

**UCHWAŁA NR XXXVIII/315/18
RADY GMINY DYWITY**

z dnia 28 lutego 2018 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji niepublicznym szkołom, przedszkolom, oddziałom przedszkolnym w szkołach podstawowych i innym formom wychowania przedszkolnego prowadzonym na terenie Gminy Dywity przez inne niż Gmina Dywity osoby prawne i osoby fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

Na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) Rada Gminy w Dywitach uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Dywity niepublicznym szkołom, przedszkolom, oddziałom przedszkolnym w szkołach podstawowych oraz innym formom wychowania przedszkolnego prowadzonym na terenie Gminy Dywity przez inne niż Gmina Dywity osoby prawne i osoby fizyczne, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazywania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć niepubliczną szkołę podstawową prowadzoną na terenie Gminy Dywity przez inne niż Gmina Dywity osoby prawne i osoby fizyczne,
- 2) przedszkolu - należy przez to rozumieć niepubliczne przedszkole w tym z oddziałami integracyjnymi prowadzone na terenie Gminy Dywity przez inne niż Gmina Dywity osoby prawne i osoby fizyczne,
- 3) innych formach wychowania przedszkolnego – należy przez to rozumieć inne formy wychowania przedszkolnego prowadzone na terenie Gminy Dywity przez inne niż Gmina Dywity osoby prawne i osoby fizyczne,
- 4) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć inne niż Gmina Dywity osoby prawne i fizyczne prowadzące na terenie Gminy Dywity szkołę, przedszkole, oddział przedszkolny w szkołach podstawowych oraz inne formy wychowania przedszkolnego,
- 5) organie dotującym – należy przez to rozumieć Gminę Dywity.

§ 3. 1. W celu uzyskania dotacji organ prowadzący jest zobowiązany do:

- 1) składania corocznie pisemnego wniosku o udzielenie dotacji w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, w Urzędzie Gminy Dywity, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały,
- 2) przekazywania danych do systemu informacji oświatowej wg stanu na dzień 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Warunków wymienionych w ust. 1 nie stosuje się do niepublicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w niepublicznych szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego w roku, w którym dotacja została przyznana w drodze otwartego konkursu ofert.

§ 4. Do 5 dnia każdego miesiąca organ prowadzący niepubliczną szkołę, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego jest zobowiązany do składania w Urzędzie Gminy Dywity informacji o faktycznej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadająca na dany miesiąc, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

§ 5. 1. Dotacja przekazywana jest w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że część za styczeń jest przekazywana do 20 stycznia, część za grudzień jest przekazywana do dnia 15 grudnia roku budżetowego.

2. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy niepublicznej szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego wskazany we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 3.

3. W przypadku zmiany rachunku bankowego niepublicznej szkoły, przedszkola, innej formy wychowania, osoba reprezentująca organ prowadzący jest zobowiązana do przedłożenia w Urzędzie Gminy Dywity pisemnej informacji o zaistniałych zmianach.

§ 6. 1. Organ prowadzący niepubliczną szkołę, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego sporządza roczne rozliczenie przekazanej dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały.

2. Sporządzone roczne rozliczenie dotacji, o którym mowa w ust. 1, należy złożyć w Urzędzie Gminy Dywity do dnia 15 stycznia następnego roku.

3. W przypadku likwidacji w trakcie roku, za który udzielana jest dotacja, niepublicznej szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego rozliczenie dotacji przekazanej w danym roku sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały podlega przekazaniu zgodnie z ust. 2 w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji, nie później jednak niż w dniu likwidacji.

4. Gmina Dywity ma prawo żądać dodatkowych informacji i wyjaśnień w zakresie złożonych rozliczeń a także sporządzenia korekt rozliczeń.

§ 7. Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane w nadmiernej wysokości lub nienależnie podlegają zwrotowi do budżetu Gminy Dywity wraz z odsetkami w terminie i na zasadach określonych ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017r., poz.2077 z późn. zm.).

§ 8. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

2. Zakres kontroli obejmuje:

- 1) sprawdzenie zgodności ze stanem faktycznym danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji, miesięcznych informacjach dotyczących liczby uczniów oraz rocznym rozliczeniu dotacji, na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, organizacyjnej i finansowej,
- 2) sprawdzenia prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji zgodnie z zasadami określonymi w art. 35 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203).

3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, Wójt Gminy Dywity zawiadamia pisemnie kontrolowaną szkołę, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego – zwane dalej „kontrolowanymi” nie później niż 3 dni przed rozpoczęciem kontroli, chyba że okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

§ 9. 1. Kontroli dokonują osoby upoważnione przez Wójta Gminy Dywity, zwane dalej „kontrolującymi”.

2. Dokumentem upoważniającym do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie do kontroli zawierające:

- 1) numer upoważnienia,
- 2) imię i nazwisko kontrolującego,
- 3) nazwę i adres kontrolowanego,
- 4) temat kontroli,
- 5) termin ważności upoważnienia.

§ 10. 1. Czynności kontrolne mogą być prowadzone w siedzibie kontrolowanego w dniach i godzinach jego pracy.

2. W przypadku, gdy dokumenty objęte kontrolą znajdują się poza siedzibą kontrolowanego kontrolowany zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić je kontrolującemu w miejscu i terminie prowadzenia kontroli.

3. Kontrolujący mają prawo do wstępu i uzasadnionego zakresem kontroli poruszania się po terenie kontrolowanych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego.

4. Kontrolowany zapewnia kontrolującemu warunki niezbędne do przeprowadzenia kontroli, a także udziela informacji i wyjaśnień.

§ 11. 1. Wynik przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole kontroli.

2. Protokół kontroli zawiera:

- 1) pełną nazwę i adres kontrolowanego, nazwę i adres jego organu prowadzącego oraz imię i nazwisko osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania kontrolowanego,
- 2) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli,
- 3) imiona i nazwiska kontrolujących,
- 4) określenie przedmiotu kontroli i okresu objętego kontrolą,
- 5) opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem zakresu i skutków tych nieprawidłowości,
- 6) opis załączników do protokołu,
- 7) wzmiankę o poinformowaniu kontrolowanego o prawie zgłaszania zastrzeżeń i składania wyjaśnień do protokołu,
- 8) podpisy kontrolujących i osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania kontrolowanego, a także datę i miejsce podpisania protokołu,
- 9) parafy kontrolujących i osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania kontrolowanego, na każdej stronie protokołu.

3. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany, w terminie 14 dni od daty jego otrzymania lub niezwłocznie po uzupełnieniu lub zmianie protokołu.

4. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

5. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 4, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i, w miarę potrzeby, podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń – zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

6. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

7. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając, w terminie właściwym do jego podpisania, wyjaśnienie tej odmowy.

8. O odmowie podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień kontrolujący czyni wzmiankę w protokole.

9. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 12. Traci moc uchwała nr XX/137/16 Rady Gminy Dywity z dnia 28 czerwca 2016 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Dywity niepublicznym szkołom, przedszkolom i innym formom wychowania przedszkolnego prowadzonym na terenie Gminy Dywity przez inne niż Gmina Dywity osoby prawne i osoby fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dywity.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Dywity

Sabina Robak

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXXVIII/315/18
Rady Gminy Dywity
z dnia 28 lutego 2018 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy Dywity

Wniosek o udzielenie dotacji dla szkoły / przedszkola na rok

DANE ORGANU PROWADZĄCEGO			
Nazwa:			
Adres:			
Numery telefonów:			
Adres e-mail:			
DANE SZKOŁY / PRZEDSZKOLA*			
Nazwa:			
Adres:			
Numery telefonów:			
Adres e-mail:			
Typ i rodzaj szkoły / przedszkola:			
Realizowanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki (dotyczy szkół niepublicznych)	TAK		NIE
Data i numer aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji			
Data i numer wydania decyzji o nadaniu szkole uprawnień szkoły publicznej (ostatnia aktualna decyzja)			
RACHUNEK BANKOWY SZKOŁY / PRZEDSZKOLA*			
Nazwa banku:			
Numer rachunku:			

* w tym oddziału przedszkolnego zorganizowanego przy szkole podstawowej / innej formy wychowania przedszkolnego

DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW	W okresie styczeń – sierpień	W okresie wrzesień - grudzień
PRZEDSZKOLE / ODDZIAŁ PRZEDSZKOLNY zorganizowany przy szkole podstawowej / INNA FORMA WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO		
Liczba uczniów ogółem:		
w tym ogół wychowanków niepełnosprawnych:		
• słabowidzący		
• słabosłyszący		
• z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją		
• niepełnosprawni intelektualnie w stopniu lekkim		
• niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym		
• z niepełnosprawnością sprzężoną		
• z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera		
• inna niepełnosprawność (wymienić jaka).....		
w tym liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
w tym liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi		
Liczba uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Dywity		
Liczba uczniów zamieszkałych poza Gminą Dywity		
SZKOŁA PODSTAWOWA		
Liczba uczniów ogółem:		
w tym ogół wychowanków niepełnosprawnych:		
• słabowidzący		
• słabosłyszący		
• z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją		
• niepełnosprawni intelektualnie w stopniu lekkim		
• niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym		

• z niepełnosprawnością sprzężoną		
• z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera		
• inna niepełnosprawność (wymienić jaką).....		
w tym liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
w tym liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi		
Liczba uczniów w klasie I		
Liczba uczniów w klasie II		
Liczba uczniów w klasie III		
Liczba uczniów w klasie IV		
Liczba uczniów w klasie V		
Liczba uczniów w klasie VI		
Liczba uczniów w klasie VII		
Liczba uczniów w klasie VIII		
Liczba uczniów objęta inną wagą (wymienić jaką)		
DANE OSOBY REPREZENTUJĄCEJ ORGAN PROWADZĄCY		
Imię i nazwisko		
Tytuł prawny / pełniona funkcja		
Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.		
..... Miejscowość i data Czytelny podpis osoby reprezentującej organ prowadzący	

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXXVIII/315/18
Rady Gminy Dywity
z dnia 28 lutego 2018 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy Dywity

Informacja o aktualnej liczbie uczniów w miesiącu roku

DANE SZKOŁY / PRZEDSZKOLA*	
Nazwa:	
Adres:	
Numery telefonów:	
Adres e-mail:	
Typ i rodzaj:	
RACHUNEK BANKOWY	
Nazwa banku:	
Numer rachunku:	

* w tym oddziału przedszkolnego zorganizowanego przy szkole podstawowej / innej formy wychowania przedszkolnego

INFORMACJE O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW według stanu na 1 dzień roboczy miesiąca (miesiąc, rok)
PRZEDSZKOLE / ODDZIAŁ PRZEDSZKOLNY zorganizowany przy szkole podstawowej / INNA FORMA WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO	
Liczba uczniów ogółem:	
w tym ogół wychowanków niepełnosprawnych:	
<ul style="list-style-type: none"> • słabowidzący 	
<ul style="list-style-type: none"> • słabosłyszący 	
<ul style="list-style-type: none"> • z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją 	
<ul style="list-style-type: none"> • niepełnosprawni intelektualnie w stopniu lekkim 	
<ul style="list-style-type: none"> • niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym 	
<ul style="list-style-type: none"> • z niepełnosprawnością sprzężoną 	
<ul style="list-style-type: none"> • z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera 	
<ul style="list-style-type: none"> • inna niepełnosprawność (wymienić jaka)..... 	
w tym liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	
w tym liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno- wychowawczymi	
Liczba uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Dywity	
Liczba uczniów zamieszkałych poza Gminą Dywity	
SZKOŁA PODSTAWOWA	
Liczba uczniów ogółem:	
w tym ogół wychowanków niepełnosprawnych:	
<ul style="list-style-type: none"> • słabowidzący 	
<ul style="list-style-type: none"> • słabosłyszący 	
<ul style="list-style-type: none"> • z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją 	
<ul style="list-style-type: none"> • niepełnosprawni intelektualnie w stopniu lekkim 	
<ul style="list-style-type: none"> • niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym 	

• z niepełnosprawnością sprzężoną					
• z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera					
• inna niepełnosprawność (wymienić jaką).....					
w tym liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju					
w tym liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi					
Liczba uczniów w klasie I					
Liczba uczniów w klasie II					
Liczba uczniów w klasie III					
Liczba uczniów w klasie IV					
Liczba uczniów w klasie V					
Liczba uczniów w klasie VI					
Liczba uczniów w klasie VII					
Liczba uczniów w klasie VIII					
Liczba uczniów objęta inną wagą (wymienić jaką)					
INFORMACJA O UCZNIACH ZAMIESZKUJĄCYCH NA TERENIE INNYCH GMIN					
Liczba uczniów, którzy nie są mieszkańcami Gminy Dywity:					
Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania (ulica, nr, kod pocztowy, miejsowość)	Gmina	Data urodzenia (dzień, miesiąc, rok)	Inne (np. symbol wagi)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
...					

DANE OSOBY REPREZENTUJĄCEJ ORGAN PROWADZĄCY

Imię i nazwisko

Tytuł prawny / pełniona funkcja

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis osoby reprezentującej
organ prowadzący

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XXXVIII/315/18
Rady Gminy Dywity
z dnia 28 lutego 2018 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy Dywity

Roczne rozliczenie dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Dywity

DANE ORGANU PROWADZĄCEGO			
Nazwa:			
Adres:			
Numery telefonów:			
Adres e-mail:			
DANE SZKOŁY / PRZEDSZKOLA*			
Nazwa:			
Adres:			
Numery telefonów:			
Adres e-mail:			
Typ i rodzaj szkoły / przedszkola:			
Realizowanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki (dotyczy szkół niepublicznych)	TAK		NIE
Data i numer aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji			

* w tym oddziału przedszkolnego zorganizowanego przy szkole podstawowej / innej formy wychowania przedszkolnego

ROZLICZENIE ZA ROK:				
KWOTA DOTACJI				
otrzymanej (w zł)				
wykorzystanej (w zł)				
niewykorzystanej (w zł)				
Faktyczna liczba uczniów dotowanego podmiotu oświatowego				
Miesiąc	Liczba uczniów ogółem	w tym:		
		Liczba uczniów niepełnosprawnych, w tym objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczba uczniów objęta inną wagą (jaką
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				
RAZEM:				
Faktyczna liczba uczniów dotowanego podmiotu oświatowego zamieszkałych poza terenem Gminy Dywity				
Miesiąc	Liczba uczniów ogółem	W tym liczba i nazwa gminy, z terenu której pochodzą dzieci	Liczba dzieci niepełnosprawnych, w tym objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi	
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				

Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			

**ZESTAWIENIE WYDATKÓW DOTOWANEJ JEDNOSTKI
sfinansowanych z dotacji w roku objętym sprawozdaniem**

L.p.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenia nauczycieli i dyrekcji	
2.	Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora podmiotu oświatowego	
3.	Wynagrodzenie pozostałych pracowników wychowawczo-opiekuńczych oraz obsługi organizacyjno-finansowej	
4.	Pochodne od wynagrodzeń, nieujęte w punktach 1-3	
5.	Oplaty za media	
6.	Wynajem pomieszczeń	
7.	Zakup usług	
8.	Pozostałe wydatki bieżące – wymienić jakie:	
9.	Książki i inne zbiory biblioteczne	
10.	Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu	
11.	Sprzęt rekreacyjny i sportowy dla dzieci i młodzieży	
12.	Meble	
13.	Zakup pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
14.	Limit wydatków na kształcenie specjalne, wyliczony zgodnie z art. 35 ust. 5 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych* od 2019 roku	
15.	Faktyczne wydatki pokryte z dotacji na kształcenie specjalne* od 2019 roku	
Razem w roku		

DANE OSOBY REPREZENTUJĄCEJ ORGAN PROWADZĄCY

Imię i nazwisko

Tytuł prawny / pełniona funkcja

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis osoby reprezentującej
organ prowadzący