

UMOWA nr IG.7011.____.2024
O PRACE PROJEKTOWE

W dniur. w Dywitach, pomiędzy Gminą Dywity z siedzibą w Dywitach, 11-001 Dywity, ul. Olsztyńska 32, NIP 739-38-51-950, REGON 510742971, reprezentowaną przez: Pełniącą funkcję Wójta Gminy Dywity – Magdalenę Iwanek, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Teresy Kuptel, zwaną dalej **Zamawiającym**

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
.....
z siedzibą w
NIP:, REGON:, zwanym dalej
Wykonawcą, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1. Zakres umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania wielobranżową dokumentację projektową **przebudowy sieci kanalizacji deszczowej przy ul. Sowy w Kieźlinach**.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa powyżej obejmuje następujący zakres prac:
 - 1) wykonanie koncepcji rozwiązań w terminie 21 dni od dnia podpisania umowy i uzgodnienie jej z Zamawiającym – 2 egz. w wersji papierowej i 1 kpl w wersji elektronicznej w formacie .pdf i w formatach edytowalnych (np. .dwg, .doc, itp.);
 - 2) opracowanie map sytuacyjno – wysokościowych do celów projektowych w skali 1:500 w niezbędnym zakresie dla przedmiotowego zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym map podziałowych niezbędnych do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej (o ile zajdzie taka potrzeba) wraz z wykazem właścicieli działek, przez które przebiegać będą projektowane elementy (w razie takiej konieczności) – 3 egz. mapy w wersji papierowej i 1 kpl. w wersji elektronicznej w formatach .pdf i .dxf;
 - 3) opracowanie kompletnego projektu budowlanego obejmującego wszystkie branże wymagane przepisami *Prawa budowlanego* (Dz.U. z 2024 r. poz. 725) wraz z opisami niezbędnych robót, uzupełniony o szczegółowe detale niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych, wszczęcia postępowania przetargowego oraz niezbędne przy późniejszej realizacji projektu – zgodnie z *rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego* (Dz.U. 2021 poz. 2454). Projekt należy wykonać w 4 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej w formacie .pdf oraz w formatach edytowalnych (doc. i .dwg. itp.);
 - 4) opracowanie geotechnicznych warunków posadowienia obiektu dla przedmiotowego zadania, jeśli zajdzie taka konieczność zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami – 2 egz. w wersji papierowej i 1 kpl. w wersji elektronicznej w formacie .pdf;
 - 5) opracowanie inwentaryzacji istniejącej zieleni wraz ze wskazaniem drzewostanu oraz zakrzewień przeznaczonych do wycinki koniecznej do prawidłowej realizacji zadania, jeśli zajdzie taka konieczność. Zamawiający wymaga złożenia oddzielnego opracowania dla w/w zakresu wraz z uzyskaniem odpowiednich decyzji, zezwoleń lub uzgodnień – 2 egz. w wersji papierowej i 1 kpl w wersji elektronicznej w formacie .pdf oraz w formatach edytowalnych (.doc, .dwg. itp.);

- 6) opracowanie projektów usunięcia kolizji z istniejącą infrastrukturą techniczną, (w przypadku jej wystąpienia);
- 7) opracowanie informacji do planu BIOZ;
- 8) wykonanie operatów wodno-prawnych na przekroczenie cieków wodnych i uzyskanie pozwoleń wodno-prawnych, w przypadku konieczności wykonania. Zamawiający wymaga, aby skany powyższych dokumentów były dołączone do dokumentacji projektowej na płycie CD w formacie .pdf;
- 9) uzyskanie wszystkich pozostałych decyzji (w tym decyzji środowiskowej o ile będzie wymagana), pozwoleń, opinii i uzgodnień niezbędnych do otrzymania pozwolenia na budowę / zgłoszenia robót budowlanych. Zamawiający wymaga, aby skany powyższych dokumentów były dołączone do dokumentacji projektowej na płycie CD w formacie .pdf wraz z ich spisem zawierającym w szczególności nazwę organu wydającego, numer dokumentu oraz termin ważności;
- 10) przygotowanie niezbędnych dokumentów do złożenia dokumentacji celem uzyskania pozwolenia na budowę / zgłoszenia robót budowlanych;
- 11) opracowanie projektu wykonawczego obejmującego wszystkie branże wymagane przepisami *Prawa budowlanego* (Dz.U. z 2024 r. poz. 725) wraz z opisami niezbędnych robót, uzupełniony o szczegółowe detale niezbędne do wszczęcia postępowania przetargowego oraz przy późniejszej realizacji projektu – zgodnie z *rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego* (Dz.U. 2021 poz. 2454) – 2 egz. w wersji papierowej i 1 kpl w wersji elektronicznej w formacie .pdf oraz w formatach edytowalnych (doc., .dwg. itp.);
- 12) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych dla wszystkich branż, przez którą należy rozumieć opracowanie zawierające zbiory wymagań sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymagania właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru – zgodnie z *rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego* (Dz.U. 2021 poz. 2454) – 2 egz. w wersji papierowej i 1 kpl. w wersji elektronicznej w formatach .pdf., oraz .doc.;
- 13) opracowanie założeń wyjściowych do kosztorysowania robót, przez które należy rozumieć dane techniczne, technologiczne i organizacyjne nie określone w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych a mające wpływ na wysokość wartości kosztorysowej robót budowlanych – 2 egz. w wersji papierowej oraz 1 kpl. w wersji elektronicznej w formatach .pdf i .ath;
- 14) opracowanie przedmiarów robót, przez które należy rozumieć opracowania zawierające opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania z podaniem ilości jednostek przedmiarowanych robót budowlanych – 2 egz. w wersji papierowej oraz 1 kpl. w wersji elektronicznej w formatach .pdf i .ath;
- 15) opracowanie kosztorysu inwestorskiego wykonanego zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym* (Dz.U. 2021 poz. 2458) – 2 egz. w wersji papierowej oraz 1 kpl. w wersji elektronicznej w formatach .pdf i .ath.

3. Wykonawca zobowiązuje się, że dokumentacja projektowa w swojej treści nie będzie określać technologii robót, materiałów i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję. W opracowaniach projektowych niedozwolone jest określanie materiałów, wyrobów lub urządzeń za pomocą nazw producenta lub znaków towarowych. Przewidziane do zastosowania materiały, wyroby, urządzenia muszą być opisane za pomocą parametrów technicznych, obiektywnych cech technicznych i jakościowych, tak by realizacja robót gwarantowała pożądaną jakość wykonania. Zasada taka obowiązuje również w odniesieniu do przedmiaru robót.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, zgodnie z przedstawioną ofertą.

§ 2. Terminy realizacji przedmiotu zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, w terminie **do 30.06.2025 r.**
2. Podstawą rozpoczęcia prac projektowych przez Wykonawcę jest akceptacja projektu wstępnego (koncepcji) przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązany jest w ciągu 14 dni roboczych przedstawić swoje stanowisko w sprawie przedstawionego projektu wstępnego (koncepcji).
4. Terminy, o których mowa powyżej, obejmują czas przeznaczony na uzyskanie wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa.
5. Zamawiający zastrzega sobie 14 dni roboczych od dnia otrzymania kompletu dokumentacji projektowej na weryfikację i decyzję w zakresie jej akceptacji i odbioru.
6. Dniem odbioru dokumentacji projektowej jest dzień podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu zdawczo - odbiorczego wszystkich opracowań projektowych objętych umową.
7. Dniem zakończenia czynności nadzoru autorskiego jest dzień odbioru końcowego wszystkich robót budowlanych i złożenia przez projektantów niezbędnych oświadczeń, wpisów i potwierdzeń wynikających z prawa budowlanego.
8. Zmiana terminu wykonania dokumentacji projektowej możliwa jest w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w ust. 10 i wymaga wprowadzenia do umowy aneksem.
9. Nadzór autorski nad realizacją robót budowlanych prowadzonych w oparciu o dokumentację projektową objętą niniejszą umową, będzie sprawowany w okresie prowadzenia robót budowlanych.
10. Zamawiający zastrzega możliwość dokonania następujących zmian w umowie:
 - 1) przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności pod warunkiem, że mają one wpływ na termin realizacji całego przedmiotu umowy:
 - a) okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, takich jak: opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody, które można przypisać Zamawiającemu,
 - b) koniecznością wykonania usług dodatkowych, wpływających na termin wykonania przedmiotu umowy,
 - c) czasu wynikającego z przedłużających się procedur administracyjnych, na które strony nie mają wpływu,
 - d) wystąpienia okoliczności, których Strony nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy,termin wykonania ulega przesunięciu o okres wynikający z przerw lub opóźnień;

- 2) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany obowiązujących stawek podatku VAT,
- 3) zmiany osób reprezentujących strony.

Warunkiem dokonania zmian w umowie jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian oraz opis wpływu zmiany na termin wykonania przedmiotu umowy.

§ 3. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu umowy wynosi: złotych brutto (słownie:/100 złotych), wartość netto przedmiotu umowy wynosi: złotych (słownie:/100 złotych), w tym należny podatek VAT w wysokości wynikającej z przepisów obowiązujących w dacie zawarcia umowy w wysokości: złotych (słownie:/100 złotych) zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę.
2. Strony ustalają, że przyjęta wartość oferowana przez Wykonawcę pozostaje bez zmian do końca realizacji zamówienia.
3. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania, o którym mowa w § 1, oraz następujące koszty:
 - 1) weryfikacji dokumentacji tj. wszelkie wydruki koncepcji, map niezbędnych do realizacji zadania, itp.,
 - 2) nakłady poniesione w urzędach i instytucjach niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
 - 3) koszty dojazdu i przyjazdu w celu rozpoznania terenu i uwzględnienia wszelkich utrudnień związanych z wykonaniem dokumentacji projektowej,
 - 4) koszty związane z poprawkami wynikającymi z ustaleń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - 5) wszelkie nakłady związane z wykonaniem robót dodatkowych, zamiennych rozwiązań będących następstwem błędów w projekcie,
 - 6) wszystkich wymaganych przepisami uzgodnień, badań, ekspertyz, map i podkładów, wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz prawa zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w umowie oraz wszelkie pozostałe koszty związane z pełną i prawidłową realizacją przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie umowne wymienione w ust. 1 ulegnie zmianie tylko w przypadkach przewidzianych w tej umowie, gdy Zamawiający postawi dodatkowe wymagania wykraczające poza obowiązki Wykonawcy określone w § 4 ust. 2, zwiększy lub zmniejszy zakres robót ustalony w niniejszej umowie.
5. Zmiany wynagrodzenia będą wprowadzane przez Strony w formie aneksu do umowy.
6. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w oparciu o prawidłowo sporządzoną fakturę wystawioną Zamawiającemu Gminie Dywity (NIP 739-38-51-950) na podstawie protokołów przejściowych oraz końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego podpisanego przez Zamawiającego, w terminie 30 dni od daty złożenia faktury w siedzibie Zamawiającego (Biuro Obsługi Interesanta – segment A).
7. Należność za wykonane prace projektowe będzie uregulowana z konta Zamawiającego w formie przelewu na rachunek Wykonawcy podany na fakturze w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
8. Wykonawca wystawi fakturę z datą nie później niż 7 dni licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo odbiorczego i po przekazaniu kompletu dokumentacji.

§ 4. Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) przekazania Wykonawcy, niezbędnych do wykonania dokumentacji projektowej, danych wyjściowych,
 - 2) dostarczenia Wykonawcy dodatkowych danych, których potrzeba wyłoni się w trakcie projektowania lub podaniu swoich rozstrzygnięć,
 - 3) pisemnego upoważnienia Wykonawcy do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej,
 - 4) współdziałania w celu uzyskania przedmiotu zamówienia spełniającego cele określone w umowie,
 - 5) zapewnienia nadzoru,
 - 6) odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z danymi wyjściowymi przekazanymi przez Zamawiającego, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa;
 - 2) wykonania przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy;
 - 3) ścisłej współpracy w zakresie koordynowania przy wykonywaniu dokumentacji projektowej, tj. skoordynowanie techniczne, kompletność dokumentacji z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
 - 4) wykonania przedmiotu umowy przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje, wymagane obowiązującym prawem, ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, uprawnienia do wykonywania zawodu;
 - 5) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej i przepisami prawa, a w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454);
 - 6) w przypadku niekompletności lub wad w przedmiocie umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia i poprawienia na własny koszt wszelkich niezgodności;
 - 7) dołączenia do przedmiotu umowy oświadczenia, że jest on wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, wytycznymi, oraz że został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
 - 8) dostarczenia przedmiotu umowy zweryfikowanego przez inną jednostkę projektową posiadającą odpowiednie uprawnienia, bądź innego projektanta. Zastrzega się, że koszt weryfikacji pokryje Wykonawca we własnym zakresie;
 - 9) niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach i trudnościach mogących wpłynąć na jakość lub/i koszt wykonywanych prac projektowych lub prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy;
 - 10) pokrycia kosztów związanych ze szkodami, które spowodował Zamawiającemu lub osobom trzecim podczas wykonywania przedmiotu umowy;
 - 11) jeżeli w trakcie realizacji robót budowlanych prowadzonych na podstawie dokumentacji projektowej objętej umową ujawnią się wady lub błędy uniemożliwiające prawidłową realizację robót, Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie naniesie w dokumentacji projektowej niezbędne poprawki lub wykona projekty zamienne oraz przeniesie na Zamawiającego prawa autorskie w zakresie określonym w § 5 ust. 1, bez dodatkowego wynagrodzenia i bez względu na wysokość związanych z tym kosztów;
 - 12) Wykonawca zobowiązany będzie sprawować nadzór autorski w zakresie:
 - a) sprawdzania przez projektanta w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem budowlanym, w tym m.in. będzie uczestniczyć

- w cyklicznych spotkaniach dotyczących realizacji robót budowlanych, wyjaśniając wątpliwości wykonawcy robót budowlanych, w razie potrzeby przekazywać rozwiązania uszczegóławiające projekt lub rozwiązania projektowe zamienne w przypadkach koniecznych, brać udział w pracach komisji odbioru końcowego robót budowlanych,
- b) udzielania wyjaśnień Zamawiającemu umożliwiających odpowiedzi na zapytania dotyczące wątpliwości związanych z dokumentacją projektową jakie wpłyną w trakcie postępowania przetargowego na realizację robót budowlanych;
- 13) czynności nadzoru autorskiego sprawować będą autorzy projektu. Zamawiający dopuszcza zmianę projektanta sprawującego nadzór autorski wyłącznie w przypadku, gdy zmiana taka jest uzasadniona i konieczna oraz zostanie dokonana zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane oraz zgodnie z ustawą O prawie autorskim i prawach pokrewnych;
- 14) Wykonawca poniesie koszty przestojów na budowie, jakie poniósł Zamawiający na skutek wad w dokumentacji projektowej, nie usuniętych w terminach określonych w umowie;
- 15) Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia zastosowanych w projekcie materiałów i rozwiązań z Zamawiającym;
- 16) Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego, na wniosek Zamawiającego, o postępie i zaawansowaniu prac.

§ 5. Prawa autorskie

1. Przedmiot umowy w zakresie wymienionym w § 1 ust. 1, tj. dokumentacja projektowo-kosztorysowa, zwana dalej utworem, podlega ochronie przewidzianej przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509).
2. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworu wytworzonego w oparciu o niniejszą umowę, a Zamawiający nabywa te prawa:
 - 1) z dniem przekazania tej dokumentacji (tj. z dniem podpisania przez strony protokołu przekazania lub protokołu zdawczo-odbiorczego) – w przypadku dokumentacji projektowej powstałej w wyniku opracowania przedmiotu umowy lub w wyniku wykonywania czynności nadzoru autorskiego,
 - 2) z dniem rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy, niezależnie od podstaw i przyczyn rozwiązania tej umowy (rozwiązanie z upływem okresu na jaki została zawarta czy też rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze stron),wówczas Wykonawca bez składania dodatkowego oświadczenia woli przenosi na Zamawiającego niezależnie od wszelkich innych okoliczności, autorskie prawa majątkowe, o których mowa w ust. 3.
3. Zamawiający może wykonywać autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy jako całości, jak i do poszczególnych jej elementów, co oznacza nabycie przez Zamawiającego pełnego i nieograniczonego prawa do wykorzystywania dokumentacji, jej kopiowania i rozpowszechniania w całości oraz fragmentach, w dowolny sposób, jakimikolwiek środkami, a także w dowolnym zakresie w którym dla wprowadzenia, stosowania i przechowywania utworu niezbędne jest jego zwielokrotnienie, a także może go przenosić na osoby trzecie lub wykorzystywać go w całości lub fragmentach. Zamawiający ma w szczególności prawo do przystosowywania utworu, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający może korzystać z utworu stanowiącego przedmiot umowy na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalanie na wszelkich nośnikach,

- 2) zwielokrotnianie utworów dowolną techniką, na wszystkich nośnikach i w dowolnej ilości,
- 3) wprowadzanie od obrotu, użyczanie, najem egzemplarzy,
- 4) wprowadzenia do pamięci komputera i sieci multimedialnych, takich jak Internet,
- 5) publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez niego wybranym.
5. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworu, co do którego autorskie prawa majątkowe zostały przeniesione na Zamawiającego na podstawie tej umowy.
6. Zamawiający może wykonywać prawa autorskie majątkowe i zależne do utworu, jakim jest dokumentacja projektowa, bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia dla Wykonawcy.
7. W przypadku, gdy Wykonawca będzie uchylał się od obowiązków wynikających z pełnienia nadzoru autorskiego lub będzie wykonywał je nienależycie, Zamawiający zleci je do wykonania podmiotowi trzeciemu, wobec czego Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie dokumentacji projektowej osobom trzecim celem wykonywania przez nie nadzoru nad wykonywaniem prac realizowanych na podstawie tej dokumentacji, wyraża jednocześnie zgodę na wykonywanie nadzoru autorskiego nie osobiście lecz przez osoby trzecie, zachowując jednocześnie osobiste prawa autorskie do utworu.

§ 6. Przedstawiciele stron

1. Pracownikiem odpowiedzialnym za prawidłową realizację robót z ramienia Zamawiającego jest: Kierownik Referatu Inwestycji Gminnych.
2. Przedstawicielem Wykonawcy uprawnionym do kontaktu w zakresie objętym umową jest:
.....

§ 7. Odbiory

1. Wykonawca złoży przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, w siedzibie Zamawiającego wraz z oświadczeniem o jego kompletności i zgodności z celem jakiego ma służyć, zgodności z obowiązującymi przepisami i aktualnie obowiązującymi Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej.
2. Miejscem odbioru przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego.
3. Zamawiający po dostarczeniu kompletnego i uzgodnionego przedmiotu umowy dokona jego odbioru w terminie 21 dni roboczych, o ile w trakcie odbioru nie zostaną stwierdzone jego wady lub braki uniemożliwiające odbiór.
4. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady lub braki w przedmiocie umowy, o którym mowa w § 1 umowy, Zamawiający jest uprawniony do następujących czynności:
 - 1) odmówić jego odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczenia terminu na usunięcie wad lub uzupełnienie braków. Wyznaczenie terminu, o którym mowa powyżej nie zmienia terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2,
 - 2) odstąpić od umowy, jeżeli wady uniemożliwiają realizację inwestycji na podstawie wykonanego przedmiotu umowy, z zachowaniem roszczeń odszkodowawczych, w tym kary umownej za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy.
5. Przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia jego jakości, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności względem Zamawiającego za jakość przedmiotu umowy oraz jego kompletność pod względem celu, któremu ma służyć.
6. Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu umowy pod względem formalnym. Za jakość i kompletność przedmiotu umowy oraz za szkody wynikające z jego wad odpowiada Wykonawca. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie wykonania przedmiotu umowy,

- o którym mowa w § 1, jest protokół zdawczo – odbiorczy zaakceptowany i podpisany przez obie strony umowy.
7. Protokół, o którym mowa w ust. 6, stanowi podstawę do wystawienia faktur częściowych za wykonany zaakceptowany i odebrany przedmiot umowy.
 8. Po dokonaniu odbioru ostatecznego dokumentacja projektowa staje się własnością Zamawiającego.

§ 8. Gwarancje i rękojmie

1. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji jakości na okres 24 miesiące licząc od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. od dnia podpisania protokołu odbioru dokumentacji bez uwag.
2. Podpisanie przez strony protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad wykonanej dokumentacji projektowej.
3. Zaniechanie zawiadomienia Zamawiającego o wadach dokumentacji projektowej sporządzonej na podstawie niniejszej umowy nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy na zasadach ogólnych na podstawie art. 471 Kodeksu cywilnego.
4. Strony zgodnie postanawiają, iż w oparciu o art. 558 Kodeksu cywilnego rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy. Okres rękojmi za wady skończy się z dniem upływu terminu gwarancji jakości udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych na okres 24 miesiące licząc od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. od dnia podpisania protokołu odbioru bez uwag.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy, z tytułu udzielonej gwarancji jakości oraz rękojmi za wady według zasad Kodeksu cywilnego oraz określonych postanowieniami niniejszej umowy, tj. za wady dotyczące części merytorycznej, która zmniejsza wartość lub użyteczność dokumentacji projektowej, ze względu na cel któremu ma służyć, jak i części fizycznej obiektu zbudowanego na podstawie tej dokumentacji oraz niezgodności rozwiązań z ustalonymi warunkami zabudowy i zagospodarowania terenu, niekompletności czy niezgodności z aktualnie obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności za:
 - 1) wady rozwiązań dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 1, które są niezgodne z parametrami ustalonymi dla realizowanej inwestycji, standardami projektowania i doświadczeniem budowlanym oraz przepisami techniczno-budowlanymi,
 - 2) błędy obliczeniowe w dokumentacji projektowej,
 - 3) nieekonomiczne rozwiązania techniczne przyjęte w opracowanej dokumentacji projektowej,
 - 4) rozbieżności pomiędzy opracowaną dokumentacją (np. pomiędzy projektem a przedmiarem robót),
 - 5) nieuwzględnienie wszystkich elementów robót do wykonania,
 - 6) braki w dokumentacji polegające na nieopracowaniu wszystkich składowych dokumentacji,
 - 7) wadliwe opracowanie dokumentacji i konieczność opracowania dokumentacji dodatkowej czy zamiennej,
 - 8) wszelkiego rodzaju wady i braki jakie zostaną wskazane w wezwaniu organów architektoniczno-budowlanych w związku ze złożeniem wniosku o udzielenie pozwolenia na budowę,
 - 9) konieczność zmiany dokumentacji w wyniku zmiany przepisów prawa,
 - 10) nienależyte wykonywane czynności nadzoru autorskiego w czasie prowadzenia robót budowlanych,jeżeli w/w wady ujawniły się i zostały zgłoszone w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady.

6. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady dokona również wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w opracowanej dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia czy też zapłacie za jego wykonanie.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady dokumentacji projektowej, obejmującej odpowiedzialność za wady robót budowlanych zrealizowanych wg jego dokumentacji, wynikłe wskutek wad tejże dokumentacji (tj. zrealizowanie inwestycji na podstawie wadliwie opracowanej dokumentacji projektowej, która nie osiągnęła założonych parametrów technicznych lub użytkowych).
8. W ramach udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady, Wykonawca będzie zobowiązany do bezpłatnego usunięcia wszelkich wad w przekazanej dokumentacji projektowej, które ujawnią się w okresie udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady, które wynikają z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek elementu przedmiotu umowy lub jakiegokolwiek działania lub zaniechania Wykonawcy.
9. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia roszczeń z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości i rękojmi za wady także po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady, jeżeli zgłosił wadę Wykonawcy przed upływem tego okresu.
10. W przypadku ujawnienia się wad dokumentacji projektowej lub jej części Zamawiający wykonując uprawnienia przysługujące mu z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości, jak i rękojmi za wady wynikającej z przepisów Kodeksu cywilnego i rozszerzonej przepisami niniejszego paragrafu, może:
 - 1) zażądać bezpłatnego usunięcia wad w wyznaczonym przez siebie terminie, przy czym termin ten będzie odpowiedni do niezbędnego w tym celu nakładu pracy Wykonawcy,
 - 2) zażądać obniżenia wynagrodzenia we właściwym stosunku do stwierdzonych wad za wykonanie dokumentacji projektowej – w przypadku gdy wady nie są istotne,
 - 3) zażądać zapłaty kary umownej w przypadku opóźnienia w usunięciu wad,
 - 4) odstąpić od umowy, jeżeli wady mają charakter istotny (uniemożliwiają realizację inwestycji na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej) lub gdy wady nie zostaną usunięte w wyznaczonym powtórnie terminie lub nie dadzą się usunąć, oraz żądać zapłaty kary umownej,
 - 5) w przypadku nie usunięcia wad nieistotnych w wyznaczonym terminie i po bezskutecznym wezwaniu do ich usunięcia, Zamawiający może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu – na koszt i ryzyko Wykonawcy.
11. Powyższe postanowienia stosuje się odpowiednio do dokumentacji projektowej powstałej w wyniku wykonywania czynności nadzoru autorskiego.

§ 9. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca oświadcza, iż osoby, które będą realizować niniejszą umowę są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 11 grudnia 2003 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2003 r. Nr 220, poz. 2174).
2. Wykonawca oświadcza, iż zobowiązuje się posiadać przez okres realizacji umowy aktualną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej (kontraktowej i deliktowej), którą przedstawi na każde pisemne wezwanie Zamawiającego.

§ 10. Kary umowne

1. Strony ustalają kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
2. W przypadku nieterminowego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% kwoty brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy licząc od dnia, w którym miał być wykonany.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w usunięciu wad lub braków w przedmiocie umowy stwierdzonych w toku odbioru, w wysokości 0,2% kwoty brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, liczoną od dnia następnego po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wad lub braków.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. W przypadku powstania szkód z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, przewyższających kary umowne, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
7. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługujących mu należności. Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający należności z tytułu kar umownych ma prawo potrącić z jakiegokolwiek wierzytelnością Wykonawcy przysługującą mu z niniejszego lub innego stosunku prawnego zawartego z Zamawiającym, na co podpisem pod umową wyraża zgodę Wykonawca. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia na podstawie kompensaty wzajemnych należności i zobowiązań oraz zatrzymania części wynagrodzenia Wykonawcy na poczet naliczonych kar umownych (potrącenie umowne). Strony zgodnie postanowiły wyłączyć stosowanie przesłanek potrącenia przewidzianych w art. 498-499 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

§ 11. Odstąpienie od umowy

1. Poza przypadkami przewidzianymi przepisami kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o poniższych okolicznościach:
 - 1) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie wywiązuje się z wykonywania czynności w terminie wskazanym w § 2 umowy,
 - 2) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 3) zostanie rozwiązana firma Wykonawcy,
 - 4) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru części wykonanego opracowania oraz zapłaty wynagrodzenia za zakres, który został wykonany do dnia odstąpienia od umowy. Wysokość wynagrodzenia w tym wypadku zostanie określona procentowo w oparciu o protokół zdawczo – odbiorczy, w którym szczegółowo zostanie określony zakres wykonanych prac.

4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, nie jest zobowiązany do dokonania odbioru części wykonanego opracowania oraz zapłaty wynagrodzenia za zakres, który został wykonany do dnia odstąpienia od umowy.
5. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia w terminie 30 dni od daty zaistnienia okoliczności uzasadniającej odstąpienie.

§ 12. Dane osobowe i ich przetwarzanie

1. Strony zobowiązują się do:
 - a) przekazania sobie niezbędnych danych osobowych w celu realizacji umowy,
 - b) przetwarzania powierzonych sobie danych osobowych zgodnie z umową, ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
2. Przekazane dane osobowe będą przechowywane przez okres:
 - a) niezbędny do realizacji umowy, a po zakończeniu, w związku z obowiązkami prawnymi Zamawiającego wynikającymi z powszechnie obowiązujących przepisów prawa (np. obowiązki wynikające z ustawy o rachunkowości itp.);
 - b) niezbędny do dochodzenia roszczeń przez Zamawiającego w związku z prowadzoną działalnością lub obrony przed roszczeniami kierowanymi wobec Zamawiającego, na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
3. Przetwarzanie danych osobowych będzie się odbywało wyłącznie w zakresie i celu wskazanym w umowie oraz zgodnie z jej postanowieniami, a także z przepisami RODO, w szczególności z art. 32, dotyczącym bezpieczeństwa przetwarzania danych. Strony zobowiązują się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego znajduje się na stronie internetowej: [http:// www.bip.ugdywity.pl/](http://www.bip.ugdywity.pl/).

§ 13. Postanowienia końcowe

1. Strony ustalają, że w sprawach nie uregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie zmiany umowy będą dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
5. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 3, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
6. W przypadku zaistnienia sporu strony zobowiązują się przekazać sprawę do sądu miejscowo właściwego dla Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach – 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....