

GMINA DYWITY

ul. Olsztyńska 32, 11-001 Dywity, tel. 89/524-76-40, /fax: 89/512-01-24

strona internetowa: <http://bip.ugdywity.pl/>

adres e-mailowy : [ug@ugdywity.pl](mailto:ug@ugdywity.pl)

REGON: 510742971

NIP: 739-38-51-950

Nr pozycji rejestru zamówień publicznych: **ZP.271.6. 2016.**

Nr pozycji dokumentacji zamówień publicznych Referatu Budownictwa i Inwestycji Komunalnych: **GB.271.2.2016.**

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), o wartości szacunkowej mniejszej niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp.

Roboty budowlane:

**„Rozbudowa Zespołu Szkół w Dywitach o przedszkole i szkołę oraz budowa obserwatorium astronomicznego w Zespole Szkół w Dywitach”.**

Kod Wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Główny przedmiot:

CPV 45000000-7 Roboty budowlane

Dodatkowe przedmioty:

45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

45214000-0 Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów związanych z edukacją i badaniami

45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

45320000-6 Roboty izolacyjne

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

45443000-4 Roboty elewacyjne

45232460-4 Roboty sanitarne

45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45333000-0 Roboty instalacyjne gazowe

45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania

45330000-9 Hydraulika i roboty sanitarne

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego

45315700-5 Instalowanie stacji rozdzielczych

45315600-4 Instalacje niskiego napięcia

45312310-3 Ochrona odgromowa

45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45314000-1 Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych

45314320-0 Instalowanie okablowania strukturalnego

45343000-3 Roboty instalacyjne przeciwpożarowe

### **ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

- INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW - załącznik nr 1
- OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA- załącznik nr 2
- FORMULARZ OFERTOWY- załącznik nr 3
- WZÓR UMOWY- załącznik nr 4
- WYKAZ ROBÓT - załącznik nr 5
- WYKAZ OSÓB, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - załącznik nr 6
- Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej - załącznik nr 7
- **ZOBOWIĄZANIE** do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (wzór) – załącznik nr 8
- Dokumentacja projektowa, przedmiar robót i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych- załącznik nr 9

## INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

**I. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego są roboty budowlane pod nazwą:

**„Rozbudowa Zespołu Szkół w Dywitach o przedszkole i szkołę oraz budowa obserwatorium astronomicznego w Zespole Szkół w Dywitach”.**

Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,
2. Zamawiający nie zezwala na składanie ofert wariantowych i wymaga złożenia oferty zgodnej z przedmiotem zamówienia zawartym w załączniku nr 2.
3. Wymienione w załączniku nr 2 przedmiary robót stanowią integralną część niniejszej SIWZ.
4. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
5. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.
6. **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających:** Ze względu na ograniczone środki finansowe Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 10% wartości zamówienia podstawowego.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek.
8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**II. Termin realizacji zamówienia: od podpisania umowy do 31.12.2017r.****III. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. Wykonawcą w SIWZ określa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 w tym również na podstawie art.24 ust.2a ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - 2) spełniają warunki określone przepisami art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:
    - a) w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- b) w zakresie wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że: wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania ( 2011- 2016), a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **dwie roboty budowlane** polegające na budowie , przebudowie lub remoncie budynków użyteczności publicznej o wartości robót nie mniejszej niż **3.000.000,00 zł (brutto)** każda, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca ich wykonania oraz z załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

- c) w zakresie warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

W zakresie dysponowania potencjałem technicznym Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku .

W zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający wymaga , aby Wykonawca wykazał, iż :

- dysponuje osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej i posiada minimum 5 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót/budowy,
- dysponuje osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika robót posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych i posiada minimum 3 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót / budowy,
- dysponuje osobą, która będzie pełnić funkcje kierownika robót posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych i posiada minimum 3 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót / budowy,
- dysponuje 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane telekomunikacyjne do kierowania robotami budowlanymi, która posiada i posiada minimum 3 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót / budowy.

Uprawnienia wydane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2016 poz. 290 ) w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Z 2006 r. Nr 83, poz. 578 z późn. zm.), albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 18 marca 2008 r. O zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394).

Osoby powinny się legitymować zaświadczeniami o wpisach na listę właściwej izby samorządu zawodowego, na dowód czego załączą oświadczenie, że osoby, które będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia wyżej wymienione, zgodnie ze wzorem w **załączniku nr 6 do SIWZ**.

d) w zakresie warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej.

- Wykonawca musi wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości łącznej minimum **5.000.000,00zł**,
- Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum **5.000.000,00 zł**.

**IV. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ustawy Prawo zamówień publicznych, których opis sposobu oceny spełnienia został dokonany w części III SIWZ, Zamawiający żąda w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, następujących dokumentów :
  - a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zawarte w treści formularza ofertowego ( w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy składają łącznie),
  - b) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 5 do SIWZ** oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w wykazie robót budowlanych - robót budowlanych o zakresie i w ilości niezbędnej do potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdziale III pkt 2.ppkt b),
  - c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 6 do SIWZ** wraz z oświadczeniem o posiadaniu przez wskazane osoby wymaganych uprawnień zgodnie z warunkami wskazanymi w rozdziale III pkt 2.ppkt c),
  - d) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek główny, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - e) opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę podaną w III części SIWZ, ust.2 pkt 2. ppkt d) .

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca:

- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową innego podmiotu, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

2. Dowodami, o których mowa w ust.1 pkt b) są:
  - a) poświadczenie,
  - b) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a).
3. Dowody o których mowa wyżej określa rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów , jakich może żądać zamawiający od wykonawcy , oraz form ,w jakich te dokumenty mogą być składane ( Dz.U. z 2013 r. , poz. 231 ) .
4. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt. 2 b), zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 3.
5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, w okolicznościach o których mowa w art.24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zawarte w treści formularza ofertowego (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa każdy z Wykonawców).
  - b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
  - c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
  - d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
  - e) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia owe warunki, gdy zgodnie z art. 26 ust. 2b Ustawy Pzp wykaże, że polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów – **Załącznik nr 8 do SIWZ. Załącznika nr 8** nie składa Wykonawca który nie będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów,
  - f) Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, warunki wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego oraz kadrowego i warunków sytuacji ekonomiczno-finansowej mogą spełniać łącznie.
  - g) W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy muszą się wykazać dokumentami określonymi w części IV SIWZ.
6. Dokumenty podmiotów zagranicznych.
  - 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie; wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
  - 3) W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
7. W celu zweryfikowania czy Wykonawca należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zmianami) wraz z ofertą winien załączyć listę (wykaz) podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (wzór znajduje się w załączniku nr 7 do SIWZ).
  8. Dokumenty stanowiące załączniki do oferty powinny być ułożone zgodnie z kolejnością ustaloną w dziale IV SIWZ.
  9. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie wymaganych oświadczeń i dokumentów, na zasadzie: „spełnia – nie spełnia”.

**V. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami .**

1. W powyższym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie oraz za pomocą faksu i e-maila. Numer faksu i adres e-mailowy Zamawiający podał na str.1 niniejszej specyfikacji.
2. Forma faksu lub elektroniczna jest niedopuszczalna dla czynności wymagających formy pisemnej tj. czynności złożenia oferty wraz z załącznikami .
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazywać będzie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu i e-maila , każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Za datę powzięcia wiadomości przez Zamawiającego uważać się będzie dzień, w którym Zamawiający otrzymał informację za pomocą pisma, faksu lub pocztą elektroniczną w godzinach pracy Urzędu Gminy czynnego: poniedziałek od 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup>, w pozostałe dni tygodnia od wtorku do piątku od 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup> .
4. W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub e-mailem dowód transmisji danych oznacza , że Wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez Zamawiającego , niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania .
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń Wykonawcy .
6. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, lecz bez źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej: <http://bip.ugdywity.pl/>
9. W uzasadnionych wypadkach w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść specyfikacji.
10. Dokonaną zmianę Specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści ją na stronie internetowej: <http://bip.ugdywity.pl/>
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

12. Jeżeli wprowadzona zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art.12a ust.1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.
13. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” Zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej: <http://bip.ugdywity.pl/>.
14. Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza się:
  - 1) Anna Jara, Marta Kochańska (Referat Budownictwa i Inwestycji Komunalnych – merytorycznie) tel. 89 524 76 57
  - 2) Ewa Sadowska (Główny Specjalista ds. Zamówień Publicznych – proceduralnie) – tel. 89 524 76 54

#### **VI. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Każdy Wykonawca przystępujący do przetargu obowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **100 000,00 PLN** przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach dopuszczonych w art.45 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku, kiedy wadium jest wnoszone w pieniądzu, należy je wpłacić przelewem z dopiskiem **Rozbudowa Zespołu Szkół w Dywitach o przedszkole i szkołę oraz budowa obserwatorium astronomicznego w Zespole Szkół w Dywitach** na następujące konto: Warmiński Bank Spółdzielczy w Jonkowie o numerze: 27885700023001000638900003, a dowód wpłaty lub jego kopię, potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty, jako ostatnią stronę oferty. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.  
W przypadku wnoszenia wadium w innych środkach niż pieniądź, należy je dołączyć do oferty jako ostatnią stronę oferty w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, a oryginał złożyć w osobnej kopercie w Urzędzie Gminy w kasie czynnej w godzinach: od poniedziałku do piątku, od 8<sup>00</sup> - 13<sup>00</sup>, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być bezwarunkowo i nieodwołalnie płatna na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, bez konieczności jego uzasadnienia, o ile Zamawiający stwierdzi w swoim żądaniu, że kwota rozszczenia jest mu należna w związku z zaistnieniem, co najmniej jednego z warunków zatrzymania wadium, określonego w ustawie Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie dopuszcza możliwości umieszczenia w treści gwarancji klauzuli dotyczącej pośrednictwa podmiotów trzecich. Wierzytelność z tytułu gwarancji nie może być przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej.
4. Wadium, złożone przez Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie mu zwrócone po zawarciu Umowy, oraz złożeniu wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Pozostałym Wykonawcom wadium zostanie zwrócone niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, na zasadach określonych w art.46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wykonawca, który nie wniesie wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego ofertę uzna się za odrzuconą.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na warunkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

#### **VII. Termin związania ofertą .**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust.3, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania oferta.

#### **VIII. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Oferta ma być sporządzona zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej specyfikacji i musi zawierać:
  - 1) Wypełniony Formularz ofertowy (załącznik nr 3 do SIWZ) i podpisany przez upoważnionego przedstawiciela oferenta.  
**Uwaga:**
    - Wszystkie wykropkowane miejsca muszą być wypełnione,
    - W pkt. 15 należy wpisać listę wszystkich załączonych dokumentów.
  - a) Dokumenty według Rozdziału IV niniejszej SIWZ,
2. Kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji szczegółowej zawierający ceny jednostkowe robót

- wraz z tabelą elementów scalonych oraz wykazami: robocizny, materiału i sprzętu, sporządzony na podstawie załączonych przedmiarów robót opierając się na zasadach zawartych w Zarządzeniu Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 15 lipca 1996 r. w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych (MP z dnia 9 sierpnia 1996 r.). Kosztorys winien zawierać tabelę wartości elementów scalonych, sporządzoną w postaci sumarycznego zestawienia wartości robót określanych przedmiarami robót, łącznie z narzutami kosztów pośrednich i zysku. Wykonawca winien zachować w przedkładanym kosztorysie ofertowym kolejność pozycji zgodną z kolejnością pozycji w załączonych do specyfikacji przedmiarów robót. Na stronie tytułowej kosztorysu ofertowego należy wykazać stawki roboczogodziny oraz stawki narzutów tj. koszty pośrednie, zysk oraz koszty zakupu.
3. Wskazane w przedmiarach (**Załącznik nr 9 do SIWZ**) podstawy Katalogów Nakładów Rzeczowych podane zostały jedynie w celu określenia opisu robót. Wykonawca może samodzielnie ustalać nakłady w ramach pozycji przedmiarowych / kosztorysowych. Wykonawca może dokonywać zmian w nakładach, niedopuszczalna jest natomiast zmiana podstawy, opisu, jednostki ilości dla poszczególnych pozycji kosztorysowych.
  4. Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania materiałów /urządzeń równoważnych, o ile są one zgodne z projektami i pozostałymi elementami SIWZ, przy czym wykazanie konkretnego materiału/ producenta w kosztorysie ofertowym będzie obligować Wykonawcę do wmontowania podczas prac budowlanych.
  5. Złożone przez Wykonawców kosztorysy będą podlegały badaniu. ,
  6. Brak załączenia do oferty kosztorysów spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.
  7. Wykonawca zobowiązany jest wycenić każdy materiał, sprzęt lub roboczogodzinę oraz jednostkową cenę poszczególnych pozycji przedmiarowych i uwzględnić wskazane na pierwszej stronie kosztorysu stawki robocizny, a także stawki narzutów, tj. koszty pośrednie, koszty zakupu, zysk itp. Brak powyższych cen jednostkowych lub cen składników skutkuje odrzuceniem oferty Wykonawcy przez Zamawiającego.
  8. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem albo nieścieralnym atramentem. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.
  9. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję .
  10. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.
    - a) Wszystkie strony oferty muszą być spięte w sposób zapobiegający możliwości zdekompletowania oferty.
    - b) Każda zapisana strona oferty musi być opatrzona kolejnym numerem, pieczęcią firmy i podpisem osoby upoważnionej do podpisywania oferty.
  11. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z ustawy lub innych dokumentów załączonych do oferty.
  12. Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
  13. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
  14. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
  15. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Zgodnie z art.23 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  16. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu zostaną udostępnione po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Oferty staną się jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz.1503 z późn. zm.). Wykonawca może lecz nie później niż w terminie składania ofert załączyć do oferty dokumenty w wydzielonej przez siebie części z którymi będą mogli się zapoznać tylko członkowie komisji i które nie będą mogły być okazywane osobom trzecim. Wykonawca nie może zastrzec informacji, których jawność wynika z zapisu art.86 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  17. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  18. Wykonawca winien umieścić ofertę w opakowaniu (wraz ze wszystkim załącznikami), zaadresowanym na Zamawiającego, na adres podany na wstępie, oraz posiadającej następujące oznaczenia:

**„Rozbudowa Zespołu Szkół w Dywitach o przedszkole i szkołę oraz budowa obserwatorium  
astronomicznego w Zespole Szkół w Dywitach”**

**„Nie otwierać przed: 06.05.2016r., godz. 10 :30 ”  
oraz opatrzoną nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.**

19. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

**IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert .**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Olsztyńskiej 32, **Biuro Obsługi Interesanta , bryła A budynku.**
2. Termin składania ofert upływa dnia: **06.05.2016 r., godz. 10:00.**
3. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie ostatecznego terminu składania ofert określonego na dzień: **06.05.2016 r., godz. 10:30**, w siedzibie Zamawiającego w Dywitach, ul. Olsztyńska 32, sala konferencyjna, bryła C budynku.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta będzie otwierana, a także informację dotyczącą ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert. Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na jego wniosek.

**X. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cenę należy określić w złotych polskich.
2. Wykonawca określi cenę zamówienia w formularzu ofertowym na zał. nr 3 do SIWZ. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia z uwzględnieniem postanowień zawartych w niniejszej specyfikacji, wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2), przedmiaru robót oraz podatek VAT, jak również inne elementy niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, w tym również:
  - a) koszty poniesione ze względu na konieczność wykonywania niektórych robót w godzinach popołudniowych oraz w dniach ustawowo wolnych od pracy, szczególnie dotyczących robót związanych z ingerencją w czynne instalacje, spowodowanych wykonywaniem w czynnym budynku szkoły,
  - b) jednorazowe jakie poniesie wykonawca przy realizacji robót, np. przepięci, uruchomienia, konfiguracje, przełączenia, praca dźwigu,
  - c) koszty związane z zabezpieczeniem przed przedostawaniem się do części remontowanych budynku szkoły, kurzu, gruzu i brudu
  - d) koszty związane ze skonfigurowaniem demontowanej i ponownie montowanych instalacji;
  - e) koszty związane z zabezpieczeniem sprzętu Zamawiającego pozostawionego w pomieszczeniach budynku
  - f) koszty związane z odtworzeniem stanu pomieszczeń przed rozpoczęciem prac remontowych,
  - g) koszty wszelkich robót przygotowawczych w szczególności zagospodarowania, zabezpieczenia i oznakowania terenu budowy, organizacji i utrzymania zaplecza budowy w tym podłączenia i zużycia wody i energii elektrycznej, robót odtworzeniowych, porządkowych,
  - h) koszty związane z czasowymi zajęciem pasa drogi, chodników, placów itp., bądź koszty związane z odtworzenie poszczególnych gestorów sieci.
  - i) koszty związane z transportem,
  - j) koszty zapewnienia miejsca wywozu i składowania gruzu oraz innych odpadów. Z uwagi na brak możliwości wydzielenia miejsca na składowanie, wywóz gruzu należy wywozić sukcesywnie;
  - k) koszty transportu materiałów rozbiórkowych z demontażu lub innych wskazanych przez Zamawiającego na etapie realizacji zamówienia, nadających się do ponownego wykorzystania, które pozostają własnością zamawiającego, na wskazane składowisko na odległość do 20 km
  - l) koszty wszelkich robót przygotowawczych, odtworzeniowych, porządkowych,
  - m) koszty sporządzenia planu BIOZ,
  - n) zabezpieczenia placu budowy,
  - o) pełnego ubezpieczenia budowy,
  - p) naprawienia i doprowadzenia do stanu pierwotnego w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji przedmiotu umowy innych robót lub urządzeń naniesionych w dokumentacji technicznej,
  - q) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót,
  - r) obsługi geodezyjnej i inwentaryzacji powykonawczej prowadzonych robót,
  - s) naniesienia na własny koszt zmian w dokumentacji projektowej wprowadzonych z inicjatywy własnej, po zatwierdzeniu przez Zamawiającego,
  - t) koszty badań i pomiarów w czasie wykonywania i odbioru określone w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, oraz w obowiązujących przepisach, a także w przypadku



- wątpliwości Zamawiającego, na każde jego żądanie.
- u)koszty ekspertyz, badań laboratoryjnych,
  - v)przeprowadzenia rozruchu zainstalowanych urządzeń, przeszkolenia pracowników obsługi, przekazania Zamawiającemu instrukcji eksploatacji oraz przeprowadzenia inspekcji prawidłowości ich montażu w obecności producenta, jeżeli wymaga tego gwarancja oraz dokonania na własny koszt odbiorów UDT,
  - w) wykonanie i przekazanie Zamawiającemu świadectwa charakterystyki energetycznej budynku,
  - x) Wykonawca powinien przewidzieć częściowe prowadzenie prac w systemie dwu zmianowym; powyższe utrudnienie należy uwzględnić w cenie ofertowej,
3. Kosztorys ofertowy należy opracować na podstawie:
    - a)dokumentacji projektowej,
    - b)przedmiarów robót,
    - c)informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
    - d)specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
    - e)cen jednostkowych netto,
    - f) przepisów dotyczących VAT,
    - g)postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w zakresie obliczenia ceny oferty.
  4. Kosztorys ofertowy musi obejmować:
    - a)Stronę tytułową zawierającą następujące informacje: nazwę robót, nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy, wartość kosztorysową, datę opracowania kosztorysu,
    - b)wypełnione przedmiary w układzie kosztorysowym,
    - c)wykaz stawek i narzutów cenotwórczych,
    - d)tabelę elementów scalonych,
    - e)zestawienie ilościowo-wartościowe materiałów.
  5. Założenia wyjściowe do sporządzenia kosztorysu ofertowego:
    - a)kosztorys ofertowy sporządza się metodą szczegółową w oparciu o wskazane w przedmiarze robót katalogi. Wskazane przez Zamawiającego podstawy Katalogów Nakładów Rzeczowych podane zostały jedynie w celu określenia opisu robót. Wykonawca może samodzielnie ustalać nakłady w ramach pozycji przedmiarowych / kosztorysowych
    - b)brak jakiegokolwiek ceny jednostkowej dla pozycji przedmiarowej lub jakiegokolwiek z czynników cenotwórczych tj. robocizny, materiału lub sprzętu, stanowi podstawę do odrzucenia oferty,
    - c)cena jednostkowa musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do poniesienia przez wykonawcę w celu wykonania robót, zgodnie z postanowieniami zawartymi w dokumentacji projektowej, przedmiarze robót i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w tym zawierać koszty robocizny, koszty materiałów podstawowych i pomocniczych wraz z kosztami transportu na budowę (bez podatku VAT), koszty pracy sprzętu wraz z kosztami sprowadzenia tego sprzętu na plac budowy, jego montażu i demontażu po zakończeniu robót, koszty pośrednie i zysk.
    - d)Składniki cenotwórcze kosztorysu winny być wyliczone wg następujących zasad:
      - stawka roboczogodziny rg,
      - koszty pośrednie Kp liczone od R+S
      - zysk Z liczony od R+ Kp (od R) + S + Kp (od S)
  6. Roboty budowlane, będące przedmiotem zamówienia, będą realizowane na czynnym budynku w dni robocze (od poniedziałku do piątku) oraz w dni wolne od pracy, z zastrzeżeniem, że roboty o znacznym natężeniu hałasu, zapyleniu lub uciążliwie będą prowadzone w godzinach pracy w dni robocze lub w dni wolne od pracy - w uzgodnieniu z Zamawiającym. Prace prowadzić w sposób zapewniający normalne funkcjonowanie pracownikom i uczniom szkoły, w tym roboty wewnętrzne uciążliwe dla szkoły należy wykonywać poza godzinami pracy oraz w dni wolne.
  7. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco przed wbudowaniem dokumentować stosownymi atestami dostawy materiałów, mieszanek betonowych, deklaracji itp. Dokumenty dopuszczone do stosowania na terenie RP.
  8. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie wizji lokalnej w celu umożliwienia Wykonawcom sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem robót budowlanych będących przedmiotem przetargu oraz skalkulowania ceny oferty. **Termin wizji ustala się na dzień 26 kwietnia 2016 r. godz. 12:00** Zbiórka zainteresowanych Wykonawców przed budynkiem Zespołu Szkół w Dywitach ul. Spółdzielcza 4 Zainteresowany Wykonawca zobowiązany jest do dnia **26 kwietnia 2016 r. do godz. 8:00** przesłać faksem na nr (89) 5120124 wykaz osób (imię i nazwisko), które mają wziąć udział w wizji.
  9. Prawidłowe ustalenie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (Dz.U. Nr 54, poz. 535). Zastosowanie przez Wykonawcę stawki należnego podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art.89, ust.1, pkt.6 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający może w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwrócić się do Wykonawcy na piśmie o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
  10. Zamawiający może w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów,

w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert zwrócić się do Wykonawcy na piśmie o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie :

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów prac, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust.3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę ( Dz.U.200, poz.1679, z 2004 r. Nr 240- , poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314 ) ;
  - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów .
11. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy .
  12. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
  13. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
  14. Zamawiający poprawi w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie takiej omyłki, podlega odrzuceniu.

#### **XI. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i sposób oceny ofert .**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

<b>L.p.</b>	<b>KRYTERIUM:</b>	<b>WAGA:</b>
1	Cena	90,00%
2	Okres gwarancji na roboty	5,00%
3	Warunki płatności	5,00%
Razem		100,00%

#### **Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:**

##### **1) kryterium nr 1 - cena 95%**

**Liczba punktów w kryterium „Cena”** =  $\frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 90\% \times 100 \text{ pkt}$

##### **kryterium nr 2 – okres gwarancji 5%**

W kryterium gwarancja kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

**Liczba punktów za gwarancję** =  $\frac{\text{ilość miesięcy w badanej ofercie*}}{\text{oferowana max. ilość miesięcy}} \times 5\% \times 100 \text{ pkt}$

\*) minimalny okres gwarancji jaki wymaga Zamawiający to 60 msc.

##### **kryterium nr 3 - warunki płatności (Wp) - (waga 5 %)**

Rozliczanie wynagrodzenia Wykonawcy – na podstawie faktur przejściowych wystawianych nie częściej niż raz na trzy miesiące

Za wydłużenie okresu rozliczenia wynagrodzenia na podstawie faktur przejściowych powyżej 1 miesiąca uzyskać można maksymalnie 5 pkt., przy czym:

Rozliczenie na podstawie faktur przejściowych wystawianych raz na trzy miesiące – 0 pkt.

Rozliczenie na podstawie faktur przejściowych wystawianych raz na 4 miesiące – 1 pkt.

Rozliczenie na podstawie faktur przejściowych wystawianych raz na 6 miesięcy – 5 pkt.

Wartość całkowita kryterium płatności Wp

$$Wp = \frac{\text{ilość punktów dodatkowych danej oferty}}{\text{maksymalna ilość punktów dodatkowych do zdobycia}} \times 5\% \times 100 \text{ pkt}$$

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako suma punktów uzyskanych w ww. kryteriach.

## **XII. Informacje o formalnościach jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączna punktacja;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 4) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający umieści informacje o których mowa w punkcie 1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Termin i miejsce zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub zamieszczeniu jej na stronie internetowej urzędu, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Jeżeli w powyższym postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą przed upływem tych terminów.
5. Po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy wykonawca winien:
  - 1) Przedłożyć na 3 dni przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego:
    - a) pełnomocnictwo do zawarcia umowy, jeżeli nie wynika ono z treści oferty,
    - b) umowę regulującą współpracę Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia – w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
    - c) kosztorys ofertowy w wersji elektronicznej sporządzony w programie „NORMO PRO” lub w formacie umożliwiającym odczytanie, oraz edycję w programie Microsoft Excel. Kosztorys należy przekazać na płytce CD lub przesłać pocztą elektroniczną, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
    - d) harmonogram rzeczowo-finansowy.
  - 2) Wnieść wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
  - 3) Przekazać faksem lub pocztą elektroniczną następujące informacje:
    - a) dane niezbędne do wpisania w umowie (m. in. adres zamieszkania osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), oraz inne niezbędne wynikające z treści wzoru umowy załączonego do SIWZ,

Niedopełnienie tych formalności stanowić będzie uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia Umowy.
6. Niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## **XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ofertowego brutto.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach dopuszczonych w art. 148 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zasady wnoszenia i zwrotu zabezpieczenia określone zostały w § 6 wzoru umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy złożyć w kasie Urzędu Gminy, jeżeli będzie składane w innej formie niż pieniądź. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie musi być zgodna z art. 151 Pzp, czyli Zamawiający wymaga aby kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosiła 30% wysokości zabezpieczenia. Gwarancja powinna zawierać następujące elementy:
  - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - 2) kwotę gwarancji, termin ważności gwarancji w formule: „od dnia .....– do dnia .....

Zamawiający nie dopuszcza możliwości umieszczenia w treści gwarancji klauzuli dotyczącej pośrednictwa podmiotów trzecich. Wierzytelność z tytułu gwarancji nie może być przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej .

W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

5. Kopię dowodu potwierdzającego złożenie należytego wykonania umowy należy okazać przy podpisywaniu umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszonego w pieniądzu winno być wpłacone przelewem z dopiskiem „**Rozbudowa Zespołu Szkół w Dywitach o przedszkole i szkołę oraz budowa obserwatorium astronomicznego w Zespole Szkół w Dywitach**” na następujące konto: Warmiński Bank Spółdzielczy w Jonkowie o numerze: 27 8857 0002 3001 0006 3890 0003.

#### **XIV. Informacje o podwykonawcach.**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu ofertowym.

#### **XV. Warunki umowy.**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji.

#### **XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Zgodnie z art. 180 ustawy Pzp wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, można wnieść odwołanie do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
2. Odwołanie można wnieść w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia- jeżeli zostały przesłane faksem lub umieszczone na stronie Zamawiającego (zgodnie z art. 27 ust. 2 Pzp),
  - 2) 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
3. Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określając żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Kopie odwołania należy wysłać faksem i pismem.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2 Pzp.
7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na te czynności nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.
8. Pozostałe informacje na ten temat znajdują się w art.179- 198 ustawy Pzp.

#### **XVII. W innych sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.**

SIWZ sporządził:

Dywity,....., .....  
data podpis

Kierownik Referatu Budownictwa i Inwestycji Komunalnych

Dywity,....., .....  
data podpis

Zatwierdził:

Dywity, ..... r.  
data

Zatwierdził:

.....  
(Podpis kierownika jednostki zamawiającej)

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### „Rozbudowa Zespołu Szkół w Dywitach o przedszkole i szkołę oraz budowa obserwatorium astronomicznego w Zespole Szkół w Dywitach” .

#### 1. Przedmiotem zamówienia jest:

- rozbudowa budynku Zespołu Szkół w Dywitach o część przedszkolną (PARTER nowobudowana bryła),
- rozbudowa budynku Zespołu Szkół w Dywitach o część dydaktyczną na potrzeby szkoły (I, II PIĘTRO nowobudowana bryła),
- budowa niezależnie funkcjonujące obserwatorium astronomicznego (nowobudowana bryła),
- modernizacja zaplecza kuchennego dla funkcjonowania przedszkola przy Zespole Szkół (PARTER BRYŁA 02),
- remont sanitariatów w istniejącej części (I i II PIĘTRO BRYŁA 01)
- rozbudowa i modernizacja zaplecza sportowego (BRYŁA 04)
- wyposażenie nowobudowanego obiektu
- wykonanie elementów zagospodarowania terenu, przyłączy sanitarnych i elektrycznych, nawierzchni z kostki, elementów małej architektury, dokonanie nasadzeń drzew i krzewów i zasianie trawy wg dokumentacji załączonej do SIWZ, dz. nr 5-837/1 w miejscowości Dywity, gmina Dywity, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane i rozporządzeniami wykonawczymi.

Podstawowe parametry techniczne projektowanej części budynku:

- pow. zabudowy budynku nr 1: 342,96 m<sup>2</sup>
- pow. zabudowy budynku nr 2: 244,21 m<sup>2</sup>
- pow. całkowita projektowanej rozbudowy - budynek nr 1: 1171,55m<sup>2</sup>
- pow. całkowita projektowanej rozbudowy - budynek nr 2: 244,21m<sup>2</sup>
- pow. netto przebudowy zaplecza kuchennego: 145,43m<sup>2</sup>
- pow. remontowanych sanitariatów: ok. 70,00m<sup>2</sup>
- pow. netto zaplecza sali gimnastycznej: 398,05m<sup>2</sup>
- kubatura budynku nr 1: 4128,44m<sup>3</sup>
- kubatura budynku nr 2: 1150,15m<sup>3</sup>
- pow. działki: 11908,03m<sup>2</sup>

#### UWAGA:

- Roboty będą prowadzone w czynnym obiekcie, Wykonawca zobowiązany będzie do zorganizowania pracy w systemie zmianowym. Zamawiający informuje, że jest możliwość wykonania robót wewnętrznych na dwie zmiany i w dni wolne od pracy,
- roboty budowlane wewnętrzne w budynku w części istniejącej mogą być prowadzone tylko w miesiącu lipcu i sierpniu .
- wykonawca powinien uwzględnić w kosztach zabezpieczenie przed zniszczeniem pomieszczeń, w których prowadzone będą roboty.

#### 2. Na przedmiot zamówienia składają się następujące roboty budowlane:

- rozbudowa zespołu szkół o przedszkole z dwoma oddziałami oraz salami do nauki
- budowa niezależnie funkcjonującego obserwatorium astronomicznego
- wykonanie dźwigu osobowego do komunikacji wewnątrz nowobudowanego budynku
- przebudowa zaplecza Sali gimnastycznej z utworzeniem trybun w istniejącej bryle 04
- modernizacja zaplecza kuchennego dla funkcjonowania przedszkola w istniejącej bryle 02
- remont sanitariatów w istniejącej bryle 01 - remontem objęte są następujące pomieszczenia: wc dziewcząt (I i II piętro bryła 01), wc chłopców (I i II piętro bryła 01), wc personelu (I i II piętro bryła 01) oraz pomieszczenia gospodarcze (I i II piętro bryła 01). Należy wykonać następujące roboty budowlane:
  1. demontaż instalacji wod. –kan. (pionu, poziomy itp.) wraz z armaturą (umywalki, toalety, pisuary, baterie umywalkowe, zawory itp.) oraz kabin ustępowych;
  2. rozebranie okładzin ściennych i warstw posadzkowych;
  3. wymiana istniejącej stolarki drzwiowej;
  4. wykonanie nowej instalacji wod. – kan.;
  5. wykonanie okładzin ściennych z płytek ceramicznych do wysokości 2,0m;
  6. wykonanie nowych warstw posadzkowych z płytek terakotowych;
  7. obudowa pionów i poziomów płytami gipsowo - kartonowymi
  8. wykonanie nowych gładzi gipsowych na ścianach i sufitach;
  9. wykonanie nowych powłok malarskich;
  10. wykonanie systemowych kabin ustępowych;
  11. montaż nowej armatury oraz urządzeń;
  12. wymiana istniejących kratki wentylacyjnych na nowe;
  13. wymiana istniejących opraw oświetleniowych na nowe sufitowe okrągłe;

- 14. wymiana istniejących gniazdek i kontaktów;
  - wykonanie zagospodarowania terenu i infrastruktury towarzyszącej w tym m. in.: dróg dojazdowych, parkingu, chodników, małej architektury.
3. Szczegółowy opis i zakres rzeczowy robót budowlanych „Rozbudowa budynku Zespołu Szkół w Dywitach” zawierają:
- „Projekt budowlany „Rozbudowa budynku Zespołu Szkół w Dywitach o przedszkole z dwoma oddziałami oraz sale do nauki, przebudowa zaplecza Sali gimnastycznej z utworzeniem trybun” z lipca 2015r. zagospodarowanie terenu TOM 1
  - „Projekt budowlany „Rozbudowa budynku Zespołu Szkół w Dywitach o przedszkole z dwoma oddziałami oraz sale do nauki, przebudowa zaplecza Sali gimnastycznej z utworzeniem trybun” z lipca 2015r. projekt wielobranżowy TOM 2 CZ.1
  - „Projekt budowlany „Rozbudowa budynku Zespołu Szkół w Dywitach o przedszkole z dwoma oddziałami oraz sale do nauki, przebudowa zaplecza Sali gimnastycznej z utworzeniem trybun” z lipca 2015r. branża elektryczna TOM 2 CZ.2
  - Projekt wykonawczy „Rozbudowa budynku Zespołu Szkół w Dywitach o przedszkole z dwoma oddziałami oraz sale do nauki, przebudowa zaplecza Sali gimnastycznej z utworzeniem trybun” TOM 1:
    - a) architektura
    - b) instalacje elektryczne
    - c) instalacje sanitarne
    - d) branża drogowa
    - e) branża zieleni
  - Projekt wykonawczy „Rozbudowa budynku Zespołu Szkół w Dywitach o przedszkole z dwoma oddziałami oraz sale do nauki, przebudowa zaplecza Sali gimnastycznej z utworzeniem trybun oraz modernizacja zaplecza kuchennego dla funkcjonowania przedszkola przy Zespole Szkół” TOM 2 CZ.1:
    - a) architektura
    - b) technologia
    - c) architektura - zaplecze kuchenne
    - d) technologia - zaplecze kuchenne
    - e) konstrukcja - rozbudowa budynku Zespołu Szkół
    - f) konstrukcja - przebudowa zaplecza Sali gimnastycznej
  - Projekt wykonawczy „Rozbudowa budynku Zespołu Szkół w Dywitach o przedszkole z dwoma oddziałami oraz sale do nauki, przebudowa zaplecza Sali gimnastycznej z utworzeniem trybun oraz modernizacja zaplecza kuchennego dla funkcjonowania przedszkola przy Zespole Szkół” TOM 2 CZ.2:
    - a) instalacje elektryczne
    - b) instalacje elektryczne - zaplecze kuchenne
    - c) instalacje elektryczne niskoprądowe
    - d) instalacje sanitarne wod-kan
    - e) instalacje sanitarne grzewcze i klimatyzacji
    - f) instalacje sanitarne wentylacji mechanicznej
    - g) instalacje sanitarne gazu i kotłownia gazowa
    - h) instalacje sanitarne - zaplecze kuchenne
  - Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych:
    - a) Ogólna specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – roboty ogólnobudowlane Rozbudowa budynku Zespołu Szkół w Dywitach o przedszkole z dwoma oddziałami oraz sale do nauki, przebudowa zaplecza Sali gimnastycznej z utworzeniem trybun;
    - b) Ogólna specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – roboty ogólnobudowlane modernizacja zaplecza kuchennego dla funkcjonowania przedszkola przy Zespole Szkół
    - c) Ogólna specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – roboty konstrukcyjne i wykończeniowe Rozbudowa budynku Zespołu Szkół w Dywitach o przedszkole z dwoma oddziałami oraz sale do nauki, przebudowa zaplecza Sali gimnastycznej z utworzeniem trybun
    - d) Ogólna specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – roboty konstrukcyjne i wykończeniowe modernizacja zaplecza kuchennego dla funkcjonowania przedszkola przy Zespole Szkół
    - e) Ogólna specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – zewnętrzne i wewnętrzne instalacje elektryczne Rozbudowa budynku Zespołu Szkół w Dywitach o przedszkole z dwoma oddziałami oraz sale do nauki, przebudowa zaplecza Sali gimnastycznej z utworzeniem trybun
    - f) Ogólna specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – roboty branży elektrycznej i teletechnicznej Rozbudowa budynku Zespołu Szkół w Dywitach o przedszkole z dwoma oddziałami oraz sale do nauki, przebudowa zaplecza Sali gimnastycznej z utworzeniem trybun
    - g) Ogólna specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – instalacje wodociągowe przeciwpożarowa kanalizacji sanitarnej i deszczowej Rozbudowa budynku Zespołu Szkół w Dywitach o przedszkole z dwoma oddziałami oraz sale do nauki, przebudowa zaplecza Sali gimnastycznej z utworzeniem trybun

- h) Ogólna specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – instalacje grzewcze i instalacja klimatyzacji Rozbudowa budynku Zespołu Szkół w Dywitach o przedszkole z dwoma oddziałami oraz sale do nauki, przebudowa zaplecza Sali gimnastycznej z utworzeniem trybun
- i) Ogólna specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – instalacje wentylacji mechanicznej Rozbudowa budynku Zespołu Szkół w Dywitach o przedszkole z dwoma oddziałami oraz sale do nauki, przebudowa zaplecza Sali gimnastycznej z utworzeniem trybun
- j) Ogólna specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – instalacja gazu i kotłownia gazowa Rozbudowa budynku Zespołu Szkół w Dywitach o przedszkole z dwoma oddziałami oraz sale do nauki, przebudowa zaplecza Sali gimnastycznej z utworzeniem trybun
- k) Ogólna specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – instalacje sanitarne: wod-kan, centralnego ogrzewania i wentylacji mechanicznej modernizacja zaplecza kuchennego dla funkcjonowania przedszkola przy Zespole Szkół
- l) Ogólna specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – przyłącza i podziemne instalacje sanitarne Rozbudowa budynku Zespołu Szkół w Dywitach o przedszkole z dwoma oddziałami oraz sale do nauki, przebudowa zaplecza Sali gimnastycznej z utworzeniem trybun
- m) Ogólna specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – branża drogowa Rozbudowa budynku Zespołu Szkół w Dywitach o przedszkole z dwoma oddziałami oraz sale do nauki, przebudowa zaplecza Sali gimnastycznej z utworzeniem trybun
- n) Szczegółowa Specyfikacja Techniczna usuwanie krzewów oraz zabezpieczanie pni drzew na czas budowy
- o) Inwentaryzacja bryły 01.

Dokumenty te powinny być wykorzystane do sporządzenia kosztorysu ofertowego .

#### **4. Inne wymagania Zamawiającego wobec Wykonawcy w ramach ustalonego wynagrodzenia:**

1. przed wbudowaniem materiałów Wykonawca jest zobowiązany wystąpić z wnioskiem o zatwierdzenie materiałów i uzyskać akceptacje Nadzoru Inwestorskiego i Nadzoru Autorskiego na materiał (wzór wniosku opracuje Wykonawca w konsultacji z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego);
2. do Wykonawcy należy przygotowanie i utrzymanie placu i zaplecza budowy, a w szczególności ich ogrodzenie i dozór, aby zapewnić bezpieczeństwo użytkownikom istniejącej szkoły;
3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić użytkownikom dostęp do istniejącego budynku szkoły w czasie zajęć szkolnych, wszystkie roboty wpływające na funkcjonowanie szkoły należy wykonywać po wcześniejszej konsultacji z Dyrektorem Szkoły, Zamawiającym i Inspektorem Nadzoru;
4. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania robót budowlanych zgodnie z art. 21a. Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz. U. 2016 r., poz. 290 ), jest obowiązany opracować plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz zaznajomić z nią pracowników w zakresie wykonywanych przez nich robót;
5. Wykonawca zlikwiduje plac budowy na własny koszt i doprowadzi teren do należytego stanu;
6. Wykonawca robót w miejscach sąsiadujących z istniejącą zabudową zobowiązany jest do prowadzenia robót ze szczególną ostrożnością;
7. Wykonawca zobowiązany jest do takiego prowadzenia robót, aby nie wystąpiły uszkodzenia obiektów i infrastruktury, zlokalizowanych na terenie placu budowy i nie podlegających przebudowie oraz zlokalizowanych poza terenem placu budowy. W przypadku wystąpienia uszkodzeń tych obiektów lub infrastruktury, Wykonawca zobowiązany jest do naprawy uszkodzeń lub odtworzenia tych obiektów lub infrastruktury;
8. Wykonawca w ramach wynagrodzenia wykona własnym staraniem zasilanie placu budowy w energię elektryczną i wodę, na warunkach uzgodnionych z gestorami tych mediów;
9. Wykonawca, jeżeli uzna za konieczne, zapewni ochronę mienia znajdującego się na placu budowy, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy;
10. Wykonawca zobowiązany jest zorganizować plac budowy zgodnie z wymogami właściwej gospodarki odpadami oraz w sposób zapewniający ochronę powietrza atmosferycznego przed zanieczyszczeniem, w tym także przez zastosowanie sprawnego i właściwie eksploatowanego sprzętu oraz najmniej uciążliwej akustycznie technologii prowadzenia robót;
11. Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania odpadów budowlanych wytworzonych w trakcie prac we własnym zakresie i na własny koszt;
12. W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów i urządzeń, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych i eksploatacyjnych nie gorszych od założonych w dokumentacji. W przypadku projektowanych rozwiązań systemowych Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania odpowiadających rozwiązań systemowych.

## **5. Informacje dotyczące wynagrodzenia i gwarancji:**

1. W ofercie Wykonawca określa wynagrodzenie kosztorysowe za wykonanie robót opisanych w załączonej dokumentacji projektowej, STWIOR i SIWZ.
2. Wykonawca w wynagrodzeniu kosztorysowym musi uwzględnić wszystkie koszty wykonania robót określonych w przedmiarach, dokumentacji projektowej oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, a także koszty wynikające z zapisów SIWZ.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty dodatkowe. Podstawę obliczania kosztów ewentualnych robót dodatkowych stanowić będzie kosztorys ofertowy opracowany na podstawie cen jednostkowych lub dane wyjściowe do kosztorysowania przyjęte do sporządzenia kosztorysu ofertowego Wykonawcy, ceny jednostkowe pracy sprzętu i materiałów zaproponowanych przez Wykonawcę, ale nie większe niż średnie ceny SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego termin wykonania robót budowlanych.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty zamienne (w stosunku do robót przewidzianych w projekcie). Rozliczenie ewentualnych robót zamiennych nastąpi kosztorysem różnicowym, który stanowić będzie różnicę pomiędzy kosztorysem ofertowym dla robót podstawowych, a kosztorysem robót zamiennych. Kosztorys zamienny należy opracować na zasadach określonych dla kosztorysu robót dodatkowych. O konieczności wykonania robót zamiennych zamawiający pisemnie powiadamia wykonawcę. Wykonawca w terminie 7 dni od daty otrzymania tego pisma sporządza kosztorys różnicowy.
5. Roboty zamienne mogą być także wykonane na wniosek Wykonawcy po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy według zasad jak dla robót zamiennych na żądanie Zamawiającego.
6. Przewiduje się także możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy (roboty zaniechane), w sytuacji gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w punkcie 1 niniejszego paragrafu.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu rzeczowego na skutek wprowadzenia robót zamiennych oraz ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy (roboty zaniechane), bez wynagrodzenia i odszkodowania dla Wykonawcy w oparciu o protokół konieczności na podstawie kosztorysu różnicowego przy jednoczesnym zachowaniu tych samych cen i wskaźników.
8. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z realizacją zadania.
9. Wymagany okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia wynosi minimum 60 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego. Zamawiający wymaga by okres rękojmi był równy okresowi udzielonej gwarancji. Gwarancja obejmuje obiekt z wyposażeniem, czyli wszystkimi zamontowanymi przez Wykonawcę urządzeniami oraz elementy infrastruktury.
10. Wady, które zostaną ujawnione w termowizyjnej kontroli jakości prac budowlanych będą podstawą do żądania od Wykonawcy ponownego wykonania robót i ponownego wykonania badania termowizyjnego na koszt Wykonawcy.

## **6. Inne informacje:**

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej, pod warunkiem że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to np. okoliczności: powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy, powodujące poprawienie parametrów technicznych, wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów. Zmiany muszą zostać zaakceptowane przez Nadzór Autorski i Nadzór Inwestorski.
2. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie wizji lokalnej w celu umożliwienia Wykonawcom sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem robót budowlanych będących przedmiotem przetargu oraz skalkulowania ceny oferty. **Termin wizji ustala się na dzień 26 kwietnia 2016 r. godz. 12:00** Zbiórka zainteresowanych Wykonawców przed budynkiem Zespołu Szkół w Dywitach ul. Spółdzielcza 4 Zainteresowany Wykonawca zobowiązany jest do dnia **26 kwietnia 2016 r. do godz. 8:00** przelać faksem na nr (89) 5120124 wykaz osób (imię i nazwisko), które mają wziąć udział w wizji.



.....  
Pieczęć wykonawcy

Tel./faks ...../.....

adres e-mail.....

numer konta , na które Zamawiający zwróci wadium .....

### **FORMULARZ OFERTOWY**

Ja niżej

podpisany(a),.....

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....  
.....  
.....

w nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie zamówienia o nr pozycji dokumentacji zamówień publicznych **GB.271.2.2016:**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia za następujące wynagrodzenie kosztorysowe tj.:

za kwotę brutto : ..... zł

(słownie : .....

.....)

w tym kwota netto : ..... zł

(słownie : .....

podatek VAT w wysokości .....% tj.: ..... zł

(słownie : .....

.....)

2. Stwierdzamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.

3. Oświadczam/my, że wybór niniejszej oferty (\*niewłaściwe skreślić):

nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w następującym zakresie:

\*

l.p.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego	Wartość bez kwoty podatku

[Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku]

4. Oświadczamy, że oferowane przez nas roboty odpowiadają wymaganiom określonym

przez Zamawiającego. Zobowiązujemy się do zrealizowania robót zgodnie ze Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót, z przedmiarem robót, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz należytą starannością, zasadami sztuki budowlanej, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją oraz uzgodnieniami dokonanyymi z przedstawicielem Zamawiającego.

5. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do wniesienia, na warunkach przewidzianych w specyfikacji, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, stanowiącej 10 % wynagrodzenia ofertowego brutto .
6. Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów **art. 24** w tym również na podstawie **art.24 ust.2a** ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w **art. 22 ust.1** ustawy Prawo zamówień publicznych:
  - a. posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
  - b. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie,
  - c. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania tego zamówienia;
  - d. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie wyżej wymienionego zamówienia,
8. Oświadczamy, że nasza oferta odpowiada warunkom zamówienia **GB.271.2.2016** i jest ważna przez okres związania ofertą określony przez Zamawiającego.
9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na zasadach określonych we wzorze umowy, zgodnie z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć Podwykonawcom następującą część zamówienia:  
.....  
.....  
.....
11. Oświadczamy, że udzielamy gwarancji na przedmiot zamówienia w wymiarze .....  
miesiące na wszystkie prace budowlane . Gwarancja liczona będzie od daty odbioru końcowego.
12. Deklarujemy rozliczenie wynagrodzenia na podstawie faktur przejściowych wystawianych nie częściej niż raz na ..... miesiące/y.
13. Oświadczamy, iż dokonaliśmy wizji lokalnej w terenie i nie wnosimy uwag.
14. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty są w kolejności ponumerowane i cała oferta składa się z ..... stron.
15. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. .... str. od ..... do .....
2. .... str. od ..... do .....
3. .... str. od ..... do .....
4. .... str. od ..... do .....
5. .... str. od ..... do .....
6. .... str. od ..... do .....
7. .... str. od ..... do .....
8. .... str. od ..... do .....
9. .... str. od ..... do .....
10. .... str. od ..... do .....

..... dn. ....r.

.....  
(podpis z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska osoby uprawnionej)

*miejsowość*

*data*

▪ *niepotrzebne skreślić*

UMOWA nr GB.272.....2015  
**O ROBOTY BUDOWLANE**

W dniu ..... w Dywitach, pomiędzy Gminą Dywity, reprezentowaną przez Wójta Gminy Jacka Szydło, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Teresy Kuptel, mającą siedzibę w Dywitach, przy ul. Olsztyńskiej 32, zwaną dalej w treści umowy "**Zamawiającym**"

a .....,  
reprezentowanym przez .....,  
zwanym dalej w treści umowy "**Wykonawcą**",

w wyniku postępowania w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku ( Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1. Zakres umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane p.n. „**Rozbudowa Zespołu Szkół w Dywitach o przedszkole i szkołę**” oraz „**budowa obserwatorium astronomicznego w Zespole Szkół w Dywitach**” zgodnie z dostarczoną przez Zamawiającego dokumentacją, opisem przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
3. Szczegółowy zakres robót przedstawiają stanowiące integralną część umowy:
  - 1) dokumentacja techniczna,
  - 2) SIWZ,
  - 3) oferta Wykonawcy.

**§ 2. Terminy realizacji przedmiotu zamówienia**

Strony ustalają terminy realizacji umowy:

- a) rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia przekazania placu budowy
- b) zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia: **31.12.2017r.**

**§3. Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wstępne, maksymalne wynagrodzenie kosztorysowe określone na podstawie cen jednostkowych podanych w ofercie Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie kosztorysowe, o którym mowa w ust. 1 wynosi:..... złotych netto, (słownie: ...../100 złotych ), wartość brutto przedmiotu umowy wynosi ..... złotych, (słownie: ..... /100 złotych), tym należny podatek VAT w wysokości wynikającej z przepisów obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w wysokości: ..... złotych, (słownie: ..... złotych), zgodnie z kosztorysem ofertowym szczegółowym oraz formularzem ofertowym, złożonym przez Wykonawcę.  
Strony ustalają, że przyjęte ceny jednostkowe w kosztorysie Wykonawcy pozostają bez zmian do końca realizacji zamówienia.
3. Ostateczna wysokość wynagrodzenia zostanie określona po wykonaniu robót na podstawie obmiaru z książki obmiarów, kosztorysów powykonawczych zatwierdzonych przez inspektora nadzoru oraz Zamawiającego oraz po sporządzeniu protokołu końcowego.
4. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania, o którym mowa w §1, wynikające wprost z dokumentacji, opisu przedmiotu zamówienia oraz następujące koszty:
  - 1) planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia BIOZ,
  - 2) projektu organizacji robót, wykonania inwentaryzacji geodezyjnej i dokumentacji powykonawczej,
  - 3) koszty wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, odtworzeniowych, porządkowych, zagospodarowania terenu budowy, pełnego ubezpieczenia budowy, inne koszty wynikające z niniejszej umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo ograniczenia zakresu robót określonego umową (gdy nastąpi zmiana planu finansowego Zamawiającego dotycząca środków finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotu umowy lub Zamawiający odstąpi od wykonania robót objętych pierwotną dokumentacją projektową , których wykonanie stanie się zbędne ). O ograniczeniu zakresu robót Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę. W przypadku ograniczenia zakresu robót wynagrodzenie ulegnie zmniejszeniu o wartość nie wykonanych robót. Wartość ta będzie ustalana na podstawie kosztorysu sporządzonego w oparciu o ceny określone w ofercie Wykonawcy.
6. Wynagrodzenie umowne wymienione w ust. 1 ulegnie zmianie tylko w przypadkach przewidzianych w tej umowie, gdy Zamawiający postawi dodatkowe wymagania wykraczające poza dokumentację projektowo – techniczną, zwiększy lub zmniejszy zakres robót ustalony w umowie, względnie ustali zmianę użytych materiałów lub zastosowanej technologii robót. Podstawą do ustalenia kwoty, o jaką ma być zmniejszone lub zwiększone wynagrodzenie będą kosztorysy ofertowe, przygotowane przez Wykonawcę

- oraz zatwierdzone przez Zamawiającego.
7. Zmiany wynagrodzenia będą wprowadzane przez Strony w formie aneksu do umowy.
  8. Roboty zamienne Wykonawca zobowiązany jest wykonać przy zachowaniu cen, norm i parametrów wynikających z umowy. Zaproponowanie przez Wykonawcę zamiennych materiałów do ujętych w kosztorysie ofertowym, nie może pogarszać standardu przedmiotu zamówienia oraz wymaga pisemnego uzgodnienia przez nadzór autorski i inwestorski oraz pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
  9. Zastosowanie zamiennych rozwiązań, materiałów może nastąpić po uprzednim wyłączeniu z wynagrodzenia umownego kwoty odpowiadającej kosztom robót, materiałów, które będą zamieniane lub zaniechane.
  10. W przypadku gdy do całkowitego wykonania przedmiotu zamówienia konieczne będzie wykonanie tzw. robót dodatkowych, czyli robót nieprzewidzianych w §1, a koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia, rozpoczęcie wykonywania tych robót może nastąpić jedynie na podstawie protokołu konieczności, potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego i podpisaniu odrębnej umowy.
  11. Ze względu na okres trwania umowy powyżej 12 miesięcy, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian wynagrodzenia Wykonawcy, na zasadach określonych w § 11 umowy.
  12. Rozliczenie robót dodatkowych nastąpi na podstawie kosztorysu ofertowego szczegółowego, przy zastosowaniu podstaw wyceny, składników cenotwórczych oraz cen materiałów, robocizny i sprzętu, a także narzutów z oferty Wykonawcy.
  13. W przypadku braku występowania w ofercie podstaw wyceny np. KNR, KNNR, KNR-W itp., a także cen materiałów lub/i sprzętu kosztorys na roboty dodatkowe należy sporządzić na podstawie cenników SEKOCENBUD, INTERCENBUD w danym kwartale, w którym roboty będą wykonywane.
  14. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonane roboty będzie się odbywało na podstawie faktur przejściowych i faktury końcowej.
  15. Faktury przejściowe mogą być wystawiane nie częściej niż raz na ..... miesiące, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
  16. Podstawą wystawienia faktur częściowych będzie protokół odbioru częściowego robót, w którym inspektor nadzoru każdej branży i kierownik budowy określą rzeczywiście wykonane ilości robót w danym okresie rozliczeniowym na podstawie obmiarów wykonanych robót zapisanych w książce obmiarów robót.
  17. Suma faktur częściowych nie może przekroczyć 70% wartości wynagrodzenia, a pozostała część wynagrodzenia zostanie zapłacona na podstawie faktury końcowej.
  18. Suma należności wynikających z faktur przejściowych nie może przekroczyć środków zabezpieczonych w budżecie Gminy Dywity w danym roku.
  19. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie Zamawiającemu następujących dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji robót budowlanych:
    - 1) oryginałów oświadczeń każdego z podwykonawców i dalszych podwykonawców o uregulowaniu wszystkich ich należności, z podaniem kwot i tytułów uregulowanych należności, przy czym każde z tych oświadczeń powinno być wystawione na dzień przypadający nie wcześniej niż na następny dzień po podpisaniu przez strony protokołu wykonanych robót, w związku z wykonaniem których oświadczenia te są składane,
    - 2) potwierdzenia przelewu kwot zapłaconych przez Wykonawcę każdemu z podwykonawców oraz dalszych podwykonawców wraz z kopiami faktur na podstawie których dokonano zapłaty.
  20. Należność za wykonane roboty będzie uregulowana z konta Zamawiającego w formie przelewu na rachunek Wykonawcy podany na fakturach w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo sporządzonej faktury wystawionej Zamawiającemu Gminie Dywity ( NIP 739-38-51-950) na podstawie protokołu odbioru przejściowego/końcowego robót, potwierdzonego przez inspektora nadzoru i Zamawiającego, złożonej w siedzibie Zamawiającego Biuro Obsługi Interesanta – segment A).
  21. Wykonawca wystawi fakturę z datą nie później niż 7 dni licząc od dnia podpisania protokołu odbioru robót.

#### **§ 4. Obowiązki stron**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1) protokolarnego przekazania terenu budowy przy udziale kierownika budowy oraz przedstawiciela Zamawiającego,
  - 2) przekazania kompletu dokumentacji technicznej,
  - 3) zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
  - 4) odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dostarczoną dokumentacją techniczną, zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej i obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności techniczno - budowlanymi oraz normami, zaleceniami nadzoru inwestorskiego i z materiałów posiadających świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie,
  - 2) prowadzenia księgi obmiarów robót w celu ustalenia rzeczywiście wykonanych ilości robót i przedstawienie do akceptacji wykonane obmiary inspektorowi nadzoru każdej branży,

- 3) przedstawiania na koniec każdego miesiąca kosztorysu wykonanych prac w danym okresie, potwierdzonych przez inspektora nadzoru, w wersji papierowej i elektronicznej sporządzonej w programie „NORMO PRO” lub w formacie umożliwiającym odczytanie oraz edycję w programie Microsoft Excel,
- 4) ustalenia z Zamawiającym harmonogramu prowadzonych prac; roboty budowlane, będące przedmiotem zamówienia, będą realizowane na czynnym budynku w dni robocze (od poniedziałku do piątku) oraz w dni wolne od pracy, z zastrzeżeniem, że roboty o znacznym natężeniu hałasu, zapyleniu lub uciążliwe będą prowadzone w godzinach pracy w dni robocze lub w dni wolne od pracy - w uzgodnieniu z Zamawiającym. Prace należy prowadzić w sposób zapewniający normalne funkcjonowanie pracownikom szkoły, w tym roboty wewnętrzne uciążliwe dla pracy zakładu należy wykonywać poza godzinami pracy oraz w dni wolne,
- 5) Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo uaktualniać harmonogram, w zależności od zmian zakresu prac, w terminie 5 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności dokonania zmian harmonogramu. Harmonogram może ulec aktualizacji również w innych uzasadnionych przypadkach, w tym także na wniosek Wykonawcy,
- 6) opracowania instrukcji p.poż. dostawy i montażu urządzeń wymienionych w instrukcji,
- 7) uzgodnienia z Zamawiającym każdorazową konieczność wykonywania niektórych robót w godzinach popołudniowych oraz w dniach ustawowo wolnych od pracy, szczególnie dotyczących robót związanych z ingerencją w czynne instalacje,
- 8) przywrócenia do stanu sprzed remontu miejsc przejść instalacji przez ściany i stropy;
- 9) prace budowlane należy prowadzić ze szczególną starannością, dbając o wysoką kulturę wykonawstwa, mając na uwadze czynny obiekt i pracujące tam osoby
- 10) odpowiednie zabezpieczenie przed przedostawaniem się do części remontowanych budynku szkoły kurzu, gruzu i brudu,
- 11) wykonania i przekazania Zamawiającemu w dniu zgłoszenia do odbioru dokumentacji powykonawczej w formie pisemnej oraz na płycie CD w 2 egzemplarzach, wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłoszonych do odbioru;
- 12) niezwłocznego wykonania robót nie przewidzianych w dokumentacji a koniecznych ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią;
- 13) skonfigurowanie demontowanych i ponownie montowanych instalacji,
- 14) zabezpieczenie sprzętu pozostawionego w pomieszczeniach budynku,
- 15) odtworzenie stanu pomieszczeń przed rozpoczęciem prac remontowych,
- 16) Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco przed wbudowaniem dokumentować stosownymi atestami dostawy materiałów, mieszanek betonowych, deklaracji itp. dokumenty dopuszczone do stosowania na terenie RP. Wylany beton winien posiadać stosowne atesty, badania wykonane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje; w przypadku wątpliwości Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy, na jego koszt dodatkowych badań laboratoryjnych i ekspertyz, które potwierdza jakość wykonanych robót,
- 17) rozpoczęcia robót w umownym terminie z zachowaniem przepisów art. 41 Prawa budowlanego. Rozpoczęcie robót może być przesunięte w przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych,
- 18) zabezpieczenia i oznakowania terenu robót oraz dbania o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania robót, zapewnienia warunków bezpieczeństwa w ruchu pojazdów mechanicznych i pieszym,
- 19) przekazania materiałów rozbiórkowych z demontażu lub innych wskazanych przez Zamawiającego na etapie realizacji zamówienia, nadających się według Zamawiającego do ponownego wykorzystania, które pozostają własnością Zamawiającego, i przewiezienia na wskazane przez Zamawiającego składowisko na odległość do 20 km,
- 20) przedstawienia wniosku do akceptacji wyrobu/ urządzenia równoważnego, przy czym, przed zastosowaniem wyrobu/montażem urządzenia każdorazowo powinien uzyskać akceptację Zamawiającego. W odniesieniu do zastosowanych przez Wykonawcę materiałów i urządzeń innych niż podane w dokumentacji Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia certyfikatów na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub certyfikaty zgodności z obowiązującą normą lub aprobatą techniczną, zaś w odniesieniu do oferowanych urządzeń - świadectw jakości i wymaganych atestów,
- 21) przekazania Zamawiającemu dokumentów z okresem gwarancji udzielonym przez producentów urządzeń i materiałów,
- 22) prowadzenia robót bez większych uciążliwości dla mieszkańców i dbania o należyty porządek na terenie robót,
- 23) wykonania przedmiotu umowy przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje, przeszkolone w zakresie bhp i p.poż. oraz wyposażone w odpowiedni sprzęt, narzędzia i odzież,
- 24) zawiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem 3 dni roboczych, umożliwiając ich odbiór przez inspektora nadzoru. Jeżeli Wykonawca nie dopełni tego obowiązku jest zobowiązany na własny koszt, na żądanie inspektora nadzoru dokonać odkrywek, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego,
- 25) natychmiastowego wykonania zabezpieczeń w przypadku groźby katastrofy i zniszczeń

- oraz zawiadomienia Zamawiającego o konieczności ich wykonania,
- 26) zabezpieczenia robót na czas ewentualnych przerw w ich realizacji,
  - 27) zorganizowania na własny koszt i uprzątnięcia zaplecza budowy,
  - 28) pełnego ubezpieczenia budowy,
  - 29) naprawienia i doprowadzenia do stanu pierwotnego w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji przedmiotu umowy innych robót lub urządzeń naniesionych w dokumentacji technicznej,
  - 30) wykonania podłączeń poboru energii i wody dla potrzeb wykonania robót oraz pokrycie ich kosztów (na podstawie umów z dostawcami mediów),
  - 31) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót,
  - 32) zapewnienia obsługi geodezyjnej i inwentaryzacji powykonawczej prowadzonych robót,
  - 33) zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienia usunięcia stwierdzonych wad,
  - 34) niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach i trudnościach mogących wpłynąć na jakość wykonywanych robót lub opóźnienia terminu zakończenia wykonania umowy,
  - 35) zawiadomienia Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych nie objętych dokumentacją projektową, których nie można było przewidzieć przed podpisaniem umowy jak również o wadach i brakach dokumentacji projektowej zauważonych po jej otrzymaniu,
  - 36) naniesienia na swój koszt zmian w dokumentacji projektowej wprowadzonych z inicjatywy własnej, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego i jednostki projektowania,
  - 37) pokrycia kosztów związanych ze szkodami, które spowodował Zamawiającemu lub osobom trzecim podczas wykonywania przedmiotu umowy oraz w czasie prac nad usuwaniem usterek,
  - 38) dostarczenia Zamawiającemu dokumentów wymaganych przy decyzji zezwalającej na użytkowanie obiektu wydawanej przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w ciągu 14 dni od dnia popisanego protokołu odbioru końcowego,
  - 39) przeprowadzenia rozruchu zainstalowanych urządzeń, przeszkolenia pracowników obsługi, przekazania Zamawiającemu instrukcji eksploatacji oraz przeprowadzenia inspekcji prawidłowości ich montażu w obecności producenta, jeżeli wymaga tego gwarancja oraz dokonania na własny koszt odbiorów UDT,
  - 40) wykonanie i przekazanie Zamawiającemu świadectwa charakterystyki energetycznej budynku.

#### **§ 5. Przedstawiciele stron**

1. Pracownikiem odpowiedzialnym za prawidłową realizację robót z ramienia Zamawiającego jest: .....
2. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie kierownik budowy: ....., posiadający uprawnienia budowlane nr ....., wydane w dniu ....., który złoży Zamawiającemu stwierdzenie przyjęcia obowiązków kierowania budową w terminie 3 dni od podpisania umowy.
3. W przypadku, gdy zachodzi konieczność zmiany któregokolwiek z przedstawicieli Wykonawcy, proponowana osoba musi posiadać co najmniej równoważne kwalifikacje i doświadczenie.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany kierownika budowy, jeżeli uzna, że dotychczasowy kierownik budowy nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z umowy.
5. Nadzór inwestorski sprawować będzie: ....., Na koordynatora inspektorów nadzoru wyznacza się: Koordynatorem ....., posiadający uprawnienia budowlane nr ....., wydane w dniu ....., przez:.....
6. Inspektor nadzoru inwestorskiego działa w imieniu i na rachunek Zamawiającego.
7. Inspektorowi nadzoru winny być zgłaszane wszelkie wątpliwości dotyczące rozwiązań projektowych, bądź propozycje rozwiązań zamiennych. Zmiany wymagają pisemnego zatwierdzenia przez nadzór autorski i inwestorski oraz Zamawiającego.

#### **§ 6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w wysokości 10% wynagrodzenia ofertowego brutto, co stanowi kwotę .....zł.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie .....  
Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w każdym przypadku przedłużenia terminu wykonania umowy.
4. Zamawiający zwróci 70 % wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia w przypadku należytego wykonania robót po końcowym odbiorze robót, pozostała część tj. 30 % zostanie zwrócona nie później niż 15-ego dnia po upływie okresu rękojmi za wady.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, to w

razie wydłużenia się terminu realizacji przedmiotu umowy niezależnie od przyczyn takiego wydłużenia Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz doręczenia tego zabezpieczenia przed upływem umownego terminu wykonania umowy nie później niż w dniu upływu terminu ważności zabezpieczenia lub wpłacenia w tym terminie kwoty zabezpieczenia w gotówce.

6. W przypadku wzrostu wynagrodzenia określonego w §3 ust. 2, będącego podstawą naliczenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o więcej niż 100.000,00 zł od poprzednio ustalonej podstawy naliczenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, nie później niż w terminie 7 dni od podpisania aneksu do umowy, podwyższającego wartość wynagrodzenia oraz wysokość zabezpieczenia.
7. Zamawiający ma prawo, bez uzyskania dodatkowej akceptacji Wykonawcy, kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy wraz z odsetkami przeznaczyć na usunięcie wad powstałych z winy Wykonawcy, w przypadku braku ich skutecznego usunięcia przez Wykonawcę.
8. Wykonawcy składający ofertę wspólnie na podstawie art. 23 ustawy Pzp (dotyczy m.in. tzw. konsorcjum), ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **§ 7 Ubezpieczenie**

1. Wykonawca jest obowiązany na czas realizacji przedmiotu umowy zawrzeć stosowne umowy ubezpieczenia:
  - a) od zniszczenia własności prywatnej Zamawiającego, osób trzecich, na wypadek śmierci lub kalectwa,
  - b) od zniszczenia robót i materiałów podczas budowy oraz następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z ruchem pojazdów mechanicznych, przedstawiając do akceptacji warunki zawarcia tych umów Zamawiającemu przed datą podpisania umowy i następnie przedstawianie na każde żądanie Zamawiającego oraz dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy polisy ubezpieczeniowej na kwotę nie mniejszą niż 5 000 000,00 zł;
2. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi którejkolwiek z żądanych polis i dokumentów ubezpieczeniowych w dniu przekazania terenu budowy, to Zamawiający może się wstrzymać z przekazaniem terenu budowy do czasu przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust 1. Zwłoka z tego tytułu będzie traktowana jako powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
3. Poprawki do warunków ubezpieczenia mogą być dokonywane jedynie za zgodą Zamawiającego.

#### **§ 8. Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy. Okres ten wynosi ..... według złożonej oferty, licząc od daty odbioru końcowego.
2. Wykonawca z tytułu gwarancji ponosi odpowiedzialność za:
  - a) wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót,
  - b) usunięcie ujawnionych wad w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Gwarancja obejmuje:
  - a) przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresie udzielonej gwarancji,
  - b) usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie umowy jak i powstałych w okresie gwarancji,
  - c) koszty przeglądów gwarancyjnych, oraz koszty materiałów eksploatacyjnych niezbędne do prawidłowego funkcjonowania zamontowanych urządzeń ponosi Wykonawca.
4. Terminy przeglądów gwarancyjnych wyznaczać będzie Zamawiający.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania usterek w terminie 14 dni od ich stwierdzenia protokolarnie, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym terminie uzgodnionym przez obie strony.
6. W przypadku urządzeń i materiałów wbudowanych przez Wykonawcę, dla których producent udzielił dłuższego okresu gwarancji od umownego, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dokumentów z okresem gwarancji udzielonym przez producenta.
7. W przypadku nie usunięcia usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający usunie je we własnym zakresie a poniesionymi kosztami obciąży Wykonawcę.
8. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za usunięcie wad prawnych i fizycznych robót oraz dostarczonych materiałów w ciągu 60 miesięcy od dnia odbioru końcowego robót przez Zamawiającego.
9. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji za wady po terminie wskazanym w ust. 1, jeżeli ujawnił i reklamował wady przed upływem tego terminu.

#### **§ 9. Kary umowne**

1. Niezależnie od zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Strony ustalają kary umowne za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
2. Kary te będą naliczane w następujący sposób:
  1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) 0,2 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust.2 umowy za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu



przedmiotu umowy, liczonej od dnia wyznaczonego na wykonanie roboty do dnia faktycznego odbioru,

- b) 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust.2 umowy za każdy dzień opóźnienia w usunięciu usterek i wad, liczonej od dnia wyznaczonego na wykonanie usunięcia usterek i wad do dnia faktycznego odbioru,
  - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust.2 umowy,
  - d) z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 10% wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
  - e) z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5% wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom , za każdy dzień opóźnienia,
  - f) z tytułu nie przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 10% wartości podpisanej umowy o podwykonawstwo,
  - g) z tytułu nie przedłożenia poświadczonyj za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 200 złotych za każdy dzień opóźnienia (licząc od 7 dnia od daty podpisania umowy),
  - h) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty dłuższego niż 30 dni w wysokości 200 złotych za każdy dzień braku zmiany umowy o podwykonawstwo , licząc od dnia, w którym Zamawiający poinformował o tym Wykonawcę i wezwał go do doprowadzenia do zmiany tejże umowy,
  - i) Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
2. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
- a) za zwłokę w odbiorze przedmiotu umowy, z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust.2 umowy za każdy dzień zwłoki,
  - b) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust.2 umowy, z zastrzeżeniem § 12.
3. W przypadku braku możliwości pełnego zaspokojenia należnych Zamawiającemu kar umownych z kwoty wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający pobierze je z bieżących należności Wykonawcy.
4. Jeżeli wartość szkody przewyższy wartość należnych kar umownych, strony będą mogły dochodzić od siebie należności w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

#### **§ 10. Odbiór robót**

1. Wykonawca jest zobowiązany zgłaszać do odbioru przez Zamawiającego wszystkie asortymenty robót, a zwłaszcza roboty zanikające i ulegające zakryciu.
2. Warunkiem odbioru robót zanikających, ulegających zakryciu będzie zgłoszenie tych robót przez kierownika budowy wpisem do dziennika budowy. Zgłoszenie powinno być dokonane z wyprzedzeniem min. 2 dni roboczych od planowanego zakończenia robót przewidzianych do odbioru. Inspektor nadzoru przystąpi do odbioru w ciągu 3 dni roboczych licząc od daty zawiadomienia. Prawidłowość wykonanych robót zanikających i ulegających zakryciu zostanie potwierdzona wpisem do dziennika budowy przez inspektora nadzoru.
3. Wykonawca jest zobowiązany zgłaszać do odbioru roboty częściowe. Inspektor nadzoru odpowiedniej branży przystąpi do częściowego odbioru robót niezwłocznie od otrzymania zawiadomienia nie później jednak niż 3 dni roboczych. Z czynności tej sporządzony będzie protokół częściowego odbioru robót.
4. Inspektor nadzoru każdej branży może odmówić podpisania protokołu częściowego robót, jeśli w zgłoszonych robotach wykryje wady lub inne niezgodności z umową.
5. Podpisanie protokołu częściowego odbioru robót stanowić będzie podstawę dla Wykonawcy do wystawienia faktury przejściowej, o której mowa w §3 ust. 14. Wystawienie faktury przejściowej przed podpisaniem protokołu częściowego odbioru robót jest niedopuszczalne i nie rodzi dla Zamawiającego jakichkolwiek skutków prawnych lub finansowych.
6. Komisyjny odbiór końcowy robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od daty zgłoszenia (wpisem Wykonawcy do dziennika budowy oraz pismem do Zamawiającego).
7. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru jest faktyczne wykonanie robót zgodnie z umową, potwierdzone pisemnie przez inspektora nadzoru.
8. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu zgłoszenia do odbioru końcowego następujące dokumenty:
  - 1) oryginał dziennika budowy wraz z wpisem o gotowości obiektu do odbioru przedmiotu umowy,
  - 2) dokumentację powykonawczą zgodnie z art. 3 pkt. 14 ustawy Prawo Budowlane, w tym kompletną dokumentację projektową z naniesionymi zmianami dokonanymi przez projektanta potwierdzonymi przez kierownika budowy i inspektora nadzoru,
  - 3) uzgodnioną z Zamawiającym inwentaryzację geodezyjną powykonawczą wszystkich realizowanych obiektów i urządzeń budowlanych, 3 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej,

- 4) zestawienie wbudowanych materiałów wraz z deklaracjami własności użytkowych, deklaracjami zgodności lub certyfikatami wbudowanych materiałów,
  - 5) kosztorys powykonawczy,
  - 6) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę, sprawdzeń i badań,
  - 7) oświadczenie kierownika budowy zgodnie z art.57 Prawa budowlanego oraz wszystkie, nie wymienione w umowie dokumenty a wymagane art. 57 Prawa budowlanego,
  - 8) instrukcje p.poż, wraz z dostawą i montażem urządzeń wymienionych w instrukcji.
9. Warunkiem wyznaczenia terminu odbioru robót przez Zamawiającego jest złożenie przez Wykonawcę kompletu wymaganych dokumentów, o których mowa w ust. 2 i potwierdzenie otrzymania ich przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
  10. Inspektor nadzoru w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę dokona sprawdzenia czy roboty zostały zakończone, a dokumentacja określona w ust 8 jest kompletna.
  11. Termin rozpoczęcia odbioru końcowego wyznaczy Zamawiający.
  12. Czynności odbiorowe powinny być zakończone w ciągu 7 dni.
  13. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
    - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, odmawia odbioru do czasu usunięcia wad. W takim przypadku Wykonawca określa nowy termin gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Zamawiającego co najmniej 3 dni przed tą datą,
    - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
      - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
      - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
  14. Zamawiający ma prawo przerwać odbiór końcowy jeżeli Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w całości, nie wykonał wymaganych badań i sprawdzeń oraz nie przedstawił kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 8.
  15. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
  16. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu usterek i wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie usterek i wad powinno być stwierdzone w protokole odbioru.
  17. O wykryciu wady w okresie gwarancji Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie w ciągu 10 dni od jej ujawnienia. Istnienie wady strony potwierdzą protokolarnie, uzgadniając sposób i termin usunięcia wady.
  18. Zamawiający zwoła, w trakcie trwania okresu gwarancji, komisję odbioru dla ustalenia warunków odbioru pogwarancyjnego.
  19. Odbiór pogwarancyjny polegać będzie na ocenie wykonanych robót, a w tym związanych z usunięciem usterek zaistniałych w okresie gwarancji.
  20. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru pogwarancyjnego robót w ciągu 14 dni kalendarzowych od powiadomienia go przez Wykonawcę o usunięciu usterek.

#### **§ 11. Zmiany w umowie**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy poza przypadkami określonymi w ust. 2.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach:
  - 1) zmiany terminu realizacji umowy, przy czym termin może ulec przedłużeniu wyłącznie o czas trwania tych okoliczności w przypadku:
    - a) okresowego zawieszenia robót, gdy roboty zostaną rozpoczęte a warunki atmosferyczne nie będą pozwalały na ich kontynuację,
    - b) wystąpienia awarii technicznych nie zwinionych przez Wykonawcę,
    - c) opóźnień w uzyskaniu od organów administracyjnych wymaganych decyzji i zezwoleń,
    - d) wystąpienia zmiany przedstawicieli stron odpowiedzialnych za realizację, przedłużenie terminu o 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia którejkolwiek ze stron o zaistniałej sytuacji,
    - e) w przypadku wystąpienia takich warunków atmosferycznych, które ze względów obiektywnych będą uniemożliwiały wykonanie robót budowlanych, zgodnie z normami techniczno-budowlanymi,
    - f) w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego, skutkujących czasowym zawieszeniem realizacji umowy w tym: w wyniku działań osób trzecich, warunków atmosferycznych, napotkanych nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej przeszkód,
    - g) konieczności wykonania robót zamiennych,
    - h) konieczności udzielenia zamówień dodatkowych w rozumieniu art.67 ust.1 ustawy Pzp , których wykonanie rzutować będzie na termin wykonania zamówienia podstawowego,
  - 2) przyspieszenia terminu rozpoczęcia robót na pisemny wniosek Wykonawcy w przypadku występowania

- korzystnych warunków atmosferycznych,
- 3) zmiany wynagrodzenia umownego, przy czym zmiana ta może nastąpić przy wystąpieniu robót, udzielonych przez Zamawiającego na podstawie § 3 ust. 6, 7, 8, 9,
  - 4) przy waloryzacji wynagrodzenia o wartość wynikającą ze zmiany stawek podatku VAT, zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Waloryzacja może być dokonana raz w roku tj. od 1 stycznia 2017 r.  
Waloryzacji będzie można dokonać w oparciu o pisemnie uzasadniony wniosek Wykonawcy, zaakceptowany przez Zamawiającego i sporządzony aneks do umowy,
  - 5) zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego w uzasadnionych przypadkach na wniosek którejkolwiek ze stron umowy,
  - 6) zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 7) zmiany osób przewidzianych do realizacji zamówienia. Zmiana ta może nastąpić tylko na osoby o kwalifikacjach zawodowych równorzędnych lub wyższych do kwalifikacji, które podlegały ocenie.
3. Wszystkie powyższe postanowienia zawarte w ust.2 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

### **§ 12. Odstąpienie od umowy**

1. Poza przypadkami przewidzianymi przepisami kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy:
  - 1) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót w ciągu 14 dni kalendarzowych od podpisania umowy pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 2) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 3) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający odmawia przez 30 dni kalendarzowych, bez wskazania uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru, pomimo wezwania wystosowanego przez Wykonawcę złożonego na piśmie.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia w terminie 30 dni od daty zaistnienia okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy:
  - 1) w terminie 7 dni od otrzymania oświadczenia Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) w razie gdy Wykonawca nie sporządzi inwentaryzacji, o której mowa w pkt 1), Zamawiający może powierzyć sporządzenie inwentaryzacji innej osobie i żądać zwrotu od Wykonawcy kosztów poniesionych z tego tytułu,
  - 3) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła od umowy,
  - 4) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
  - 5) Wykonawca zgłosi, aby Zamawiający dokonał odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających w terminie 30 dni kalendarzowych,
  - 6) Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone oraz uporządkuje plac budowy,
  - 7) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
    - a) dokonania odbioru robót przerwanych,
    - b) dokonania zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
    - c) odkupienia materiałów na podstawie wykazu, o którym mowa w punkcie 3),
    - d) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy,
    - e) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

### **§ 13. Podwykonawcy**

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie –wykona sam / sam, za wyjątkiem robót w zakresie ....., które zostaną wykonane przy udziale podwykonawcy/ów w tym, na którego/ych zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Pozostałe roboty Wykonawca zobowiązuje się wykonać własnymi siłami.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku powierzenia części robót podwykonawcom, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie oraz odpowiada za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawców. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Za wykonanie tej części robót Wykonawca odpowiedzialny jest za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców i ich pracowników jak za własne.
4. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane związane z realizacją przedmiotowego zamówienia w zakresie robót wyszczególnionych w ofercie z podwykonawcą, dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego.
5. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wynikające z niniejszej umowy zobowiązany jest, do przedłożenia Zamawiającemu w siedzibie Zamawiającego projektu tej umowy oraz jej zmiany.
6. Zamawiający w terminie 14 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo oraz jej zmiany w szczególności :
  - 1) nie spełnienia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - 2) terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej roboty budowlanej .
7. Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie 14 dni od przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni o dnia jej zawarcia.
9. Wykonawca niniejszym upoważnia Zamawiającego do zapłaty należności za roboty wykonane przez podwykonawcę na wniosek tego podwykonawcy, jeżeli Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu dowodu potwierdzającego, że zapłacił podwykonawcy za roboty przez niego zrealizowane.
10. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający informuje Wykonawcę o złożonym wniosku przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę dotyczącego zapłaty wynagrodzenia. Wykonawca w terminie 10 dni od dnia doręczenia informacji przedstawia Zamawiającemu pisemne uwagi w tym zakresie.
11. W przypadku zgłoszonych przez Wykonawcę uwag Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy , jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy , albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność tej zapłaty.
12. Dokonanie zapłaty bezpośrednio na rzecz podwykonawcy, o której mowa w ust. 11 zwalnia Zamawiającego od zapłaty na rzecz Wykonawcy za tę część zamówienia.
13. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszym podwykonawcy dokonywany będzie zgodnie z § 3 umowy.
14. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości przedmiotu umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
15. Wprowadzenie podwykonawców nie pociąga za sobą możliwości naliczania dodatkowej zapłaty za generalne wykonawstwo ani dokonania jakichkolwiek zmian warunków umowy.

#### **§ 14. Postanowienia końcowe**

1. Strony ustalają, że w sprawach nie uregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy prawo budowlane.
2. Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu

- lub numeru telefonu.
4. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 3, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
  5. W przypadku zaistnienia sporu strony zobowiązują się przekazać sprawy do sądu miejscowo właściwego dla Zamawiającego.
  6. Umowę sporządzono w 4 egzemplarzach – 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

Wykaz załączników do umowy:

- 1) SIWZ
- 2) oferta przetargowa Wykonawcy z dnia .....
- 3) harmonogram rzeczowo - finansowy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....  
Pieczęć wykonawcy

**Wykaz robót budowlanych wykonanych przez wykonawcę w latach 2011-2016**

<b>L p.</b>	<b>Nazwa Zamawiającego</b>	<b>Nazwa zamówienia / zakres robót składający się na przedmiot zrealizowanego zamówienia (Należy podać informacje na podstawie których, Zamawiający będzie mógł jednoznacznie stwierdzić spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu)</b>	<b>Wartość brutto wykonanych robót</b>	<b>Data wykonania zamówienia (zgodnie z zawartą umową)</b>

Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dowody potwierdzające, czy wykazane roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące czy wykazane roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

.....  
( podpis i pieczęć )

Data : .....

.....  
(pieczęć firmowa wykonawcy)

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Funkcja	Wymagania dla danej funkcji	Nazwisko i imię	Posiadane uprawnienia (Należy podać rodzaj, numer, rok wydania oraz nazwę organu wydającego)	Nazwa Wykonawcy (podmiotu), który dysponuje wskazaną osobą oraz podstawa dysponowania osobą
Kierownik budowy	Uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej			
Kierownik robót	Uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń c. o., wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych			
Kierownik robót	Uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych			
Kierownik robót	Uprawnienia budowlane telekomunikacyjne do kierowania robotami budowlanymi			

Oświadczam, że wskazane powyżej osoby posiadają wymagane uprawnienia i doświadczenie zawodowe przy realizacji robót budowlanych.

\* należy wskazać podstawę dysponowania:

– **bezpośredniego**, tj. przypadku, gdy to sam wykonawca dysponuje rzeczami zarówno jako właściciel – faktyczne władanie w tym charakterze (posiadacz samoistny), jak i jako użytkownik, zastawnik, najemca, dzierżawca lub mający inne prawo, z którym łączy się określone władztwo nad cudzą rzeczą (posiadacz zależny), **np. dysponowanie bezpośrednie: własność lub dysponowanie bezpośrednie: najem**,

lub

– **pośredniego**, tj. przypadku, gdy wykonawca powołuje się na zasoby – rzeczy należące do innych podmiotów, tj. podmiotów które dysponują takimi zasobami – rzeczami. W tym przypadku wykonawca jest zobowiązany przedłożyć pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia zasobów ze wskazaniem – czy podmiot ten będzie brał udział w realizacji części zamówienia, **np. dysponowanie pośrednie: pisemne zobowiązanie innego podmiotu – w załączeniu**.

\*\* jeżeli wykonawca polega na potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

(miejscowość, data)

.....  
(podpis(y) osoby(ów) uprawnionej(ych), pieczęcie)

**Załącznik nr 7 do SIWZ**

**Informacja Wykonawcy, dotycząca przynależności do grupy kapitałowej.**

**Nazwa Wykonawcy:** .....

**Adres Wykonawcy:** .....

*(kod, miejscowość, ulica, województwo)*

W wykonaniu dyspozycji art. 26 ust. 2d w zw. z art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity Dz. U. z 2015 roku , poz. 2164 ) przedkładam niniejszą informację:

- Oświadczam, że **nie należę do grupy kapitałowej** \*
  
- Oświadczam, że **należę do grupy kapitałowej** i w załączeniu składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej \*

.....  
*data*

.....  
*Podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy*

\* niepotrzebne skreślić

***Uwaga: Jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej, wraz z ofertą składa listę (wykaz) podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.***

*Niniejszą informację składa Wykonawca oraz każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*



**ZOBOWIĄZANIE**

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (wzór)

Ja/My niżej podpisani, .....  
(imię i nazwisko składającego zobowiązanie)

działający w imieniu .....  
(wpisać nazwę i adres podmiotu)

oświadczamy, że w ramach przetargu nieograniczonego pn. ....  
.....  
.....

na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp udostępniamy Wykonawcy

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)

nasze zasoby w zakresie:

- 1) wiedzy i doświadczenia\*)
- 2) osób zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia\*)
- 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej\*)

W celu udowodnienia, że Wykonawca, będzie dysponował udostępnionymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, że stosunek łączący podmiot, który reprezentuję z Wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do zasobów mu udostępnionych – oświadczamy, co następuje:

1. odnośnie zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu, który reprezentuję:

.....  
(wpisać zakres prac/czynności w wykonywaniu których będzie uczestniczył podmiot udostępniający swoją wiedzę i doświadczenie, wpisać funkcję lub stanowisko jakie będzie zajmowała osoba)

2. odnośnie sposobu wykorzystania zasobów podmiotu, który reprezentuję, przez Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia:

.....  
(np. podwykonawstwo, doradztwo, konsultacje itp.)

3. odnośnie charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem, który reprezentuję:

.....  
(np. umowa cywilno-prawna, umowa na podwykonawstwo, umowa o współpracy itp.)

4. odnośnie okresu udziału podmiotu, który reprezentuję przy wykonywaniu zamówienia:

.....  
(wpisać okres udziału podmiotu udostępniający swój potencjał w wykonywaniu zamówienia)

..... dnia .....2016 roku

.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

\*) Niepotrzebne skreślić