań informatycznych oraz e-usług w Gminie Dywity.

Kryterium 3

Wszystkie działania, w szczególności projekty związane z elektroniczną publikacją informacji (e- usługi, strony

internetowe) powinny zakładać stosowanie standardów w tworzeniu stron internetowych

Wszystkie wdrożone w ramach projektu rozwiązania aplikacyjne będą uwzględniać standardy wytycznych WCAG 2.0, dotyczące tworzenia stron internetowych dostępnych dla osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności.

Kryterium 4

Preferowane będą uzgodnione projekty wynikające z dokumentu „Wielkie Jeziora Mazurskie – Strategia”.

Niniejszy projekt nie jest przedsięwzięciem wynikającym z dokumentu „Wielkie Jeziora Mazurskie 2020 - Strategia 2020”.

Kryterium 5

1. Preferowane będą projekty realizowane w partnerstwie.

Projekt nie będzie realizowany w partnerstwie.

Poniżej przedstawiono analizę „Warunków brzegowych wyboru operacji” wskazanych dla priorytetu inwestycyjnego 2c - Wzmocnienie zastosowania TIK dla e- administracji, e-uczenia się, e-włączenia społecznego, e-kultury i e-zdrowia RPO WiM.

Lp.	warunek	Odniesienie do warunków
	W ramach realizacji każdego projektu musi powstać usługa publiczna udostępniona on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 3– dwustronna interakcja (wzajemna interakcja instytucja – obywatel – A2C/przedsiębiorca – A2B).	W wyniku realizacji projektu uruchomionych zostanie 29 usług publicznych A2C/A2B, o stopniu dojrzałości co najmniej 3. Wykaz usług znajduje się w rozdziale 2.2
	Warunkiem wsparcia będzie zapewnienie interoperacyjności (zgodnie z Krajowymi Ramami Interoperacyjności) pomiędzy istniejącymi i planowanymi e-usługami w skali całego regionu i zachowanie ich kompatybilności z systemami na poziomie krajowym, w tym projektami planowanymi w ramach PO Polska Cyfrowa.	Wdrażane rozwiązania w ramach projektu będą w pełni zintegrowane z dostępnym dla klientów zewnętrznym katalogiem e-usług. Jednocześnie systemy zapewnią interoperacyjność z wiodącymi rozwiązaniami krajowymi (ePAUP) i regionalnymi (Wrota Warmii i Mazur). Zgodnie z planem wdrażania krajowego systemu ESD RP (informacje Ministerstwa Cyfryzacji) rozwiązanie planowane w ramach projektu uzyska wsparcie w zakresie przyszłej migracji i integracji z funkcjonującymi obecnie oraz planowanymi do wdrożenia systemami informatycznymi państwa. Działania i rezultaty Projektu zapewnią utrwalenie rezultatów projektu ePUAP2 poprzez zwiększenie możliwości wykorzystania infrastruktury aplikacyjnej oraz systemowej platformy ePUAP2, zwłaszcza przez wykorzystanie profilu zaufanego jako podstawowego mechanizmu uwierzytelnienia użytkowników e-

		usług Projektu
	<p>Projekty realizowane w ramach Osi powinny stosować standardy interoperacyjności oraz dostępności danych, opatrywanie informacji sektora publicznego metadanymi, umożliwiać maszynowy odczyt i automatycznego pobierania, zapewniać dostępność interfejsów programistycznych (API).</p>	<p>Rozwiązania aplikacyjne planowane do wdrożenia zostaną wyposażone w interfejsy programistyczne (API) pozwalające na zapewnienie interoperacyjności, tak by mogły współpracować z innymi produktami lub systemami, które istnieją, bądź mogą powstać w przyszłości, bez jakiegokolwiek ograniczenia dostępu lub ograniczonych możliwości implementacji. Jednocześnie projekt przewiduje integrację oprogramowania dziedzinowego (sys. księgowo, ewidencje, sys. baz danych – ewidencje) z systemem elektronicznego obiegu dokumentów znosząc tym samym ograniczenia w zakresie wymiany danych z innymi jednostkami administracji samorządowej i rządowej. System będzie zaprojektowany zgodnie z zasadami zorientowania na użytkownika.</p> <p>Informacje sektora publicznego</p> <p>Cyfrowo udostępnienie poprzez API zasoby danych takich jak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dane środowiskowe; • dane transportowe; • statystyka publiczna w zakresie wskaźników demograficznych <p>będą przygotowane w sposób umożliwiający maszynowy odczyt i automatycznego pobierania wywołania po stronie systemu wyszukiwania oraz segregowania zbiorów opisanych metadanymi a wynik operacji zostanie zwrócony w formacie xml.</p> <p>Dane będą ustrukturyzowane, udostępnione w edytowalnym formacie (np. *.xls, *.csv) oraz dodatkowo będą zlinkowane ze źródłem danych, co umożliwi ich automatyczne importowanie do innych serwisów.</p>
	<p>Projekty powinny realizować założenia Programu Zintegrowanej Informatyzacji Państwa, tj.: integracji usług, integracji danych, zintegrowanego dostępu do danych publicznych oraz zintegrowanej informacji zarządczej.</p>	<p>Przedmiotowy projekt jest także zgodny ze standardami PZIP. Program Zintegrowanej Informatyzacji Państwa (PZIP) ma na celu dostarczenie społeczeństwu wysokiej jakości elektronicznych usług publicznych z wykorzystaniem spójnego, logicznego i sprawnego systemu informacyjnego państwa, dostarczającego e-usługi na poziomie krajowym i europejskim, w sposób efektywny pod względem jakości i kosztów. W ramach programu PZIP działania mają na celu także zapewnienie współpracy istniejących oraz nowych systemów teleinformatycznych administracji publicznej, eliminując jednocześnie powielające się dotychczas funkcjonalności. Projekt jest zgodny z podstawowymi filarami</p>

		<p>PZIP w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zapewnienia logicznego, skutecznego spójnego obiegu informacji, usprawniającego realizację usług administracyjnych dla obywateli, • informatyzacji działania jednostki samorządu • koncentracji na procesach w administracji publicznej i usługach jakie ona zapewnia, nie zaś projektach informatycznych. <p>Głównym rezultatem projektu będzie zwiększenie liczby oraz poprawa dostępności usług elektronicznych świadczonych przez jednostkę samorządu jej obszaru. Projekt zakłada zakup odpowiedniej infrastruktury technicznej, która jest niezbędna do świadczenia e-usług o wysokim stopniu dojrzałości. (wyszczególnienie usług punkt 2.2)</p>
	W przypadku projektów związanych z udostępnieniem zasobów cyfrowych należy zapewnić otwarty dostęp do tych zasobów zgodnie z zasadami wskazanymi w Ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.	Zasoby cyfrowe, zorganizowane zbiory danych, które powstaną w ramach przedmiotowego projektu, udostępniane będą nieodpłatnie i bez ograniczeń.
	Wszystkie działania, w szczególności projekty związane z elektroniczną publikacją informacji (e-usługi, strony internetowe) powinny zakładać stosowanie standardów w tworzeniu stron internetowych dostępnych dla osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności. Przedsięwzięcia muszą uwzględniać zapewnienie dostępności informacji dla osób niepełnosprawnych (konieczność dostosowania infrastruktury do potrzeb osób niepełnosprawnych – standard WCAG 2.0).	<p>Wnioskodawca zagwarantuje dostępność serwisów powstałych w ramach przedmiotowego projektu, które odzwierciedlą główne zalecenia wytycznych WCAG 2.0:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Postrzegalność 2 Funkcjonalność 3 Zrozumiałość 4 Solidność
	W ramach projektów możliwe jest wdrażanie systemów usprawniających organizację wewnętrzną jednostki (back-office) wraz z usługami wewnątrzadministracyjnymi A2A, wyłącznie w połączeniu z wdrażaniem i udostępnieniem usług publicznych on-line dedykowanych na zewnątrz (front-office), tj. do obywateli – A2C, przedsiębiorców – A2B.	Przedmiotowy projekt zakłada zarówno wdrożenie i udostępnienie usług publicznych on-line dedykowanych na zewnątrz (front-office), tj. do obywateli – A2C, przedsiębiorców – A2B jak i systemów usprawniających organizację wewnętrzną jednostki (back-office), bez których świadczenie planowanych usług w pełni drogą elektroniczną nie będzie możliwe.
	Zakup sprzętu i wyposażenia jest możliwy jedynie w przypadku, gdy warunkuje to realizację celów Osi, tj. jest on niezbędny do	Jak wskazano w opisie stanu obecnego, Wnioskodawca nie posiada wystarczających zasobów sprzętowych, które pozwolą na uruchamianie zaawansowanych rozwiązań aplikacyjnych,

	budowy/rozbudowy systemów świadczących e-usługi/zwiększenia dostępności zasobów publicznych.	umożliwiających świadczenie usług drogą elektroniczną. Sprzęt i wyposażenie, które zostaną zakupione w ramach projektu zastąpią i uzupełnią przestarzałą infrastrukturę teleinformatyczną i są niezbędne do uruchomienia systemów świadczących e-usługi.
--	--	--

2.4.2. Analiza pozostałych warunków określonych w kryteriach wyboru.

Poniżej przedstawiono analizę warunków określonych w kryteriach wyboru projektów dla działania 3.1 Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e-usług publicznych.

lp	kryterium	tak	nie	n/d	Uzasadnienie oceny spełniania/niespełniania kryterium
	Możliwość uzyskania dofinansowania przez projekt.	x			<p>Wnioskodawca nie jest wykluczony z ubiegania się o dofinansowanie i jest podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie. Planowany zakres projektu jest zgodny z regulaminem konkursu. Projekt wykazuje się dużą efektywnością ekonomiczną i wysokim poziomem korzyści społecznych. Zakończenie realizacji projektu nastąpi w terminie wskazanym w regulaminie konkursu.</p> <p>Wartość wydatków kwalifikowalnych wynosząca 2 438 450,49zł jest mniejsza od maksymalnej wartości wydatków kwalifikowalnych wynikającej z Regulaminu, która wynosi 11 495 304 PLN</p> <p>Szczegółowa analiza kryterium zawarta jest pod tabelą.</p>
	Zgodność projektu z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn	x			<p>Pozytywny. Projekt nie przewiduje podczas jego realizacji jakiegokolwiek zróżnicowania, wyłączenia lub ograniczenia ze względu na płeć, które powodowałoby uniemożliwienie jednej z płci przyznania bądź korzystania na równi z drugą płcią z produktu Projektu. Projekt wpłynie pozytywnie na politykę równych szans poprzez zwiększenie dostępu mieszkańców regionu objętego projektem do usług administracji świadczonych drogą elektroniczną bez względu na płeć, jak również bez względu na miejsce zamieszkania, status społeczny czy wiek, jak również wpłynie pozytywnie na promocję polityki równości szans m.in. poprzez umożliwienie równego dostępu społeczeństwu do e-usług poprzez wykorzystywanie technologii informacyjnych i komunikacyjnych, powodujących poprawę warunków życia, usprawniających komunikację społeczną.</p> <p>Angażowane do działań związanych z inwestycją będą osoby ze względu na ich kwalifikacje zawodowe i doświadczenie, bez względu na płeć. Na żadnym etapie realizacji i wdrażania projektu nie będzie dochodzić do łamania zasad polityki równych szans zgodnie z dokumentami programowymi UE.</p>
	Zgodność projektu z zasadą równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami	x			<p>Pozytywny. Angażowane do działań związanych z inwestycją będą osoby ze względu na ich kwalifikacje zawodowe i doświadczenie, bez względu na ich przynależność, rasę, przekonania religijne czy też niepełnosprawność. Na żadnym etapie realizacji i wdrażania projektu nie będzie dochodzić do łamania zasad polityki równych szans zgodnie z dokumentami programowymi UE z art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz z Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.</p>

				<p>W zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych, Wnioskodawca zagwarantuje dostępność serwisów, które odzwierciedlą główne zalecenia wytycznych WCAG 2.0:</p> <p>1 Postrzegalność</p> <p>1.1 Alternatywa w postaci tekstu: Dla każdej treści nietekstowej zostanie dostarczona alternatywna treść w formie tekstu, która będzie mogła być zamieniona przez użytkownika w inne formy (np. powiększony druk, braille, mowa syntetyczna, symbole lub język uproszczony).</p> <p>1.2 Media zmienne w czasie: zostanie dostarczona alternatywa dla mediów zmiennych w czasie.</p> <p>1.3 Możliwość adaptacji: tworzone treści będą mogły być prezentowane na różne sposoby (np. uproszczony układ wizualny), bez utraty informacji czy struktury.</p> <p>1.4 Możliwość rozróżnienia: Użytkownik będzie mógł dobrze widzieć bądź słyszeć treści — będzie miał możliwość oddzielenia informacji od tła.</p> <p>2 Funkcjonalność</p> <p>2.1 Dostępność z klawiatury: zapewniona zostanie dostępność wszystkich funkcjonalności za pomocą klawiatury.</p> <p>2.2 Wystarczająca ilość czasu: zapewniona zostanie wystarczająco dużo czasu na przeczytanie i skorzystanie z treści.</p> <p>2.3 Ataki padaczki: treść zostanie zaprojektowana w sposób minimalizujący możliwość wywołania ataku padaczki.</p> <p>2.4 Możliwość nawigacji: dostarczone narzędzia ułatwią użytkownikowi nawigowanie, znajdowanie treści i ustalanie, gdzie się w danym momencie znajduje.</p> <p>3 Zrozumiałość</p> <p>3.1 Możliwość odczytania: Treść będzie zrozumiała i możliwa do odczytania.</p> <p>3.2 Przewidywalność: Strony internetowe będą otwierać się i działać w przewidywalny sposób.</p> <p>3.3 Pomoc przy wprowadzaniu informacji: wnioskodawca zapewni mechanizmy wsparcia dla użytkownika, by mógł uniknąć błędów lub je skorygować.</p> <p>4 Solidność</p> <p>4.1 Kompatybilność: Wnioskodawca zadba o zmaksymalizowanie kompatybilności z obecnymi oraz przyszłymi programami użytkowników, w tym z technologiami wspomagającymi.</p>
	Zamówienia publiczne i konkurencyjność	x		<p>Założenia projektu są zgodne z ustawą Prawo Zamówień Publicznych oraz zasadą konkurencyjności.</p> <p>Zgodnie z Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, MR/H 2014-2020/12(02)/09/2016, zamówienia o wartości od 20 do 50 tys zł. netto włącznie, nie podlegają zasadzie konkurencyjności. Wnioskodawca, przed uruchomieniem postępowania, dokona rozeznania rynku.</p> <p>Wykonawca głównego zamówienia - Realizacja projektu "Cyfrowe usługi w zakresie udostępnienia informacji publicznej Gminy Dywity" – wybrany zostanie w otwartej procedurze przetargowej (przetarg nieograniczony).</p> <p>Wybór wykonawcy Studium Wykonalności nastąpił zgodnie z obowiązującymi do 19.10.2016 r Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 MłR/H 2014-2020/12(01)/04/2015.</p>
	Pomoc publiczna i pomoc de minimis		x	<p>Projekt nie podlega zasadom pomocy publicznej i pomocy de minimis</p>
	Wykonalność techniczna	x		<p>Realizacja projektu wynika ze zdefiniowanych potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego oraz potrzeb wewnętrznych Wnioskodawcy, których zaspokojenie jest warunkiem koniecznym aby sprostać zapotrzebowaniu społecznemu. Projekt jest wykonalny pod względem prawnym i technicznym. Wnioskodawca dysponuje</p>

				<p>prawem do nieruchomości w której projekt będzie realizowany. Zaplanowane działania nie wymagają posiadania żadnych zgód, pozwoleń ani zgłoszeń. Wybrany wariant technologiczny, polegający na uzupełnieniu istniejących zasobów teleinformatycznych w części, która jest przestarzała technicznie, jest optymalny zarówno z punktu widzenia kosztów wykonania jak i dalszej eksploatacji. Wnioskodawca nie stosuje rozwiązań nie adekwatnych do zakładanego celu projektu.</p>
	Trwałość projektu	x		<p>Wnioskodawca posiada ugruntowaną strukturę organizacyjną i doświadczenie w realizacji zadań inwestycyjnych finansowanych ze środków publicznych.</p> <p>Wnioskodawca posiada środki finansowe niezbędne do pokrycia wkładu własnego oraz wszystkich kosztów niekwalifikowalnych projektu.</p> <p>W okresie realizacji projektu, Wnioskodawca zapewni zespół projektowy, który odpowiedzialny będzie za realizację zadań inwestycyjnych. Zasoby kadrowe Wnioskodawcy uzupełni podmiot zewnętrzny, który będzie wspierał Wnioskodawcę w zakresie nadzoru merytorycznego nad wdrażanymi rozwiązaniami aplikacyjnymi.</p> <p>Utrzymanie rezultatów projektu oraz trwałość finansowa będzie zapewniona przez Beneficjenta – Gmina Dywity. Zgodnie z art. 71 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r., trwałość projektów współfinansowanych ze środków funduszy strukturalnych musi być zachowana przez okres pięciu lat od finansowego zakończenia projektu.</p> <p>Beneficjent – Gmina Dywity – posiada środki finansowe niezbędne do realizacji inwestycji. Po realizacji inwestycji powstały majątek stanie się własnością gminy. Utrzymanie rezultatów projektu będzie zadaniem Beneficjenta, który posiada odpowiedni potencjał instytucjonalny (kadre) oraz finansowy. Trwałość finansowa projektu, w okresie 5 lat od daty płatności końcowej, będzie zapewniona przez Beneficjenta.</p> <p>Utrzymanie i eksploatacja inwestycji: Koszty eksploatacyjne po uruchomieniu infrastruktury będą generowane w następujących obszarach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Komputery i urządzenia serwerowe – energia elektryczna, konserwacja • Utrzymanie rozwiązań aplikacyjnych • inne materiały eksploatacyjne <p>Naprawy będą wiązały się z usunięciem usterek powstałych na skutek starzenia się sprzętu oraz uszkodzeń z powodu czynników zewnętrznych. Koszty napraw, od momentu dostawy sprzętu, do końca okresu trwałości projektu, będą ponoszone przez Wykonawcę w ramach udzielonej gwarancji. Utrzymanie i eksploatacja powstałej infrastruktury w całości obciążać będzie budżet Beneficjenta.</p> <p>Zarządzanie i eksploatacja wdrożonych w ramach projektu rozwiązań teleinformatycznych, należeć będzie do zadań własnych Wnioskodawcy.</p>
	Wskaźniki	x		<p>Wybrane przez Wnioskodawcę wskaźniki w pełni odzwierciedlają charakter planowanego przedsięwzięcia. Wnioskodawca uwzględnił wskaźniki charakterystyczne zarówno dla projektu z zakresu e-usług jak i udostępniania informacji sektora publicznego. Wartość poszczególnych wskaźników została oszacowana na rozsądnym poziomie i jest możliwa do osiągnięcia.</p>

Możliwość uzyskania dofinansowania przez projekt.

Kwalifikowanie się projektu w ramach danego działania /poddziałania zgodnie z zapisami SZOOP i Regulaminem konkursu dla działania 3.1 &4 „limity i ograniczenia w realizacji projektów” .

Projekt mieści się w katalogu możliwych do realizacji typów projektów w działaniu 3.1 wskazanych w Regulaminie konkursu dla działania 3.1 &4 „limity i ograniczenia w realizacji projektów”_oraz wpisuje się w założenia określone w SZOOP .

Uzasadnienie:

Projekt polegał będzie na informatyzacji Gminy Dywity wraz z wdrożeniem e-usług jakie będą świadczone za pomocą uruchomionych platform internetowych. Projekt pozwoli na rozwój nowoczesnych usług świadczonych drogą elektroniczną, ze szczególnym uwzględnieniem usług o wysokim poziomie e-dojrzałości, bezpieczeństwa oraz ich integracji na wspólnej platformie elektronicznych usług administracji publicznej (ePUAP). Działania i rezultaty Projektu zapewnią utrwalenie rezultatów projektu ePUAP2 poprzez zwiększenie możliwości wykorzystania infrastruktury aplikacyjnej oraz systemowej platformy ePUAP2, zwłaszcza przez wykorzystanie profilu zaufanego jako podstawowego mechanizmu uwierzytelnienia użytkowników e-usług Projektu. Projekt zakłada zastosowanie standardu WCAG 2.0 w celu zapewnienia jak największej dostępności opracowanych rozwiązań dla obywateli. Ponadto, poprzez implementację rozwiązań oraz usług rozwiązania będą charakteryzowały się dużą skalowalnością zapewniającą wysoką jakość usług oczekiwaną przez użytkowników. Korzystanie z usług dostępnych publicznie będzie niezależne od miejsca przebywania. Projekt zakłada także stosowanie udokumentowanych standardów interfejsów programistycznych (API) w celu umożliwienia wykorzystywania świadczonych przez jednostkę samorządu usług.

W związku z powyższym projekt wpisuje się w określony w SzooP oraz regulaminie typ projektów z zakresu e-administracji: uproszczenie i z informatyzowanie procedur zorientowane na użytkownika jak również realizuje założenia określone z SzooP oraz Regulaminie konkursu.

Niepodleganie wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie ze środków UE na podstawie odrębnych przepisów.

Wnioskodawca nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w: ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych; ustawie z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; ustawą z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Uzasadnienie:

Wnioskodawca projektu:

- działa zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;

- nie zatrudnia cudzoziemców;
- nie jest podmiotem zbiorowym. W rozumieniu ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary podmiotem zbiorowym jest osoba prawna oraz jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej, której odrębne przepisy przyznają zdolność prawną, z wyłączeniem Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego i ich związków.

Wartość projektu oraz poziom dofinansowania projektu.

Wartość projektu i jego poziom dofinansowania są zgodne z minimalną i maksymalną wartością projektu oraz minimalnym i maksymalnym poziomem dofinansowania obowiązującymi dla działania 3.1

Uzasadnienie:

Wartość wydatków kwalifikowalnych wynosząca 2 438 450.50 PLN jest mniejsza od maksymalnej wartości wydatków kwalifikowalnych projektu liczonej wg wzoru:

$$W_k = L_u * 668\,367,06 \text{ PLN},$$

gdzie

W_k – maksymalna wartość wydatków kwalifikowalnych wyrażona w PLN;

L_u – liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 3 – dwustronna interakcja (wskaźnik produktu);

i wynosi **19 382 644,74 PLN.**

Realizacja projektu zostanie zakończona do marca 2019 roku.

Spełnienie wymogów w odniesieniu do projektu partnerskiego porozumienie o partnerstwie albo umowa partnerska określa, zgodnie z art. 33 ust. 5 ustawy wdrożeniowej

Wnioskodawca nie realizuje projektu w partnerstwie w związku z powyższym nie jest zobligowany do spełnienia wyżej wymienionych wymogów.

Uprawnienia podmiotu do ubiegania się o dofinansowanie

Forma prawna beneficjenta jest zgodna z typem beneficjentów wskazanych w SZOP oraz Regulaminie konkursu, którymi mogą być:

- jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia;
- jednostki organizacyjne jednostek samorządu terytorialnego;

- organizacje pozarządowe;
- instytucje kultury, rynku pracy;
- jednostki naukowe;
- uczelnie.

Uzasadnienie:

Wnioskodawca jest jednostką samorządu terytorialnego.

Obszar realizacji projektu.

Projekt realizowany jest na terenie Gminy Dywity, położonej na terenie województwa Warmińsko-Mazurskiego, który jest obszarem wskazanym w SZOOP i Regulaminie konkursu dla działania 3.1 & 4.

Uzasadnienie

Realizacją projektu objęta jest jednostka samorządu – Gmina Dywity, położona na terenie województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Poprawne zastosowanie cross-financingu

Cross-financing w projekcie zamyka się kwotą 73 800,00 PLN i nie przekracza 10% wartości kosztów kwalifikowalnych.

Kryteria merytoryczne ogólne - obligatoryjne, merytoryczne specyficzne - obligatoryjne oraz merytoryczne - premiujące zostały przedstawione w punkcie 2.1.1.2.

2.5. Zgodność wybranego wariantu z zasadami horyzontalnymi wynikającymi z RPO WiM 2014–2020

2.5.1. Wpływ wybranego wariantu na wzrost zatrudnienia (jeżeli dotyczy)

Wnioskodawca nie planuje zatrudnienia dodatkowych osób w ramach przedmiotowego projektu.

2.5.2. Wpływ wybranego wariantu na rozwój inteligentnych specjalizacji Warmii i Mazur (jeżeli dotyczy)

Planowane przedsięwzięcie nie wpisuje się swym zakresem w inteligentne specjalizację województwa Warmińsko-Mazurskiego zidentyfikowane w Strategii rozwoju społeczno-gospodarczego województwa Warmińsko-Mazurskiego do roku 2025. Nie mniej jednak przedmiotowy projekt zapewni profesjonalne oraz skuteczniejsze otoczenie dla przedsiębiorców poprzez usprawnienie procesów administracyjnych pomiędzy urzędami a przedsiębiorcami co wpłynie na rozwój gospodarczy regionu, rozwój rynku w tym też gałęzi gospodarki ujętych jako inteligentne specjalizacje regionu Warmii i Mazur.

2.5.3. Wykorzystanie nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych (TIK) w wybranym wariantcie (jeżeli dotyczy)

Zakres planowanego przedsięwzięcia zakłada wdrożenie oraz wykorzystanie technologii informacyjno-komunikacyjnych w urzędzie. Beneficjent wdroży w ramach projektu e-usługi wraz z niezbędną infrastrukturą informatyczną:

- Cyfrowy Urzędu wraz z portalem płatności
- Portal komunikacji społecznej, oraz portali e-Rada i e-Sołtys
- Zintegrowany System Informatyczny do obsługi Urzędu
- System Elektronicznego Obiegu Dokumentów
- Modernizacja infrastruktury sieci LAN
- Dostawa urządzeń bezpieczeństwa sieci,
- Modernizacja i dostawa wyposażenia serwerowni,
- Dostawa rozwiązań telekomunikacyjnych,
- Dostawa wyposażenia komputerowego,
- Dostawa systemu podtrzymania napięcia (UPS)
- Dostawa systemu do głosowania przez radnych

Rozwiązania te będą wspierały jednostkę w realizacji zadań oraz bieżącym funkcjonowaniu urzędu. Wdrożone rozwiązania IT przyczynią się do poprawy komunikacji z podległymi podmiotami publicznymi oraz kontrahentami, dzięki zapewnieniu interoperacyjności z dedykowanymi sektorowi publicznemu rozwiązaniami w zakresie wymiany informacji, co wpłynie na optymalizację kosztów zarządzania. Wyposażenie w odpowiedni sprzęt komputerowy, oprogramowanie oraz infrastrukturę informatyczną niezbędną do ich prawidłowego funkcjonowania, umożliwi Beneficjentowi wdrożenie planowanych e-usług co spowoduje:

- poprawę efektywności pracy pracowników administracji, wpływając na jakość świadczonych usług;
- redukcję czynników wpływających na błędy w procesach administracyjno-zarządczych;
- lepsze wykorzystanie posiadanych zasobów;
- poprawę wymiany informacji wewnątrz i w bezpośrednim otoczeniu Wnioskodawcy;
- ograniczenie kosztów administracyjnych: poprzez umożliwienie elektronicznego przesyłu dokumentów w znaczący sposób zmniejszy się zapotrzebowanie na papier i tusz – co przełoży się na obniżenie kosztów działalności urzędu;
- zwiększenie ilości spraw załatwianych drogą elektroniczną.

2.5.4. Odprowadzanie podatków na terenie województwa warmińsko-mazurskiego (jeżeli dotyczy) w ramach wybranego wariantu

Podatek	Nie dotyczy	Podatek odprowadzany na terenie		
		województwa mazurskiego	warmińsko-	poza województwem warmińsko- mazurskim
podatek dochodowy (PIT, CIT)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
podatek od towarów i usług (VAT)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

akcyza	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
podatek od nieruchomości	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
podatek od środków transportowych	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
podatek od czynności cywilnoprawnych od umowy spółki	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Podatek dochodowy (PIT, CIT)

Podatek CIT - jest podatkiem obciążającym dochody uzyskiwane przez osoby prawne.

Gmina Dywity jest jednostką samorządu terytorialnego, w związku z powyższym beneficjent nie jest objęty obowiązkiem odprowadzania podatku CIT.

Podatek PIT - Realizacja niniejszego projektu nie generuje dochodu, w związku z tym Wnioskodawca nie będzie zobowiązany do odprowadzania podatku dochodowego.

Podatek od towarów i usług (VAT)

Gmina nie ma możliwości odzyskania podatku VAT przy zakupie towarów i usług w związku z realizacją przedmiotowego projektu, w związku z tym podatek ten jest kosztem realizacji inwestycji. Niemniej jednak Wnioskodawca, jeśli zajdzie taki obowiązek, będzie odprowadzał podatek na terenie województwa.

Akcyza

Wnioskodawca nie będzie odprowadzał akcyzy.

Stosownie z art. 13 Ustawa z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym podatnikami akcyzy są osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej, które dokonują czynności podlegających opodatkowaniu akcyzą lub wobec których zaistniał stan faktyczny podlegający opodatkowaniu akcyzą.

Opodatkowaniu akcyzą podlegają kategorie wyrobów:

- produkty energetyczne (ogólnie wszystkie wyroby służące dla celów napędowych lub grzewczych);
- energia elektryczna;
- napoje alkoholowe (piwo, wino, produkty pośrednie, wyroby spirytusowe),
- wyroby tytoniowe (papierosy, cygara, cygaretki, tytoń do palenia).

Wnioskodawca nie zakłada dokonywania czynności podlegających opodatkowaniu akcyzą.

Podatek od nieruchomości

Wnioskodawca nie planuje zakupu nieruchomości w ramach projektu. Wnioskodawca, od posiadanych nieruchomości, odprowadza podatek na terenie województwa.

Podatek od środków transportowych

Wnioskodawca nie planuje zakupu środków transportu w ramach projektu.

Podatek od czynności cywilnoprawnych od umowy spółki

Status prawny Wnioskodawcy nie podlega podatkowi od czynności cywilnoprawnych od umowy spółki.

2.5.5. Komunikacja z interesariuszami

W celu pełnego wykorzystania potencjału płynącego z projektu wskazane jest upowszechnienie wiedzy o korzyściach płynących z zastosowania nowych technologii w urzędzie. Wnioskodawca dla osiągnięcia tego celu zapewni udział interesariuszy w projekcie poprzez promocje projektu.

W ramach promocji do obowiązków Beneficjenta projektu należeć będzie:

- zapewnienie informowania społeczeństwa o współfinansowaniu realizacji projektu przez Unię Europejską
- zamieszczenie, w miarę możliwości, we wszystkich dokumentach i materiałach, które przygotowuje w związku z realizacją projektu, informacji o udziale Unii Europejskiej oraz Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego we współfinansowaniu projektu oraz oznaczania dokumentów i miejsca realizacji projektu, a także urzędów, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których realizowany jest projekt, logo Unii Europejskiej z odniesieniem do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, herbu i logo województwa warmińsko-mazurskiego oraz logo Narodowej Strategii Spójności z odniesieniem do programu regionalnego

Beneficjent, poinformuje Instytucję Zarządzającą o inauguracji projektu oraz poda do wiadomości publicznej wszystkie ważniejsze wydarzenia związane z realizacją projektu. Dla potrzeb informacyjnych, na stronie www Beneficjenta, stworzona zostanie zakładka, w której zamieszczane będą informacje na temat projektu.

W ramach działań promocyjnych, Wnioskodawca zleci wykonana co najmniej:

- 2 tablic informacyjnych;
- 1 tablicy pamiątkowej;

Ponadto zamieści informację na własnej stronie internetowej na temat realizacji projektu.

Wszelkie działania promocyjne prowadzone będą zgodne z wytycznymi zawartymi w dokumencie dotyczącym wymagań w sprawie promocji projektów, opracowanym przez Biuro Promocji i Informacji Departamentu Zarządzania Programami Rozwoju Regionalnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego. Na wszystkich elementach powstałych w wyniku realizacji projektu zostaną w sposób widoczny umieszczone informacje o współfinansowaniu ich przez Unię Europejską.

2.6. Zgodność wybranego wariantu z zasadami horyzontalnymi UE

2.6.1. Zgodność projektu z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn

Projekt nie przewiduje podczas jego realizacji jakiegokolwiek zróżnicowania, wyłączenia lub ograniczenia ze względu na płeć, które powodowałoby uniemożliwienie jednej z płci przyznania bądź korzystania na równi z drugą płcią z produktu Projektu. Projekt opisywany w niniejszym Studium Wykonalności wpłynie pozytywnie na politykę równych szans poprzez zwiększenie dostępu mieszkańców regionu objętego projektem do usług administracji świadczonych drogą elektroniczną bez względu na płeć, jak również bez względu na miejsce zamieszkania, status społeczny czy wiek, jak również wpłynie pozytywnie na promocję polityki równości szans

m.in. poprzez umożliwienie równego dostępu społeczeństwa do e-usług poprzez wykorzystywanie technologii informacyjnych i komunikacyjnych, powodujących poprawę warunków życia, usprawniających komunikację społeczną.

Angażowane do działań związanych z inwestycją będą osoby ze względu na ich kwalifikacje zawodowe i doświadczenie, bez względu na płeć. Na każdym etapie realizacji i wdrażania projektu nie będzie dochodzić do łamania zasad polityki równych szans zgodnie z dokumentami programowymi UE.

2.6.2. Zgodność projektu z zasadą równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami

Podstawowym kryterium wyboru personelu zaangażowanego do działań związanych z inwestycją będą kwalifikacje zawodowe i doświadczenie. Nie będą brane pod uwagę takie cechy jak przynależność, rasa, przekonania religijne czy też niepełnosprawność. Na każdym etapie realizacji i wdrażania projektu nie będzie dochodzić do łamania zasad polityki równych szans zgodnie z dokumentami programowymi UE z art. 7 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz z Wytocznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn, w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.*

Wdrażane w ramach projektu usługi elektroniczne będą dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych pod względem dostępności interfejsów użytkownika, zgodnie z minimalnymi wymaganiami standardu dostępności WCAG 2.0. Do podstawowych funkcjonalności należeć będą:

- postrzeganie – informacje i komponenty interfejsu użytkownika zostaną przedstawione użytkownikom w dostępnym dla nich sposób (w formie tekstowej i dźwiękowej);
- funkcjonalność – komponenty interfejsu użytkownika oraz nawigacja będą funkcjonalne (będą pozwalały na interakcję za pomocą wybranych technologii wspierających);
- zrozumiałość – treść oraz obsługa interfejsu użytkownika będzie zrozumiała dla użytkownika;
- kompatybilność – treść będzie wystarczająco rzetelna, aby mogła być poprawnie interpretowana przez wielu różnych klientów użytkownika, włączając w to wbudowane technologie asystujące.

Szczegółowy zakres dostępnych funkcjonalności

1 Postrzegalność

1.1 Alternatywa w postaci tekstu: Dla każdej treści nietekstowej zostanie dostarczona alternatywna treść w formie tekstu, która będzie mogła być zamieniona przez użytkownika w inne formy (np. powiększony druk, brajl, mowa syntetyczna, symbole lub język uproszczony).

1.2 Media zmienne w czasie: zostanie dostarczona alternatywa dla mediów zmiennych w czasie.

1.3 Możliwość adaptacji: tworzone treści będą mogły być prezentowane na różne sposoby (np. uproszczony układ wizualny), bez utraty informacji czy struktury.

1.4 Możliwość rozróżnienia: Użytkownik będzie mógł dobrze widzieć bądź słyszeć treści – będzie miał możliwość oddzielenia informacji od tła.

2 Funkcjonalność

2.1 Dostępność z klawiatury: zapewniona zostanie dostępność wszystkich funkcjonalności za pomocą klawiatury.

2.2 Wystarczająca ilość czasu: zapewniona zostanie wystarczająco duża ilość czasu na przeczytanie i skorzystanie z udostępnionych treści.

2.3 Ataki padaczki: treść zostanie zaprojektowana w sposób minimalizujący możliwość wywołania ataku padaczki.

2.4 Możliwość nawigacji: dostarczone narzędzia ułatwią użytkownikowi nawigowanie, znajdowanie treści i ustalanie, gdzie się w danym momencie znajduje.

3 Zrozumiałość

3.1 Możliwość odczytania: Treść będzie zrozumiała i możliwa do odczytania.

3.2 Przewidywalność: Strony internetowe będą otwierać się i działać w przewidywalny sposób.

3.3 Pomoc przy wprowadzaniu informacji: wnioskodawca zapewni mechanizmy wsparcie dla użytkownika, by mógł uniknąć błędów lub je skorygować.

4 Solidność

4.1 Kompatybilność: Wnioskodawca zadba o zmaksymalizowanie kompatybilności z obecnymi oraz przyszłymi programami użytkowników, w tym z technologiami wspomagającymi

3. Analiza finansowa projektu

3.1. Założenia analizy finansowej

Analizę finansową przeprowadzono zgodnie z *Wytycznymi Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020*.

Przeprowadzenie analizy finansowej ma na celu:

- ocenę finansowej rentowności inwestycji i kapitału krajowego, poprzez ustalenie wartości wskaźników efektywności finansowej projektu,
- weryfikację trwałości finansowej projektu i beneficjenta/operatora,
- ustalenie właściwego (maksymalnego) dofinansowania z funduszy UE.

Przy obliczaniu wskaźników analizy finansowej i ekonomicznej wykorzystano model uniwersalny załączony do dokumentacji konkursowej (arkusz XLS stanowi załącznik do wniosku o dofinansowanie)

- nakłady inwestycyjne, przychody i koszty podano w **cenach stałych** na pierwszy rok okresu odniesienia (przeprowadzania analizy)
- przyjęto finansową stopę dyskontową na **poziomie 4%** (zgodnie z art. 19 ust. 3 rozporządzenia nr 480/2014),
- analiza przeprowadzono w cenach **brutto** – podatek VAT stanowi wydatek kwalifikowalny. Podatek VAT został wyodrębniony jako osobna pozycja analizy finansowej,

analizę przeprowadzono **metodą standardową**.

3.1.1. Określenie okresu odniesienia

Zgodnie z Załącznikiem I do rozporządzenia nr 480/2014 okresem odniesienia Działania 3.1 odzwierciedlającym okres życia ekonomicznego projektu będzie 15 lat.

3.1.2. Określenie maksymalnej stopy współfinansowania

Ze względu na swój charakter Projekt nie będzie generował dochodu. Wnioskodawca będący jednostką sektora finansów publicznych nie prowadzi w zakresie przedmiotu Projektu działalności gospodarczej. Tym samym przesłanki występowania pomocy publicznej nie zachodzą. Jednocześnie przedsięwzięcie nie generuje przychodu w rozumieniu art. 61 ust. 1 rozporządzenia nr 1303/2013.

Maksymalny udział środków EFRR w tym przypadku wynosi 85% wydatków kwalifikowanych na poziomie projektu.

Wartość nakładów inwestycyjnych brutto wynosi 2 446 690,50 zł, z czego koszty kwalifikowane wynoszą 2 438 450,50 zł. Maksymalna wartość dofinansowania projektu wyniesie zatem 2 072 682,92 zł.

3.1.3. Określenie kwalifikowalności VAT

Pomimo tego, że Wnioskodawca jest płatnikiem podatku VAT nie ma prawnej możliwości odzyskania podatku ze względu na brak sprzedaży opodatkowanej związanej z realizowanym przedsięwzięciem. Tym samym podatek VAT stanowi koszt kwalifikowany projektu.

3.1.4. Określenie zapotrzebowania na kapitał obrotowy

W przypadku przedmiotowego projektu zapotrzebowanie na kapitał obrotowy projektu dotyczyć będzie wyłącznie pozycji należności i zobowiązań krótkoterminowych.

Na podstawie danych historycznych wyznaczono okres uzyskiwania należności na 30 dni. Wnioskodawca będący jednostką sektora finansów publicznych stosuje 30 dniowy okres płatności dla zobowiązań.

3.1.5. Analiza dostępności cenowej (dotyczy usług wodno-kanalizacyjnych i gospodarowania odpadami) i ubóstwa energetycznego (dotyczy usług energetycznych)

Nie dotyczy.

3.2. Kalkulacja nakładów inwestycyjnych

Nakłady inwestycyjne projektu zostały skalkulowane w oparciu o szacowanie wartości poszczególnych pozycji harmonogramu rzeczowo-finansowego, w toku rozpoznania rynku. Planowane nakłady przedstawia poniższa tabela.

LP.	KATEGORIA WYDATKÓW	WARTOŚĆ NETTO	STAWKA VAT	STAWKA AMORTYZACJI
1	Wypożyczenie serwerowni	555 000,00	23%	30,0%
2	Modernizacja sieci LAN	222 000,00	23%	30,0%
3	Dostawy oprogramowania wraz z wdrożeniem	870 000,00	23%	50,0%
4	Wypożyczenie komputerowe	207 350,00	23%	100,0%
5	Usługi nadzoru technicznego	55 000,00	23%	0,0%
6	Promocja projektu	5 000,00	23%	0,0%
7	Studium wykonalności	15 000,00	23%	0,0%
8	Szkolenia	60 000,00	23%	0,0%
	SUMA:	1 989 350,00zł		

3.3. Kalkulacja kosztów operacyjnych dla wariantu bez i z projektem

Wariant bezinwestycyjny nie wiąże się ze zmianą kosztów operacyjnych jednostki. W wariantcie z projektem kosztami operacyjnymi będą energia elektryczna oraz usługi obce (utrzymanie techniczne oprogramowania i sprzętu). Średni koszt energii elektrycznej wyniesie 10 680,00 zł rocznie, utrzymanie techniczne – 45 000,00 zł.

3.4. Kalkulacja przychodów dla wariantu bez i z projektem

Projekt nie generuje przychodu w całym okresie analizy.

3.4.1. Kalkulacja popytu na produkty / usługi / towary

Nie dotyczy.

3.4.2. Kalkulacja taryf /cen na produkty / usługi / towary

Nie dotyczy.

3.4.3. Wyniki analizy finansowej

Wskaźniki efektywności finansowej projektu dla wariantu z dotacją oraz w przypadku finansowania inwestycji kapitałem własnym wynoszą odpowiednio:

- $FNPV/C = -4\,902\,719,72 \text{ zł}$,
- FRR/C – brak możliwości wyznaczenia,
- $FNPV/K = -2\,956\,757,72 \text{ zł}$,
- FRR/K – brak możliwości wyznaczenia.

Projekt charakteryzuje się ujemną wartością zdyskontowanych wolnych przepływów pieniężnych, w tym również po uwzględnieniu wpływu dotacji.

4. Analiza ekonomiczna projektu

Przedmiotowy projekt z racji wielkości planowanych nakładów poniżej 3 mln zł nie spełnia kryteriów dużego projektu w rozumieniu art. 100 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r., tym samym pełna analiza ekonomiczna (analiza kosztów i korzyści) nie jest obligatoryjna.

Dlatego też analiza ekonomiczna została przeprowadzona w sposób uproszczony i opiera się na oszacowaniu ilościowych i jakościowych skutków realizacji projektu. Poniżej wymieniono i opisano wszystkie istotne środowiskowe, gospodarcze i społeczne efekty realizacji przedsięwzięcia z uwzględnieniem specyfiki planowanych zadań oraz opisu osi 3 RPO WiM na lata 2014-2020.

Wartości poszczególnych efektów zewnętrznych wyliczono na podstawie dostępnych danych statystycznych oraz przyjętego katalogu założeń prognostycznych opartych na poniższych wyliczeniach. Zastosowano metodę szacowania skutków oddziaływania prognozując oszczędność czasu klientów oraz pracowników administracji publicznej, wynikającą z braku konieczności osobistego stawiennictwa w urzędzie oraz optymalizacji czasu realizacji procesów biznesowych związanych z katalogiem wdrażanych usług elektronicznych.

W przypadku ilości czasu potrzebnego na załatwienie sprawy urzędowej, założono ostrożnie że klient administracji będzie potrzebował min. 1 godz. w miesiącu na czynności związane z drukiem i dostarczeniem pisma do urzędu (wizyta osobista lub przesyłka pocztowa). Biorąc pod uwagę ilość spraw realizowanych przez jednostkę przyjęto, że min. 250 z nich w ciągu roku zostanie załatwionych drogą elektroniczną. Po uwzględnieniu średniego miesięcznego wynagrodzenia średnia roczna wartość korzyści dla klientów administracji wyniesie 93,450 zł.

Analogicznie w grupie 50 pracowników administracji, przy oszczędności 2 godz. w miesiącu, roczna wartość oszczędności wyniesie 26 700,00 zł.

W projekcie nie zidentyfikowano negatywnych skutków jego realizacji, które można by poddać szacowaniu i wycenie.

Przy uwzględnieniu przedstawionych korzyści wartości ekonomicznych wskaźników rentowności przedsięwzięcia wynoszą odpowiednio:

- ENPV = 457 217,26 zł,
- ERR = 44,07%,
- B/C = 1,14.

Wartości te wskazują na znaczny potencjał projektu do kreowania wartości ekonomicznej dla gospodarki regionu.