**Dywity dnia 16.11.2018 r.**

**Ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów w obrocie krajowym i zagranicznym dla potrzeb Urzędu Gminy Dywity w okresie od 01.01.2019 r. do 31.12.2020 r.**

Dywity : **„Świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów w obrocie krajowym i zagranicznym dla potrzeb Urzędu Gminy Dywity w okresie od 01.01.2019 r. do 31.12.2020 r.”.**

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługa

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego

**Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej nie**

**Nazwa projektu lub programu**

**O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej lub wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych** nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %) nie dotyczy

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający** nie

**Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania** nie

**Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:**  
**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających** nie  
Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:   
  
**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej** nie

**W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych: nie dotyczy**  
**Informacje dodatkowe:**

**I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Dywity 11-001 Dywity ul. Olsztyńska 32** woj. warmińsko-mazurskie , tel. 89/524-76-40, /fax.:89/512-01-24, REGON: 510742971, NIP: 739-38-51-950.

adres strony internetowej http://www.bip.ugdywity.pl/

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa

**I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA *(jeżeli dotyczy)*:**

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających) : nie dotyczy

**I.4) KOMUNIKACJA:**   
**Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać pod adresem (URL)** tak http://www.bip.ugdywity.pl/

**Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia**  tak http://www.bip.ugdywity.pl/

Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać: nie  
Elektronicznie

adres   
 **Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób: nie**  
  
**Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób: tak**   
  
w inny sposób : osobiście w siedzibie Zamawiającego , za pośrednictwem operatora pocztowego , kurierem Pod adres: Urząd Gminy Dywity 11-001 Dywity ul. Olsztyńska 32

**Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnodostępne**  
Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: (URL)

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów w obrocie krajowym i zagranicznym dla potrzeb Urzędu Gminy Dywity w okresie od 01.01.2019 r. do 31.12.2020 r.**  
**Numer referencyjny: ZP.271.29.2018.**  
Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny nie  
**II.2) Rodzaj zamówienia: usługa**   
**II.3)**   
**Zamówienie podzielone jest na części: nie**

**II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia *(wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań )* a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie** zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane: Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotóww obrocie krajowym i zagranicznym dla niżej wymienionego punktu Zamawiającego: Urząd Gminy Dywity ul. Olsztyńska 32, 11-001 Dywity Biuro Obsługi Interesanta. Zamawiający wymaga aby świadczenie usług dokonywane było z wykorzystaniem internetowej aplikacji elektronicznej , która będzie dokonywać automatycznego przekazywania i odbierania plików z informacjami o zarejestrowanych usługach, i będzie spełniać wymagania przepisów wykonawczych do ustawy o ochronie danych osobowych.

W zakres przedmiotu zamówienia wchodzą:

* + powszechne usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym dla przesyłek listowych o wadze do 2000 g w zakresie ich przyjmowania, przemieszczania i doręczania,
  + doręczania zwrotów przesyłek listowych nie doręczonych, po wyczerpaniu wszystkich możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy,
  + odbiory z Biura Obsługi Interesanta przesyłek listowych przeznaczonych do nadania.
  + usługi pocztowe dotyczące paczek pocztowych wadze do 10000 g .

Przedmiot zamówienia winien być realizowany na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe ( Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm .) i przepisami wykonawczymi do niej , ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa ( Dz.U. z 2012 r. poz.749 z późn. zm. ), ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego ( Dz.U. z 2013 r. poz. 267 z późn. zm. ) . Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa obejmująca świadczenie usług pocztowych .

Wartość należności za świadczenie usług pocztowych obliczana będzie w okresach miesięcznych, jako iloczyn ceny jednostkowej zaoferowanej w ofercie przetargowej za dany rodzaj przesyłki oraz rzeczywistej ilości przesyłek danego rodzaju.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca co miesiąc wystawiał fakturę na Gminę Dywity, ul Olsztyńska 32, 11-001 Dywity, NIP: 739-38-51-950.

Planowane do nadania ilości przesyłek danego rodzaju zawarte w załączniku nr 1 do SIWZ w Formularzu ofertowym . Wykazane w Formularzu ofertowym szacunkowe ilości przesyłek każdego rodzaju, zostały podane dla obliczenia wartości oferty i nie są ilościami zobowiązującymi Zamawiającego. Odbiór przesyłek przeznaczonych do nadania odbywać się będzie raz dziennie przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy , w Biurze Obsługi Interesanta w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach 14.00-15.00.

**II.5) Główny kod CPV: 64110000-0 , 64112000-4, 64113000-1 .**

**II.6) Całkowita wartość zamówienia *(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia*:** Wartość bez VAT:   
Waluta:  
*(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)*  
**II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:** tak   
Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Udzielenie takiego zamówienia nastąpi w przypadku powtórzenia podobnych usług zgodnych z przedmiotem zamówienia , na które zabezpieczone zostaną środki w budżecie gminy w wysokości do 10,00 % zamówienia podstawowego.  
  
**II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:** data zakończenia: 31/12/2020.

**II.9) Informacje dodatkowe:**

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

**III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**  
Określenie warunków: Zamawiający uzna warunek za spełniony , jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualny wpis do rejestru operatorów pocztowych , prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej , zgodnie z art.6 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe ( Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm ) .

Informacje dodatkowe   
**III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna**

Określenie warunków: Wykonawcy wykażą, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, o wysokości sumy ubezpieczenia nie mniejszej niż **400.000 PLN** (słownie: czterysta tysięcy złotych ), w przypadku wykazania sumy ubezpieczenia w walucie obcej, dla oceny spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu Zamawiający przyjmie, iż sumą ubezpieczenia jest iloczyn wykazanej sumy ubezpieczenia i średniego kursu tej waluty, określonego przez Narodowy Bank Polski w dniu wszczęcia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dla oceny spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu sumowaniu podlega potencjał ekonomiczny i finansowy ww. wykonawców. Dane odnośnie ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego Wykonawca poda w **załącznika nr 2 do SIWZ.**

Informacje dodatkowe **III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa**

W zakresie warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony gdy Wykonawca wykaże, że dysponuje na dzień składania oferty w rozumieniu art.3 pkt. 15 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo Pocztowe co najmniej jedną placówkę pocztową zlokalizowaną w miejscowości , w której znajduje się siedziba Zamawiającego czyli w Dywitach, spełniającą wymogi : czynną minimum 8 godzin dziennie, co najmniej we wszystkie dni robocze , z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w której będzie istniała możliwość odbioru przesyłek awizowanych .Placówka pocztowa ma być oznakowana w sposób widoczny szyldem z nazwą lub logo Wykonawcy, umieszczonym w obrębie witryny, jednoznacznie wskazującym na placówkę Wykonawcy, a jeżeli znajduje się w lokalu, w którym prowadzona jest inna działalność gospodarcza , musi posiadać wyodrębnione stanowisko obsługi klientów w zakresie usług pocztowych, oznakowane w sposób widoczny nazwą lub logo Wykonawcy.

Wykonawca przedstawi wykaz placówek pocztowych w **załączniku nr 2** do SIWZ.

**W zakresie dysponowania kadrą techniczną , która umożliwi realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości** Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku.

**W zakresie posiadania niezbędnego doświadczenia** Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu spełniania tego warunku.

Czy zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób: nie   
Informacje dodatkowe:

**III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA**

**III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**  
**III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp** tak   
Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia:   
(podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)   
(podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp)   
(podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 3 ustawy Pzp)   
(podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp)   
(podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 5 ustawy Pzp)   
(podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp)   
(podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp)   
(podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp)

**III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI**

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**  tak   
**Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji**

**III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:**

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia:

2) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,  
w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy; wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

3) zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie  
zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed  
upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału  
w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z  
ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) zaświadczenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

**III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP**

**III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1) zaświadczenie potwierdzające , iż Wykonawca posiada aktualny wpis do rejestru operatorów pocztowych , prowadzony przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej , zgodnie z art.6 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe ( Dz.U. 2017 r. , poz./1481 ze zm.) ,  
2) polisa ubezpieczenia OC z tytułu ryzyka zawodowego wraz z dowodem opłaty na wartość nie niższą niż **400.000,00 PLN** ,

3) Zobowiązanie podmiotów, na których zdolnościach technicznych, zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej Wykonawca polega do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

**III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:**

**III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP**

**III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)**

**III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) –III.6)**

1.Wypełniony i podpisany formularz ofertowy wzór załącznik nr 1 do SIWZ,

2. Pełnomocnictwo udzielone przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**,**

3.Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę , o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów,

4. Dowód wniesienia wadium.

5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji , o której mowa w art. 86. ust. 5 ustawy Pzp., przekaże Zamawiającemu Oświadczenie wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej **załącznik nr 3 do SIWZ**

**SEKCJA IV: PROCEDURA**

1. **IV.1) OPIS**   
   **IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony   
   **IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:** tak,   
   Informacja na temat wadium Każdy Wykonawca przystępujący do przetargu obowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **10.000,00 PLN** ( dziesięć tysięcy złotych ) . Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach dopuszczonych w art. 45 ustawy Prawo zamówień publicznych. W przypadku, kiedy wadium jest wnoszone w pieniądzu, należy je wpłacić przelewem z dopiskiem **„Wadium: „Oferta na świadczenie usług pocztowych dla potrzeb Urzędu Gminy Dywity”** na następujące konto: Warmiński Bank Spółdzielczy w Jonkowie   
   o numerze: 27885700023001000638900003, a dowód wpłaty lub jego kopię, potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty, jako ostatnią stronę oferty.
3. W przypadku wnoszenia wadium w innych środkach niż pieniądz, należy je dołączyć do oferty jako ostatnią stronę oferty w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, a oryginał złożyć w osobnej kopercie w Urzędzie Gminy w kasie czynnej w godzinach: od poniedziałku do piątku, od 8ºº - 13ºº, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być bezwarunkowo i nieodwołalnie płatna na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, bez konieczności jego uzasadnienia , o ile Zamawiający stwierdzi w swoim żądaniu ,że kwota roszczenia jest mu należna w związku z zaistnieniem , co najmniej jednego z warunków zatrzymania wadium, określonego w ustawie Prawo zamówień publicznych. Wierzytelność z tytułu gwarancji nie może być przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej .
4. Wadium, złożone przez Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie mu zwrócone po zawarciu umowy.
5. Pozostałym Wykonawcom wadium zostanie zwrócone niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, na zasadach określonych w art.46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wykonawca, który nie wniesie wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego ofertę uzna się za odrzuconą.

**IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia :** nie

**IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:** nie   
Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych: nie   
Informacje dodatkowe:

**IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:** nie   
Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej nie   
Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej: nie  
***IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu***  *(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)*

*Liczba wykonawców    
Przewidywana minimalna liczba wykonawców   
Maksymalna liczba wykonawców    
Kryteria selekcji wykonawców:****IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:***

*Umowa ramowa będzie zawarta:   
Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:   
Informacje dodatkowe:   
Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:   
Informacje dodatkowe:   
W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:   
Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:****IV.1.8) Aukcja elektroniczna*** ***Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej? (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem) :*** ***Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:*** ***Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:******Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:*** ***Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:*** ***Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):*** ***Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:*** ***Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:*** ***Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:*** *Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:   
Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:***IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**   
**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:**   
**IV.2.2) Kryteria**

Kryteria Znaczenie

Cena 60  
Termin płatności faktury 40

**IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)** tak   
***IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne (jeżeli dotyczy)****IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem  
  
Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji   
Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:   
Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):   
  
Informacje dodatkowe****IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego*** *Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:   
  
Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:   
  
Wstępny harmonogram postępowania:   
  
Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:   
Należy podać informacje na temat etapów dialogu:   
  
Informacje dodatkowe:****IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego*** *Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:   
  
Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacjom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:   
  
Informacje dodatkowe:****IV.4) Licytacja elektroniczna***  *Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna*

*Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej*

*Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych*

*Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień*

*Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:*

*Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:*

*Termin otwarcia licytacji elektronicznej*

*Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej*

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy :

Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy  
**przedstawiono w rozdziale XX SIWZ.**

**Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy** nie dotyczy

**Informacje dodatkowe:**

**IV.5) ZMIANA UMOWY**  
**Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:** tak   
Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt. 1 Ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w **rozdziale XXI SIWZ.**

**IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**   
**IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym** *(jeżeli dotyczy):*   
Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym   
**IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu: 26/11/2018** godzina: 12:00,   
Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem): nie   
Wskazać powody: nie dotyczy   
**Język lub języki, w jakich muszą być sporządzone wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub oferty** polski  
**IV.6.3) Termin związania ofertą:** 30 dni  
**IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu** nie   
 **(EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** **IV.6.5) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki służące sfinansowaniu zamówień na badania naukowe lub prace rozwojowe, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane** nie   
**IV.6.6) Informacje dodatkowe:załącznik nr 4 do SIWZ – wzór klauzul informacyjnych** w zakresie zawieranie, wykonywanie i rozliczanie umów procedowanych w ramach ustawy - Prawo zamówień publicznych. Informacja na temat przetwarzania danych osobowych Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) informuję, że:1)administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Dywity z siedzibą w Dywitach przy ul. Olsztyńskiej 32, zwany dalej „Administratorem danych”; Może się Pan/Pani z nami kontaktować poprzez numer telefonu 89 524 76 40 lub adres email: [ug@ugdywity.pl](mailto:ug@ugdywity.pl)., 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.), a następnie zawarcia umowy z wybranym wykonawcą, jej realizacji oraz rozliczenia;, 3)podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) i c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r., tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych;5)obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z w/w ustawy; 6) posiada Pani/Pan prawo do: żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych; 7) nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, 8) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji stosownie do art.22 RODO, 9)Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat liczonych od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

***Wójt Gminy Dywity***

***Jacek Szydło***