



Postępowanie współfinansowane jest ze środków: RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁAD: Program Inwestycji Strategicznych

## POSTĘPOWANIE ZAKUPOWE

Nr 1/2024

na realizację inwestycji p.n.: „**Remont kościoła Świętego Mikołaja w Sętału**”

Sętał, dnia 20.05.2024r.



**POLSKI  
ŁAD**



Postępowanie współfinansowane jest ze środków: RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁAD: Program Inwestycji Strategicznych

Rzymskokatolicka Parafia Świętego Mikołaja w Sętalu, Sętal 10, 11-001 Dywity reprezentowana przez Ks. Sylwester Nykiel – proboszcza parafii działając na podstawie uchwały Nr LXI/565/2024 Rady Gminy w Dywitach z dnia 18 kwietnia 2024r. w sprawie udzielenia dotacji w sprawie udzielenia dotacji z budżetu Gminy Dywity z przeznaczeniem na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku nieruchomym w Sętalu W związku z uchwałą Rady Ministrów nr 232/2022 z dnia 23 listopada 2022r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków oraz § 8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

## **OGŁASZA POSTĘPOWANIE ZAKUPOWE**

na realizację inwestycji p.n.: „*Remont kościoła Świętego Mikołaja w Sętalu*”

Ogłoszenie postępowania następuje w konsekwencji otrzymanej Wstępnej Promesy dofinansowania inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków udzielonej przez Bank Gospodarstwa Krajowego Nr RPOZ/2022/10602/PolskiLad oraz uchwały Nr LXI/565/2024 Rady Gminy w Dywitach z dnia 18 kwietnia 2024r., zgodnie, z którą Parafii została udzielona dotacja na realizację prac przy zabytku określonych szczegółowo we wniosku o dofinansowanie.

Ogłoszenie postępowania nastąpiło za pośrednictwem oficjalnej strony internetowej parafii [www.parafiasetal.mozello.pl](http://www.parafiasetal.mozello.pl)

oraz Gminy Dywity [https://bip.ugdywity.pl/10116/Zamowienia\\_publiczne\\_ponizej\\_130\\_tys\\_zl/](https://bip.ugdywity.pl/10116/Zamowienia_publiczne_ponizej_130_tys_zl/)

### **Sekcja I: Inwestor**

1. Nazwa i adres: Rzymskokatolicka Parafia Świętego Mikołaja w Sętalu, Sętal 10, 11-001 Dywity, gmina Dywity, województwo warmińsko – mazurskie; e-mail: [xsylwestern@tlen.pl](mailto:xsylwestern@tlen.pl)  
NIP: 739-35-18-647, REGON: 040114592
2. Rodzaj inwestora: Związek wyznaniowy/kościelna osoba prawna, zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 17 maja 1989r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej kościelne osoby prawne nie są Zamawiającymi, a zatem nie stosują ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **Sekcja II: Przedmiot postępowania zakupowego**



Postępowanie współfinansowane jest ze środków: RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁAD: Program Inwestycji Strategicznych

1. Opis inwestycji (zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie złożony przez Gminę Dywity w dniu 30.03.2023r. do Banku Gospodarstwa Krajowego): Rzymskokatolicka Parafia Świętego Mikołaja w Sętalu, Sętal 10, 11-001 Dywity, NIP:739-35-18-647; REGON:040114592, w ramach zadania pn. „**Remont kościoła Świętego Mikołaja w Sętalu**”, należy wykonać remont muru kamiennego, zwieńczonego nakrywą wykonując następujące prace polegające na:
  - a) opracowaniu dokumentacji projektowej architektoniczno – budowlanej i konstrukcyjnej dotyczącej remontu muru ogrodzeniowego kościoła na podstawie wytycznych zawartych w programie funkcjonalno – użytkowym wraz z uzyskaniem niezbędnych decyzji, pozwoleń,
  - b) wykonaniu prac konserwatorsko – budowlanych remontu muru ogrodzeniowego kościoła,
  - c) wykonaniu dokumentacji powykonawczej.
2. Informacje dodatkowe:
3. Wykonawca udzieli co najmniej 24 miesięcy gwarancji na dokumentację projektową oraz 36 miesięcznej gwarancji na roboty budowlane.
4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Inwestor i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną na adres [zp1@ugdywity.pl](mailto:zp1@ugdywity.pl)
5. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania Justyna Rogowska – Kierownik Referatu Zamówień Publicznych Urzędu Gminy w Dywitach tel. 89 524-76-54
6. Wykonawca może zwrócić się do Inwestora o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach, tj. poniedziałki - 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>, wtorki-piątki 8<sup>00</sup>-15<sup>30</sup>.

### **Sekcja III: Termin realizacji inwestycji**

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zadanie w następujących terminach:

- 1) opracowanie dokumentacji projektowej architektoniczno – budowlanej i konstrukcyjnej dotyczącej remontu muru ogrodzeniowego kościoła wraz z uzyskaniem niezbędnych decyzji, pozwoleń **do dnia 30.10.2024r.**
- 2) wykonanie robót budowlanych **do dnia 30.10.2026r.**

### **Sekcja IV: Warunki udziału w postępowaniu zakupowym**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej jedno zadanie polegające na wykonaniu robót budowlanych związanych z wykonaniem prac konserwatorskich o wartości co najmniej 700.000,00zł brutto polegających na **wykonaniu konserwacji i renowacji zabytkowego muru ogrodzeniowego wpisanego do rejestru zabytków** prowadzonego przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków – w rozumieniu ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami. Wskazana wartość robót dotyczy jednego zadania, nie należy sumować wartości realizowanych w ramach kilku zadań.
2. w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami



Postępowanie współfinansowane jest ze środków: RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁAD: Program Inwestycji Strategicznych

sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej jedno zadanie polegające na **opracowaniu dokumentacji projektowej o wartości 20.000,00 zł brutto polegającej opracowaniu projektu budowlano – konstrukcyjnego obiektu wpisanego do rejestru zabytków** podlegającym ustawie z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

3. dysponują kadrą niezbędną do realizacji zamówienia, przez co rozumie się skierowanie do wykonywania prac w ramach zadania następujących osób:
  - 1) **kierownik budowy** – osoba posiadająca uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie – minimalne wymagane **uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej** wydane na podstawie obowiązujących przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane lub odpowiadające i uprawnienia otrzymane według wcześniej obowiązujących przepisów Prawa budowlanego, oraz która zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury,
  - 2) **kierownik robót do kierowania pracami konserwatorskimi** – osoba spełniająca wymagania, o których mowa w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami – osoba, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie w zakresie konserwacji i restauracji dzieł sztuki lub konserwacji zabytków oraz która po ukończeniu studiów drugiego stopnia lub po zakończeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 14a ust. 2 ww. ustawy.
  - 3) **projektant w specjalności architektonicznej** – osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej wydane na podstawie obowiązujących przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 2023r. poz. 682) lub odpowiadające im uprawnienia otrzymane według wcześniej obowiązujących przepisów Prawa budowlanego oraz przynależąca do odpowiedniej izby zawodowej,
  - 4) **projektant w specjalności konstrukcyjno - budowlanej** – osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej wydane na podstawie obowiązujących przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 2023r. poz. 682) lub odpowiadające im uprawnienia otrzymane według wcześniej obowiązujących przepisów Prawa budowlanego oraz przynależąca do odpowiedniej izby zawodowej,

Zamawiający dopuszcza możliwość pełnienia funkcji kierownika budowy i kierownika prac konserwatorskich przez jedną osobę, która spełni powyższe warunki.

## **Sekcja V Kryteria oceny ofert**

1. Cena – 100% - ilość punktów zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

Zamawiający przyjmuje, że 1% odpowiada 1 pkt.



Postępowanie współfinansowane jest ze środków: RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁAD: Program Inwestycji Strategicznych

Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w 100 %.

3. Kryterium określone w ust. 2 pkt 1) oceniane będzie według poniższego wzoru:

$$C_w = \frac{C_n}{C_{bo}} \times 100 \text{ pkt}$$

Gdzie:  $C_w$     cena wykonania zamówienia,  
       $C_n$     najniższa cena oferowana brutto spośród badanych ofert,  
       $C_{bo}$     cena brutto badanej oferty.

4. Punkty wynikające z algorytmu matematycznego, uzyskane przez Wykonawcę zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
5. Za najkorzystniejszą uważa się ofertę, która otrzymała najwyższą liczbę punktów w określonych przez Zamawiającego kryteriach.
6. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

## **Sekcja VI: Forma oraz sposób złożenia oferty**

1. Składanie oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- 2) Inwestor nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych;
- 3) Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie,
- 4) dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę
- 5) każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny wypełniony w sposób niebudzący wątpliwości,
- 6) koszty opracowania i dostarczenia oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają Wykonawcę

### **2. Oferta powinna zawierać:**

- 1) formularz ofertowy sporządzony w oparciu o załącznik nr 1 do ogłoszenia,
- 2) wykaz osób sporządzony na podstawie załącznika nr 2 do ogłoszenia wraz z kopią dokumentów potwierdzających uprawnienia tych osób wraz z zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby zawodowej,
- 3) wykaz robót/usług sporządzony na podstawie załącznika nr 3 do ogłoszenia wraz z referencjami lub innymi dokumentami potwierdzanymi że roboty/usługi zostały należycie wykonane.,



Postępowanie współfinansowane jest ze środków: RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁAD: Program Inwestycji Strategicznych

Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze/ ewidencji działalności gospodarczej lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy,

## **Sekcja VII: Termin oraz miejsce złożenia oferty**

1. Ofertę wraz z załącznikami należy przesłać lub dostarczyć na adres:

**Urząd Gminy Dywity, Biuro Obsługi Interesanta, ul. Olsztyńska 32, 11-001 Dywity**  
w zamkniętej kopercie opisanej: *odpowiedź na zapytanie ofertowe pn. „Remont kościoła Świątego Mikołaja w Sętału” nie otwierać przed dniem 21.06.2024r. godz. 12:30*

2. Ofertę należy złożyć do **dnia 21.06.2024r. do godz. 12:00**
3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21.06.2024r. roku o godz. 12:30** w siedzibie Zamawiającego, bryła C, Sala Konferencyjna - parter.
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na jego wniosek.

## **Sekcja VIII: Informacja o formalnościach**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi inwestorowi harmonogram rzeczowo – finansowy wykonania poszczególnych etapów prac.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

## **Sekcja IX: Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych



Postępowanie współfinansowane jest ze środków: RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁAD: Program Inwestycji Strategicznych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.U.E.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest **Rzymskokatolicka Parafia Świętego Mikołaja w Sętału, Sętał 10, 11-001 Dywity**
- 2) możliwy kontakt pod adresem poczty elektronicznej: [xsylwestern@tlen.pl](mailto:xsylwestern@tlen.pl) lub numer telefonu: [89 512 02 94](tel:895120294)
- 3) Inwestor informuje, iż będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach i dokumentach dołączonych do oferty,
- 4) Przetwarzanie danych osobowych przez Inwestora jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Inwestora i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia przedmiotowego postępowania zakupowego oraz realizacji umowy, a następnie będą przechowywane począwszy od dnia zakończenia okresu obowiązywania umowy (wliczając okres rękojmi lub gwarancji),
- 6) Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do pisemnego poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność wykonawca złoży pisemne oświadczenie.

#### **Sekcja X: Załączniki**

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Wykaz osób
3. Załącznik nr 3 - Wykaz robót/usług
4. Załącznik nr 4 – wzór umowy
5. Załącznik nr 5 - Program funkcjonalno – użytkowy
6. Załącznik nr 6 - Program prac konserwatorskich

**ZATWIERDZIŁ:**

20.05.2024r.

Proboszcz Parafii Świętego Mikołaja w Sętału

(-) x. mgr. lic. Sylwester Nykiel



Postępowanie współfinansowane jest ze środków: RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁAD: Program Inwestycji Strategicznych