



**ZAMAWIAJĄCY:**

**GMINA DYWITY**

ul. Olsztyńska 32, 11-001 Dywity, tel. (89) 512 01 60, fax: (89) 512 01 24

strona internetowa: [www.bip.warmia.mazury.pl/dywity\\_gmina\\_wiejska/](http://www.bip.warmia.mazury.pl/dywity_gmina_wiejska/)

**REGON: 000535592**

**NIP: 739-10-28-821**

Nr pozycji rejestru zamówień publicznych: SP.271.9.2011

Nr pozycji dokumentacji zamówień publicznych Referatu: E.271.1.1.2011

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), o wartości szacunkowej mniejszej niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Wykonanie szkolnego placu zabaw przy Zespole Szkół w Tuławkach w ramach programu „Radosna Szkoła”.

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

71320000-7	usługi inżynierskie w zakresie projektowania
45112723-9	roboty w zakresie kształtowania placów zabaw
37535200-9	wyposażenie placów zabaw

## ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Instrukcja dla Wykonawców .....	3
2. Wzór umowy (załącznik nr 1) .....	14
3. Formularz ofertowy wraz z oświadczeniem (załącznik nr 2) .....	23
4. Wykaz robót (załącznik nr 3) .....	25
5. Wykaz osób (załącznik nr 4) .....	26

## Instrukcja dla Wykonawców

### I. Określenie przedmiotu zamówienia.

#### 1. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wybudowanie szkolnego placu zabaw przy Zespole Szkół w Tuławkach w ramach Rządowego programu wspierania w latach 2009-2014 organów prowadzących w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki w klasach I-III szkół podstawowych i ogólnokształcących szkół muzycznych I stopnia - „Radosna szkoła”.

Na zakres zamówienia składa się: sporządzenie dokumentacji projektowej dla realizacji szkolnego placu zabaw oraz wykonanie, na podstawie sporządzonej dokumentacji, robót budowlanych polegających na budowie szkolnego placu zabaw. W ramach realizacji niniejszego zadania Zamawiający zastrzega sobie, co najmniej dwukrotne spotkanie Wykonawcy z dyrekcją szkoły, w obecności przedstawiciela Urzędu Gminy w Dywitach, celem konsultacji rozwiązań projektowych.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) Sporządzenie projektu wykonawczego i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót dla szkolnego placu zabaw. Projekt wykonawczy oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót mają być sporządzone zgodnie z programem funkcjonalno-użytkowym i w zakresie niezbędnym do zgłoszenia robót.
- 2) Uzyskanie wszelkich pozwoleń, uzgodnień i materiałów niezbędnych do zgłoszenia wraz ze zgłoszeniem robót we właściwym organie, pozwalającym na ich realizację.
- 3) Wykonanie robót budowlanych (podlegających zgłoszeniu) według wykonanego przez siebie projektu opracowanego na podstawie programu funkcjonalno-użytkowego.

Do wybudowania placu zabaw należy użyć materiałów posiadających wymagane atesty i certyfikaty zgodnie z wymogami zawartymi w normach PN-EN 1177 i PN-EN 1176, które będą wymagane przy odbiorze końcowym. Wszelkie użyte do budowy materiały i urządzenia podlegają sprawdzeniu po dostarczeniu na budowę, a przed wbudowaniem akceptacji Zamawiającego.

- 4) Wykonanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zgodnie z art. 21 a ust. 1 ustawy Prawo budowlane (Dz.U. z 2010, nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
- 5) Obsługa geodezyjna (tyczenie i inwentaryzacja powykonawcza).

Dokumentację projektową należy sporządzić w zakresie zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202 poz. 2072; Dz. U. z 2005 r. Nr 75 poz. 664) oraz ustawą Prawo Budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207 poz. 2016 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny

odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75 poz. 690 ze zm. Dz. U. z 2004 r. Nr 109 poz. 1156) oraz zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami branżowymi. Dokumentację projektową należy sporządzić ze szczególnym uwzględnieniem przepisów art. 29 ust. 1 - 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Projekt wykonawczy należy dostarczyć Zamawiającemu w liczbie 3 egz., a STWiOR, przedmiary i kosztorysy inwestorskie w liczbie 2 egz. Projekty mają zawierać wszelkie niezbędne do uzyskania pozwolenia na użytkowanie, uzgodnienia, opinie, sprawdzenia, itp. przy czym koszty uzyskania tych uzgodnień należy doliczyć do ceny oferty.

W związku z tym, że roboty prowadzone będą na działce, na której zlokalizowana jest istniejąca szkoła, wszystkie prace należy wykonywać tak, aby w miarę możliwości nie zakłócać funkcjonowania obiektu przy jednoczesnym zachowaniu szczególnej ostrożności w trakcie wykonywania prac jak i przy organizacji placu budowy.

Zakres robót podlegających trybowi przetargowemu musi być wykonany w sposób zgodny z zasadami wiedzy technicznej i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych dla tego typu obiektów, łącznie z robotami towarzyszącymi.

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy poniesie Wykonawca.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie budowy w czasie od daty protokolarnego przejścia terenu budowy przez Wykonawcę do daty protokolarnego oddania budowy (odbioru końcowego robót).

Organizacja robót prowadzona będzie przez Wykonawcę zgodnie z wymogami BHP oraz p.poż.

2. Na wykonane roboty, nawierzchnie oraz urządzenia Wykonawca udzieli przynajmniej 5-letniej gwarancji.
3. Zamawiający nie zezwala na składanie ofert częściowych.
4. Zamawiający nie zezwala na składanie ofert wariantowych.
5. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy Pzp.
7. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## II. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin wykonania zamówienia: do dnia 30.09.2011r.

### III. Warunki wymagane od oferentów ubiegających się o zamówienie oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: na podstawie oświadczenia, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego SIWZ;
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: na podstawie wykazu wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegających na wykonaniu nie mniej niż dwóch placów zabaw o wartości minimum 50.000,00 zł brutto każdy, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie;
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: na podstawie wykazu osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, w tym kierownika budowy – posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej z zakresu przedmiotowego zamówienia,
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: na podstawie polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 50.000,00 zł.
2. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: na podstawie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ oraz aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych;
3. Ocena spełnienia warunków wymaganych od oferentów zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”.
4. Nie spełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie odrzuceniem oferty.

#### **IV. Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

- 1. Wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy:**
  - 1) oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 2;**
  - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych;**
  - 3) wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegających na wykonaniu nie mniej niż dwóch placów zabaw o wartości minimum 50.000,00 zł każdy, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie – załącznik nr 3;**
  - 4) wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności - załącznik nr 4;**
  - 5) polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 50.000,00 zł.**
  - 6) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 2.**
- 2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**
- 3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1**

ppkt 2) rozdziału IV niniejszej specyfikacji składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
4. Dokumenty o których mowa w pkt 3 ppkt 1) i ppkt 3) rozdziału IV niniejszej specyfikacji powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument o którym mowa w pkt 3 ppkt 2) rozdziału IV niniejszej specyfikacji powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
7. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:
- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy;
  - 2) pełnomocnictwo (jeśli dotyczy);
  - 3) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (jeśli dotyczy).

V. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W powyższym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie oraz faksem. Numer faksu Zamawiający podał na str. 1 niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający lub Wykonawcy otrzymujący faksem oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, zobowiązani będą, na żądanie przekazującego dokumenty, do niezwłocznego pisemnego potwierdzenia



faktu ich otrzymania. Za datę powzięcia wiadomości przez Zamawiającego uważać się będzie dzień, w którym Zamawiający otrzymał informację za pomocą faksu w godzinach pracy Urzędu Gminy czynnego: poniedziałek od 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup>, w pozostałe dni tygodnia od wtorku do piątku od 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup>.

3. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytania, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4 rozdziału V niniejszej specyfikacji, lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający udzieli wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania.
6. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał specyfikacje istotnych warunków zamówienia, lecz bez źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej: [www.bip.warmia.mazury.pl/dywity\\_gmina\\_wiejska](http://www.bip.warmia.mazury.pl/dywity_gmina_wiejska).
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
8. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikacje istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji oraz zostanie doręczona do wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.
9. Jeżeli wprowadzona zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych "ogłoszenie o zmianie ogłoszenia".
10. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia” Zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej: [www.bip.warmia.mazury.pl/dywity\\_gmina\\_wiejska](http://www.bip.warmia.mazury.pl/dywity_gmina_wiejska).
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści informację na stronie internetowej.
12. Jeżeli będzie to konieczne Zamawiający przedłuży termin składania ofert



o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.

13. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie istotna, w szczególności dotyczyć będzie określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
14. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie przekaze wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia i umieści ją na stronie internetowej.
15. Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza się: Katarzynę Sternicką-Moritz, Joachima Zawackiego, tel. (89) 512 01 60 wew. 222 lub (89) 524 76 62.

#### **VI. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w wysokości 5% wynagrodzenia ofertowego brutto.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w każdym przypadku przedłużenia terminu wykonania umowy.
6. Zamawiający zwróci 80 % wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia w przypadku należytego wykonania robót po końcowym odbiorze robót, pozostała część tj. 20 % zostanie zwrócona nie później niż 15-ego dnia po upływie okresu rękojmi za wady.

#### **VII. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### VIII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
2. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem albo nieścieralnym atramentem. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.
6. Wszystkie strony oferty muszą być spięte w sposób zapobiegający możliwości zdekompletowania oferty.
7. Każda zapisana strona oferty musi być opatrzona kolejnym numerem, pieczęcią firmy i podpisem osoby upoważnionej do podpisywania oferty.
8. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z ustawy lub innych dokumentów załączonych do oferty.
9. Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
12. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. Wykonawca winien umieścić ofertę w opakowaniu zaadresowanym do zamawiającego, na adres podany na wstępie, posiadającym następujące oznaczenia:  
"Oferta na wykonanie szkolnego placu zabaw przy Zespole Szkół w Tuławkach. Nie otwierać przed dniem 12.07.2011 r., godz. 10:15"  
oraz opatrzonym nazwą i adresem Wykonawcy składającego ofertę.

## **IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

- 1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Olsztyńskiej 32, sekretariat (pok. 10).**
- 2. Termin składania ofert upływa dnia 12.07.2011 r. o godz. 10:00.**
- 3. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie ostatecznego terminu składania ofert określonego w pkt 2, tj. w dniu 12.07.2011r. o godz. 10:15, w siedzibie Zamawiającego w Dywitach, ul. Olsztyńska 32, pokój nr 7.**
- 4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.**
- 5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.**
- 6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta będzie otwierana, a także informację dotyczącą ceny oferty.**
- 7. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert. Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert - na jego wniosek.**
- 8. Ofertę złożoną po terminie składania ofert zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.**

## **X. Opis sposobu obliczenia ceny.**

- 1. Ceny należy określić w złotych polskich.**
- 2. Cenę należy podać w formie ryczału. Cenę oferty należy obliczyć przy zachowaniu założeń:**
  - 1) zakres prac, który jest podstawą do określenia ceny musi być zgodny z SIWZ oraz dokumentacją projektową,**
  - 2) cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentacji przetargowej oraz następujące koszty: VAT, koszt wszelkich prac przygotowawczych, demontażowych, odtworzeniowych, porządkowych, zagospodarowanie, koszt związany z utrudnieniami wynikającymi z realizacji prac, odwozu gruzu i odpadów itp. oraz koszty wynikające z umowy, która stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.**
- 3. Prawidłowe ustalenie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (Dz.U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535). Zastosowanie przez Wykonawcę stawki należnego podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.**
- 4. Zamawiający może w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwrócić się do Wykonawcy na piśmie**

o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### **XI. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i sposób oceny ofert.**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

cena ofertowa            100,00%

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 oraz przez wagę kryterium, którą ustalono na 100%.

#### **XII. Informacje o formalnościach jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia;
  - d) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający umieści informacje, o których mowa w pkt. 2 lit. a) niniejszej specyfikacji na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Termin i miejsce zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.

4. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta będzie przedstawiała najniższą cenę.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem, albo w terminie nie krótszym niż 10 dni, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 5 niniejszej specyfikacji, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub nie zostanie odrzucona żadna oferta oraz nie zostanie wykluczony żaden wykonawca.
7. Niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
8. Jeżeli Wykonawca będzie zamierzał wykonywać zamówienie z pomocą podwykonawców, to przed podpisaniem umowy przedstawi Zamawiającemu projekty umów z podwykonawcami i dopiero po ich zatwierdzeniu przez Zamawiającego podpisze z nim umowę.
9. Jeżeli jako najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta wspólna Wykonawców, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

### **XIII. Ogólne warunki umowy.**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

### **XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy Prawo zamówień publicznych.

Dywity 20.06.2011 r.

---

*(Podpis kierownika jednostki zamawiającej)*

## UMOWA NR .....

zawarta w dniu ..... w Dywitach pomiędzy Gminą Dywity z siedzibą w Dywitach przy ul. Olsztyńskiej 32, 11-001 Dywity, reprezentowaną przez Jacka Szydło – Wójta Gminy Dywity,

zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

nazwa podmiotu:

forma prawna:

adres siedziby:

numery identyfikacyjne:

reprezentowanego przez:

zwanego dalej Wykonawcą.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.).

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania sporządzenie dokumentacji projektowej dla realizacji szkolnego placu zabaw oraz wykonanie, na podstawie sporządzonej dokumentacji, robót budowlanych polegających na budowie szkolnego placu zabaw dla zadania inwestycyjnego pn. „Wykonanie szkolnego placu zabaw w ramach programu Radosna Szkoła przy Zespole Szkół w Tuławkach”.

2. Zakres robót wchodzących w skład zadania obejmuje wykonanie pełnego zakresu robót podanego poniżej, zgodnie z opracowaną dokumentacją techniczną w istniejących warunkach terenowych. Zakres robót podlegających trybowi przetargowemu musi być wykonany w sposób zgodny z zasadami wiedzy technicznej i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych dla tego typu obiektów, łącznie z robotami towarzyszącymi.

3. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) Sporządzenie projektu wykonawczego i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót dla szkolnego placu zabaw.
  - a) projekt wykonawczy i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, należy sporządzić zgodnie z programem funkcjonalno użytkowym,
  - b) projekt wykonawczy i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, należy sporządzić, w zakresie niezbędnym do zgłoszenia robót.

Podczas projektowania należy przyjmować materiały posiadające wymagane atesty i certyfikaty zgodnie z wymogami zawartymi w normach: PN-EN 1177 i PN-EN 1176.

- 2) Uzyskanie wszelkich uzgodnień i materiałów niezbędnych do zgłoszenia oraz zgłoszenie robót w Starostwie Powiatowym w Olsztynie w zakresie



pozwalającym na ich realizację (zgodnie z art. 30 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane - Dz. U. z 2006 r. Nr 207 poz. 2016 z późn. zm.)

- 3) Wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanego projektu i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

Do wykonania robót należy użyć materiałów posiadających wymagane atesty i certyfikaty, które będą wymagane przy odbiorze końcowym. Wszelkie użyte do budowy materiały i urządzenia podlegają sprawdzeniu po dostarczeniu na budowę, a przed wbudowaniem wymagają akceptacji Zamawiającego, wyrażonej na piśmie.

- 4) Obsługę geodezyjną (tyczenie i inwentaryzację powykonawczą).

4. Dokumentację projektową należy sporządzić w zakresie zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202 poz. 2072; Dz. U. z 2005 r. Nr 75 poz. 664) oraz ustawą Prawo Budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207 poz. 2016 z późn. zm.) i Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75 poz. 690 z późn. zm. Dz. U. z 2004 r. Nr 109 poz. 1156) oraz zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami branżowymi.

5. Projekt wykonawczy należy dostarczyć Zamawiającemu w liczbie po 3 egz., a specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie w liczbie po 2 egz. Projekt wykonawczy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót należy przedłożyć także w wersji elektronicznej w formacie PDF.

6. W projektach należy uwzględnić wszystkie prace, które są niezbędne do wykonania zamówienia.

7. Cały zakres zamówienia Wykonawca wykona we własnym zakresie / z udziałem podwykonawców.

8. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający zastrzega sobie co najmniej dwukrotne spotkanie Wykonawcy z dyrekcją szkoły, w obecności przedstawiciela Urzędu Gminy w Dywitach, celem konsultacji rozwiązań projektowych.

## § 2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe: brutto w wysokości: ..... zł /słownie: ....., zgodnie z ofertą cenową Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Strony ustalają, że wynagrodzenie ryczałtowe płatne będzie za wykonanie dokumentacji i robót w oparciu o prawidłowo sporządzoną fakturę / faktury wystawioną/-e na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego potwierdzonego przez inspektora nadzoru i Zamawiającego w terminie 30 dni od daty złożenia jej w siedzibie Zamawiającego.

3. Należność za wykonane roboty będzie uregulowana z konta Zamawiającego w formie przelewu na rachunek Wykonawcy podany na fakturze.

4. Każda zmiana siedziby podmiotu, rachunku bankowego oraz numerów NIP i REGON wymaga natychmiastowego pisemnego informowania Zamawiającego.

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i wyczerpuje wszelkie roszczenia wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy.

### § 3

Strony ustalają terminy realizacji umowy:

- 1) rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy
- 2) zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia: 30 września 2011 r.

### § 4

1. Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) przekazania terenu budowy w terminie do 7 dni po podpisaniu umowy,
- 2) zapewnienia nadzoru inwestorskiego.

2. Nadzór inwestorski sprawować będzie: .....

3. Inspektor nadzoru inwestorskiego działa w imieniu i na rachunek Zamawiającego.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli w zakresie postępowania z odpadami budowlanymi w trakcie realizacji określonego zadania.

### § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa;
- 2) protokolarnie przejąć teren budowy i przygotować się do realizacji przedmiotu umowy, w tym:
  - a) wyposażyć zaplecze budowy w przedmioty niezbędne dla wykonania robót,
  - b) doprowadzić na swój koszt niezbędne media (woda, energia elektryczna, energia cieplna, itp.) oraz pokryć koszty ich poboru,
  - c) oznaczyć teren budowy lub inne miejsca, na których, pod którymi lub przez które mają być prowadzone roboty podstawowe lub tymczasowe oraz wszelkie inne tereny i miejsca udostępnione przez Zamawiającego jako miejsca pracy, które mogą być wymienione jako stanowiące część placu budowy,
  - d) zapewnić pełną ochronę i zabezpieczenie terenu budowy;
- 3) przestrzegać przepisów prawa budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, itp. oraz umożliwić wstęp na teren budowy pracownikom organów kontrolujących, celem dokonywania kontroli i udzielać im danych i informacji wymaganych przepisami;
- 4) prowadzić roboty bez większych uciążliwości dla mieszkańców, pracowników szkoły i uczniów oraz dbać o należyty porządek na terenie robót;
- 5) uporządkować teren budowy po zakończeniu robót;
- 6) usunąć niezwłocznie ujawnione usterki;
- 7) wykonać na swój koszt odkrywki elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem;

- 8) wykonać próby i sprawdzenia przewidziane warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych;
- 9) sporządzić i przekazać Zamawiającemu dokumentację z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru;
- 10) zgłosić przedmiot umowy do odbioru końcowego, uczestniczyć w czynnościach odbioru i zapewnić usunięcie stwierdzonych wad.

2. Wykonawca z chwilą przekazania dokumentacji, w ramach wynagrodzenia określonego umową, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji.

3. Wszystkie materiały zastosowane podczas remontu powinny posiadać obowiązujące świadectwa stwierdzające przydatność wyrobu do stosowania w budownictwie, a w szczególności w budynkach użyteczności publicznej.

4. Kierownikiem budowy ustanowionym przez Wykonawcę będzie: ..... posiadający uprawnienia budowlane nr ..... wydane w dniu ..... przez: ....., który złoży Zamawiającemu stwierdzenie przyjęcia obowiązków kierowania budową w terminie 3 dni od podpisania umowy.

5. Zmiana osób sprawujących samodzielne funkcje techniczne na budowie (kierownik budowy i kierownicy robót), w stosunku do wykazu zawartego w ofercie, a także w trakcie trwania budowy wymaga każdorazowo akceptacji i zatwierdzenia Zamawiającego.

## § 6

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale podwykonawców. Zawarcie umowy z podwykonawcą wymaga akceptacji Zamawiającego przed jej zawarciem wyrażonej na piśmie.

2. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie umów przez podwykonawców z dalszym podwykonawcą.

3. Zabezpieczenie ewentualnych roszczeń podwykonawców wobec Wykonawcy będzie potrącone z faktury Wykonawcy i zatrzymane na koncie Płatnika do czasu wypłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcy.

4. Zwrot zabezpieczenia nastąpi z chwilą udokumentowania przez podwykonawcę otrzymania wynagrodzenia zgodnie z umową, o której mowa w ust 1, przekazanego Zamawiającemu w formie oświadczenia.

5. Wszelkie zmiany umów, o których mowa w ust. 1 wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Wykonawca zrealizuje przy pomocy podwykonawców następujący zakres robót:

Nazwa i adres podwykonawcy: .....

.....

Zakres robót: .....

.....

Wartość robót .....

Pozostały zakres robót Wykonawca wykona siłami własnymi.

7. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.

8. Podzlecenie robót przez Wykonawcę podwykonawcom nie wymienionym w ust. 6 w trakcie realizacji przedmiotu umowy może nastąpić za pisemną zgodą Zamawiającego i o ile nie zmieni to warunków Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

9. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

#### § 7

Jeżeli Wykonawca nie przewiduje udziału podwykonawców zobowiązuje się wykonać siłami własnymi i z własnych materiałów cały zakres rzeczowy robót.

#### § 8

1. Wykonawca zrealizuje roboty z własnych materiałów zgodnie z projektem.
2. Materiały zamiennie mogą być zastosowane wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie.

#### § 9

1. Ewentualne roboty dodatkowe mogą być przyjęte przez Wykonawcę do realizacji tylko na podstawie protokołu konieczności sporządzonego przez obie strony umowy i zawarciu umowy dodatkowej (odrębnej) pod rygorem utraty prawa do wynagrodzenia z tego tytułu.
2. Inspektor nadzoru nie jest upoważniony do wydawania wiążących Wykonawcę poleceń w sprawie podjęcia robót dodatkowych.

#### § 10

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie: ..... zł / słownie: ...../ tj.5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie cenowej najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2. Zabezpieczenie przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego: Warmiński Bank Spółdzielczy Oddział w Jonkowie nr 27 8857 0002 3001 0006 3890 0003.
4. Wykonawca dostarczy kserokopię dokumentu wpłaty najpóźniej w dniu podpisania umowy.
5. Zamawiający zwróci 80 % wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia w przypadku należytego wykonania robót po końcowym odbiorze robót, pozostała część tj. 20 % zostanie zwrócona nie później niż 15-ego dnia po upływie okresu rękojmi.
6. Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie .....
7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

- 1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy.
- 2) termin obowiązywania gwarancji
- 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji.

## § 11

1. Niezależnie od zabezpieczenia należytego wykonania umowy strony ustalają, że zapłata odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy nastąpi w formie kar umownych.
2. Kary te będą naliczane w następujący sposób:
  - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) 0,2 % wartości wynagrodzenia ustalonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, liczonej od dnia wyznaczonego na wykonanie roboty do dnia faktycznego odbioru, jeżeli zwłoka powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
    - b) 0,2 % wartości wynagrodzenia ustalonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w usunięciu usterek i wad, liczonej od dnia wyznaczonego na wykonanie usunięcia usterek i wad do dnia faktycznego odbioru;
    - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia ustalonego w § 3 ust. 1 umowy;
    - d) Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
  - 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
    - a) za zwłokę w odbiorze przedmiotu umowy, z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia ustalonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
    - b) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 20% wynagrodzenia ustalonego w § 3 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem § 12 niniejszej umowy.
3. Jeżeli wartość szkody przeniesie wartość należnych kar umownych, strony będą mogły dochodzić od siebie należności w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 12

1. Wykonawca jest obowiązany na czas realizacji przedmiotu umowy zawrzeć stosowne umowy ubezpieczenia: od zniszczenia własności prywatnej osób trzecich, na wypadek śmierci lub kalectwa, od zniszczenia robót i materiałów podczas budowy oraz następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z ruchem pojazdów mechanicznych, przedstawiając do akceptacji warunki zawarcia tych umów Zamawiającemu przed datą podpisania umowy i następnie przedstawiane na każde żądanie Zamawiającego.
2. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi którejkolwiek z żądanych polis i dokumentów ubezpieczeniowych, to Zamawiający może zawrzeć umowę ubezpieczeniową w celu uzyskania ubezpieczenia o którym mowa w ust. 1, a koszty jakie poniósł opłacając składki ubezpieczeniowe będą podlegały potrąceniu z płatności należnych

Wykonawcy, a jeżeli nie należą się żadne płatności, to Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu tych kosztów.

3. Poprawki do warunków ubezpieczenia mogą być dokonywane jedynie za zgodą Zamawiającego.

### § 13

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot Umowy. Okres ten wynosi 60 miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego.

2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania usterek w terminie 14 dni, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym terminie uzgodnionym przez obie strony.

3. W przypadku nie usunięcia usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający usunie je we własnym zakresie a poniesionymi kosztami obciąży Wykonawcę.

### § 14

1. Komisyjny odbiór końcowy robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od daty zgłoszenia (wpisem Wykonawcy do dziennika budowy oraz pismem) i potwierdzenia gotowości wykonanych robót do odbioru przez inspektora nadzoru.

2. Termin rozpoczęcia odbioru końcowego wyznaczy Zamawiający.

3. Czynności odbiorowe powinny być zakończone w ciągu 7 dni.

4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego:

- 1) oryginał dziennika budowy,
- 2) dokumentację powykonawczą,
- 3) atesty na materiały i urządzenia oraz gwarancje na urządzenia wydane przez producenta urządzeń,
- 4) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę, sprawdzeń i badań, a w szczególności protokoły odbioru robót branżowych objętych zamówieniem;
- 5) oświadczenie kierownika budowy zgodnie z art. 57 Prawa budowlanego.

5. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad uniemożliwiających użytkowanie lub rozpoczęcie eksploatacji. W takim przypadku Wykonawca określa nowy termin gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Zamawiającego co najmniej 3 dni przed tą datą,

2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

- a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
- b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

6. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.

7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu usterek i wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych



uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie usterek i wad powinno być stwierdzone protokolarnie.

8. Od daty odbioru końcowego rozpoczyna się bieg 60 miesięcznej gwarancji, terminy przeglądów gwarancyjnych wyznaczać będzie Zamawiający .

9. O wykryciu wady w okresie gwarancji Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie w ciągu 10 dni od jej ujawnienia. Istnienie wady strony potwierdzą protokolarnie, uzgadniając sposób i termin usunięcia wady.

10. Zamawiający zwoła, w trakcie trwania okresu gwarancji, komisję odbioru dla ustalenia warunków odbioru pogwarancyjnego.

11. Odbiór pogwarancyjny polegać będzie na ocenie wykonanych robót, a w tym związanych z usunięciem usterek zaistniałych w okresie gwarancji.

12. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru pogwarancyjnego robót w ciągu 14 dni kalendarzowych od powiadomienia go przez Wykonawcę o usunięciu usterek.

## § 15

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w przypadku zmiany terminu realizacji umowy, przy czym termin ten może ulec przedłużeniu wyłącznie o czas trwania n/w okoliczności:

- 1) wystąpienia awarii technicznych nie zawinionych przez Wykonawcę,
- 2) opóźnień w uzyskaniu od organów administracyjnych wymaganych decyzji i zezwoleń,
- 3) wystąpienia zmiany przedstawicieli stron odpowiedzialnych za realizację,
- 4) warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.

## § 16

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy:

- 1) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót w ciągu 14 dni kalendarzowych od podpisania umowy pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego złożonego na piśmie;
- 2) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego złożonego na piśmie;

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający odmawia przez 30 dni kalendarzowych, bez wskazania uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru, pomimo wezwania wystosowanego przez Wykonawcę złożonego na piśmie.

4. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, 2 i 3 powinno nastąpić w formie pisemnego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

5. W przypadku odstąpienia od umowy:

- 1) w terminie 7 dni od otrzymania oświadczenia Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia;
- 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła od umowy;
- 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego;
- 4) Wykonawca zgłosi, aby Zamawiający dokonał odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających w terminie 30 dni kalendarzowych;
- 5) Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone oraz uporządkuje plac budowy;

6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:

- 1) dokonania odbioru robót przerwanych;
- 2) dokonania zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
- 3) odkupienia materiałów i urządzeń na podstawie wykazu, o którym mowa w punkcie 3;
- 4) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy;
- 5) przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

7. Strony zgodnie postanawiają, że prawo odstąpienia od umowy powinno zostać zrealizowane w terminie 21 dni od daty wystąpienia przyczyny uzasadniającej odstąpienie.

#### § 17

1. W sprawach nie uregulowanych w treści umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy prawo zamówień publicznych oraz ustawy prawo budowlane.

2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.

3. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

4. W przypadku zaistnienia sporu strony zobowiązują się przekazać sprawę do sądu miejscowo właściwego dla Zamawiającego.

#### § 18

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....  
Pieczęć wykonawcy

Tel./faks .....

**FORMULARZ OFERTOWY**

Ja niżej podpisany(a),.....  
działając w imieniu i na rzecz .....

.....  
w nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie zamówienia  
Nr pozycji dokumentacji zamówień publicznych E.271.1.1.2011:

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków  
zamówienia za kwotę brutto: ..... zł

(słownie : .....  
.....)

w tym kwota netto: ..... zł

(słownie : .....)

podatek VAT w wysokości .....% tj.: ..... zł

(słownie : .....  
.....)

2. Stwierdzam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania  
zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.

3. Roboty objęte zamówieniem wykonamy w terminie wymaganym przez Zamawiającego.

4. Oświadczam, że oferowane przez nas roboty budowlane odpowiadają wymaganiom  
określonym przez Zamawiającego. Zobowiązujemy się do zrealizowania robót zgodnie  
z dokumentacją techniczną i przedmiarem robót, obowiązującymi przepisami, zasadami  
wiedzy technicznej oraz należyłą starannością, zasadami sztuki budowlanej,  
bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.

5. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do  
wniesienia, na warunkach przewidzianych w specyfikacji, zabezpieczenia należytego  
wykonania umowy w wysokości ..... zł (słownie:  
.....), stanowi ącej 5% ceny brutto  
naszej oferty;

6. Oświadczam, że udzielamy gwarancji na przedmiot zamówienia w wymiarze 60 miesięcy na wszystkie prace budowlane oraz na wmontowane urządzenia. Gwarancja liczona będzie od daty odbioru końcowego.
7. Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów **art. 24 ust. 1 i 2** ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w **art. 22 ust.1** ustawy Prawo zamówień publicznych:
  - a. posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
  - b. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie,
  - c. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania tego zamówienia;
  - d. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie wyżej wymienionego zamówienia,
9. Oświadczam, że nasza oferta odpowiada warunkom zamówienia E.271.1.1.2011 i jest ważna przez okres związania ofertą określony przez Zamawiającego .
10. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z projektem umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na zasadach określonych we wzorze umowy, zgodnie z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Oświadczam, że zamierzamy powierzyć Podwykonawcom następującą część zamówienia.....
12. Oświadczam, że wszystkie strony naszej oferty, łącznie z kosztorysem ofertowym i wszystkimi załącznikami są w kolejności ponumerowane i cała oferta składa się z ..... stron.
13. Załącznikami do niniejszej oferty są:
  1. ....
  2. ....
  3. ....
  4. ....
  5. ....
  6. ....
  7. ....
  8. ....

..... dn. ....201 1r.

.....  
(podpis z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska osoby uprawnionej)

Pieczęć Wykonawcy

**WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ**

**ZAMÓWIENIE: WYKONANIE SZKOLNEGO PLACU ZABAW PRZY ZESPOLE SZKÓŁ  
W TUŁAWKACH RAMACH PROGRAMU „RADOSNA SZKOŁA”**

<b>L.p.</b>	<b>Zadanie</b>	<b>Wartość</b>	<b>Nazwa oraz adres zleceniodawcy</b>	<b>Data realizacji zamówienia</b>	<b>Uwagi</b>

Do wykazu załącza się dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....

data i miejsce

.....

(podpis wykonawcy  
lub upoważnionego przedstawiciela)

Pieczęć Wykonawcy

**WYKAZ OSÓB****PRZEWIDZIANYCH DO WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**ZAMÓWIENIE: WYKONANIE SZKOLNEGO PLACU ZABAW PRZY ZESPOLE SZKÓŁ  
W TUŁAWKACH W RAMACH PROGRAMU „RADOSNA SZKOŁA”**

Wymagane jest wskazanie kierownika robót, posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń.

<b>L.p.</b>	<b>Nazwisko i imię</b>	<b>Kwalifikacje zawodowe</b>	<b>Wykształcenie</b>	<b>Zakres wykonywanych czynności</b>

.....

data i miejsce

.....

(podpis wykonawcy  
lub upoważnionego przedstawiciela)