



Znak postępowania: ZP.272.4.2014

Nr pozycji dokumentacji zamówień publicznych Referatu Budownictwa i Inwestycji Komunalnych - GB.271.1.2014

**Nazwa Zamawiającego:** Gmina Dywity  
**REGON:** 510742971  
**NIP:** 739-38-51-950  
**Miejscowość** 11-001 Dywity  
**Adres:** ul. Olsztyńska 32  
**Strona internetowa:** [http://bip.warmia.mazury.pl/dywity\\_gmina\\_wiejska/](http://bip.warmia.mazury.pl/dywity_gmina_wiejska/)  
**Godziny pracy:** poniedziałek 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>  
od wtorku do piątku, w godzinach 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>  
**Telefon:** 89 524 76 56  
**Faks:** 89 512 01 24

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA ROBOTY BUDOWLANE PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz., 907 z późn. zm.) - zwanej dalej "ustawą"

pn.: „Termomodernizacja szkoły w Spręcowie poprzez kompleksową modernizację systemu ogrzewania w w szkole podstawowej w Spręcowie w oparciu o odnawialne źródła energii”

**w systemie zaprojektuj i wybuduj.**

## **Rozdział I. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu**

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (**Dz. U. z 2013r., poz., 907 z późn. zm.**) - , zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - Biuletyn Zamówień Publicznych,
  - strona internetowa Zamawiającego [http://bip.warmia.mazury.pl/dywity\\_gmina\\_wiejska/](http://bip.warmia.mazury.pl/dywity_gmina_wiejska/)
  - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

## **Rozdział II. Opis przedmiotu zamówienia**

Wspólny Słownik Zamówień Publicznych (kod CPV)

45000000-7 Roboty budowlane  
45223210-1 Roboty z wykorzystaniem stali  
45232141-2 Roboty grzewcze  
45232460-4 Roboty sanitarne  
45251130-1 Instalacje wodne  
45231110-9 Kładzenie rurociągów  
45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych  
45320000-6 Roboty izolacyjne  
45330000-9 Hydraulika i roboty sanitarne  
45331000-6 Instalacje ciepłe, wentylacyjne i konfekcjonowania powietrza  
45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania  
45453100-7 Instalacja rurociągów  
45112100-6 Roboty w zakresie kopania rowów  
45111300-9 Roboty rozbiórkowe  
45443000-4 Roboty elewacyjne  
45410000-4 Tynkowanie  
45321000-3 Izolacje ciepłe  
45262520-2 Roboty murowe  
45312311-0 Montaż instalacji piorunochronnej  
71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

1. **Przedmiotem zamówienia jest: Wykonanie projektu budowlano-wykonawczego wraz z wymianą istniejącego źródła ciepła w szkole podstawowej w Spręcowie ( kotłów olejowych) na 1 pompę ciepła typu solanka-wodna o mocy miń. 115 kW przy parametrach pracy określonych w programie funkcjonalno-użytkowym. Planowana inwestycja obejmować będzie również wymianę grzejników, modernizację węzła cieplnego, docieplenie ścian zewnętrznych zgodnie z założeniami określonymi w programie funkcjonalno-użytkowym w ramach projektu pn. „Termomodernizacja szkoły w Spręcowie poprzez kompleksową modernizację systemu ogrzewania w szkole podstawowej w Spręcowie w oparciu o odnawialne źródła energii i docieplenie ścian zewnętrznych budynku”**
2. Zamówienie będzie finansowane ze środków własnych Zamawiającego oraz ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013, Oś Priorytetowa 6 – „Środowisko

przyrodnicze”, Działanie 6.2 – „Ochrona środowiska przed zanieczyszczeniami i zniszczeniami”, Poddziałanie 6.2.1 – „Wykorzystanie odnawialnych źródeł energii” zgodnie z umową o dofinansowanie projektu NrUDA-RPWM.06.02.01-28-044/13 z dnia 31.12.2013r. zawartą z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie.

### 3. Na przedmiot zamówienia składa się:

**W I etapie** sporządzenie projektu budowlano-wykonawczego na wykonanie kompleksowej modernizacji systemu grzewczego szkoły podstawowej w Spręcowie przy zastosowaniu odnawialnych źródeł energii (pompy ciepła) wraz z poprawą efektywności energetycznej poprzez docieplenie ścian zewnętrznych budynku szkoły wykonanej na podstawie załączonego Programu Funkcjonalno – Użytkowego oraz zatwierdzonego Projektu Robót Geologicznych w celu wykorzystania ciepła Ziemi.

**Zamawiający dysponuje projektem robót geologicznych na wykonanie odwiertów technologicznych w celu wykorzystania ciepła Ziemi do ogrzewania budynku szkoły podstawowej w Spręcowie zgłoszonym do Starostwa Powiatowego w Olsztynie-dla zgłoszonego zakresu robót Starosta Olsztyński nie wniósł sprzeciwu (zawiadomienie z dnia 07.11.2013 nr GŚ.-III.6522.1.32.2013WD)**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzgadniania zastosowanych w projekcie rozwiązań technicznych na każdym etapie sporządzania dokumentacji projektowo-wykonawczej.

Wykonawca po zakończeniu prac projektowych zobowiązany będzie do uzyskania akceptacji projektu przez Zamawiającego.

**W etapie II** – wykonanie wszelkich prac budowlanych i instalacyjnych (na podstawie załączonego Programu Funkcjonalno – Użytkowego oraz zatwierdzonego Projektu Robót Geologicznych) zgodnych z opracowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem wykonawczym

4. Wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia 36 miesięcy. Termin gwarancji liczony jest od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego oraz zapewnienie w okresie gwarancyjnym dostępności serwisu przez 24 h.

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Programie Funkcjonalno-Użytkowym stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ.

### ***Rozdział III. Termin wykonania zamówienia***

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w nieprzekraczalnym terminie do dnia **30.09.2014**

### ***Rozdział IV. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków***

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP:**

1) **Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.** Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia, zgodnie z załącznikiem Nr 4 do SIWZ.

- 2) **Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.** Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie inwestycje polegające na przebudowie istniejącego źródła ciepła z zastosowaniem gruntowej pompy ciepła na obiektach użyteczności publicznej pod ruchem ciągłym w tym, co najmniej jedno zadanie polegające na montażu pojedynczej pompy ciepła o mocy nie mniejszej niż 100kW (wg. EN14511) wraz z dolnym źródłem w otworach o głębokości nie mniejszej niż 190m o wartości łącznej nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł brutto potwierdzonych projektem robót geologicznych oraz poda datę i miejsce wykonania wraz z załączeniem dowodów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, zgodnie z załącznikiem Nr 3 do SIWZ.
- 3) **Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia.** Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek na podstawie oświadczenia złożonego zgodnie z treścią załącznika Nr 4 do SIWZ.
- 4) **Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.** Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, oraz przedstawi informacje na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami:
- Osobą posiadającą aktualne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno - budowlanej,
  - Osobą posiadającą aktualne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
  - Osobą posiadającą aktualne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
  - Ponadto Wykonawca musi dysponować uprawnionym hydrogeologiem przy prowadzeniu robót geologicznych,
  - Ponadto Wykonawca dysponuje osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje:
    - Kierownictwa ruchu - kierownik ruchu zakładu w zakładach wykonujących roboty geologiczne techniką wiertniczą;
    - Wyższego dozoru ruchu - kierownik wiertni; -Wykonywania, dozоровania i kierowania pracami geologicznymi
  - W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wymaga się od Wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12a ustawy Prawo budowlane.
  - Wykonawca złoży oświadczenie, że osoby wskazane w załączniku 7, posiadają wymagane uprawnienia. Wzór wykazu osób stanowi załącznik Nr 7 do SIWZ.
- 5) **Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia.** Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca do oferty dołączy opłaconą polisę, a przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł.

- 6) *Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 ustawy.* Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie dołączonego podpisanego oświadczenia Wykonawcy wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do SIWZ.
- 7) **Ocena spełnienia** warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego w SIWZ) załączonych do oferty. Zamawiający wezwie w trybie art.26 ust.3 Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania

#### ***Rozdział V. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu***

#### **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy do oferty dołączyć należy:**

1. **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** (art.24 ust.1 i 2), wzór - załącznik nr 2,
2. **aktualny odpis z właściwego rejestru, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy** wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
3. **aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego**, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
4. **aktualne zaświadczenie oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
5. informacja o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej (art. 24 ust.2 pkt 5 w związku z art. 26 ust. 2d ustawy), wzór – załącznik nr 9.

#### **W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy zamawiający żąda następujących dokumentów:**

- 1) **wykaz robót** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie inwestycje polegające na przebudowie istniejącego źródła ciepła z zastosowaniem gruntowej pompy ciepła na obiektach użyteczności publicznej pod ruchem ciągłym w tym, co najmniej jedno zadanie polegające na montażu pojedynczej pompy ciepła o mocy nie mniejszej niż 100kW (wg. EN14511) wraz z dolnym źródłem w otworach o głębokości nie mniejszej niż 190m o wartości łącznej nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł brutto oraz poda



- datę i miejsce wykonania wraz z załączeniem dowodów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, zgodnie z załącznikiem Nr 3 do SIWZ. wzór – załącznik nr 3,
- 2) **polisę, a w przypadku jej braku inny dokument** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł Przy składaniu ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy mogą złożyć jedną wspólną polisę potwierdzającą, że wszyscy Wykonawcy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł.
  - 3) **oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1**, wzór - załącznik nr 4 do SIWZ,
  - 4) **wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór – załącznik nr 7 do SIWZ.
  - 5) **Dokument** potwierdzający wpłacenie wadium.
- 6) W przypadku kiedy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, należy przedstawić **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 7) Wypełniony formularz oceny technicznej. Wzór – załącznik nr 8 do SIWZ.
- 8) W zakresie nieuregulowanym niniejszym SIWZ mają zastosowanie przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19/02/2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawców, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz.231).

## ***Rozdział VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.***

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
  - pisemnej,
2. SIWZ jest dostępny w siedzibie Zamawiającego – Urzędzie Gminy w Dywitach ul. Olsztyńska 32 11-001 Dywity w godzinach urzędowania Zamawiającego i na stronie internetowej [http://bip.warmia.mazury.pl/dywity\\_gmina\\_wiejska/](http://bip.warmia.mazury.pl/dywity_gmina_wiejska/)
3. **Wyjaśnienie treści SIWZ.** Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ za pośrednictwem poczty, tj. przesyłką rejestrowaną. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął do zamawiającego do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (art.38 ust. 1 pkt 3).
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany,

informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego – [http://bip.warmia.mazury.pl/dywity\\_gmina\\_wiejska/](http://bip.warmia.mazury.pl/dywity_gmina_wiejska/)

5. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, na stronie internetowej.

### **Rozdział VII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Przystępując do niniejszego postępowania Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych)**.
2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
  - 1) gotówce,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
4. Wadium wnoszone w gotówce należy wpłacić **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na następujący rachunek bankowy: **Warmiński Bank Spółdzielczy w Jonkowie o numerze: 27885700023001000638900003, z dopiskiem: Wadium postępowania przetargowego pn: „Termomodernizacja szkoły w Spręcowie poprzez kompleksową modernizację systemu ogrzewania w w szkole podstawowej w Spręcowie w oparciu o odnawialne źródła energii”**
5. W przypadku wadium wnoszonego w gotówce, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku wnoszenia wadium w innych środkach niż pieniądź, należy je dołączyć do oferty jako ostatnią stronę oferty w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, a oryginał złożyć w osobnej kopercie w Urzędzie Gminy w kasie czynnej w godzinach: od poniedziałku do piątku od 8<sup>00</sup> do 13<sup>00</sup> przed upływem terminu składania ofert.
7. Nie wniesienie wadium w terminie w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy.
8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
  - 4) na wezwanie zamawiającego, o którym mowa w art.26 ust 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1.

Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium może wezwać Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. (art.184)

### ***Rozdział VIII. Termin związania ofertą***

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### ***Rozdział IX. Opis sposobu przygotowania ofert***

1. Oferta wraz z załącznikami musi być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia .
3. Składana oferta powinna być sporządzona według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do SIWZ
4. Formularz oferty wraz z pozostałymi załącznikami i wymaganymi dokumentami musi być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym, zgodnie z postanowieniami właściwego rejestru , zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej lub umowy spółki. Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika z w/w dokumentów, do oferty powinno być załączone pisemne pełnomocnictwo do podpisania oferty. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy muszą ustanowić i wskazać pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Dokumenty, które wykonawca załączy do oferty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę na każdej zapisanej stronie dokumentu.
6. Wykonawca złoży tylko jedną ofertę na cały przedmiot zamówienia. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
7. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert równoważnych.
9. Ofertę należy napisać w języku polskim. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
10. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane, ułożone w kolejności przedstawionej według załączonego spisu dokumentów.
11. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę .
12. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być zaadresowane w ten sam sposób jak oferta i opatrzone napisem ZMIANA lub WYCOFANIE.(art.84)



14. Informacje składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzeżę, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn.zm.).
15. Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

**Adresat:**

**Urząd Gminy Dywity ul. Olsztyńska 32 11-001 Dywity**

OFERTA NA PRZETARG: „Termomodernizacja szkoły w Spręcowie poprzez kompleksową modernizację systemu ogrzewania w szkole podstawowej w Spręcowie w oparciu o odnawialne źródła energii”

NIE OTWIERAĆ PRZED **10.03.2014 r. godz. 10<sup>30</sup>**

16. W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.
17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,

#### ***Rozdział X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert***

**Ofertę należy złożyć Zamawiającemu,**

**Urząd Gminy Dywity ul. Olsztyńska 32 11-001 Dywity sekretariat, pokój nr 10  
w terminie do dnia 10.03.2014r. godz. 10<sup>00</sup>**

1. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
2. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. wymogami ponosi Wykonawca (np. potraktowanie oferty, jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ). **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę skutecznego dostarczenia oferty Zamawiającemu.
3. **Otwarcie ofert nastąpi** w Urzędzie Gminy Dywity ul. Olsztyńska 32 11-001 Dywity (sala sesyjna- pokój nr 30) , **dnia 10.03.2014r. godz. 10<sup>30</sup>, bryła budynku C.**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Informacje, o których mowa w pkt. 6 i 7 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

#### ***Rozdział XI. Opis sposobu obliczania ceny***

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia w PLN cyfrowo i słownie uwzględniając należny podatek VAT.

2. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczeń z Wykonawcą w obcej walucie, wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego będą realizowane w PLN.
3. **Cena ofertowa stanowi sumę wynagrodzenia ryczałtowego** z zakresu wszystkich kosztów niezbędnych do zrealizowania zamówienia.
4. Cena określona przez Wykonawcę zostaje ustalona na czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego i nie będzie podlegała zmianom. Podana cena musi gwarantować pełną realizację zamówienia, a więc powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz z warunkami stawianymi przez Zamawiającego określonego w załączonym Programie Funkcjonalno – Użytkowym oraz zatwierdzonego Projektu Robót Geologicznych w celu wykorzystania ciepła Ziemi.
5. Cenę oferty należy wyliczyć z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 2001 r. Nr 97, poz. 1050 ze zm.) i ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 ze zm.).
6. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
7. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością **do dwóch miejsc po przecinku**.
8. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do każdego z Wykonawców o udzielenie wyjaśnień w określonym terminie dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

***Rozdział XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert***

1. Badania i oceny ofert będzie dokonywała Komisja przetargowa.
2. Komisja dokona oceny wymagań formalno – prawnych na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń wg zasady „spełnia”- „nie spełnia”.
3. Ocenie merytorycznej zostaną poddane jedynie oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.
4. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującym kryterium – cena – 70 %, ocena techniczna – 30%.

**Ocena oferty kryterium:**

**kryterium cena (70% ze 100 pkt.),**

**kryterium ocena techniczna (30% ze 100 pkt.).**

5. Ocena ofert w zakresie przedstawionego kryterium:

- cena - zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

$C_N$  - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

$C_{OB}$  – cena zaoferowana w ofercie badanej

- ocena techniczna zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$KT = \frac{Pu}{Pmax} \times 100 (\text{max liczba punktów w ocenianej pozycji})$$

Gdzie:

KT – ilość punktów przyznanych Wykonawcy

Pu – ilość punktów uzyskanych przez Wykonawcę

Pmax – ilość maksymalnych punktów do uzyskania w ocenie

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

1. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku
2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w treści SIWZ.
3. W przypadku, gdy nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia, w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych dokumentach.
4. Zamawiający poprawi w ofercie:
  1. oczywiste omyłki pisarskie,
  2. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
  3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a które nie powodują istotnych zmian w treści oferty.
    - a) niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona,
    - b) jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy.

### ***Rozdział XIII. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego***

1. W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający sporządza pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 96 i 97 ustawy.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- 4) Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia może być zawarta.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 2 pkt 1), w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej [http://bip.warmia.mazury.pl/dywity\\_gmina\\_wiejska/](http://bip.warmia.mazury.pl/dywity_gmina_wiejska/)
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust 2 ustawy, albo 10 dni, – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
5. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 4, zgodnie z zapisami art. 94 ust. 2 ustawy.
6. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą, najpóźniej przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum.
7. Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby umowa konsorcjum:
  - 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Pełnomocnika) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy.
  - 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji jakości,
  - 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
  - 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji,
  - 6) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
  - 7) stwierdzała zakaz zmian w umowie konsorcjum bez zgody Zamawiającego.
8. W przypadku, gdy Wykonawcą będzie więcej niż jeden podmiot, wynagrodzenie należne Wykonawcy wpłacane będzie na konto podmiotu, zwanego dalej „Pełnomocnikiem”, wskazanym wspólnie przez podmioty występujące jako Wykonawca.  
Wskazanie Pełnomocnika będzie określone w formie pisemnego pełnomocnictwa stanowiącego załącznik do Umowy, w którym wszystkie podmioty występujące jako Wykonawca upoważnią Pełnomocnika do dokonywania wszelkich rozliczeń z Zamawiającym oraz wskazania rachunku bankowego, na który zapłata ma nastąpić.
9. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni – bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

#### ***Rozdział XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy***

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. **Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie.**

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. **Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.**
6. Zabezpieczenie wnoszone w gotówce Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Warmiński Bank Spółdzielczy w Jonkowie o numerze: 27885700023001000638900003.**
7. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
8. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
9. Kwota, o której mowa w pkt 8 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane.
10. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądź, Wykonawca przedstawi przed zawarciem umowy dokument/dokumenty wniesienia zabezpieczenia:
  - 1) dokument potwierdzający wniesienie 70 % zabezpieczenia z terminem ważności na okres wykonania przedmiotu umowy,
  - 2) dokument potwierdzający wniesienie 30 % zabezpieczenia z terminem ważności na okres od odbioru końcowego do upływu terminu gwarancji na wykonane roboty.
11. Dokument wniesienia zabezpieczenia musi gwarantować nieodwołalnie i bezwarunkowo dokonanie na rzecz zamawiającego płatności na pierwsze pisemne żądanie zapłaty w przypadku niewykonania przez wykonawcę zobowiązań wynikających z umowy.

#### ***Rozdział XV. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego***

1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy zgodnej z postanowieniami SIWZ.
2. Projekt umowy stanowi **załącznik nr 6** do SIWZ.
3. Wykonawca nie może bez uzgodnienia z Zamawiającym dokonywać żadnych zmian w projekcie umowy i zobowiązuje się do jej podpisania, gdy zostanie wybrany na Wykonawcę niniejszego zamówienia.
4. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.
5. Zmiana zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru jest dopuszczalna tylko w przypadku:
  - 1) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
  - 2) Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego, danych teleadresowych).
  - 3) Zmiana obowiązującej stawki VAT,
  - 4) Wystąpienia konieczności przesunięcia terminu zakończenia prac spowodowanych okolicznościami nie dającymi się przewidzieć przed zawarciem umowy, np.:



- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
- b) zaistnienie w toku realizacji zamówienia klęski żywiołowej uniemożliwiającej prowadzenie prac,
- c) zaistnienie okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności np. wstrzymanie prac przez Zamawiającego lub uprawnione do tego służby, konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji, roszczenia osób trzecich,
- d) ujawnienie niekorzystnych uniemożliwiających prowadzenie prac okoliczności geologicznych lub podobnych,
- e) zaistnienie kolizji z niewidocznymi w dokumentacji instalacjami podziemnymi,

***Rozdział XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.***

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy - art. 179 -198 g.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

***Rozdział XVII. Oferty częściowe***

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

***Rozdział XVIII. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających***

1. Przewiduje się możliwość udzielenia zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2001r Prawo Zamówień Publicznych. Wielkość zamówienia uzupełniającego do 10 % wartości zamówienia podstawowego.

***Rozdział XIX. Oferty wariantowe***

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

***Rozdział XX. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego***

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [ PLN ].

***Rozdział XXI. Informacja o podwykonawcach***

Zgodnie z art. 143b.

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest

- obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej usługi lub roboty budowlanej.
  3. Zamawiający, w terminie określonym zgodnie z art.143d ust.1 pkt 2 PZP, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
    - 1) Nie spełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
    - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust.2.
  4. Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie określonym zgodnie z art.143d ust.1 pkt 2 PZP, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
  5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
  6. Zamawiający, w terminie określonym zgodnie z art. 143d ust.1 pkt 2 PZP, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach o których mowa w ust. 3.
  7. Nie zgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym zgodnie z art.143d ust.1 pkt 2 PZP, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
  8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w SIWZ, jako nie podlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000zł. Zamawiający może określić niższą wartość, od której będzie zachodził obowiązek przedkładania umowy o podwykonawstwo.
  9. W przypadku, o którym mowa w ust.8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust.2, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
  10. Przepisy ust.1-9 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na zasadach określonych w art. 143c PZP.

## ***Rozdział XXII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie***

### **1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**

- ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
  - zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
  - pełnomocnictwo musi mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
  - jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy wezwie pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. **Składając ofertę wspólnie** (art.23 ustawy Prawo zamówień publicznych) **przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę na prawidłowe wypełnienie i skompletowanie wszystkich oświadczeń i dokumentów stanowiących załączniki do oferty.**
  3. **Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

### ***Rozdział XXIII. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza Terytorium Rzeczypospolitej Polskiej***

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z §4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19/02/2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawców, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz.231)

### ***Rozdział XXIV. Informacje uzupełniające***

1. Ilekroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa”, bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (**Dz. U. z 2013r., poz., 907 z późn. zm.**)
2. Skrót SIWZ użyty w treści oznacza specyfikację istotnych warunków zamówienia.
3. Ilekroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowane jest pojęcie „wykonawca” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
4. **Unieważnienie** postępowania. Postępowanie o udzielenie zamówienia może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ustawy. O fakcie unieważnienia postępowania zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Nie przewiduje się:
  - 1) zawarcia umowy ramowej,
  - 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
  - 3) zastosowania aukcji elektronicznej,
  - 4) zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia SIWZ,

- 5) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niezgodne z dokumentacją projektową wykonanie przedmiotu zamówienia oraz za ewentualne opracowanie projektu zamiennego i koszty doprowadzenia inwestycji do stanu zgodnego z prawem.

### **Rozdział XXV. Załączniki do SIWZ**

Załącznik Nr 1	Program Funkcjonalno – Użytkowy wraz z uzupełnieniem.
Załącznik Nr 2	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
Załącznik Nr 3	Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych.
Załącznik Nr 4	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału – art. 22 ust 1 pkt. 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
Załącznik Nr 5	Wzór oferty
Załącznik Nr 6	Projekt umowy
Załącznik Nr 7	Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie
Załącznik Nr 8	Formularz oceny technicznej
załącznik Nr 8.1	Instrukcja wypełniania formularza oceny technicznej
Załącznik Nr 9	Informacja o przynależności do grupy kapitałowej – art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Dywity, ..... r.

Sporządził:

.....  
(podpis)

Dywity, ..... r.

Kierownik Referatu Budownictwa i Inwestycji Komunalnych

.....  
(podpis)

---

(Podpis kierownika jednostki  
zamawiającej  
lub osoby upoważnionej)