

**RADA GMINY DYWITY**  
**ul. Olsztyńska 32**  
**11-001 Dywity**

**Uchwała Nr XLIV/353/10**

**Rady Gminy Dywity**

**z dnia 29.10.2010 r.**

**w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego.**

Na podstawie art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm. Dz.U. z 2004, nr 64 poz.593, nr 116 poz.1203 i nr 210 poz. 2135 i Dz.U. z 2005r. Nr 155 poz.1298, nr 169 poz.1420, nr 175 poz.1462 i nr 249 poz.2104, Dz.U. z 2006r. nr 94 poz.651, Dz.U. z 2008r. nr 209 poz.1316, Dz.U. z 2009r. nr 22. poz. 120, nr 19 poz.100 i nr 157 poz.1241 oraz Dz.U z .2010r. Nr 28 poz. 146) uchwała się, co następuje:

§ 1

Określa się szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji w brzmieniu jak w załączniku do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dywity

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca  
Rady Gminy Dywity  
Renata Kaszubska

Załącznik  
Do uchwały Nr XLIV/353/2010  
z dnia 29.10.2010 r.

**Sposób prowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z terenu Gminy Dywity**

1. W konsultacjach przedstawiciele organizacji pozarządowych wypowiadają swoje opinie w sprawach:
  - 1) projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *O działalności pożytku publicznego i wolontariacie*,
  - 2) projektów programów społecznych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy *O działalności pożytku publicznego i wolontariacie*,
  - 3) projektów rocznych i wieloletnich programów współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi,
  - 4) wniesionych przez organizacje lub Radę Organizacji Pozarządowych Gminy Dywity, jeżeli dotyczą bezpośrednio działalności statutowej tych organizacji,
  - 5) przewidzianych odrębnymi ustawami.
2. W konsultacjach uczestniczą organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 *ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie*.
3. Konsultacje wyznacza Wójt Gminy:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na podstawie uchwały Rady Gminy,
  - 3) z inicjatywy Rady Organizacji Pozarządowych Gminy Dywity,
  - 4) na wniosek organizacji pozarządowych w liczbie co najmniej 5 .
4. Wnioski winny zawierać propozycje dotyczące celu i przedmiotu konsultacji, terminu i formy jej prowadzenia, zestawienie kosztów oraz listę organizacji wnioskujących. Powinny zawierać również nazwę organizacji, adres do korespondencji, telefon kontaktowy, podpisy osób uprawnionych do reprezentowania organizacji zgodnie z zapisem KRS.
5. Wójt Gminy Dywity określa:
  - 1) cel konsultacji,
  - 2) przedmiot konsultacji,
  - 3) termin rozpoczęcia konsultacji,
  - 4) termin zakończenia konsultacji,

- 5) formę przeprowadzenia konsultacji,
  - 6) komórkę organizacyjną Urzędu Gminy lub osobę odpowiedzialną za przygotowanie konsultacji.
6. Informację o konsultacjach ogłasza się:
- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Dywity,
  - 2) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Dywity,
  - 3) poprzez wykorzystanie ogólnodostępnych sieci teleinformatycznych, a szczególności poprzez bazę adresów e-mail Gminnego Centrum Informacji, w zależności od charakteru konsultacji ogłoszenie można także zamieścić w dzienniku o zasięgu lokalnym.
7. Konsultacje w formie opisanej nie mogą trwać krócej niż 14 dni.
8. Organizacje wnioskujące o przeprowadzenie konsultacji powinny w dniu złożenia wniosku posiadać zdolność realizacji zadań publicznych.
9. Grupę wnioskujących organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy *O działalności pożytku publicznego i wolontariacie* reprezentują przedstawiciele pierwszych trzech organizacji znajdujących się na liście organizacji wnioskujących.
10. Postanowienia pkt.4 i 9 nie dotyczą wniosków składanych przez Radę Organizacji Pozarządowych Gminy Dywity. We wnioskach składanych przez Radę Organizacji Pozarządowych reprezentantem organizacji wnioskujących jest Przewodniczący Rady lub jego Zastępca.
11. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji jest rozpatrywany w ciągu 30 dni od daty jego wpływu do Urzędu Gminy Dywity.
12. Złożenie poprawnego wniosku zobowiązuje Wójta Gminy do niezwłocznego uruchomienia procesu konsultacji, w okresie nie dłuższym niż 7 dni od dnia rozpatrzenia wniosku.
13. Wójt Gminy Dywity ma prawo odmówić uruchomienia procesu konsultacji, gdy stwierdzi niezgodność wniosku z obowiązującymi przepisami prawa, o czym informuje wnioskodawcę oraz podaje przyczynę odmowy.
14. Wnioski niekompletne nie podlegają rozpatrzeniu.
15. Konsultacje mogą polegać na:
- 1) wyrażeniu opinii lub złożeniu uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji,
  - 2) udzieleniu odpowiedzi na postawione pytania,
  - 3) wyborze jednego z zaproponowanych rozwiązań.
16. Konsultacje mogą mieć formę:
- 1) ankiet skierowanych do organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy *O działalności pożytku publicznego i wolontariacie*,
  - 2) umieszczenia projektu dokumentu lub założeń do projektu dokumentu na stronie internetowej lub w Biuletynie Informacji Publicznej i zbierania pisemnych opinii lub uwag zainteresowanych organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych

- w art. 3 ust. 3 ustawy *O działalności pożytku publicznego i wolontariacie* w formie papierowej lub elektronicznej,
- 3) bezpośrednich spotkań z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy *O działalności pożytku publicznego i wolontariacie*,
  - 4) w razie potrzeby mogą być zastosowane inne formy konsultacji.
17. W trakcie konsultacji może wystąpić więcej niż jedna z form wymienionych w pkt.16 w dowolnej konfiguracji.
  18. O wyborze formy konsultacji decyduje Wójt Gminy Dywity.
  19. Konsultacjom przewodniczy Wójt Gminy Dywity lub upoważniona przez niego osoba.
  20. Z konsultacji sporządza się protokół zawierający wynik konsultacji, w przypadku konsultacji o których mowa w pkt.16 podpunkt 3 do protokołu dołącza się listę obecności.
  21. W protokole umieszcza się informację o formie zawiadomienia, terminie konsultacji, osobie odpowiedzialnej za przeprowadzenie konsultacji, temacie konsultacji, formie konsultacji, podjętych ustaleniach lub zgłoszonych opiniach.
  22. W celu uniknięcia błędów protokół z konsultacji na okres 7 dni zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz rozsyła się drogą elektroniczną do zainteresowanych organizacji. Jeżeli w wymienionym wyżej okresie nie zostaną wniesione przez te organizacje uwagi, protokół uważa się za ważny.
  23. Protokół z konsultacji zamieszcza się:
    - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Dywity,
    - 2) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy,
    - 3) w zależności od charakteru konsultacji, wyniki konsultacji można zamieścić w dzienniku o zasięgu lokalnym.
  24. Wynik konsultacji nie jest wiążący dla Wójta Gminy Dywity.
  25. Do protokołu dołącza się informację o sposobie wykorzystania wyników konsultacji.
  26. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy *O działalności pożytku publicznego i wolontariacie*.
  27. Nieprzedstawienie opinii w terminie wyznaczonym na konsultacje oznacza rezygnację podmiotu z prawa jej wyrażenia.
  28. Z chwilą powołania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego, staje się ona jednym z podmiotów biorących udział w konsultacjach. Zakres tego udziału określi Regulamin funkcjonowania Rady.
  29. Koszty konsultacji pokrywane są z budżetu Gminy Dywity.

Przewodnicząca  
Rady Gminy Dywity  
Renata Kaszubska