



ZAMAWIAJĄCY:

GMINA DYWITY

ul. Olsztyńska 32, 11-001 Dywity, tel.: 089/512 01 60, /fax: 089/512 01 24
strona internetowa: http://bip.warmia.mazury.pl/dywity_gmina_wiejska/

REGON: 000535592

NIP: 739-10-28-821

Nr pozycji rejestru zamówień publicznych - SP.I.340/1 /2011

Nr pozycji dokumentacji zamówień publicznych Referatu Gospodarki Komunalnej GK.V. 341/1/2011

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.), o wartości szacunkowej powyżej 14.000 Euro.

Kod Wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 03101/./././.

**ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW - załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY- załącznik nr 2

WZÓR UMOWY- załącznik nr 3

Załącznik nr 1 do SIWZ

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Bieżąca dostawa gruzu ceglano betonowego o frakcji 0,05mm do 0,63mm dla potrzeb Gminy Dywity w ilości ok. 2000 ton. Dostawca dostarczy zamówiony towar sukcesywnie, samochodami samowładowczymi w miejsce wskazane przez zamawiającego, na terenie Gminy Dywity, bezpośrednio na remontowaną drogę. Wielkość i miejsce dostawy będzie określał każdorazowo zamawiający - telefonicznie, na dwa dni przed terminem dostawy. Dostarczony towar będzie odbierał zamawiający lub upoważniona przez niego osoba na podstawie druku wz i kwitu wagowego, potwierdzonego podpisami zamawiającego i dostawcy lub osób przez nich upoważnionych. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia ilości oraz jakości dostarczanego towaru. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezrealizowania części zamówienia. Dostarczony gruz nie może zawierać złomu, śmieci, drewna, materiałów zawierających azbest oraz odpadów niebezpiecznych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie zezwala na składanie ofert wariantowych i wymaga złożenia oferty zgodnej z przedmiotem zamówienia.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy Pzp.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 3** do SIWZ.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

II. Termin realizacji zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia : **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2011r .**

III. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - a) spełniają wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - b) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od oferentów zostanie dokonana wg formuły “spełnia – nie spełnia”.

Nie spełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy.

IV. Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy:

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy wraz z oświadczeniem Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wg **załącznika nr 2** do SIWZ.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzające dopuszczenie Wykonawcy do obrotu gospodarczego w zakresie objętym tym zamówieniem, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę **minimum 100 000 zł**.
4. Dokumenty stanowiące załącznik do oferty powinny być ułożone zgodnie z kolejnością ustaloną w punkcie IV zał. nr 1 do SIWZ.

V. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
2. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytania, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikacje istotnych warunków zamówienia, lecz bez źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej: http://bip.warmia.mazury.pl/dywity_gmina_wiejska/.
5. W szczególnie uzasadnionych wypadkach w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji.
6. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikacje istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji oraz zostanie

doreczona do wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

7. Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest: Zbigniew Dzienis tel.: (089) 512 01 60 wew.: 239 lub (089) 5247659.

VI. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez **30 dni** od terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie - czytelnie, długopisem albo nieścieralnym atramentem. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.
- 3.1. Wszystkie strony oferty muszą być spięte w sposób zapobiegający możliwości zdekompletowania oferty.
- 3.2. Każda zapisana strona oferty musi być opatrzona kolejnym numerem, pieczęcią firmy i podpisem osoby upoważnionej do podpisywania oferty.
4. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z ustawy lub innych dokumentów załączonych do oferty.
5. Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
9. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu zostaną udostępnione po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Oferty staną się jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.). Wykonawca może, lecz nie później niż w terminie składania ofert, załączyć do oferty dokumenty w wydzielonej przez siebie części, z którymi będą mogli się zapoznać tylko członkowie komisji i które nie będą mogły być okazywane osobom trzecim. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Wykonawca winien umieścić ofertę w opakowaniu zaadresowanym do zamawiającego, na adres podany na wstępie oraz posiadającym następujące oznaczenia:

“Oferta na dostawę gruzu ceglano – betonowego na terenie Gminy Dywity”

“Nie otwierać przed 14.02.2011r., godz. 10:30”

oraz opatrzonym nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert .

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Olsztyńskiej 32, 11-001 Dywity, pok. 10 (sekretariat).
2. Termin składania ofert upływa dnia **14.02.2010r. o godz. 10:00**
3. Otwarcie ofert nastąpi bezpośrednio po upływie ostatecznego terminu składania ofert określonego w pkt. 2, tj. w dniu **14.02.2011r. o godz. 10:30**, w siedzibie Zamawiającego w Dywitach, ul. Olsztyńska 32, pok. nr 33.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta będzie otwierana, a także informację dotyczącą ceny oferty.
7. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert, na jego wniosek.
8. Ofertę złożoną po terminie składania ofert zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

IX. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Ceny należy określić w złotych polskich.
2. Wykonawca określi cenę zamówienia na formularzu ofertowym stanowiącym **zał. nr 2** do SIWZ.
3. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia z uwzględnieniem postanowień zawartych w niniejszej specyfikacji.
4. Cena ofertowa określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegać waloryzacji.
5. Zamawiający może w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwrócić się do Wykonawcy na piśmie o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe - z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek - oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty w sposób zgodny z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Rozliczenie, wynikające z niniejszego postępowania i podpisanej na jego podstawie umowy, będzie następowało za każdą dostawę gruzu. Opłata przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

X. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i sposób oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

cena ofertowa **100,00%**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę za 1 tonę gruzu ceglano – betonowego wraz z transportem (cena brutto).

XI. Informacje o formalnościach jakie zostaną dopelnione po wyborze oferty.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający umieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Termin i miejsce zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.

4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą (Art.94 ust1).
5. Niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zmówień Publicznych.
6. Jeżeli jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta wspólna Wykonawców, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w ofercie w punkcie 1 formularza ofertowego.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach dopuszczonych w art. 148 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zasady wnoszenia i zwrotu zabezpieczenia określone zostały w § 6 wzoru umowy.
 - 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy złożyć w kasie Urzędu Gminy, jeżeli będzie składane w innej formie niż pieniądź.
 - 2) Kopię dowodu potwierdzającego złożenie należytego wykonania umowy należy okazać przy podpisywaniu umowy.

XIII. Warunki umowy.

Wzór umowy stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej specyfikacji.

XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI – „Środki ochrony prawnej” art.179 – art.183 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Dywity 02.02.2011r.

(Podpis kierownika jednostki zamawiającej)

.....
pieczęć oferenta

FORMULARZ OFERTOWY

Ja niżej podpisany(a)

działając w imieniu i na rzecz

.....
przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę gruzu ceglano -betonowego,
nr pozycji: **GK.V.341/1/2011** oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami zawartymi
w opisie przedmiotu zamówienia:

wartość netto za **1 tonę** gruzu ceglano - betonowego wraz z dostawą do miejsca dostawyzł

(słownie:

..... złotych)

VAT% tj.: zł (słownie:

..... złotych)

wartość brutto zł (słownie:

..... złotych)

Stwierdzam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji
przyszłego świadczenia umownego.

Ponadto oświadczam, że:

1. Zapoznałem(łam) się ze wszystkimi wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr pozycji dokumentacji zamówień publicznych: **GK.V.341/1/2011** i je akceptuję;
2. Moja oferta odpowiada warunkom zamówienia i jest ważna przez okres związania ofertą określony przez Zamawiającego.

Zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) oświadczam, że spełniam warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z **art. 22 ust. 1** ustawy Prawo zamówień publicznych:

- a) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
- b) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia
- c) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie wyżej wymienionego zamówienia.

Ponadto oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Akceptuję:

- wskazany w dokumentacji przetargowej czas związania ofertą,
- zapisy wzoru umowy.

W przypadku wybrania mojej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję się do:

- podpisania umowy na warunkach zawartych w dokumentacji przetargowej, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- wniesienia, na warunkach przewidzianych w specyfikacji, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości.....z(słownie):.....
stanowiącej 10% ceny brutto naszej oferty;

Oświadczam, że wszystkie strony mojej oferty, łącznie ze wszystkimi załącznikami są w kolejności ponumerowane i cała oferta składa się z stron.

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

....., dnia 2011r.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

WZÓR UMOWY Nr **GK.V.342/.../11**

W dniu 2011 roku w Dywitach pomiędzy:

Gminą Dywity, z siedzibą przy ul. Olsztyńskiej 32, 11-001 Dywity, reprezentowaną przez Wójta Gminy Dywity - Jacka Szydło, zwaną dalej w treści Umowy "**Zamawiającym**"

a,

reprezentowanym przez,

zwanym dalej w treści Umowy "**Wykonawcą**",

w wyniku postępowania w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest dostawa Zamawiającemu przez Wykonawcę gruzu ceglano –betonowego w ilości do 2000 ton wraz z transportem Wykonawcy na drogi o nawierzchni nieulepszanej na terenie Gminy Dywity.

§ 2

1. Gruz wymieniony w § 1 Wykonawca zobowiązany jest dostarczać Zamawiającemu **do dnia 31.12.2011r.**
2. Dostawa winna następować po uprzednim zapotrzebowaniu telefonicznym w terminie nieprzekraczającym 2 dni roboczych.
3. W przypadku nieterminowego wykonywania przedmiotu zamówienia Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia dostawy innemu Dostawcy na koszt Wykonawcy.
4. Umowa ulega rozwiązaniu w przypadku wyczerpania środków finansowych zarezerwowanych na realizację umowy w budżecie Gminy Dywity.

§ 3

Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za gruz ceglano betonowy wraz z transportem zgodnie z ustaloną ceną w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego w kwocie: złotych brutto (z VAT) za 1 tonę – przelewem na konto bankowe Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

§ 4

1. Wykonawca realizuje zamówienie zgodnie z dostarczoną przez Zamawiającego specyfikacją istotnych warunków zamówienia, złożoną ofertą i postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapewni w miejscu wyładunku gruzu należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów bhp, poż. oraz innych przepisów prawa.

§ 5.

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w wysokości 10% wynagrodzenia ofertowego brutto za 2000 ton gruzu, co stanowi kwotęzł.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie
3. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w każdym przypadku przedłużenia terminu wykonania umowy.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia w przypadku należytego wykonania dostawy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 6.

1. Za nieterminowe wykonywanie przedmiotu zamówienia tj. opóźnienia w dostawie gruzu , przekraczające termin określony w § 2 ust. 2 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości niezrealizowanej części zamówienia za każdy dzień zwłoki.
2. Za odstąpienie od umowy przez jedną ze stron z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy.
3. Niezależnie od wymienionych kar, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy dopłata do różnicy w cenie gruzu zakupionego przez Zamawiającego u innego Dostawcy a ceną umowną, w przypadku określonym w § 2 ust. 3.
4. Strony mogą dochodzić na ogólnych zasadach odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§ 7.

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Przewiduje się możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:
 - a) ilości dostarczanego gruzu
 - b) terminu obowiązywania umowy.

§ 8.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
 - a) specyfikacja istotnych warunków zamówienia, w tym szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
 - b) oferta, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z dnia

§ 10

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA