

Uchwała Nr VI/32/11 Rady Gminy Dywity

z dnia 29 marca 2011 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji z budżetu Gminy Dywity na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327 Nr 138, poz. 974, nr173, poz.1218 z 2008r. nr180, poz. 1111, nr 223, poz. 1458, z 2009r. nr 52, poz.420, nr 157, poz.1241, z 2010r. nr.28, poz.142 i 146, nr40, poz.230 i nr106, poz.675 Dz. U.2007r. 192, poz.1394 z 2009 nr 31, poz. 206, nr 97, poz. 804, z 2010 nr75, poz. 474, nr 130, poz.871) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 238, poz. 2390, z 2006 r. Nr 50, poz. 362, Nr 126, poz. 875) Rada Gminy Dywity uchwała, co następuje:

§ 1

1. Z budżetu Gminy Dywity mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku:
 - a) wpisanym do rejestru zabytków oraz
 - b) znajdującym się na stałe na obszarze Gminy Dywity.
2. Dotacja może być udzielona osobie fizycznej lub jednostce organizacyjnej, o której mowa w art. 71 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
3. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie robót i prac, które zostaną przeprowadzone w roku, w którym dotacja ma być udzielona.
4. Dotacja może obejmować nakłady konieczne na roboty budowlane, prace konserwatorskie i restauratorskie przy zabytku.
5. Wysokość środków finansowych przeznaczonych w roku budżetowym na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach określa uchwała budżetowa.

§ 2

1. Dotacja może być udzielona do wysokości 80 % nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 1 ust.1.
2. Dotacja może być również udzielona do wysokości 100 % nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót w przypadku, jeżeli stan zachowania zabytku wynikający ze zdarzeń losowych wymaga niezwłocznego podjęcia prac interwencyjnych.
3. Dotacja na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku nie może zostać udzielona:

- 1) jeżeli nakłady konieczne na te prace lub roboty w 100% są finansowane z dotacji z innych źródeł, pochodzących
- 2) jeżeli łączna kwota dotacji udzielonych przez Gminę Dywity i inne uprawnione organy przekroczyła wysokość 100 % nakładów koniecznych na te prace lub roboty.

§ 3

1. Przyznanie dotacji następuje na podstawie pisemnego wniosku o udzielenie dotacji.
2. Wnioski o zaplanowanie w budżecie dotacji składa się w Urzędzie Gminy Dywity w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.
3. Zatwierdzony przez Wójta Gminy Dywity wniosek o przyznanie dotacji stanowi podstawę ujęcia kwoty dotacji w projekcie budżetu na dany rok budżetowy.
4. Wnioski o przyznanie dotacji zaplanowanych w budżecie Gminy powinny być składane w terminie 30 dni od daty uchwalenia budżetu.
5. W przypadkach, o których mowa w § 2 ust. 2, nie stosuje się przepisów § 3 ust. 2 oraz § 1 ust. 3.
6. Wnioski o przyznanie dotacji, zgłaszane na podstawie § 2 ust. 2, rozpatrywane są na zasadach zmian w budżecie Gminy Dywity.
7. Do wniosku o udzielenie dotacji na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych dołącza się:
 - a) dokument potwierdzający wpis zabytku do rejestru zabytków,
 - b) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
 - c) harmonogram oraz kosztorys przewidywanych prac lub robót wykonywanych ze wskazanym źródłem ich finansowania,
 - d) pozwolenie konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji,
 - e) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia lub zgłoszenia właściwemu organowi nadzoru budowlanego.
8. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4

1. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Rada Gminy Dywity w drodze uchwały.
2. W uchwale w sprawie przyznania dotacji, określa się nazwę podmiotu otrzymującego dotację, prace lub roboty, na wykonanie których przyznano dotację oraz kwotę przyznanej dotacji.

§ 5

1. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy, określającej w szczególności:

1/ opis i zakres prac lub robót i termin ich wykonania oraz zobowiązanie do wyłonienia wykonawcy na podstawie przepisów o zamówieniach publicznych,

2/ kwotę dotacji i tryb jej płatności uzależniony od wyniku każdorazowej kontroli postępu prac lub robót i rozliczenia tych wydatków.

3/ sposób i termin rozliczenia udzielonej dotacji oraz sposób kontroli należytego wykorzystania dotacji,

4/ zobowiązanie ubiegającego się o dotację do poddania się pełnej kontroli w zakresie należytego wykonania prac lub robót, w tym udostępnienia niezbędnej dokumentacji,

5/ zasady i sposób zwrotu niewykorzystanej dotacji lub jej części lub zwrotu dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.

2. Umowę zawiera się na czas realizacji prac lub robót, nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia roku budżetowego.
3. Podmiot nie może wykorzystywać środków uzyskanych na podstawie umowy na inne cele, niż określone w umowie.
4. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą stron, dopuszcza się w ciągu roku możliwość aktualizacji warunków realizacji umowy w formie aneksu.

§ 6

Dotacja może być przekazana jednorazowo lub w kilku transzach w zależności od potrzeb i specyfiki realizowanych prac lub robót oraz postanowień umowy.

§ 7

1. Udzielona dotacja podlega rozliczeniu w terminie określonym w umowie.
2. Podstawą rozliczenia dotacji jest komisyjny odbiór wykonanych prac lub robót z udziałem osób posiadających kwalifikacje do odbioru prac lub robót z udziałem przedstawicieli Urzędu Gminy Dywity.
3. W celu rozliczenia dotacji, podmiot, któremu jej udzielono, składa sprawozdanie z wykonania prac lub robót Wójtowi Gminy Dywity.
4. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 8

W przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z umową, w tym nieprzedstawienia rozliczenia w terminie określonym w umowie, nieterminowego zwrotu niewykorzystanej części dotacji, podania nieprawidłowych lub niepełnych informacji o wykorzystaniu dotacji, podmiot, któremu jej udzielono, traci prawo do ubiegania się o dalsze dotacje z budżetu Gminy Dywity przez okres kolejnych 3 lat, począwszy od dnia stwierdzenia nieprawidłowego wykorzystania dotacji.

§ 9

Wójt Gminy Dywity prowadzi wykaz dotacji udzielonych przez Radę Gminy Dywity na prace lub roboty, o których mowa w § 1.

§ 10

1. Sposób wykorzystania przyznanej dotacji podlega kontroli i ocenie, przede wszystkim w zakresie:

a/ stanu realizacji prac lub robót,

b/ efektywności i jakości wykonania prac lub robót,

c/ zgodności wydatkowania dotacji z celem, na który została przyznana,

d/ gospodarności i rzetelności w sposobie wydatkowania dotacji,

e/ prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.

2. Kontrolę prawidłowości wykonywania dotowanych prac lub robót, w tym wydatkowania przekazanych mu środków finansowych, sprawują upoważnieni przez Wójta Gminy Dywity pracownicy Urzędu Gminy Dywity.
3. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, osoby upoważnione mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywanych prac lub robót oraz żądać udzielenia ustnie lub pisemnie informacji dotyczących wykonywanych prac lub robót.
4. Negatywny wynik kontroli stanowi podstawę do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym i natychmiastowego zwrotu udzielonej kwoty dotacji wraz z odsetkami.

§ 11

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dywity.

§ 12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Przewodnicząca
Rady Gminy Dywity
Renata Kaszubska



Załączniki:

1. Wniosek o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.
2. Sprawozdanie z wykonywania prac lub robót

