

ZP.271.11.2017.

Do Wykonawców biorących udział w postępowaniu przetargowym numer: GB.271.2.2017.

Dot. Przetarg nieograniczony na zadanie : „ Opracowanie dokumentacji projektowej hali sportowo-widowiskowej wraz z infrastrukturą , gmina Dywity” .

Informuję ,że w dniu 26.07.2017r. do Urzędu Gminy Dywity wpłynęły pytania oferenta o wyjaśnienie treści SIWZ – zgodnie z art.38 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) , na które udzielam odpowiedzi :

Wnoszę wątpliwości do umowy:

Pytanie 1

-& 6 ważnym uzgodnieniem jest uzgodnienie z rzeczoznawcą san-hig

Odpowiedź 1:

Wprowadza się dodatkowy zapis w § 6 wzoru umowy w postaci pkt.5 ust. 1 o następującym brzmieniu: rzeczoznawcą ds. sanitarno-higienicznych.

Pytanie 2

-& 12 p4. Dlaczego komisja ma trwać 21 dni i łącznie z poprawieniem uwag odbiera się projektantom ponad 30 dni z „terminu wykonania zamówienia”. Jeśli spotykamy się co miesiąc to nie powinno być uwag. A ewentualne błędy usuwa się w trybie usunięcia usterek.

Odpowiedź 2:

Zmianie ulega § 12 wzoru w brzmieniu następującym :

§ 12

1. Termin dostarczenia dokumentacji projektowej - projektu budowlanego wraz z dowodem złożenia kompletnego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę oraz dokumentację wyspecyfikowaną w ust.3 pkt. 7-9 : **dni kalendarzowych** od dnia podpisania umowy zgodnie ze złożoną ofertą .
2. Termin dostarczenia projektów wykonawczych i ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę: **180 dni kalendarzowych** od daty podpisania umowy.
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie określonym w ust. 1 umowy dokumentację projektową w celu zaopiniowania przez komisję odbiorową:
 - 1) mapy - 1 egz.
 - 2) projekt zagospodarowania terenu z przyłączami - 1 egz.
 - 3) projekt budowlany (osobno dla poszczególnych branż) - 1 egz.
 - 4) projekt wykonawczy (osobno dla poszczególnych branż) - 1 egz.
 - 5) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) w trakcie wykonywania robót budowlanych - 1 egz.

- 6) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych (osobno dla poszczególnych branż) - 1 egz.
 - 7) kosztorys inwestorski (osobno dla poszczególnych branż) - 1 egz.
 - 8) przedmiary robót (osobno dla poszczególnych branż) - 1 egz.
 - 9) zestawienie kosztów zadania (ZKZ) wraz z analizą porównawczą - 1 egz.
 - 10) harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót - 1 egz.
 - 11) wizualizację graficzną zaprojektowanego obiektu - 1 egz.
 - 12) wykonanie aranżacji o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 13) - 1 kpl
4. Po dostarczeniu dokumentacji projektowej komisja odbiorowa powołana przez Zamawiającego w ciągu 7 dni kalendarzowych dokona weryfikacji złożonej dokumentacji projektowej pod względem kompletności.
 5. Uzupelnienie dokumentacji w zakresie zgłoszonych przez komisję odbiorowa uwag powinno nastąpić w ciągu 7 dni kalendarzowych od wezwania Wykonawcy.
 6. Przez „termin wykonania zamówienia” należy rozumieć dzień przekazania uzgodnionych i zaakceptowanych przez Zamawiającego wszystkich opracowań, będących przedmiotem niniejszej umowy wraz z potwierdzeniem złożenia kompletnego wniosku o wydanie pozwolenia na budowę w Starostwie Powiatowym w Olsztynie. Z powyższych czynności przedstawiciele stron umowy spiszą końcowy protokół zdawczo- odbiorczy.

Pytanie 3

-&14 proponuje się trzy etapy fakturowania:

- projekt budowlany
- projekt wykonawczy
- po dostarczeniu **ostateczności decyzji**

stąd „termin wykonania zamówienia” powinien być rozbity na dwa etapy- pb i pw

Odpowiedź 3 - wyjaśnienia w odpowiedzi 2 .

Pytanie 4

- &15 p. 1.3 rozumiemy ,że przekroczenie terminu ponad 180 dni to jednorazowa kara 0,6%

Odpowiedź 4

Tak

Celem ujednolicenia pojęć użytych we wzorze umowy, Zamawiający zmienia zapis w § 4 ust.13 pkt 1 wzoru umowy w ten sposób ,że zamiast słowa prawomocnej decyzji wprowadza : słowo ostatecznej decyzji oraz zmienia zapis w § 14 ust.1 pkt 2 wzoru umowy w ten sposób ,że zamiast słowa prawomocnej decyzji wprowadza : słowo ostatecznej decyzji.

Wykonawcy zobowiązani są uwzględnić powyższe wyjaśnienia podczas sporządzania ofert.

**Z upoważnienia Wójta Gminy Dywity
Ewa Sadowska**