

# RADA GMINY DYWITY

ul. Olsztyńska 32

11-001 Dywity

## UCHWAŁA Nr VII/41 /11 Rady Gminy Dywity

z dnia 24 maja 2011 r.

### **w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Dywity.**

Na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, Nr 180, poz. 1495; z 2006 r. Nr 144, poz. 1042; z 2008 r. Nr 223, poz. 1464, z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 79, poz. 666, Nr 92, poz. 753, Nr 215, poz. 1664, z 2010 r. nr 47, poz. 278 i z 2011 r. nr 5, poz. 13) Rada Gminy Dywity uchwala, co następuje:

#### § 1

Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Dywity winien spełniać następujące wymagania:

- 1) posiadać środki techniczne zapewniające stałe, nieprzerwane świadczenie usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z gminnym planem gospodarki, obowiązującymi przepisami i Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dywity, a w szczególności:
  - a) posiadać specjalistyczne środki transportu, w ilości minimum dwóch, przystosowane do odbierania i transportu odpadów komunalnych, dostosowane do mechanicznego rozładunku typowych pojemników na odpady. Winny być one oznakowane w sposób umożliwiający identyfikację świadczącego usługę (nazwą i adresem przedsiębiorcy) wyposażone w sprzęt do usuwania ewentualnych zanieczyszczeń powstałych w trakcie opróżniania pojemników, posiadać ważne badania techniczne odpowiednich instytucji,
  - b) posiadać specjalistyczne środki transportu do selektywnego odbioru i przewozu odpadów selektywnie gromadzonych przez właścicieli nieruchomości systemem pojemnikowym lub workowym. Winny być one oznakowane w sposób umożliwiający identyfikację świadczącego usługę (nazwą i adresem przedsiębiorcy) wyposażone w sprzęt do usuwania ewentualnych zanieczyszczeń powstałych w trakcie opróżniania pojemników, posiadać ważne badania techniczne odpowiednich instytucji,
  - c) posiadać pojemniki i kontenery do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych oraz pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów lub worki z tworzywa sztucznego o pojemnościach i w kolorach określonych w Gminnym planie gospodarki odpadami - dla Gminy Dywity i Regulaminie utrzymania czystości i porządku. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych winny być wyposażone w szczelną pokrywę zabezpieczającą przed dostępem zwierząt oraz opadami atmosferycznymi. Wszystkie pojemniki przedsiębiorcy muszą być sprawne technicznie, czyste, estetyczne i oznakowane w sposób umożliwiający identyfikację świadczącego usługę (nazwa firmy, adres),
  - d) posiadać bazę transportową z zapleczem techniczno-biurowym w tym biurem obsługi klienta, która będzie:
    - spełniać wymogi techniczne, przeciwpożarowe, BHP, oraz sanitarne,
    - przeznaczona do parkowania, przeglądów środków transportu oraz przechowywania pojemników, kontenerów, worków i innych środków technicznych przewidzianych do świadczenia usług odbierania odpadów komunalnych,
    - wyposażona w środki techniczne umożliwiające przygotowywanie i przechowywanie dokumentacji wymaganej przy prowadzeniu działalności, a w szczególności w sprzęt informatyczny i oprogramowanie pozwalające na prowadzenie ewidencji odpadów i obliczanie średniego poziomu selekcji oraz przekazywanie organowi gminy drogą elektroniczną danych wymaganych przepisami.

2. zapewnić wykonywanie następujących zabiegów sanitarnych i porządkowych związanych ze świadczeniem usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w tym selektywnego odbierania odpadów:
  - a) mycie z zewnątrz pojazdów nie rzadziej niż raz w tygodniu, w tym:
    - mycie i dezynfekcję wewnątrz komory ładunkowej pojazdów z częstotliwością zapewniającą stały dobry stan sanitarny urządzeń, lecz nie rzadziej niż raz na miesiąc,
    - mycie pojemników nie rzadziej niż raz na kwartał,
  - b) bieżące utrzymanie właściwego stanu technicznego i estetycznego środków transportu, pojemników i pozostałego sprzętu do świadczenia usług,
  - c) dysponowanie rezerwą pojemników w celu ich wymiany w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia,
  - d) uprzątnięcie miejsc w sąsiedztwie pojemników lub na trasie przejazdu w przypadku zanieczyszczenia w trakcie świadczenia usług,
- 3) przekazywać odpady komunalne do wskazanych poniżej miejsc odzysku i unieszkodliwiania odpadów wyznaczonych zgodnie z gminnym planem gospodarki odpadami oraz z obowiązującymi przepisami: wszystkie odpady komunalne zmieszane i zebrane selektywnie z Gminy Dywity należy przekazywać do przedsiębiorstw świadczących usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych, celem odzysku lub unieszkodliwiania odpadów w instalacjach Zakładu.

## § 2

Spełnienie wymagań, o których mowa w § 1 przedsiębiorca winien udokumentować poprzez dołączenie do składanego wniosku następujących dokumentów:

- 1) potwierdzających prawo do dysponowania środkami transportu, pojemnikami, kontenerami,
- 2) poświadczających ważne badania techniczne pojazdów lub urządzeń,
- 3) poświadczających prawo do dysponowania bazą, o której mowa w § 1 pkt 1d wraz z charakterystyką wyposażenia bazy,
- 4) poświadczających posiadanie myjni do mycia pojazdów i pojemników lub w przypadku braku myjni umowy na świadczenie usługi mycia pojazdów i pojemników z określeniem częstotliwości mycia,
- 5) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż dwa miesiące przed złożeniem wniosku,
- 6) potwierdzających gotowość przyjęcia odpadów komunalnych zmieszanych przez przedsiębiorstwo świadczące usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych,
- 7) potwierdzających gotowość przyjęcia odpadów komunalnych zbieranych selektywnie przez odbiorców prowadzących działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów przy uwzględnieniu zasad bliskości oraz najlepszej dostępnej techniki i technologii.

## § 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca  
Rady Gminy Dywity  
Renata Kaszubska