

**UCHWAŁA NR XXXV/329/22  
RADY GMINY DYWITY**

z dnia 31 marca 2022 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji niepublicznym szkołom, przedszkolom, oddziałom przedszkolnym w szkołach podstawowych i innym formom wychowania przedszkolnego prowadzonym na terenie Gminy Dywity przez inne niż Gmina Dywity osoby prawne i osoby fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.**

Na podstawie art. 40 ust.1, art.41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. 2022 poz.559 t.j ) oraz art. 38 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. 2021 poz. 1930 t.j., ze zm.) Rada Gminy w Dywitach uchwala, co następuje:

**§ 1.** Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Dywity niepublicznym szkołom, przedszkolom, oddziałom przedszkolnym w szkołach podstawowych oraz innym formom wychowania przedszkolnego prowadzonym na terenie Gminy Dywity przez inne niż Gmina Dywity osoby prawne i osoby fizyczne, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazywania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć szkołę podstawową publiczną lub niepubliczną prowadzoną na terenie Gminy Dywity przez inne niż Gmina Dywity osoby prawne i osoby fizyczne,
- 2) przedszkolu - należy przez to rozumieć niepubliczne przedszkole w tym z oddziałami integracyjnymi prowadzone na terenie Gminy Dywity przez inne niż Gmina Dywity osoby prawne i osoby fizyczne,
- 3) innych formach wychowania przedszkolnego – należy przez to rozumieć inne formy wychowania przedszkolnego prowadzone na terenie Gminy Dywity przez inne niż Gmina Dywity osoby prawne i osoby fizyczne,
- 4) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć inne niż Gmina Dywity osoby prawne i fizyczne prowadzące na terenie Gminy Dywity szkołę, przedszkole, oddział przedszkolny w szkołach podstawowych oraz inne formy wychowania przedszkolnego,
- 5) organie dotującym – należy przez to rozumieć Gminę Dywity.

**§ 3. 1.** W celu uzyskania dotacji organ prowadzący jest zobowiązany do:

- 1) składania corocznie pisemnego wniosku o udzielenie dotacji w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, w Urzędzie Gminy Dywity, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały,
- 2) przekazywania danych do systemu informacji oświatowej wg stanu na dzień 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Warunków wymienionych w ust. 1 nie stosuje się do niepublicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w niepublicznych szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego w roku, w którym dotacja została przyznana w drodze otwartego konkursu ofert.

**§ 4.** Do 5 dnia każdego miesiąca organ prowadzący niepubliczną szkołę, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego jest zobowiązany do składania w Urzędzie Gminy Dywity informacji o faktycznej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych do dotacji w danym miesiącu, według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadająca na dany miesiąc, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

**§ 5. 1.** Dotacja przekazywana jest w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że część za styczeń jest przekazywana do 20 stycznia, część za grudzień jest przekazywana do dnia 15 grudnia roku budżetowego.

2. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy niepublicznej szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego wskazany we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 3.

3. W przypadku zmiany rachunku bankowego niepublicznej szkoły, przedszkola, innej formy wychowania, osoba reprezentująca organ prowadzący jest zobowiązana do przedłożenia w Urzędzie Gminy Dywity pisemnej informacji o zaistniałych zmianach.

**§ 6. 1.** Organ prowadzący niepubliczną szkołę, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego sporządza roczne rozliczenie przekazanej dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały.

2. Sporządzone roczne rozliczenie dotacji, o którym mowa w ust. 1, należy złożyć w Urzędzie Gminy Dywity do dnia 15 stycznia następnego roku.

3. Rozliczenie wykorzystania dotacji, o którym mowa w ust. 1 zawiera wyszczególnienie kwot na poszczególne rodzaje wydatków, o których mowa w art. 35 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, a także uwzględnia rozliczenie z dotacji przekazanej na uczniów i wychowanków, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, zgodnie z art. 35 ust. 4 i 5 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

4. W przypadku dotacji otrzymanej na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju oraz na ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, dotacja podlega odrębnemu rozliczeniu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3.

5. W przypadku likwidacji w trakcie roku, za który udzielana jest dotacja, niepublicznej szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego rozliczenie dotacji przekazanej w danym roku sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały podlega przekazaniu zgodnie z ust. 2 w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji, nie później jednak niż w dniu likwidacji.

6. Gmina Dywity ma prawo żądać dodatkowych informacji i wyjaśnień w zakresie złożonych rozliczeń a także sporządzenia korekt rozliczeń.

7. Organ prowadzący jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej w sposób umożliwiający weryfikację wykorzystania dotacji, zgodnie z art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

**§ 7.** Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane w nadmiernej wysokości lub nienależnie podlegają zwrotowi do budżetu Gminy Dywity wraz z odsetkami w terminie i na zasadach określonych ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2021 poz. 305 t.j.).

**§ 8. 1.** Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

2. Zakres kontroli obejmuje

- 1) sprawdzenie zgodności ze stanem faktycznym danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji, miesięcznych informacjach dotyczących liczby uczniów oraz rocznym rozliczeniu dotacji, na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, organizacyjnej i finansowej,
- 2) sprawdzenia prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji zgodnie z zasadami określonymi w art. 35 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. 2021 poz. 1930 t.j.).

3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, Wójt Gminy Dywity zawiadamia dyrektora kontrolowanej szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego – zwanych dalej kontrolowanymi, nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem kontroli, chyba że okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych. Zawiadomienie może nastąpić drogą pisemną, elektroniczną lub telefonicznie.

**§ 9. 1.** Kontroli dokonują osoby upoważnione przez Wójta Gminy Dywity, zwane dalej kontrolującymi.

2. Dokumentem upoważniającym do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie do kontroli zawierające:

- 1) numer upoważnienia,
- 2) imię i nazwisko kontrolującego,
- 3) nazwę i adres kontrolowanego,
- 4) temat kontroli,

- 5) termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli,
- 6) termin ważności upoważnienia.

§ 10. 1. Czynności kontrolne mogą być prowadzone w siedzibie kontrolowanego w dniach i godzinach jego pracy.

2. W przypadku, gdy dokumenty objęte kontrolą znajdują się poza siedzibą kontrolowanego, kontrolowany zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić je kontrolującemu w miejscu i terminie prowadzenia kontroli.

3. Kontrolujący mają prawo do wstępu i uzasadnionego zakresem kontroli poruszania się po terenie kontrolowanych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego.

4. Kontrolowany zapewnia kontrolującemu warunki niezbędne do przeprowadzenia kontroli, a także udziela informacji i wyjaśnień.

§ 11. 1. Wynik przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole kontroli.

2. Protokół kontroli zawiera:

- 1) pełną nazwę i adres kontrolowanego, nazwę i adres jego organu prowadzącego oraz imię i nazwisko osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania kontrolowanego,
- 2) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli,
- 3) imiona i nazwiska kontrolujących,
- 4) określenie przedmiotu kontroli i okresu objętego kontrolą,
- 5) opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem zakresu i skutków tych nieprawidłowości,
- 6) opis załączników do protokołu,
- 7) wzmiankę o poinformowaniu kontrolowanego o prawie zgłaszania zastrzeżeń i składania wyjaśnień do protokołu,
- 8) podpisy kontrolujących i osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania kontrolowanego, a także datę i miejsce podpisania protokołu,
- 9) parafy kontrolujących i osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania kontrolowanego, na każdej stronie protokołu.

3. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany, w terminie 5 dni od daty jego otrzymania lub niezwłocznie po uzupełnieniu lub zmianie protokołu.

4. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 5 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

5. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 4, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i, w miarę potrzeby, podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń – zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

6. W razie nie uwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 5 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

7. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając, w terminie właściwym do jego podpisania, wyjaśnienie tej odmowy.

8. O odmowie podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień kontrolujący czyni wzmiankę w protokole.

9. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 12. Traci moc uchwała nr XXXVII/315/18 Rady Gminy Dywity z dnia 28 lutego 2018 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji niepublicznym szkołom, przedszkolom, oddziałom przedszkolnym w szkołach podstawowych i innym formom wychowania przedszkolnego prowadzonym na terenie Gminy Dywity przez inne niż Gmina Dywity osoby prawne i osoby fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dywity.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy Dywity

**Agnieszka Sakowska-Hrywniak**

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

## Wójt Gminy Dywity

### Wniosek o udzielenie dotacji dla szkoły / przedszkola na rok .....

DANE ORGANU PROWADZĄCEGO			
Nazwa:			
Adres:			
Numery telefonów:			
Adres e-mail:			
DANE SZKOŁY / PRZEDSZKOLA*			
Nazwa:			
Adres:			
Numery telefonów:			
Adres e-mail:			
Typ i rodzaj szkoły / przedszkola:			
Realizowanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki (dotyczy szkół niepublicznych)	TAK		NIE
Data i numer aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji			
Data i numer wydania decyzji o nadaniu szkole uprawnień szkoły publicznej (ostatnia aktualna decyzja)			
RACHUNEK BANKOWY SZKOŁY / PRZEDSZKOLA*			
Nazwa banku:			
Numer rachunku:			

\* w tym oddziału przedszkolnego zorganizowanego przy szkole podstawowej / innej formy wychowania przedszkolnego

DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW	W okresie styczeń – sierpień		W okresie wrzesień - grudzień	
	PRZEDSZKOLE / ODDZIAŁ PRZEDSZKOLNY zorganizowany przy szkole podstawowej / INNA FORMA WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO			
Liczba uczniów ogółem:				
w tym ogół wychowanków niepełnosprawnych:				
	Liczba dzieci	w tym dzieci 6 letnie i starsze	Liczba dzieci	w tym dzieci 6 letnie i starsze
• słabowidzący				
• słabosłyszący				
• z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją				
• niepełnosprawni intelektualnie w stopniu lekkim				
• niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym				
• z niepełnosprawnością sprzężoną				
• z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera				
• inna niepełnosprawność (wymienić jaka).....				
w tym liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju				
w tym liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi				
Liczba uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Dywity				
Liczba uczniów zamieszkałych poza Gminą Dywity				
<b>SZKOŁA PODSTAWOWA</b>				
Liczba uczniów ogółem:				
w tym ogół wychowanków niepełnosprawnych:				
• słabowidzący				
• słabosłyszący				

• z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją		
• niepełnosprawni intelektualnie w stopniu lekkim		
• niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym		
• z niepełnosprawnością sprzężoną		
• z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera		
• inna niepełnosprawność (wymienić jaką).....		
w tym liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
w tym liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi		
Liczba uczniów w klasie I		
Liczba uczniów w klasie II		
Liczba uczniów w klasie III		
Liczba uczniów w klasie IV		
Liczba uczniów w klasie V		
Liczba uczniów w klasie VI		
Liczba uczniów w klasie VII		
Liczba uczniów w klasie VIII		
Liczba uczniów objęta inną wagą (wymienić jaką .....)		
<b>DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO REPREZENTOWANIA ORGANU PROWADZĄCEGO (w przypadku stowarzyszeń - reprezentacja zgodna z KRS)</b>		
Imię i nazwisko		
Tytuł prawny / pełniona funkcja		

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....

Miejscowość i data

.....

Czytelny podpis osoby/osób reprezentującej/reprezentujących  
organ prowadzący



.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

## Wójt Gminy Dywity

### Informacja o aktualnej liczbie uczniów w miesiącu ..... roku ...

DANE SZKOŁY / PRZEDSZKOLA*	
Nazwa:	
Adres:	
Numery telefonów:	
Adres e-mail:	
Typ i rodzaj:	
RACHUNEK BANKOWY	
Nazwa banku:	
Numer rachunku:	

\* w tym oddziału przedszkolnego zorganizowanego przy szkole podstawowej / innej formy wychowania przedszkolnego

<b>INFORMACJE O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW według stanu na 1 dzień roboczy miesiąca</b>	..... (miesiąc, rok)	
<b>PRZEDSZKOLE / ODDZIAŁ PRZEDSZKOLNY zorganizowany przy szkole podstawowej / INNA FORMA WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO</b>		
Liczba uczniów ogółem:		
w tym ogół wychowanków niepełnosprawnych:		
	Liczba dzieci	w tym liczba dzieci 6 letnich i starszych
• słabowidzący		
• słabosłyszący		
• z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją		
• niepełnosprawni intelektualnie w stopniu lekkim		
• niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym		
• z niepełnosprawnością sprzężoną		
• z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera		
• inna niepełnosprawność (wymienić jaka).....		
w tym liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju		
w tym liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi		
Liczba uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Dywity		
Liczba uczniów zamieszkałych poza Gminą Dywity		
<b>SZKOŁA PODSTAWOWA</b>		
Liczba uczniów ogółem:		
w tym ogół wychowanków niepełnosprawnych:		
• słabowidzący		
• słabosłyszący		
• z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją		

• niepełnosprawni intelektualnie w stopniu lekkim	
• niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym	
• z niepełnosprawnością sprzężoną	
• z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	
• inna niepełnosprawność (wymienić jaką).....	
w tym liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	
w tym liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi	
Liczba uczniów w klasie I	
Liczba uczniów w klasie II	
Liczba uczniów w klasie III	
Liczba uczniów w klasie IV	
Liczba uczniów w klasie V	
Liczba uczniów w klasie VI	
Liczba uczniów w klasie VII	
Liczba uczniów w klasie VIII	
Liczba uczniów objęta inną wagą (wymienić jaką .....)	

**INFORMACJA O UCZNIACH ZAMIESZKUJĄCYCH NA TERENIE  
INNYCH GMIN**

Liczba uczniów, którzy nie są mieszkańcami Gminy Dywity:					
L.p.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania (ulica, nr, kod pocztowy, miejscowość)	Gmina	Data urodzenia (dzień, miesiąc, rok)	Inne (np. symbol wagi)
1.					
2.					
3.					

4.					
5.					
...					
<b>DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO REPREZENTOWANIA ORGANU PROWADZĄCEGO (w przypadku stowarzyszeń - reprezentacja zgodna z KRS)</b>					
Imię i nazwisko					
Tytuł prawny / pełniona funkcja					
Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.					
..... Miejscowość i data		..... Czytelny podpis osoby/osób reprezentującej/reprezentujących organ prowadzący			

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

## Wójt Gminy Dywity

### Roczne rozliczenie dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Dywity

DANE ORGANU PROWADZĄCEGO				
Nazwa:				
Adres:				
Numery telefonów:				
Adres e-mail:				
DANE SZKOŁY / PRZEDSZKOLA*				
Nazwa:				
Adres:				
Numery telefonów:				
Adres e-mail:				
Typ i rodzaj szkoły / przedszkola:				
Realizowanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki (dotyczy szkół niepublicznych)	TAK		NIE	
Data i numer aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji				

\* w tym oddziału przedszkolnego zorganizowanego przy szkole podstawowej / innej formy wychowania przedszkolnego

<b>ROZLICZENIE ZA ROK:</b>				
<b>KWOTA DOTACJI</b>				
otrzymanej (w zł)				
wykorzystanej (w zł)				
niewykorzystanej (w zł)				
<b>Faktyczna liczba uczniów dotowanego podmiotu oświatowego</b>				
Miesiąc	Liczba uczniów ogółem	w tym:		
		Liczba uczniów niepełnosprawnych, w tym objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczba uczniów objęta inną wagą (jaką .....)
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				
<b>RAZEM:</b>				
<b>Faktyczna liczba uczniów dotowanego podmiotu oświatowego zamieszkałych poza terenem Gminy Dywity</b>				
Miesiąc	Liczba uczniów ogółem	W tym liczba i nazwa gminy, z terenu której pochodzą dzieci	Liczba dzieci niepełnosprawnych, w tym objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi	
Styczeń				
Luty				
Marzec				

<b>Kwiecień</b>			
<b>Maj</b>			
<b>Czerwiec</b>			
<b>Lipiec</b>			
<b>Sierpień</b>			
<b>Wrzesień</b>			
<b>Październik</b>			
<b>Listopad</b>			
<b>Grudzień</b>			

**ZESTAWIENIE WYDATKÓW DOTOWANEJ JEDNOSTKI**

**sfinansowanych z dotacji w roku objętym sprawozdaniem**

<b>L.p.</b>	<b>Rodzaj wydatku</b>	<b>Kwota wydatku</b>
1.	Wynagrodzenia nauczycieli i dyrekcji	
2.	Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora podmiotu oświatowego	
3.	Wynagrodzenie pozostałych pracowników wychowawczo-opiekuńczych oraz obsługi organizacyjno-finansowej	
4.	Pochodne od wynagrodzeń, nieujęte w punktach 1-3	
5.	Opłaty za media	
6.	Wynajem pomieszczeń	
7.	Zakup usług	
8.	Pozostałe wydatki bieżące – wymienić jakie: .....	
9.	Książki i inne zbiory biblioteczne	
10.	Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu	
11.	Sprzęt rekreacyjny i sportowy dla dzieci i młodzieży	
12.	Meble	
13.	Zakup pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust 2 ppkt e) ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.	

14.	Kwota innych wydatków rozliczona z dotacji na kształcenie specjalne, wyliczona zgodnie z art. 35 ust. 5 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.	
15.	Kwota wydatków rozliczona z dotacji na kształcenie specjalne na realizację orzeczeń.	
16.	Kwota faktycznych wydatków wczesnego wspomagania rozwoju	
<b>Razem w ..... roku</b>		



**SZCZEGÓŁOWE ZESTAWIENIE WYDATKÓW DOTOWANEJ JEDNOSTKI  
sfinansowanych z dotacji w roku objętym sprawozdaniem**

l.p.	Sprzedawca	Rodzaj i numer dokumentu (faktura/rachunek/ lista płac...)	opis wydatku	Data wystawienia dokumentu	Data zapłaty	Kwota wydatku	Kwota wydatku rozliczona z dotacji	w tym kwota wydatku rozliczona z dotacji ogólnej	w tym kwota wydatku rozliczona z dotacji na uczniów z niepełnosprawnością na realizację orzeczeń, zgodnie z art. 35 ust. 5 pkt 2 ufzo*	w tym kwota wydatku rozliczona z dotacji na uczniów z niepełnosprawnością na wydatki inne, zgodnie z art. 35 ust.5 pkt 3 ufzo*(dot. placówek wychowania przedszkolnego)	w tym kwota wydatku rozliczona z dotacji na uczniów z niepełnosprawnością na wydatki inne, zgodnie z art. 35 ust 5 pkt 4 ufzo*(dot. szkół)	w tym kwota wydatku rozliczona z dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
<b>RAZEM:</b>						0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł

\* ufzo- ustawa o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. 2021 poz. 1930 t.j.)

<b>PODSUMOWANIE WYDATKOWANIA DOTACJI OGÓLNEJ</b>		
Wyszczególnienie		kwota
1	Otrzymana kwota dotacji ogólnej	
2	kwota wykorzystanej dotacji (suma kolumny 9)*	0,00 zł
3	kwota niewykorzystanej dotacji	0,00 zł

\* Kolumna 9 ze szczegółowego zestawienia wydatków dotowanej jednostki

<b>PRZEDSZKOLA</b>		
<b>PODSUMOWANIE WYDATKOWANIA DOTACJI NA KSZTAŁCENIE SPECJALNE - placówki wychowania przedszkolnego</b>		
	Wyszczególnienie	Kwota
1	Otrzymana kwota dotacji na kształcenie specjalne	
2	Kwota wykorzystanej dotacji (suma kolumn 10 i 11)* - w przypadku placówek przedszkolnych	0,00 zł
4	Kwota niewykorzystanej dotacji	0,00 zł

\*Kolumny 10 i 11 ze szczegółowego zestawienia wydatków dotowanej jednostki

<b>SZKOŁY</b>		
<b>PODSUMOWANIE WYDATKOWANIA DOTACJI NA KSZTAŁCENIE SPECJALNE - szkoły</b>		
	Wyszczególnienie	Kwota
1	Otrzymana kwota dotacji na kształcenie specjalne	
3	Kwota wykorzystanej dotacji (suma kolumn 10 i 12)* - w przypadku szkół	0,00 zł
4	Kwota niewykorzystanej dotacji	0,00 zł

\*Kolumny 10 i 12 ze szczegółowego zestawienia wydatków dotowanej jednostki

<b>DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO REPREZENTOWANIA ORGANU PROWADZĄCEGO (w przypadku stowarzyszeń - reprezentacja zgodna z KRS)</b>	
Imię i nazwisko	
Tytuł prawny / pełniona funkcja	
<p>Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.</p> <p>Oświadczam, że dotacja została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem i jest rozliczona, natomiast środki niewykorzystane zostały zwrócone na rachunek Gminy Dywity.</p>	
..... Miejscowość i data	..... Czytelny podpis osoby/osób reprezentującej/reprezentujących organ prowadzący